



PRUEBAS SELECTIVAS RELATIVAS AL PROCESO
EXCEPCIONAL DE ESTABILIZACIÓN POR EL SISTEMA DE
CONCURSO-OPOSICIÓN DE ACCESO AL GRUPO A,
SUBGRUPO A1, SECTOR ADMINISTRACIÓN ESPECIAL,
CATEGORÍA/ESCALA TÉCNICO/A SUPERIOR DE APOYO A
LA INVESTIGACIÓN (PERFIL GESTOR) EN EL ÁREA
GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN
(CÓDIGO: 2022/P/FC/C/40)

SEGUNDO EJERCICIO

Valencia, 14 de octubre de 2024

Caso práctico 1. Cuestiones convocatoria Proyectos Generación de Conocimiento

Nos encontramos dentro del plazo de presentación de solicitudes al amparo de la convocatoria de tramitación anticipada para el año 2021 del procedimiento de concesión de ayudas a «Proyectos de Generación de Conocimiento», en el marco del Programa Estatal para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia, del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2021-2023. Un investigador de la Universitat Politècnica de València nos manda un correo con una serie de dudas. Responder a las cuestiones que nos plantea con la explicación correspondiente.

1.- ¿Pueden dos IP de un mismo proyecto (sin ser coordinado) pertenecer a distintas instituciones?

2.- ¿Puede un investigador/a vinculado/a a una entidad distinta de la entidad solicitante formar parte del equipo de investigación del proyecto?

3.- ¿Puede formar parte del equipo de trabajo una persona con vinculación a una entidad válida hasta el final del proyecto cuya entidad no le autoriza a participar en el equipo de investigación del proyecto?

4.- ¿Qué ocurre si, una vez concedido el proyecto, alguno de los gastos previstos en la solicitud es de importe superior al presupuestado, o si surge la necesidad de hacer un gasto que no se pudo prever entonces?

5.- Vamos a presentar un proyecto que requiere la realización de determinados ensayos en un centro tecnológico, para lo que hemos previsto solicitar a ese centro tecnológico que autorice a uno de sus expertos a participar en el equipo de investigación de este proyecto. ¿Podría subcontratarse a ese centro tecnológico para que participase ese experto?

6.- En mi proyecto voy a solicitar un contrato predoctoral para la formación de doctores ¿Puede este contratado predoctoral ser responsable de actividades del proyecto?

7.- ¿Es posible firmar convenios de colaboración entre la entidad beneficiaria y otra entidad participante con el fin de regular la transferencia de una parte de los fondos

8.- ¿Será posible pagar con cargo a la ayuda gastos de viajes y dietas de investigadores/as de entidades extranjeras o nacionales relevantes para el desarrollo del proyecto y no pertenecientes al equipo de investigación?

Caso práctico 2. Revisión Acuerdo Consorcial

Identificar y describir de manera razonada 10 errores contenidos el acuerdo consorcial anexo, a formalizar en el marco de una solicitud de ayuda a la convocatoria de ayudas de la Agencia Valenciana de la Innovación (AVI), de la cual se proporciona información extractada.

Los datos de identificación de personas y entidades que figuran en el presente acuerdo, así como de la solicitud de ayuda a presentar, son ficticios, excepto los datos de identificación legal de la UPV y sus representantes.

La identificación y descripción de los errores debe indicarse de la siguiente manera:

Núm. error	Localización en el documento (Reunidos/expositivo n°/cláusula n°/firmantes)	Descripción error y justificación

Caso práctico 3. Justificación proyecto europeo

Dada la documentación aportada por la profesora Dña. Ana Vera Gandía, investigadora principal del proyecto europeo H2020 "Modeling and Optimizing Data-Driven Intelligent Frameworks for Artificial Intelligence" (MODIFAI) (GA 654321).

Documentación aportada:

- Hoja de datos del proyecto e información de RRHH (costes)
- Partes de dedicación de los participantes que justifican coste.
- Listado de operaciones de la clave específica

Se requiere cumplimentar las fichas justificativas relacionadas a continuación, para la preparación de la segunda justificación del proyecto (periodo 01/01/2022-31/12/2022).

Fichas justificativas a rellenar:

- Ficha 01. DEDICACIÓN PERSONAL
- Ficha 02.1. CÁLCULO DE COSTE HORARIO. HORAS PRODUCTIVAS
- Ficha 02.2. CÁLCULO DE COSTE HORARIO. COSTE ELEGIBLE
- Ficha 02.3. CÁLCULO DE COSTE HORARIO. COSTE HORARIO
- Ficha 03. COSTE DIRECTO DE PERSONAL
- Ficha 04. COSTE DIRECTO DE SUBCONTRATACIÓN
- Ficha 05. COSTE DIRECTO DE VIAJES
- Ficha 06. COSTE DIRECTO DE INVENTARIABLE
- Ficha 07. COSTE DIRECTO DE OTROS
- Ficha 08. Use of Resources (Personnel)
- Ficha 09. Resumen FINANCIAL STATEMENT

Documentación para la resolución del caso práctico 1



MINISTERIO
DE CIENCIA
E INNOVACIÓN



Cofinanciado por
la Unión Europea



AGENCIA
ESTATAL DE
INVESTIGACIÓN

Orden por la que se aprueba la convocatoria de tramitación anticipada para el año 2021 del procedimiento de concesión de ayudas a «Proyectos de Generación de Conocimiento», en el marco del Programa Estatal para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia, del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2021-2023.

ÍNDICE

CAPÍTULO I

Aspectos generales

Artículo 1. *Objeto y finalidad de las ayudas.*

Artículo 2. *Régimen de concesión y normativa aplicable.*

Artículo 3. *Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.*

Artículo 4. *Comunicaciones entre la Administración y las personas interesadas.*

CAPÍTULO II

Requisitos generales de participación

Artículo 5. *Requisitos de las entidades solicitantes.*

Artículo 6. *Requisitos del/de la investigador/a principal.*

Artículo 7. *Requisitos del equipo de investigación y equipo de trabajo.*

CAPÍTULO III

Características y régimen económico de los proyectos

Artículo 8. *Características de los proyectos.*

Artículo 9. *Conceptos financiables.*

Artículo 10. *Modalidad de financiación y cuantía de las ayudas.*

Artículo 11. *Presupuesto de la convocatoria.*

Artículo 12. *Concurrencia y acumulación de ayudas.*

CAPÍTULO IV

Procedimiento de instrucción

Artículo 13. *Plazo y forma de presentación de la solicitud.*

Artículo 14. *Contenido y documentación de la solicitud.*

Artículo 15. *Revisión de las solicitudes.*

Artículo 16. *Evaluación y selección de las solicitudes.*

Artículo 17. *Propuesta de resolución y trámite de audiencia.*

CAPÍTULO V

Resolución de concesión y pago de las ayudas

Artículo 18. *Resolución de concesión y régimen de recursos.*

Artículo 19. *Obligaciones de las entidades beneficiarias.*

Artículo 20. *Pago de las ayudas.*

CAPÍTULO VI

Gestión, justificación, seguimiento, y control de las ayudas

Artículo 21. *Modificación de la resolución de concesión.*

Artículo 22. *Régimen de justificación.*

Artículo 23. *Seguimiento económico.*





Cofinanciado por
la Unión Europea



Artículo 24. *Seguimiento científico-técnico.*
Artículo 25. *Control de las ayudas.*

CAPÍTULO VII

Régimen de recursos y efectos de la convocatoria

Artículo 26. *Recursos contra la convocatoria.*
Artículo 27. *Efectos.*

ANEXO I. *Criterios de evaluación.*

ANEXO II. *Áreas temáticas.*

ANEXO III. *Prioridades Temáticas.*

ANEXO IV. *Normativa y condiciones específicas para la ejecución de determinados proyectos.*

ANEXO V. *Convocatorias incompatibles.*

ANEXO VI. *Líneas de investigación prioritarias de los proyectos tipo RTA.*

ANEXO VII. *Descripción del contenido de la memoria.*





Cofinanciado por
la Unión Europea



Las ayudas objeto de esta convocatoria corresponden a actuaciones del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2021-2023 (en adelante, Plan Estatal), integrado en la Estrategia Española de Ciencia, Tecnología e Innovación 2021-2027 y aprobado por Acuerdo del Consejo de Ministros en su reunión de 15 de junio de 2021. Esta convocatoria forma parte del Programa Estatal para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia.

La presente orden de convocatoria 2021 de ayudas a «Proyectos de Generación de Conocimiento» se aprueba al amparo de la Orden CNU/320/2019, de 13 de marzo, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» de 21 de marzo, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas en el marco del Programa Estatal de Generación de Conocimiento y Fortalecimiento Científico y Tecnológico del Sistema de I+D+i y en el marco del Programa Estatal de I+D+i Orientada a los Retos de la Sociedad, del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020, destinadas a organismos de investigación y de difusión de conocimientos.

De conformidad con lo dispuesto en el punto segundo del Acuerdo del Consejo de Ministros por el que se aprueba el Plan Estatal de I+D+i 2021-2023, con el objetivo de garantizar la continuidad en la convocatoria y concesión de subvenciones, en tanto no se aprueben las correspondientes bases reguladoras conforme a lo dispuesto en el Plan Estatal de I+D+i 2021-2023, las referencias realizadas al Plan Estatal de I+D+i para el período 2017-2020 en las bases reguladoras vigentes se entenderán efectuadas al nuevo Plan Estatal respecto de aquellos programas y subprogramas que mantengan su continuidad en él.

El Plan Estatal tiene una estructura basada en cuatro programas estatales directamente relacionados con los objetivos generales de la Estrategia Española de Ciencia, Tecnología e Innovación: el Programa Estatal para Afrontar las Novedades de Nuestro Entorno, el Programa Estatal de para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia, el Programa Estatal para Desarrollar, Atraer y Retener Talento y el Programa Estatal para Catalizar la Innovación y el Liderazgo Empresarial.

El Programa Estatal para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia es el resultado de la revisión de los Programas Estatales de Generación de Conocimiento y Fortalecimiento Científico y Tecnológico del Sistema de I+D+i y del Programa Estatal de I+D+i Orientada a los Retos de la Sociedad, del Plan Estatal de I+D+i 2017-2020, adecuando sus objetivos y los instrumentos de ayudas a las necesidades del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación y sus principales agentes. Sus principales objetivos son incrementar y potenciar los recursos necesarios para poder producir ciencia y tecnología de calidad; propiciar un entorno que favorezca el desarrollo de resultados científicos hacia niveles avanzados de madurez tecnológica a través de canales de transferencia entre investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación empresarial; fortalecer institucionalmente las unidades y centros de investigación para estar en condiciones de alcanzar posiciones de liderazgo internacional; mejorar las instalaciones científico-técnicas, incluyendo las infraestructuras científico-técnicas singulares (ICTS) y los nodos nacionales de las infraestructuras de investigación internacionales, y el equipamiento científico-técnico para dotar al personal investigador de las herramientas necesarias para poder ser internacionalmente competitivo. El programa está integrado por cuatro subprogramas estatales: Subprograma Estatal de Generación de Conocimiento, Subprograma Estatal de Transferencia de Conocimiento, Subprograma Estatal de Fortalecimiento Institucional y Subprograma Estatal de Infraestructuras y de Equipamiento Científico-Técnico.





Cofinanciado por
la Unión Europea



La mayor parte de las actuaciones del Plan Estatal se dirigen a seis agrupaciones temáticas asociadas al pilar “desafíos mundiales y competitividad industrial”, y que determinan las prioridades temáticas del PEICTI 2021-2023, si bien se admiten también otros ámbitos siempre que contribuyan a conseguir los objetivos del Plan Estatal. Estas prioridades temáticas dan continuidad a los Retos de la Sociedad, del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020.

Además de lo contemplado específicamente en la descripción que se detalla en el Plan Estatal, entre los principios básicos que regirán el desarrollo de sus Programas, se incluye la perspectiva de género en el contenido de la investigación, para garantizar la aplicación del principio de igualdad real entre mujeres y hombres en la I+D+I.

El Plan Estatal prevé diversas modalidades de participación, entendidas como mecanismos que la Administración General del Estado provee para que los agentes ejecutores de las actividades de I+D+i puedan acceder a la financiación de sus actividades y contribuir a la vertebración del sistema español de Ciencia-Tecnología-Empresa. Se considera que las actuaciones objeto de esta convocatoria, consistentes en la realización de proyectos de Generación de Conocimiento, son el mecanismo apropiado para la realización de actividades que impliquen el incremento de los conocimientos científicos y tecnológicos de calidad.

Esta convocatoria procura fomentar la generación de conocimiento científico y tecnológico de calidad a través de la financiación de proyectos de investigación no-orientados y orientados a las prioridades temáticas de los desafíos mundiales y competitividad industrial, mencionados anteriormente.

Con esta convocatoria se pretende contribuir al fomento de la capacidad de liderazgo nacional e internacional de los equipos de investigación en las entidades públicas y privadas sin ánimo de lucro vinculadas a la I+D+I, facilitando su movilidad e impulsando su participación y éxito en programas y proyectos europeos e internacionales; permitir incorporar una aproximación inter y multidisciplinar con la participación de grupos de investigación con masa crítica capaz de generar sinergias entre distintas aproximaciones científico-técnicas y promover avances significativos en el conocimiento científico. Esta convocatoria lleva asociada ayudas de la actuación de contratación predoctoral para la formación de doctores, en el marco del Subprograma Estatal de Formación, del Programa Estatal para Desarrollar, Atraer y Retener Talento.

Los proyectos comprendidos en la presente convocatoria se ejecutarán por universidades, centros públicos de I+D+i, centros tecnológicos y entidades públicas y privadas sin ánimo de lucro vinculadas a la ciencia, la tecnología, la investigación y la innovación.

Las ayudas objeto de esta convocatoria financiarán las siguientes modalidades de proyectos:

a) Proyectos de «Investigación No Orientada». Se trata de proyectos sin orientación temática previamente definida, que están motivados por la curiosidad científica y tienen como objetivo primordial avanzar en el conocimiento, independientemente del horizonte temporal y su ámbito de aplicación.





Cofinanciado por
la Unión Europea



b) Proyectos de «Investigación Orientada». Se trata de proyectos que están orientados a la resolución de problemas concretos y vinculados a las prioridades temáticas asociadas a los desafíos mundiales y competitividad industrial de la sociedad.

Dentro de estas modalidades, los proyectos podrán ser de dos tipos, dependiendo del perfil de investigador/a principal que lidere el equipo de investigación, proyectos tipo A, liderados por jóvenes investigadores/as; y proyectos tipo B, liderados por investigadores/as consolidados/as.

Además, en los proyectos de «Investigación Orientada» de tipo B, se incluyen los proyectos tipo RTA, dirigidos por entidades del sistema INIA-CCAA, participantes en la Comisión Coordinadora de Investigación Agraria, creada por Orden Ministerial de 8 de enero de 1987 para potenciar la coordinación entre las distintas CCAA y estimular la cooperación entre grupos de investigación de diferentes administraciones.

Los proyectos que se financien a través de esta convocatoria podrán ejecutarse, con carácter general, de forma individual o coordinada.

La financiación de las actuaciones previstas en la presente convocatoria revestirá la forma de subvención con cargo a los Presupuestos Generales del Estado y anticipo reembolsable del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER). Dichas ayudas, en cualquiera de sus modalidades, se solicitará se cofinancien por la Unión Europea a través del FEDER y se incluyan dentro del Programa Operativo Plurirregional que responda al objetivo político 1.i “el desarrollo y la mejora de las capacidades de investigación e innovación y la implantación de tecnologías avanzadas” recogido en el artículo 3.1.a.i del Reglamento (UE) 2021/1058 del FEDER en el periodo 2021-2027.

La Agencia Estatal de Investigación, creada mediante el Real Decreto 1067/2015, de 27 de noviembre, por el que se crea la Agencia Estatal de Investigación y se aprueba su Estatuto, es el instrumento para la modernización de la gestión pública de las políticas estatales de I+D+i en España, encargándose de la financiación, evaluación, concesión y seguimiento de las actuaciones de investigación científica y técnica y tiene entre sus funciones, a tenor del artículo 5 de sus estatutos, entre otras, la gestión de los programas, instrumentos y actuaciones que se le adjudiquen en el marco de los Planes Estatales de Investigación Científica y Técnica y de Innovación, cualquier otro que le sea expresamente asignado por la Administración General del Estado o los que deriven de los convenios de colaboración celebrados con otras entidades o de otras actuaciones, mediante la asignación objetiva e imparcial de los recursos disponibles.

La Agencia Estatal de Investigación responderá a los principios de transparencia y eficiencia, garantizando al mismo tiempo la adopción de un modelo de gestión eficaz que simplifique los procedimientos y disminuya las cargas administrativas para la ciudadanía.

Desde principios de año, la experiencia de la COVID-19 ha situado a la ciencia y la innovación en el centro de las soluciones, no solo de la pandemia sino de la reconstrucción del país. Por ello, el Gobierno de España presentó el 9 de julio de 2020 el plan de choque por la ciencia y la innovación (en adelante, plan de choque), que muestra una clara voluntad de mejorar la financiación de la ciencia en España, que había caído un 5,9 % entre 2010 y 2017 y cuya tendencia no se había podido revertir ante la imposibilidad de aprobar nuevos presupuestos.





Cofinanciado por
la Unión Europea



El plan de choque propone 17 medidas para impulsar una recuperación rápida de nuestro sistema de ciencia e innovación, que suponen compromisos de inversión en 2020 (396,1 M€) y 2021 (659,9 M€), por un total de 1.056 M€ en ayudas directas al sistema de ciencia e innovación, tanto a las instituciones científicas como a los grupos de investigación universitarios y clínicos, así como a la I+D+I de sectores empresariales estratégicos. A esta inversión hay que sumar un total de 508 M € en préstamos en condiciones ventajosas a empresas innovadoras, a partir de los nuevos instrumentos de promoción de la I+D+I privada.

Además, estos fondos del plan de choque serán complementados con importantes recursos provenientes del Fondo de Recuperación de la UE, que inyectará en los Estados Miembros una cantidad de recursos sin precedentes, en forma de transferencias, inversiones directas y préstamos adicionales, destinados precisamente a la recuperación del nivel económico con un modelo mucho más sostenible a futuro.

Las ayudas convocadas mediante esta orden se engloban en las medidas del plan de choque. En concreto, la medida 7, referida al aumento de la financiación para los grupos de investigación españoles tanto en proyectos como en equipamiento científico-técnico y prórrogas de contratos, contempla la financiación adicional para las convocatorias 2020 y 2021 de «Proyectos de I+D+i», por un importe adicional de 50 M€ en cada una de ellas para llevar esta convocatoria a 412 M€.

Adicionalmente a lo previsto en el plan de choque, se ha considerado oportuno incrementar en 40 M€ el presupuesto de esta convocatoria 2021, llegando el mismo hasta los 452 M€.

La presente orden, que aprueba la convocatoria para el año 2021 del procedimiento de concesión de ayudas a «Proyectos de Generación de Conocimiento», se dicta conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y los artículos 15 y 16 de la Orden CNU/320/2019, de 13 de marzo. Esta orden, asimismo, se dicta al amparo de lo establecido en el artículo 149.1.15.ª de la Constitución, que atribuye al Estado la competencia exclusiva en el fomento y coordinación general de la investigación científica y técnica.

En virtud de todo lo expuesto, con la autorización previa del Consejo de Ministros, resuelvo:

CAPÍTULO I

Aspectos generales

Artículo 1. *Objeto y finalidad de las ayudas.*

1. La presente orden tiene por objeto la aprobación para el año 2021 del procedimiento de concesión de ayudas a «Proyectos de Generación de Conocimiento», en el marco del Programa Estatal para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia, del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2021-2023.

2. Las ayudas objeto de esta convocatoria financiarán las siguientes modalidades de proyectos:

a) Proyectos de «Investigación No Orientada», en el marco del Subprograma Estatal de Generación de Conocimiento. Se trata de proyectos sin orientación temática previamente definida, que están motivados por la curiosidad científica y tienen como





Cofinanciado por
la Unión Europea



objetivo primordial el avance del conocimiento, independientemente del horizonte temporal y su ámbito de aplicación.

b) Proyectos de «Investigación Orientada», en el marco del Subprograma Estatal de Generación de Conocimiento. Los proyectos están orientados a la resolución de problemas concretos y vinculados a los grandes desafíos de la sociedad.

3. Dentro de las modalidades indicadas, los proyectos podrán ser de dos tipos, dependiendo del perfil de investigador/a principal (en adelante IP) que lidere el equipo de investigación:

a) Proyectos tipo A, liderados por jóvenes investigadores/as.

b) Proyectos tipo B, liderados por investigadores/as consolidados/as.

En la modalidad de Investigación Orientada, se incluyen los proyectos tipo RTA, dirigidos por entidades del sistema INIA-CCAA, participantes en la Comisión Coordinadora de Investigación Agraria, incluyendo además aquellos proyectos cuyos objetivos estén dirigidos al diagnóstico y control de plagas y enfermedades, tanto en especies vegetales como en especies animales, que hayan sido detectadas en territorio español por primera vez en los últimos tres años.

Las características de los proyectos se describen en el artículo 8, en función de su modalidad y tipología.

4. Estas ayudas tienen como finalidad contribuir, por un lado, a la generación de capacidades de investigación y a la colaboración e internacionalización de los equipos que trabajan en organismos de investigación y, por otro, a la solución de los problemas sociales, económicos y tecnológicos orientados hacia la búsqueda de soluciones a los problemas de la sociedad, mediante la publicación de los resultados de la investigación en foros de alto impacto científico y tecnológico, la transferencia de tecnología y la internacionalización de las actividades.

Asimismo, se pretende fomentar la creación de esquemas de cooperación científica más potentes, de modo que permitan alcanzar objetivos que difícilmente podrían plantearse en un contexto de ejecución más restringido e incorporar, como parte esencial de su desarrollo, una aproximación multi e interdisciplinaria de los grupos de investigación, con el tamaño suficiente y la masa crítica necesarios para abordar cuestiones complejas, generar sinergias entre distintas aproximaciones científico-técnicas y promover avances significativos en el conocimiento científico y sus aplicaciones, para afrontar los desafíos que la investigación española tiene en el contexto del Espacio Europeo de Investigación.

5. Se pretende financiar proyectos que sean relevantes, evitando la fragmentación de grupos de investigación y fomentando las sinergias y la asociación de equipos en un proyecto único.

6. Finalmente, se pretende fomentar la programación conjunta con las comunidades autónomas, facilitando que aquellas solicitudes de ayuda que, habiendo obtenido una evaluación favorable, no hubieran alcanzado la prioridad necesaria para ser financiadas, puedan recibir financiación en las convocatorias de proyectos I+D+i de las comunidades autónomas. Estas actuaciones de programación conjunta se articularán, en su caso, mediante convenios con las comunidades autónomas.





Cofinanciado por
la Unión Europea



En previsión de que se firmen estos convenios con comunidades autónomas, el informe de la comisión de evaluación contendrá, tal como se indica en el artículo 16, una relación de proyectos con calificación mayor que 65 que, no habiendo alcanzado la prioridad suficiente para ser financiados, pero sí hayan superado los umbrales que figuran en el anexo I, sean susceptibles de serlo en las convocatorias que publiquen dichas comunidades.

A tal efecto, siempre que la entidad solicitante lo acepte expresamente en el formulario de solicitud de esta convocatoria y concurra a la convocatoria de una comunidad autónoma con la que se haya suscrito un convenio de programación conjunta, podrá transferirse a dicha comunidad el resultado de la evaluación efectuada en la presente convocatoria.

Artículo 2. Régimen de concesión y normativa aplicable.

1. La concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria se realizará en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, buscando la eficacia en el cumplimiento de los objetivos y la eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, establecidos en el artículo 8.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las ayudas objeto de esta convocatoria se solicitará se cofinancien por la Unión Europea a través del FEDER y se incluyan dentro del Programa Operativo Plurirregional que responda al objetivo político 1.i “el desarrollo y la mejora de las capacidades de investigación e innovación y la implantación de tecnologías avanzadas” recogido en el artículo 3.1.a.i del Reglamento (UE) 2021/1058 del FEDER en el periodo 2021-2027, por lo que las entidades beneficiarias deberán regirse por las normas comunitarias sobre la materia y por las normas estatales de desarrollo o trasposición de estas, entre ellas:

a) Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados (en adelante, Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones Comunes).

b) Orden ministerial que determine los gastos subvencionables por el FEDER durante el período de programación 2021-2027.

c) Reglamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

3. Además de la normativa prevista en el apartado anterior, será de aplicación lo dispuesto en la Orden CNU/320/2019, de 13 de marzo, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas en el marco del Programa Estatal de Generación de Conocimiento y Fortalecimiento Científico y Tecnológico del Sistema de I+D+i y en el marco del Programa Estatal de I+D+i Orientada a los Retos de la Sociedad, del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020, destinadas a organismos de investigación y de difusión de conocimientos (en adelante orden de bases reguladoras), así como la siguiente normativa nacional:





Cofinanciado por
la Unión Europea



- a) Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- b) Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.
- c) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- d) Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- e) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

4. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.1.1 de la Comunicación de la Comisión sobre el Marco sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2014/C 198/01), publicado en el «Diario Oficial de la Unión Europea» C 198, de 27 de junio de 2014, no se aplicará lo dispuesto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas previstas en esta orden, que se otorgarán a organismos de investigación para actividades no económicas. Las entidades beneficiarias que, además de actividades no económicas, realicen actividades económicas, deberán consignar por separado la financiación, los costes y los ingresos respectivos.

Cuando el organismo de investigación realice casi exclusivamente actividades no económicas, podrán quedar excluidos en su totalidad del ámbito de aplicación del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea siempre que sus actividades económicas sean puramente accesorias; es decir, que correspondan a una actividad que esté relacionada directamente con su funcionamiento o sea necesaria para el funcionamiento del organismo de investigación o esté estrechamente vinculada a su principal uso no económico, y tenga un alcance limitado.

Se considerará que esto se produce cuando las actividades económicas consumen exactamente los mismos insumos (como material, equipamiento, mano de obra y capital fijo) que las actividades no económicas y la capacidad asignada cada año a dichas actividades económicas no supera el 20 % de la capacidad anual total de la entidad de que se trate.

5. En aplicación de lo dispuesto en el apartado anterior, las ayudas contempladas en esta orden no tendrán la consideración de ayudas de Estado.

6. Las entidades beneficiarias de los proyectos objeto de las ayudas previstas en esta convocatoria deberán cumplir los requisitos legales que establece la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales y su normativa de desarrollo, en especial el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, disponiendo de un Plan de Prevención acorde a lo dispuesto en la normativa e incorporando los actuales criterios de prevención de riesgos laborales activamente a sus tareas.

7. La realización de los proyectos objeto de las ayudas previstas en esta convocatoria deberá atenerse a lo establecido en los principios internacionales y en la normativa vigente que les resulte de aplicación de acuerdo con el ámbito de conocimiento y actuación en el que se desarrolle, de conformidad con lo establecido en el anexo IV.





Cofinanciado por
la Unión Europea



AGENCIA
ESTATAL DE INVESTIGACIÓN

8. La Recomendación de la Comisión Europea (2005/251/CE) de 11/03/2005 («Diario Oficial de la Unión Europea» L75 de 22/03/2005), relativa a la Carta Europea del Investigador y Código de Conducta para la contratación de investigadores, se aplicará en las ayudas convocadas en esta orden.

Artículo 3. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

1. El órgano competente para instruir el procedimiento de concesión de las ayudas objeto de esta convocatoria es la Subdivisión de Planificación y Gestión Administrativa de la Agencia Estatal de Investigación (en adelante, la Agencia).

2. El órgano competente para la resolución del procedimiento de concesión es la Ministra de Ciencia e Innovación y la Presidenta de la Agencia Estatal de Investigación.

Artículo 4. Comunicaciones entre la Administración y las personas interesadas.

1. Todas las comunicaciones que se realicen en el procedimiento de concesión de las ayudas contempladas en esta convocatoria, durante su periodo de ejecución y en su justificación y seguimiento, así como en los eventuales procedimientos de reintegro que se puedan iniciar, se harán a través de los medios electrónicos que se establecen en esta convocatoria.

2. La utilización de los medios electrónicos establecidos será obligatoria tanto para la notificación o publicación de los actos administrativos que se dicten como para la presentación por parte de las personas interesadas de solicitudes, escritos y comunicaciones, que deberán adjuntarse siempre en formato PDF y con un tamaño máximo de 4 Mb.

3. En virtud de lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la notificación de los trámites de subsanación, resolución de desistimiento, resolución de exclusión, propuesta de resolución provisional, propuesta de resolución definitiva y resolución de concesión, se hará mediante publicación en la página web de la Agencia, surtiendo todos los efectos de notificación practicada.

4. El resto de los trámites previstos en esta convocatoria podrá notificarse mediante publicación en la página web de la Agencia o mediante el procedimiento de comparecencia electrónica en la sede electrónica del Ministerio de Ciencia e Innovación, previsto en el artículo 43.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

5. Sin perjuicio de las previsiones específicas contenidas en los artículos 22, 23 y 24 respecto a la justificación económica y científico-técnica, la notificación de los trámites de subsanación de la justificación económica y eventuales procedimientos de reintegro, se realizarán a través de la Carpeta Virtual de Expedientes-Facilit@ (en adelante Facilit@).

6. Sin perjuicio de las previsiones específicas contenidas en el artículo 13 respecto de la presentación de las solicitudes, las acciones derivadas de los trámites descritos en los apartados 3, 4 y 5 anteriores como la presentación por las personas interesadas de cualquier otro tipo de solicitud, escrito o comunicación deberán hacerse a través de Facilit@, en la forma establecida en los apartados siguientes.

7. Tanto los/as IP, como la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante deberán estar inscritos/as previamente en el RUS (Registro Unificado de Solicitantes), disponible en la sede electrónica del ministerio, registrándose,





Cofinanciado por
la Unión Europea



respectivamente, en los apartados de “Registro de investigador” o “Registro de representante”.

8. Cuando las acciones a realizar en Facilit@ tengan un plazo determinado conforme a lo dispuesto en esta convocatoria, dicho plazo será único para la aportación de la documentación pertinente por el/la IP y para la firma y registro electrónicos de la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante, por lo que la documentación no se considerará presentada hasta que el envío de la misma se complete en la forma prevista en el apartado siguiente.

9. La persona que ostente la representación legal deberá firmar electrónicamente todos los documentos, incluidos los que haya aportado el/la IP, con un sistema de firma electrónica avanzada y registrar electrónicamente los mismos.

El certificado electrónico correspondiente deberá cumplir dos requisitos:

- a) Pertenecer a una persona acreditada en el RUS como representante legal de la entidad solicitante.
- b) Corresponder a alguno de los certificados digitales admitidos en la plataforma “@firma”, que pueden consultarse en la sede electrónica del ministerio, dentro del apartado “Certificado digital”. La presentación que se realice utilizando un certificado digital que cumpla los requisitos anteriores quedará automáticamente registrada en el registro electrónico .
10. Las entidades solicitantes podrán consultar en todo momento el estado de su expediente administrativo en Facilit@.

CAPÍTULO II

Requisitos generales de participación

Artículo 5. *Requisitos de las entidades solicitantes.*

1. Podrán ser entidades beneficiarias de las ayudas objeto de esta convocatoria, de conformidad con el artículo 3 de la orden de bases reguladoras, las siguientes personas jurídicas que estén válidamente constituidas y tengan residencia fiscal o establecimiento permanente en España:

- a) Organismos públicos de investigación definidos en el artículo 47 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.
- b) Universidades públicas, sus institutos universitarios, y las universidades privadas con capacidad y actividad demostrada en I+D+i, de acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, que estén inscritas en el Registro de Universidades, Centros y Títulos, creado por el Real Decreto 1509/2008, de 12 de septiembre, por el que se regula el Registro de Universidades, Centros y Títulos.
- c) Entidades e instituciones sanitarias públicas y privadas sin ánimo de lucro, vinculadas o concertadas con el Sistema Nacional de Salud, que desarrollen actividades de I+D+i.
- d) Institutos de investigación sanitaria acreditados conforme a lo establecido en el Real Decreto 279/2016, de 24 de junio, sobre acreditación de institutos de investigación biomédica o sanitaria y normas complementarias.





Cofinanciado por
la Unión Europea



e) Centros Tecnológicos de ámbito estatal y Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica de ámbito estatal que estén inscritos en el registro de centros creado por el Real Decreto 2093/2008, de 19 de diciembre, por el que se regulan los Centros Tecnológicos y los Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica de ámbito estatal y se crea el Registro de tales Centros.

f) Otros centros públicos de I+D+i, con personalidad jurídica propia, que en sus estatutos o en su objeto social o en la normativa que los regule, tengan la I+D+i como actividad principal.

g) Centros privados de I+D+i, sin ánimo de lucro y con personalidad jurídica propia, que tengan definida en sus estatutos o en su objeto social o en la normativa que los regule, la I+D+i como actividad principal.

2. De conformidad con el artículo 3.2 de la orden de bases, también podrán ser entidades beneficiarias los centros de I+D a que se refiere la disposición adicional decimocuarta de la Ley 14/2011, de 1 de junio, y los centros públicos de I+D+i de investigación agraria o alimentaria dependientes de las Comunidades Autónomas, integrados en el sistema INIA-CCAA. Si alguno de ellos careciese de personalidad jurídica propia, constará como beneficiaria la administración pública a la que pertenezca.

3. Solo podrán ser entidades beneficiarias de las ayudas para proyectos tipo RTA, descritos en el artículo 8, el Centro Nacional Instituto Nacional de Investigación y Tecnología Agraria y Alimentaria (INIA) del CSIC y los centros públicos de I+D+i de investigación agraria o alimentaria dependientes de las Comunidades Autónomas, integrados en las Consejerías responsables de la investigación agroalimentaria de las Comunidades Autónomas, participantes en la Comisión Coordinadora de Investigación Agraria INIA-CCAA, excepto en el caso de proyectos coordinados en los que solo el proyecto coordinador deberá cumplir este requisito, sin menoscabo de lo dispuesto en el apartado 2.

4. El régimen aplicable a las entidades solicitantes y beneficiarias será el establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en la orden de bases reguladoras y en las disposiciones específicas contenidas esta orden.

5. Las entidades solicitantes y beneficiarias deberán cumplir la definición y condiciones para ser organismos de investigación y de difusión de conocimientos, de acuerdo con lo dispuesto en los puntos 1 y 2 del anexo I de la orden de bases reguladoras.

6. No podrán ser solicitantes ni obtener la condición de beneficiario las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. Las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones recogidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y las concordantes de su reglamento de desarrollo.

7. No podrán ser solicitantes ni obtener la condición de beneficiario las entidades que se encuentren incurso en un procedimiento de recuperación de ayudas por haber sido éstas declaradas ilegales e incompatibles con el mercado interior por la Comisión Europea.

8. Las entidades beneficiarias deberán tener en cuenta durante la ejecución de los proyectos lo establecido en el Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones Comunes.



Artículo 6. *Requisitos del/de la investigador/a principal.*

1. Los proyectos financiados serán ejecutados por equipos de investigación dirigidos por uno/a o dos IP, según se especifique en la solicitud de ayuda presentada.

En el caso de que la solicitud se presente con dos IP, ambos/as tendrán la misma consideración a todos los efectos, incluida la valoración de los méritos que acrediten la capacidad científico-técnica para liderar el proyecto en el proceso de evaluación, aunque solo uno/a será el/la interlocutor/a con la Agencia a efectos de comunicaciones. Por tanto, cualquier mención al/a la IP en esta orden de convocatoria se entenderá referida, en las solicitudes presentadas con dos IP, a ambos/as.

Los/as IP y las personas que componen el equipo de investigación serán los principales responsables de los objetivos y tareas del proyecto.

2. El/la IP deberá cumplir los siguientes requisitos desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes hasta que finalice el periodo de ejecución del proyecto.

a) Tener el grado de doctor/a.

La fecha de obtención del grado de doctor/a deberá ser anterior al 1 de enero de 2019. Se entenderá como fecha de obtención del grado de doctor/a la fecha del acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral. En el caso de investigadores/as que tengan más de un doctorado, este requisito se referirá al primero de los doctorados obtenidos.

En el caso de que el solicitante sea un Centro Tecnológico o un Centro de Apoyo a la Innovación Tecnológica de los descritos en el artículo 5, también podrán ser IP de proyectos tipo B o RTA los/as investigadores/as que estén en posesión de la titulación universitaria de licenciado/a, ingeniero/a, arquitecto/a o graduado/a y que acrediten experiencia en actividades de I+D+i durante al menos cinco años o que, alternativamente, hayan dirigido proyectos de I+D+i de tipo B, descritos en el artículo 8, del Plan Nacional de I+D+i 2008-2011 o de los planes estatales de I+D+i 2013-2016 o 2017-2020.

b) Cumplir el requisito de vinculación según lo establecido a continuación:

1.º Cumplen el requisito de vinculación los/as IP que tengan una relación funcional, estatutaria, laboral o cualquier otro vínculo profesional con la entidad solicitante o con otra entidad que cumpla los requisitos previstos en el artículo 5, siempre que esta le autorice expresamente a participar en la solicitud presentada por la entidad solicitante, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 21.3.d).

Cuando los/as IP estén vinculados/as a la entidad solicitante, la firma electrónica de la solicitud presentada por la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante implicará la veracidad del cumplimiento del requisito de vinculación y el compromiso de la entidad de mantener dicha vinculación desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes hasta que finalice el periodo de ejecución del proyecto.

Cuando los/as IP estén vinculados/as a una entidad distinta de la solicitante deberá existir una declaración, firmada por la persona que ostente la representación legal de dicha entidad, en la que se le autorice a participar en el proyecto como IP y se comprometa al mantenimiento de su vinculación desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes hasta que finalice el periodo de ejecución del proyecto.





Cofinanciado por
la Unión Europea



La entidad solicitante deberá contar con dicha declaración, quedando como depositaria de la misma, pero no se presentará con la solicitud.

2.º Los/as contratados/as del programa «Ramón y Cajal», del Programa Estatal de Promoción del Talento y su Empleabilidad en I+D+i, Subprograma Estatal de Incorporación, que se presenten como IP, si no cumplen el requisito de vinculación desde el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes hasta la fecha final del periodo de ejecución del proyecto, podrán ir con otro/a IP que cumpla los requisitos de la convocatoria, figurando este/a último/a como interlocutor/a con la Agencia, sin que en este caso se presuma ni sea necesario el compromiso por parte de la entidad del mantenimiento de la vinculación del/de la IP «Ramón y Cajal».

3.º La expectativa de nombramiento o contratación con motivo de haber superado un procedimiento de selección de personal en concurrencia competitiva convocado por cualquier entidad del sector público, según la definición del artículo 2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, se considerará vinculación suficiente. Se consideran incluidas las convocatorias de ayudas públicas para la contratación de recursos humanos correspondientes al Programa Estatal de Promoción del Talento y su Empleabilidad en I+D+i, del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020, en las que se requiera estar en posesión del grado de doctor/a, y la incorporación de investigadores/as doctores/as que se financien con fondos de las convocatorias para las acreditaciones y ayudas «Severo Ochoa» y «María de Maeztu», del Programa Estatal de Generación de Conocimiento y Fortalecimiento Científico y Tecnológico del Sistema de I+D+i.

La entidad solicitante deberá contar con el documento que acredite la expectativa de nombramiento o contratación, quedando como depositaria del mismo, pero no se presentará con la solicitud. En todo caso, la vinculación deberá ser efectiva durante todo el periodo de ejecución del proyecto. En caso de no cumplirse este requisito, la entidad beneficiaria deberá comunicar tal circunstancia y supondrá el reintegro total y/o la pérdida de derecho al cobro de la subvención concedida.

c) No estar contratado/a con cargo a los fondos obtenidos en convocatorias de los planes estatales de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2013-2016 o 2017-2020, con excepción de las ayudas correspondientes al Programa Estatal de Promoción del Talento y su Empleabilidad en I+D+i en las que se requiera estar en posesión del grado de doctor/a o de las ayudas «Severo Ochoa» y «María de Maeztu» del Programa Estatal de Generación de Conocimiento y Fortalecimiento Científico y Tecnológico del Sistema de I+D+i.

d) El régimen de participación y compatibilidad de los/as IP se establece en los siguientes términos:

1.º Si se figura como IP en una solicitud presentada a esta convocatoria, no se podrá figurar ni como IP ni como personal del equipo de investigación en otra solicitud de la misma convocatoria, independientemente de la modalidad o tipología de proyecto.

2.º No se podrá figurar como IP en una solicitud presentada a esta convocatoria si, en la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, se participa como IP o como personal del equipo de investigación en un proyecto concedido en alguna de las convocatorias enumeradas en el anexo V y el proyecto tiene una fecha de finalización posterior al 31 de agosto de 2022, de acuerdo con el plazo fijado en la resolución de





Cofinanciado por
la Unión Europea



concesión, sin que se tengan en consideración los periodos de prórroga que se hubieran concedido.

3.º No habrá incompatibilidad con la participación en proyectos que hayan obtenido financiación de convocatorias del VII Programa Marco de I+D+i, de los Programas Marco de I+D+i Horizonte 2020 y Horizonte Europa o de iniciativas de Programación Conjunta del Espacio Europeo de Investigación, de los Planes Regionales de I+D+i de las comunidades autónomas, o de cualquier otra convocatoria que no figure en el anexo V, siempre y cuando se respete el límite máximo de horas/año para cada categoría profesional establecido en el convenio laboral o equivalente de la entidad del/de la IP.

3. Los/as IP de los proyectos tipo A descritos en el artículo 8, además de los requisitos establecidos en los apartados anteriores de este artículo, deberán cumplir las siguientes condiciones:

a) No haber sido previamente IP durante más de un año de proyectos de investigación de las modalidades de actuación descritas en el anexo V ni en modalidades equivalentes de convocatorias de planes nacionales de I+D+i anteriores o de la modalidad de "Proyectos I+D+I para jóvenes investigadores sin vinculación o con vinculación temporal" de las convocatorias 2014 o 2015.

b) Cuando el proyecto de tipo A se presente con dos IP, ambos/as deberán cumplir los requisitos exigidos para ser IP de proyectos de tipo A.

c) La fecha de obtención del grado de doctor/a deberá estar comprendida entre el 1 de enero de 2011 y el 31 de diciembre de 2018. Se entenderá como fecha de obtención del grado de doctor/a la fecha del acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral. Si se tuviera más de un doctorado, este requisito se referirá al primero de los doctorados obtenidos.

La fecha límite inferior de 1 de enero de 2011, establecida en el párrafo anterior para los proyectos tipo A, podrá ampliarse cuando entre la fecha de obtención del grado de doctor y la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes concorra alguna de las situaciones que se citan a continuación, siempre que quede debidamente justificado en la solicitud de la ayuda:

1º. Nacimiento de hijo/a, o cuidado de hijo/a en los casos de adopción, o en los supuestos de guarda con fines de adopción o acogimiento permanente, siempre y cuando la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa se haya producido entre la fecha de obtención del grado de doctor y la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes. Se aplicará una ampliación de 1 año por cada hijo/a.

2º. Incapacidad temporal durante el embarazo por causas vinculadas con el mismo, suspensión del contrato por riesgo durante el embarazo o por riesgo durante la lactancia natural de un/a menor de 9 meses. Se aplicará una ampliación igual al periodo justificado, redondeando al alza a meses completos.

3º. Incapacidad temporal por causas distintas a las del punto anterior por un periodo de, al menos, tres meses consecutivos. Se aplicará una ampliación igual al periodo justificado, redondeando al alza a meses completos.





Cofinanciado por
la Unión Europea



4º. Excedencias por cuidado de hijo/a, por cuidado de familiar, por razón de violencia de género y por razón de violencia terrorista, por un periodo mínimo de tres meses. Se aplicará una ampliación igual al periodo justificado, redondeando al alza a meses completos.

5º. Reducción de jornada por guarda legal, por cuidado directo de familiar, o para cuidado de menor afectado de enfermedad grave, por un periodo mínimo de tres meses, calculado en jornadas completas. Se aplicará una ampliación igual al periodo justificado, redondeando al alza a meses completos.

6º. Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, por un periodo mínimo de tres meses. Se aplicará una ampliación igual al periodo justificado, redondeando al alza a meses completos.

Estas circunstancias se indicarán y acreditarán debidamente en el momento de presentar la solicitud, según lo establecido en el artículo 14.

Será compatible la aplicación de más de una de las situaciones previstas en este apartado, pudiéndose acumular los periodos justificados, redondeando la suma al alza a meses completos, siempre que dichos periodos no concurran en idéntico periodo de tiempo. A estos efectos, el periodo justificado por nacimiento o cuidado de hijo/a será de un año por cada hijo/a, a contar desde la fecha de nacimiento o de la resolución judicial o administrativa.

4. Con la excepción prevista en el apartado 5, el incumplimiento de los requisitos del/de la IP que se detectase durante el procedimiento de instrucción de la convocatoria determinará la exclusión de la solicitud. Si el incumplimiento se produjese una vez concedida la ayuda, podrá suponer la interrupción del proyecto y el inicio del procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención concedida.

5. Si el proyecto se hubiese presentado con dos IP y alguno/a fuese excluido/a por no reunir los requisitos establecidos en esta convocatoria, podrá admitirse a trámite la solicitud con un/a único/a IP.

Artículo 7. *Requisitos del equipo de investigación y equipo de trabajo.*

1. Las personas del equipo de investigación deberán cumplir los siguientes requisitos desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes hasta que finalice el periodo de ejecución del proyecto:

- a) Estar en posesión del grado de doctor/a o de la titulación universitaria de licenciatura, ingeniería, arquitectura o grado.
- b) Cumplir el requisito de vinculación, según lo establecido en el artículo 6.2.b), puntos 1º y 3º, aplicados a los miembros del equipo de investigación.
- c) No estar contratado/a con cargo a los fondos obtenidos en convocatorias de los planes estatales de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2013-2016 o 2017-2020, con las excepciones establecidas en el artículo 6.2.c).
- d) El régimen de participación y compatibilidad de las personas del equipo de investigación se establece en los siguientes términos:





Cofinanciado por
la Unión Europea



1.º Se podrá figurar como personal del equipo de investigación en un máximo de 2 solicitudes de esta convocatoria.

2.º Si en la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, se participa como miembro del equipo de investigación en un proyecto concedido de las convocatorias citadas en el anexo V, cuya fecha de finalización sea posterior al 31 de agosto de 2022, de acuerdo con el plazo fijado en su resolución de concesión, sin que se tengan en consideración los periodos de prórroga que se hubieran concedido, se podrá figurar como personal del equipo de investigación como máximo en una solicitud de esta convocatoria. Si se participa como miembro del equipo de investigación en más de un proyecto, conforme a lo dispuesto en este punto, no se podrá figurar como personal del equipo de investigación en ninguna solicitud de esta convocatoria.

3.º No se podrá figurar en una solicitud de esta convocatoria como personal del equipo de investigación si se figura como IP en otra solicitud presentada en esta misma convocatoria, independientemente de la modalidad o tipología de proyecto.

4.º No se podrá figurar como personal del equipo de investigación en una solicitud de esta convocatoria si, en la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, se participa como IP en un proyecto concedido de las convocatorias citadas en el anexo V, cuya fecha de finalización sea posterior al 31 de agosto de 2022, de acuerdo con el plazo fijado en su resolución de concesión, sin que se tengan en consideración los periodos de prórroga que se hubieran concedido.

2. El incumplimiento de los requisitos del personal del equipo de investigación determinará la exclusión del/de investigador/a de todas las solicitudes de esta convocatoria en las que se produzca dicho incumplimiento. Una vez resuelta la convocatoria solo se autorizará la reincorporación en el equipo de investigación de los investigadores/as que fueron excluidos por falta de vinculación, siempre que se acredite ésta.

3. El equipo de trabajo estará formado por aquellas personas que participen en la ejecución del proyecto y que no figuren como IP ni como personal del equipo de investigación, ni sean incompatibles. Podrán pertenecer al equipo de trabajo pero no al de investigación, entre otros:

a) El personal que no cumpla los requisitos de vinculación descritos en los artículos 6.2.b) y 7.1.b). No se considerará incumplimiento el no disponer de autorización de su entidad para participar en el proyecto.

b) El personal predoctoral en formación.

c) El personal técnico de apoyo a la investigación.

d) El personal investigador perteneciente a entidades de investigación sin residencia fiscal o establecimiento permanente en España, siempre que su contribución al proyecto quede expresa en el plan de trabajo.

No deberán figurar en el equipo de trabajo aquellas personas que tengan una relación funcional, estatutaria, laboral o cualquier otro vínculo profesional con la entidad solicitante o con otra entidad que cumpla los requisitos previstos en el artículo 5, con la excepción de las categorías recogidas en este apartado.



Las personas que formen parte del equipo de trabajo del proyecto deberán consignarse en el formulario de solicitud y las actividades que realicen deberán describirse en la memoria científico-técnica. Los componentes del equipo de trabajo no podrán figurar como responsables de objetivos y tareas del proyecto. Podrán imputar al proyecto los gastos subvencionables para las personas del equipo de trabajo derivados de dichas actividades siempre que se justifiquen en los preceptivos informes de justificación económica y científico-técnica y tengan vinculación directa con el proyecto.

CAPÍTULO III

Características y régimen económico de los proyectos

Artículo 8. *Características de los proyectos.*

1. Se distinguen dos modalidades de proyectos, en función de su finalidad:

a) Proyectos de Investigación No Orientada, sin temática previamente definida, que tienen como objetivo principal avazar en el conocimiento, independientemente del horizonte temporal y su ámbito de aplicación.

b) Proyectos de Investigación Orientada, que persiguen la resolución de problemas concretos y vinculados a los grandes desafíos de la sociedad.

2. En cada una de las modalidades descritas en el apartado anterior se distinguen dos tipos, en función del perfil del/de la IP que lidere el proyecto:

a) Proyectos tipo A:

Son proyectos dirigidos por uno/a o dos IP, con contribuciones científico-técnicas relevantes e innovadoras y capacidad de liderazgo, que deberán cumplir los requisitos generales establecidos en el artículo 6.2 para el/la IP de todos los proyectos y los requisitos específicos establecidos en el artículo 6.3 para el/la IP de este tipo de proyectos.

b) Proyectos tipo B

Son proyectos dirigidos por uno/a o dos IP con una trayectoria investigadora consolidada y que cumplan con los requisitos que establece el artículo 6.2 para este tipo de proyectos.

En la modalidad de proyectos de Investigación Orientada, dentro de los proyectos tipo B, se incluyen los proyectos tipo RTA, dirigidos por un/a o dos IP con una trayectoria investigadora consolidada, y que cumpla con los requisitos que establece el artículo 6 para los proyectos tipo B, con la particularidad descrita en el artículo 5.3 sobre la entidad solicitante.

3. Los proyectos podrán realizarse de forma individual, con uno/a o dos IP y un equipo de investigación, o de forma coordinada, con varios subproyectos, cada uno de ellos con uno/a o dos IP y un equipo de investigación.

4. La duración de los proyectos y subproyectos será, con carácter general, de 3 o 4 años, según lo justifique la índole de las actividades descritas en la memoria científico-





Cofinanciado por
la Unión Europea



técnica, excepto los proyectos que conlleven la realización de campañas oceanográficas que tendrán una duración de 4 años.

Excepcionalmente, salvo las limitaciones indicadas en el párrafo anterior, se podrán solicitar proyectos de 2 años cuando la vinculación del/ de la IP no alcance para la ejecución de proyectos de mayor duración o existan motivos científicos extraordinarios, siempre que se justifiquen debidamente en la solicitud y en la memoria científico-técnica.

El plazo de ejecución de los proyectos se especificará en la resolución de concesión y, en ningún caso, la fecha de inicio podrá ser anterior al 1 de enero de 2022.

5. Conforme al artículo 28 del Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones Comunes, las ayudas podrán desarrollarse en el marco de una Inversión Territorial Integrada (ITI), en cuyo caso la Agencia Estatal de Investigación emitirá un informe en el que se identifiquen los proyectos concedidos que se desarrollen en el marco de una Inversión Territorial Integrada.

6. Conforme al artículo 63.6 del Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones Comunes no se seleccionarán operaciones para recibir ayudas cofinanciadas con FEDER si han concluido materialmente o se han ejecutado íntegramente antes de que la entidad beneficiaria presente la solicitud de financiación conforme al programa, al margen de que la entidad beneficiaria haya efectuado todos los pagos relacionados con el proyecto.

7. Los proyectos coordinados deberán reunir las siguientes características:

a) Estarán formados por un mínimo de 2 y un máximo de 6 subproyectos, uno de los cuales será el subproyecto coordinador, que estará liderado por el/la IP coordinador/a que será la persona responsable de la investigación, de su seguimiento y de la coordinación científica. Si el subproyecto coordinador tiene dos IP, ambos/as serán considerados/as IP coordinador/a.

b) Los subproyectos podrán ser de tipo A o B, si bien el subproyecto coordinador deberá ser de tipo B.

c) Todos los subproyectos de un proyecto coordinado deben pertenecer a la misma modalidad, proyectos de Investigación No Orientados o de Investigación Orientada.

d) En los proyectos de tipo RTA la entidad beneficiaria del subproyecto coordinador deberá ser una de las descritas en el artículo 5.3, esto es, el Centro Nacional INIA del CSIC, o un centro público de I+D+i agraria o alimentaria dependiente de las Comunidades Autónomas, integrado en el sistema INIA-CCAA participante en la Comisión Coordinadora de Investigación Agraria INIA-CCAA, si bien el resto de los subproyectos podrán ser solicitados por cualquier tipo de entidad de las descritas en el artículo 5.

e) La entidad solicitante de los subproyectos que componen el coordinado podrá ser diferente o la misma, siempre que, en este último caso, se aporte una dimensión de relevancia que justifique en la memoria científico-técnica que el proyecto no pueda ejecutarse como un proyecto individual.

f) Si el subproyecto coordinador no fuese propuesto para su financiación, el resto de los subproyectos tampoco serán financiados. Sin embargo, el hecho de que el subproyecto coordinador sea financiado no implicará que todos los subproyectos lo sean. Una vez





Cofinanciado por
la Unión Europea



emitidas las correspondientes resoluciones de concesión, los subproyectos financiados podrán solicitar la incorporación como personal del equipo de investigación de investigadores/as de aquellos subproyectos que no hayan sido financiados. Los subproyectos financiados no podrán subcontratar las actividades que figuren en la memoria como responsabilidad de los subproyectos no financiados.

g) El área temática y el periodo de ejecución de todos los subproyectos de un proyecto coordinado serán únicos y serán los seleccionados por el/la IP coordinador/a en la aplicación de solicitud.

Artículo 9. *Conceptos financiables.*

1. El presupuesto de los proyectos se presentarán únicamente en la modalidad de costes marginales, independientemente de la naturaleza jurídica de la entidad beneficiaria. Las ayudas podrán financiar hasta el 100% de los costes marginales solicitados.

Las ayudas previstas en esta convocatoria se destinarán a cubrir los costes directa e indubitadamente relacionados con el desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas, en los términos previstos en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. De acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la orden de bases reguladoras, la financiación podrá aplicarse a los conceptos de gasto de costes directos e indirectos.

3. Costes directos de ejecución, que incluyen:

a) Costes de personal. Gastos de personal, que deberá estar dedicado al proyecto.

En el caso de organismos y entidades del sector público, el personal estará contratado bajo cualquier modalidad de contratación acorde con la legislación vigente y con las normas a las que esté sometido el beneficiario, ajustándose a los límites que en cada momento puedan establecerse en las correspondientes leyes de Presupuestos Generales del Estado y demás normativa que regule el personal al servicio del sector público, sin que ello implique compromiso alguno en cuanto a su posterior incorporación a dicho organismo o entidad.

Los contratos laborales de carácter temporal deberán indicar los códigos identificativos del proyecto, de la siguiente forma: *Proyecto* REFERENCIA DEL PROYECTO financiado por MCIN/AEI/10.13039/501100011033/ FEDER, UE, siendo REFERENCIA DEL PROYECTO la referencia que figura en la resolución de concesión; MCIN el acrónimo del Ministerio de Ciencia e Innovación, AEI el acrónimo de la Agencia Estatal de Investigación; FEDER. UE el acrónimo del Fondo Europeo de Desarrollo Regional y 10.13039/501100011033 el DOI (*Digital Object Identifier*) de la Agencia.

En el caso de organismos y entidades del sector público cuyos presupuestos consoliden con los Presupuestos Generales del Estado o con los de las Comunidades Autónomas no serán susceptibles de ayuda los gastos de personal propio financiados con cargo al capítulo I "Gastos de Personal" del organismo o entidad.

No serán imputables:

1.º Los gastos de contratación del/de la IP o de los miembros del equipo de investigación.





Cofinanciado por
la Unión Europea



2.º Las becas de formación.

3.º Los gastos derivados de contratos que estén a su vez subvencionados por convocatorias del Programa Estatal de Promoción del Talento y su Empleabilidad en I+D+i o de programas equivalentes de los planes estatales de I+D+i 2017-2020 y 2013-2016, y del Plan Nacional de I+D+i 2008-2011.

4.º Los gastos de personal realizados con anterioridad a la fecha aprobada de inicio de ejecución del proyecto.

5.º El coste adicional no cubierto por ayudas a la contratación obtenidas en convocatorias públicas estatales o de comunidades autónomas u otras entidades públicas o cofinanciadas con el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) o con el Fondo Social Europeo (FSE o FSE+).

b) Costes de movilidad (gastos de viaje, dietas, seguros o visados) directamente vinculados con el proyecto:

1.º Gastos de viajes y dietas del/de la IP, del equipo de investigación y del resto de personal que participe en la ejecución del proyecto y figure en el equipo de trabajo o en los informes científico-técnicos de seguimiento.

2.º Gastos de viajes del/de la IP y de los miembros del equipo de investigación derivados de la asistencia a jornadas de seguimiento científico-técnico presenciales organizadas por la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos de la Agencia, cuando el proyecto haya sido convocado.

3.º Gastos de estancias breves del/de la IP y del equipo de investigación, de una duración mínima de un mes y máxima de tres meses. Dichas estancias deberán estar contempladas en la memoria científico técnica y se podrán realizar varias a lo largo del periodo de ejecución del proyecto.

4.º El personal con contrato predoctoral para la formación de doctores que participe en la ejecución del proyecto y figure en el equipo de trabajo o en los informes científico-técnicos de seguimiento podrá imputar al proyecto gastos de estancias breves de una duración mínima de un mes y máxima de tres meses por año, siempre que esa misma estancia no esté también subvencionada por alguna convocatoria de los Planes Estatales de Investigación Científica y Técnica y de Innovación.

5.º Gastos de estancias breves de duración mínima de dos semanas y máxima de tres meses de las personas vinculadas laboralmente a la entidad beneficiaria de la ayuda que participen en la ejecución del proyecto y figuren en el equipo de trabajo o en los informes científico-técnicos de seguimiento, no incluidas en los apartados anteriores. Este personal solo podrá realizar una estancia breve durante el periodo de ejecución del proyecto por una duración total de 3 meses.

6.º Sin perjuicio de los gastos de manutención que puedan corresponder con cargo al concepto de viajes y dietas mencionados en los apartados anteriores, no serán elegibles gastos de comidas y cenas de trabajo y atenciones de carácter protocolario.

Los gastos de viaje, alojamiento y manutención que se imputen estarán limitados por los importes establecidos para el grupo 2 en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio. En el caso de indemnización por uso de





Cofinanciado por
la Unión Europea



vehículo particular se cumplirá lo previsto en la Orden EHA/3770/2005, de 1 de diciembre, por la que se revisa el importe de la indemnización por uso de vehículo particular establecida en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

7.º Gastos de seguros y visados del/de la IP, del equipo de investigación y del resto de personal que participe en la ejecución del proyecto y figure en el equipo de trabajo o en los informes científico-técnicos de seguimiento: será elegible el coste de seguros de asistencia médica, en aquellos casos en los que el desplazamiento sea a países en los que no tenga validez la Tarjeta Sanitaria Europea o el Certificado Provisional Sustitutorio de la Tarjeta Sanitaria Europea. No se considerará gasto elegible el coste de seguros distintos a los indicados, ni los gastos de desplazamiento para la obtención del visado.

c) Costes de adquisición, alquiler, arrendamiento financiero (*leasing*), mantenimiento, reparación de activos materiales, como instrumental, equipamiento científico-técnico e informático, material bibliográfico y otros elementos necesarios directa y exclusivamente vinculados con la ejecución del proyecto.

A los bienes inventariables adquiridos les será de aplicación lo establecido en los apartados 4 y 5 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. El periodo durante el cual la entidad beneficiaria debe destinar los bienes adquiridos al fin concreto de la ayuda, será igual al plazo de ejecución de la actuación financiada, o de cinco años para los bienes inscribibles en registro público y de dos años para bienes no inscribibles en dicho registro, aplicándose el plazo correspondiente que sea más largo.

d) Costes de adquisición de material fungible, suministros y productos similares en la medida en que se utilicen para el desarrollo del proyecto, excluyendo en todo caso el material de oficina y el material fungible informático.

e) Costes de adquisición de activos inmateriales, incluyendo programas de ordenador de carácter técnico, con vinculación directa con el proyecto financiado. No serán elegibles gastos de almacenamiento en la nube.

f) Costes de solicitud de derechos de propiedad industrial e intelectual generados en el proyecto y otros costes derivados del mantenimiento de los mismos. No serán elegibles los gastos de ampliación o renovación de aquellas patentes no generadas durante el periodo de ejecución del proyecto.

g) Costes de bancos de datos, uso y gestión de repositorios de datos y bibliotecas técnicas relacionados con el proyecto.

h) Costes de publicación y difusión de resultados del proyecto financiado, incluidos aquellos que pudieran derivarse de la publicación en revistas de acceso abierto que cuenten con procedimientos de revisión por pares internacionalmente reconocidos. Se incluyen gastos de revisión de manuscritos y los gastos derivados de la incorporación a repositorios de libre acceso. También se incluyen los gastos derivados de la publicación de tesis doctorales que hayan sido generadas en el proyecto y los gastos de publicaciones derivadas de jornadas científico-técnicas financiadas con cargo al proyecto.

En las publicaciones que deriven directamente de la actividad científica desarrollada en el proyecto se deberán seguir las instrucciones para la comunicación y publicidad de las ayudas concedidas por la AEI, y hacer constar la referencia del proyecto y la financiación





Cofinanciado por
la Unión Europea



por parte del Ministerio de Ciencia e Innovación, la Agencia y del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (*Proyecto* REFERENCIA DEL PROYECTO financiado por MCIN /AEI /10.13039/501100011033 / FEDER, UE).

i) Costes derivados de la formación del personal asociado al proyecto, incluyendo los costes inherentes a la preparación de las actuaciones formativas. En ningún caso se admitirá material de oficina. Serán para actividades de formación de corta duración (máximo de 30 horas lectivas o equivalente a 1 crédito ECTS – European Credit Transfer System-) imprescindibles para la ejecución del proyecto. El número de horas lectivas podrá incrementarse hasta un máximo de 90 en casos debidamente justificados, cuando la formación sea estrictamente necesaria para la actividad investigadora que se vaya a desarrollar y previa solicitud motivada.

j) Costes de alquiler de salas, traducción, organización de conferencias, eventos, congresos y seminarios, para actividades científico-técnicas directamente vinculadas a los objetivos del proyecto. En los informes científico-técnicos se deberá indicar y explicar brevemente su necesidad en el marco del proyecto. No serán imputables en esta actuación honorarios por participación en actividades científico-técnicas ni pagos a conferenciantes.

k) Costes de inscripción en congresos, seminarios, conferencias, jornadas técnicas y similares, del/de la IP, del equipo de investigación y del personal que participe en el equipo de trabajo, y que figure en la memoria científico-técnica del proyecto o en los informes de seguimiento, siempre que estén vinculados a entidades que cumplan los requisitos del artículo 5 de la convocatoria.

l) Costes de utilización de servicios centrales del organismo para actuaciones vinculadas con el proyecto, siempre y cuando tengan tarifas públicas calculadas conforme a contabilidad de costes. Solo se podrá imputar el importe que no esté financiado con cargo a otro concepto de gasto elegible. No podrán repercutirse gastos salariales del personal propio.

m) Costes de utilización y acceso a las Infraestructuras Científicas y Técnicas Singulares (ICTS) y grandes instalaciones científicas, nacionales e internacionales, siempre que dicho acceso no sea gratuito.

n) El gasto derivado del informe de auditor, que deberá aportarse en la justificación económica, con un límite máximo de 1.200,00 €. En aquellos casos en los que durante la ejecución del proyecto se produzca un cambio de entidad beneficiaria y precise la presentación de un informe de auditor, será igualmente subvencionable con un límite de 1.200 €. En aquellos casos en que la entidad beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales por un auditor sometido a la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa se llevará a cabo por el mismo auditor, o por otro, siempre que esté inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

o) Podrán ser financiadas las compensaciones a los sujetos experimentales que no estén vinculados laboralmente con la entidad beneficiaria cuando participen en la ejecución de las actuaciones objeto de subvención. Estas compensaciones se realizarán mediante transferencia bancaria con las deducciones tributarias que corresponda. No se admitirán retribuciones en especie.

4. Son financiadas los costes indirectos, entendidos como gastos generales asignados al proyecto, pero que por su naturaleza no puedan imputarse de forma directa. Los





Cofinanciado por
la Unión Europea



costes indirectos se determinarán en la resolución de concesión y se calcularán, con arreglo a las buenas prácticas contables, como un porcentaje fijo de hasta el 21 % sobre los gastos directos del proyecto, sin necesidad de aportar justificantes.

5. Respecto a los contratos, en el caso de que la entidad beneficiaria de la ayuda se encuentre dentro del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante Ley 9/2017, de 8 de noviembre) deberá someterse a lo dispuesto en la misma.

En caso contrario, y de acuerdo con el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

6. Podrán subcontratarse las actuaciones objeto de la ayuda conforme a lo dispuesto en el artículo 9 de las bases reguladoras, respetando los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la Ley General de Subvenciones, y en el artículo 68 de su Reglamento de desarrollo. La subcontratación podrán ser de hasta un 25 % de la cuantía total de la ayuda concedida, que podrá incrementarse en casos debidamente justificados y previa solicitud motivada, según lo establecido en el artículo 21. En ningún caso podrá fraccionarse el gasto correspondiente a un mismo objeto y a un mismo proveedor.

7. Sólo podrán considerarse financiables aquellos gastos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad que se financia y resulten estrictamente necesarios en base a la descripción del proyecto aportada en la memoria técnica y en la solicitud o en los informes de seguimiento científico-técnico. Todo gasto no justificado por el beneficiario será retirado del presupuesto elegible del proyecto.

Artículo 10. *Modalidad de financiación y cuantía de las ayudas.*

1. La financiación de los proyectos previstos en la presente convocatoria revestirá la forma de subvención con cargo a los Presupuestos Generales del Estado (PGE) y de anticipo reembolsable FEDER.

2. Las ayudas, en cualquiera de sus modalidades, se solicitará se cofinancien por la Unión Europea a través del FEDER y se incluyan dentro del Programa Operativo Plurirregional que responda al objetivo político 1.i "el desarrollo y la mejora de las capacidades de investigación e innovación y la implantación de tecnologías avanzadas" recogido en el artículo 3.1.a.i del Reglamento (UE) 2021/1058 del FEDER en el periodo 2021-2027. Serán operaciones que se enmarquen en el ámbito de intervención que se establezca en dicho Programa y conforme al Anexo I del Reglamento UE 2021/1060.





Cofinanciado por
la Unión Europea



AGENCIA
ESPAÑOLA DE
INVESTIGACIÓN

3. Los anticipos reembolsables tendrán las siguientes características:

a) Financiarán el porcentaje del coste elegible correspondiente a la “cofinanciación comunitaria” (de acuerdo a los porcentajes indicados en el apartado 4 de este artículo), que será prefinanciada a través de la concesión de un anticipo con cargo a los créditos del capítulo 8 del presupuesto de gastos de la Secretaría General de Investigación del Ministerio de Ciencia e Innovación que se amortizará de oficio a la recepción de la subvención procedente del FEDER. Dicha subvención se librá una vez justificada la realización de la actividad, en los términos exigidos por la normativa comunitaria. Su libramiento se realizará en formalización, aplicándose a la amortización del anticipo reembolsable, sin salida física de fondos.

b) El plazo máximo de amortización del anticipo será de hasta dos años contados a partir del pago del saldo final del programa operativo previsto en los artículos 89 y siguientes del Reglamento (UE) 2021/1058 de Disposiciones Comunes.

c) El tipo de interés aplicable al anticipo será del cero por ciento.

d) No se exigirá la constitución de garantía, según se establece en el artículo 10 de la orden de bases reguladoras.

e) El porcentaje del coste elegible que no sea financiado por el FEDER (“cofinanciación nacional”) se financiará a través de la concesión de una subvención con cargo a los créditos presupuestarios consignados en el capítulo 7 «Transferencias de capital» de la Agencia.

f) No podrán recibir esta modalidad de ayuda los organismos de investigación privados que se incluyen dentro de las categorías recogidas en los apartados b), c), e) y g) del artículo 5.1.

4. La financiación que el FEDER aporta será acorde con el artículo 108.4 del Reglamento (UE) 2021/1058 y las tasas de cofinanciación del Programa Operativo en el que se programen estas operaciones.

5. Las ayudas podrán financiar total o parcialmente el presupuesto solicitado en las propuestas presentadas. De acuerdo a lo establecido en el artículo 11 de la orden de bases reguladoras, la cuantía de las ayudas se determinará en cada caso en función del coste financiable real de la actuación y de las disponibilidades presupuestarias.

Artículo 11. *Presupuesto de la convocatoria.*

1. La cuantía total máxima de las ayudas asciende a 452.000.000 €, siendo 312.000.000 de euros en forma de subvención y 140.000.000 de euros en forma de anticipo reembolsable FEDER, que se imputará a la aplicaciones presupuestarias 28.303.463B.750 y 28.07.463B.82115, correspondientes de los Presupuestos Generales del Estado para el ejercicio 2022, y sus equivalentes en ejercicios posteriores, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias.

Conforme al artículo 7.4 de la Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021, cuando los destinatarios de las ayudas sean organismos autónomos u otras entidades del sector público administrativo estatal con presupuesto limitativo, el gasto correspondiente habrá de imputarse desde el momento de la resolución de concesión, en todas sus fases de ejecución, tanto las relativas al





Cofinanciado por
la Unión Europea



presupuesto en vigor como las que afecten a presupuestos de ejercicios posteriores, al programa presupuestario 000X «Transferencias y libramientos internos».

La distribución de la financiación de las ayudas por aplicaciones presupuestarias, con carácter estimativo, es la siguiente:

Aplicación presupuestaria	2022	2023	2024	2025	TOTAL
28.303.463B.750	85.300.000	50.000.000	102.000.000	74.700.000	312.000.000
28.07.463B.82115	140.000.000	0	0	0	140.000.000
TOTAL	225.300.000	50.000.000	102.000.000	74.700.000	452.000.000

La concesión se realizará de acuerdo con la aplicación presupuestaria que corresponda según la clasificación económica de la entidad beneficiaria.

2. De la cuantía máxima indicada anteriormente, se destinarán, hasta 12.000.000,00 € a los proyectos tipo RTA. Si la cuantía asignada para esta tipología de proyectos no alcanzara esta cantidad, se podrá destinar el resto a otro tipo de proyecto.

3. La cuantía máxima prevista en el apartado 1 podrá ser incrementada con una cuantía adicional de hasta 25.000.000,00 € cuando, como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a) del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones, se produzca un aumento del crédito disponible antes de la concesión de las ayudas.

4. La convocatoria se tramita de forma anticipada, conforme a lo dispuesto en el artículo 56 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones, por lo que tanto la cuantía total máxima de la convocatoria como el posible incremento de la misma prevista en el apartado anterior tienen carácter estimado, quedando condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión. Su distribución por aplicaciones presupuestarias se ajustará en función de la resolución de concesión.

5. En todo caso, la declaración de los créditos finalmente disponibles y su distribución definitiva se publicarán en el «Boletín Oficial del Estado» (BOE) y en la «Base de Datos Nacional de Subvenciones» (BDNS) con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Artículo 12. Concurrencia y acumulación de ayudas.

1. La percepción de estas ayudas será compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma actividad subvencionada y los mismos costes elegibles, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de organismos internacionales hasta el límite del coste de la actividad subvencionada sin que se admita incremento del coste por encima del importe del presupuesto solicitado.

Además, debido a que las ayudas están cofinanciadas con FEDER, las partidas de gasto justificadas con cargo al proyecto subvencionado con esta convocatoria no podrán ser cofinanciadas por otro Fondo Estructural o instrumento de la Unión Europea, ni por el





Cofinanciado por
la Unión Europea



mismo Fondo en otras operaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63.9 del Reglamento (UE) 2021/1058 de Disposiciones Comunes.

2. En caso de que las entidades beneficiarias reciban otras ayudas u otro tipo de ingresos públicos o privados para la misma actividad subvencionada y con conceptos de gasto semejantes, deberán hacerlo constar en el momento en el que se produzca la concurrencia, en la forma que se determina en el artículo 4, utilizando el modelo disponible en la página web de la Agencia.

CAPÍTULO IV

Procedimiento de instrucción

Artículo 13. *Plazo y forma de presentación de la solicitud.*

1. Habrá un plazo único de presentación de solicitudes, desde el 23 de noviembre de 2021 al 15 de diciembre de 2021 a las 14:00 horas (hora peninsular española).

El plazo de presentación de solicitudes será único para las acciones a realizar, por el/la IP y por la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante.

2. Con carácter previo a la presentación de la solicitud, tanto el/la IP como la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante deberán estar dados de alta en el RUS en la forma establecida en el artículo 4.

3. La persona que ostente la representación legal deberá comprobar que la entidad que representa está inscrita en el Sistema de Entidades (SISEN), ubicado en la sede electrónica del ministerio, y que su acreditación como representante legal de dicha entidad figura en SISEN. De no estar registrada la entidad, deberá darla de alta aportando el documento acreditativo del poder o representación de la persona que ostente la representación legal, así como la documentación relativa a la constitución y naturaleza jurídica de la entidad que representa.

Si la entidad estuviera dada de alta, pero hubieran variado los datos de la persona que actúa como representante legal, deberá aportarse la nueva acreditación. En caso de producirse cualquier modificación de la entidad solicitante que afecte a la solicitud, con posterioridad a la presentación de la solicitud y previamente a la publicación de la resolución de concesión, deberá comunicarlo en la forma prevista en el artículo 4. La entidad solicitante debe mantener los datos de SISEN actualizados desde el momento de presentación de la solicitud hasta la fecha fin de ejecución del proyecto.

4. Las entidades a las que pertenezcan los/as IP y las personas participantes en el equipo de investigación también deberán estar registradas en SISEN.

5. Las solicitudes se presentarán electrónicamente a través de la aplicación de solicitud, a la que accederá el/la IP, y la de firma y registro electrónico, a la que accederá la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante. Ambas aplicaciones estarán disponibles en la sede electrónica del ministerio.

6. El/la IP accederá a la aplicación de solicitud, donde deberá cumplimentar el formulario electrónico y aportar los documentos exigidos en el artículo 14.





Cofinanciado por
la Unión Europea



En el caso de proyectos que se presenten con dos IP, ambos deberán estar dados de alta en RUS, si bien el formulario de solicitud lo presentará el/la IP que actúe como interlocutor/a con la Agencia a efectos de comunicaciones.

En la presentación de solicitudes de proyectos coordinados, cada IP deberá presentar la solicitud de su subproyecto.

7. Una vez finalizada la cumplimentación de la solicitud, el/la IP la validará y enviará telemáticamente. Seguidamente, imprimirá el documento que genera la aplicación, consignará en él las firmas manuscritas originales o bien electrónicas del/de la IP y del resto del personal del equipo de investigación y del equipo de trabajo y lo pondrá a disposición de la persona que actúe como representante legal de la entidad solicitante, para su custodia.

8. A continuación, la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante, con carácter previo a la firma y registro electrónicos de la solicitud, deberá declarar expresamente su consentimiento u oposición para que el órgano instructor pueda comprobar o recabar de otros órganos, administraciones o proveedores de información, por medios electrónicos, la información sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, según lo dispuesto en el artículo 22.4 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones.

En caso de oposición, se le requerirán, en cualquier momento del procedimiento de concesión, los certificados que acrediten el cumplimiento de tales obligaciones, expedidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria o por las correspondientes Haciendas Forales y por la Tesorería General de la Seguridad Social.

Cuando la entidad solicitante se encuentre en alguno de los supuestos previstos en el artículo 24 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones, el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social se acreditará mediante una declaración responsable.

9. La firma y registro electrónicos de la solicitud por parte de la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante implican las siguientes declaraciones responsables que contienen la declaración expresa de que la entidad que representa cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho y reflejan además el compromiso de la entidad a mantener el cumplimiento de los mismos durante el procedimiento de concesión y el periodo de ejecución de la ayuda y el compromiso de comunicar las posibles alteraciones de las circunstancias recogidas en tales declaraciones en el momento en el que éstas se produzcan a través de Facilit@:

a) Es un organismo de investigación según la definición de organismo de investigación establecida en la sección 1.3. ee) de la Comunicación de la Comisión sobre el Marco sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2014/C 198/01), publicado en el «Diario Oficial de la Unión Europea» C 198, de 27 de junio de 2014.

b) Cumple la definición y condiciones para ser organismo de investigación y de difusión de conocimientos, de acuerdo con lo dispuesto en los puntos 1 y 2 del anexo I de la orden de bases reguladoras.

c) Cumple los requisitos para acceder a la condición de entidad beneficiaria, en los términos establecidos en el artículo 5, así como con las obligaciones y requisitos de las





Cofinanciado por
la Unión Europea



entidades beneficiarias, establecidos en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en el artículo 3 de la orden de bases reguladoras.

d) No se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

e) No es deudora en vía ejecutiva de obligaciones por resolución en firme de procedencia de reintegro de subvenciones.

f) No ha solicitado la declaración de concurso voluntario, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no se halla declarada en concurso salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, no está sujeta a intervención judicial ni ha sido inhabilitada conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

g) No ha recibido subvenciones concurrentes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones, o, en su caso, declara la relación exhaustiva de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados que pudieran afectar a la compatibilidad para las mismas actuaciones objeto de ayuda conforme a lo establecido en su artículo 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

h) No está incurso en un procedimiento de recuperación de ayudas, por haber sido estas declaradas ilegales e incompatibles por la Comisión Europea.

i) Dispone de una contabilidad que permita distinguir los costes y financiación de su actividad económica frente a su actividad no económica o cumple con lo establecido en el artículo 2.4 de la convocatoria.

j) Ha comprobado la documentación presentada y certifica la veracidad de los datos consignados en la solicitud, que ha sido firmada por el/la IP y/o los/as IP, así como por el resto de personas que componen el equipo de investigación.

k) Se compromete a la realización del proyecto y tiene capacidad administrativa, financiera y operativa suficiente para cumplir las condiciones de la ayuda, y acepta la inclusión de la operación y sus datos en la lista de operaciones prevista en el artículo 49.3 del Reglamento (UE) 2021/1058 de Disposiciones Comunes.

l) Se responsabiliza de que el proyecto cumpla todos los requisitos exigidos en la convocatoria y la normativa de aplicación en las actividades de investigación.

10. Finalmente, la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante, después de supervisar la solicitud telemática y los documentos anexos a la misma, y de hacerse cargo de los documentos que le haya entregado el/la IP con las firmas originales del personal investigador, así como de haber realizado lo exigido en el apartado 8, completará la presentación de la solicitud mediante su firma electrónica, según lo establecido en el artículo 4.

Las solicitudes que no cuenten con la firma y registro electrónicos de la persona que ostente la representación legal se tendrán por no presentadas.

11. La presentación de la solicitud de ayuda conlleva la autorización de la entidad solicitante para tratar dichos datos de manera automatizada y cederlos a los órganos de



instrucción, evaluación, resolución, seguimiento y control competentes, así como para dar publicidad de los actos de subsanación, resolución de exclusión, propuestas de resolución provisional y definitiva y resolución de concesión de las ayudas, así como cualquier otra notificación necesaria para la tramitación del procedimiento de concesión, de justificación o seguimiento. Igualmente, la presentación de la solicitud de ayuda conlleva la autorización de la entidad solicitante y de los investigadores participantes en la solicitud para recibir encuestas sobre la participación en las convocatorias de ayudas de la Agencia Estatal de Investigación.

La presentación de una solicitud de ayuda conlleva el consentimiento para la comunicación a terceros de los datos recogidos en la misma, con objeto del tratamiento posterior de los datos con fines históricos, estadísticos o científicos, en el marco de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Asimismo, la presentación de la solicitud conlleva el consentimiento para comprobar o recabar de otros órganos, Administraciones o proveedores, por medios electrónicos, la información sobre circunstancias de las entidades solicitantes o de las solicitudes que, de acuerdo con la convocatoria y la normativa aplicable, sean pertinentes para tramitación del procedimiento de concesión de las ayudas, su justificación o seguimiento. En su caso, en la solicitud se deberá expresar la oposición para que el órgano instructor pueda comprobar o recabar la información arriba referida. En caso de oposición, el solicitante deberá aportar la documentación acreditativa cuando le sea exigida.

Artículo 14. *Contenido y documentación de la solicitud.*

1. El formulario electrónico de solicitud contendrá, entre otra, la siguiente información:

a) La indicación de la modalidad del proyecto, de Investigación Orientada o No Orientada, y del tipo de proyecto elegido, A, B o RTA. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes, no será posible modificar ni la modalidad ni el tipo de proyecto elegido. Las solicitudes que no cumplan los requisitos exigidos para la opción escogida quedarán excluidas.

b) Identificación del área y la subárea temática seleccionada para la evaluación del proyecto, cuya relación figura en el anexo II. En el caso de proyectos coordinados, todos los subproyectos serán evaluados en el área temática elegida por el investigador coordinador. El órgano instructor, a propuesta motivada de la Subdivisión de Coordinación y Evaluación, podrá cambiar de oficio el proyecto a otra área temática.

c) En el caso de los proyectos de la modalidad de Investigación Orientada, identificación de la prioridad temática elegida para realizar la actuación de entre las 6 prioridades recogidas en el Plan Estatal, cuya relación figura en el anexo III.

d) La forma de ejecución: proyecto individual o coordinado. En el caso de los proyectos coordinados, se indicará un título para cada subproyecto, incluido el subproyecto coordinador, así como uno para el proyecto coordinado en su conjunto.

e) Resumen, en español y en inglés, del proyecto y reseña del currículum del/de la IP, preferentemente en inglés. Esta información podrá hacerse pública a efectos de difusión en el caso de que el proyecto sea financiado.



f) Datos identificativos de los/as IP y de las personas que componen el equipo de investigación, incluyendo su código de identificación ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*) y, opcionalmente el código de identificación en *Web of Science (Researcher ID)* o *Scopus (Author ID)*.

g) De cada una de las personas componentes del equipo de investigación, descripción de sus méritos y aportaciones más relevantes, trayectoria científica, principales logros científico-técnicos obtenidos, indicadores de calidad de la producción científica y cualquier otro aspecto que considere de importancia para comprender su trayectoria. Se recomienda presentar esta información en inglés. Se incluirán únicamente los méritos obtenidos en los últimos 10 años, a contar desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, salvo en casos de especial importancia. Respecto de las aportaciones que no figuren en ORCID (publicaciones, patentes, libros u otros trabajos científico-técnicos), se recomienda incluir una reseña de, como máximo, las 10 aportaciones más relevantes de cada tipo.

h) Datos identificativos de cada una de las personas que componen el equipo de trabajo descrito en el artículo 7.3, incluido su código de identificación ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*), si lo tuviera.

i) La solicitud, en su caso, de inclusión del proyecto en la convocatoria de contratos predoctorales para la formación de doctores, del Subprograma Estatal de Formación, dentro del Programa Estatal para Desarrollar, Atraer y Retener Talento.

j) La aceptación, en su caso, de que la evaluación pueda ser transferida al órgano convocante de una convocatoria de proyectos de investigación de las comunidades autónomas, cuando exista la posibilidad de participación en las convocatorias de programación conjunta con comunidades autónomas a las que se refiere el artículo 1.6.

k) Los indicadores para llevar a cabo la evaluación *ex post* de los proyectos, las implicaciones éticas y de bioseguridad, utilización de ICTS y otra información relevante sobre la solicitud de ayuda.

l) Los/as IP de proyectos tipo A que se acojan a alguna de las situaciones contempladas en el artículo 6.3.c), deberán hacerlo constar en el formulario de solicitud y adjuntar documento acreditativo. La acreditación de estas situaciones tendrá efectos, en su caso, sobre la fecha límite inferior para la obtención del grado de doctor/a.

m) El presupuesto solicitado, por tipo de gasto, detallando la descripción y justificación de cada uno de ellos. Se recomienda, en proyectos con un presupuesto en costes directos igual o superior a 100.000 €, que la descripción y la justificación se redacten en inglés.

2. El/la IP deberá adjuntar al formulario electrónico de solicitud la siguiente documentación obligatoria, que se considerará parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 17.2 de la orden de bases reguladoras:

a) Memoria científico-técnica del proyecto, que deberá incluir el contenido descrito en el anexo VII.

Cuando se presente la solicitud de un proyecto coordinado, habrá una única memoria científico-técnica que incluirá también los objetivos y tareas de cada uno de los





Cofinanciado por
la Unión Europea



subproyectos. Dicha memoria será aportada por el/la investigador/a coordinador/a del proyecto. La aplicación telemática la incorporará automáticamente a cada uno de los subproyectos.

La memoria científico-técnica se presentará en inglés o en español. La presentación en lengua inglesa de la memoria científico-técnica será obligatoria en el caso de solicitudes de proyectos en los que la cantidad económica solicitada (en costes directos) sea igual o superior a 100.000,00 €. En el caso de proyectos coordinados, si la cantidad total solicitada por el proyecto coordinado fuera igual o superior a 100.000,00 € en costes directos, la memoria científico-técnica del proyecto coordinado se presentará obligatoriamente en lengua inglesa. No obstante, con carácter general, se recomienda la presentación de dicha memoria en lengua inglesa en todos los proyectos.

En la memoria científico-técnica de los proyectos tipo RTA, deberán indicarse las líneas de investigación prioritarias en las que se enmarca el proyecto, de entre las recogidas en el anexo VI.

Se recomienda la cumplimentación de la memoria científico-técnica en letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos; márgenes laterales de 2,5 cm; márgenes superior e inferior de 1,5 cm; y espaciado mínimo sencillo. La extensión máxima será de 20 páginas para los proyectos individuales y de 35 para los proyectos coordinados. La aplicación de solicitud no admitirá memorias con una extensión superior a la citada para cada tipo de proyecto.

b) «Curriculum vitae» abreviado (CVA) de los/as IP, que se presentarán en el modelo normalizado disponible en la página web de la Agencia, o en el que se genera de forma automática desde la aplicación «Curriculum vitae» normalizado disponible en la página web de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT), utilizando la opción de generación de currículum abreviado.

El CVA se presentará en inglés o en español. Se recomienda la presentación de dicho CVA en lengua inglesa en todos los proyectos.

Se recomienda cumplimentar el CVA en letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos; márgenes laterales de 2,5 cm; márgenes superior e inferior de 1,5 cm; y espaciado mínimo sencillo. La extensión máxima será de 4 páginas. La aplicación de solicitud no admitirá CVA con una extensión superior a 4 páginas.

En el CVA se incluirán únicamente los méritos obtenidos en los últimos 10 años, a contar desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, salvo en casos de especial importancia.

En el CVA se podrán incluir aquellas situaciones que hayan interrumpido la actividad investigadora, según la relación que se recoge a continuación, y podrán ampliar el periodo de aportación de méritos, incrementándolo en un periodo igual al tiempo de interrupción por dichas situaciones, siempre que se produzca concurrencia de cada una de ellas, con el periodo de aportación de méritos:

1º. Nacimiento de hijo/a, o cuidado de hijo/a en los casos de adopción, o en los supuestos de guarda con fines de adopción o acogimiento permanente. Se aplicará una ampliación de 1 año por cada hijo/a.





Cofinanciado por
la Unión Europea



2º. Incapacidad temporal durante el embarazo por causas vinculadas con el mismo, suspensión del contrato por riesgo durante el embarazo o por riesgo durante la lactancia natural de un/a menor de 9 meses.

3º. Incapacidad temporal por causas distintas a las del punto anterior por un periodo de, al menos, tres meses consecutivos.

4º. Excedencias por cuidado de hijo/a, por cuidado de familiar, por razón de violencia de género y por razón de violencia terrorista, por un periodo mínimo de tres meses.

5º. Reducción de jornada por guarda legal, por cuidado directo de familiar, o para cuidado de menor afectado de enfermedad grave, por un periodo mínimo de tres meses, calculado en jornadas completas..

6º. Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, por un periodo mínimo de tres meses.

Será compatible la aplicación de más de una de las situaciones previstas en este apartado. A estos efectos, el periodo justificado por nacimiento o cuidado de hijo/a será de un año por cada hijo/a, a contar desde la fecha de nacimiento o de la resolución judicial o administrativa.

No será preciso presentar acreditación de las circunstancias recogidas en el CVA en el momento de presentar la solicitud, con la excepción de los/as IP de proyectos tipo A, conforme al artículo 6.3.c). No obstante, durante cualquier momento del procedimiento de concesión podrá solicitarse su acreditación.

3. Además, el/la IP deberá adjuntar en la aplicación, cuando proceda, los siguientes documentos:

a) Cuando así se haga constar en el formulario de solicitud, la acreditación documental de la concurrencia de alguna de las situaciones citadas en el artículo 6.3.c), que deberá hacerse aportando tantos documentos como tipos de interrupciones se declaren, en formato PDF.

b) Los proyectos que requieran el uso de plataformas marinas, buques oceanográficos o embarcaciones de otro tipo deberán adjuntar los siguientes documentos, disponibles en la página web de la Agencia:

- 1.º Plan de campaña.
- 2.º Acreditación de la solicitud de tiempo de uso.

c) Los proyectos que vayan a desarrollarse en la zona recogida por el Tratado Antártico, que deberán cumplir el Protocolo de Madrid (BOE de 18 de febrero de 1998) deberán adjuntar los siguientes documentos, disponibles en la página web de la Agencia:

- 1.º Plan de campaña y solicitud de infraestructura en las bases españolas.
- 2.º Solicitud de apoyo logístico.
- 3.º Datos para el estudio de evaluación del impacto ambiental.
- 4.º Acceso a bases de otros países.
- 5.º Compromiso de aceptación de las actividades en las bases.





Cofinanciado por
la Unión Europea



En el caso de que el proyecto solicite campaña oceanográfica, deberá adjuntar además los documentos del apartado b) anterior de buques.

4. A efectos del proceso de evaluación del proyecto y de la trayectoria investigadora, solo se tendrá en cuenta la información contenida en el CVA y en la memoria científico-técnica en la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes. En caso de que se solicite subsanación, rectificación o aclaración de tales documentos, no será posible la actualización posterior de la información contenida en dichos documentos ni la alteración del contenido del documento presentado originalmente.

Artículo 15. *Revisión de las solicitudes.*

1. El órgano instructor efectuará la revisión de las solicitudes presentadas y verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria cuya comprobación no requiera de ninguna valoración científica o técnica.

Si, como resultado de dicha revisión, se detectara el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la convocatoria o se detectaran en la solicitud errores subsanables, se requerirá al solicitante en la forma prevista en el artículo 4, para que, en el plazo de 10 días hábiles, a través de Facilit@, formule alegaciones, subsane la falta o aporte la documentación preceptiva, con advertencia de que si no lo hiciese, se le excluirá del procedimiento o se le tendrá por desistido de su solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 17 de la orden de bases reguladoras y el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, respectivamente.

Sin perjuicio de lo anterior, con objeto de garantizar la concurrencia competitiva, los documentos de memoria científico-técnica y currículum abreviado (CVA) de los/as IP deberán cumplir todos los requerimientos establecidos en la convocatoria, que son considerados documentos indispensables para completar la solicitud de ayuda y por lo tanto no podrán ser mejorados en un momento posterior a la finalización del plazo de solicitud, ni se aceptará la inclusión de información que no estuviera contenida en la solicitud.

No obstante, cuando sea obligatoria la presentación de la memoria científico-técnica en lengua inglesa conforme a lo descrito en el artículo 14.2.a), y se presente en otra lengua, se requerirá a la entidad para que subsane la falta mediante la aportación de una traducción a lengua inglesa y una declaración responsable firmada por el/la IP interlocutor/a, en la que declare que es una traducción fiel del contenido de la memoria presentada en solicitud, de acuerdo a lo dispuesto en el segundo párrafo de este apartado.

2. El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones considere necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución. Si del examen de las solicitudes y la documentación presentada se desprendiese que las mismas omiten información esencial para el proceso de evaluación o contienen información o datos inexactos, contradictorios, incongruentes o falsos, el órgano de instrucción podrá excluir dicha solicitud del procedimiento, mediante resolución en la que se hará constar tal circunstancia, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas, civiles o penales a que hubiere lugar. Se podrán recabar cuantos informes se estimen necesarios para resolver el procedimiento, incluidos los informes de evaluación científico-técnica contemplados en el artículo 16.



Artículo 16. *Evaluación y selección de las solicitudes.*

1. La evaluación de las solicitudes se realizará en una única fase, conforme a lo establecido en el artículo 19.1.a) de la orden de bases reguladoras y será competencia de la Subdivisión de Coordinación y Evaluación y se atenderá a las buenas prácticas internacionalmente admitidas para la evaluación. La evaluación se realizará por comisiones técnicas de personas expertas y por una comisión de evaluación. Los nombres de las personas expertas que participen en las comisiones técnicas serán publicados en la página web de la Agencia, una vez finalizada la tramitación de la convocatoria.

2. Las comisiones técnicas de expertos, constituidas en función de las áreas y subáreas temáticas, deberán poner las valoraciones que las personas expertas han hecho para cada solicitud en el contexto de todas las solicitudes presentadas, y adoptar por consenso para cada solicitud una única valoración para cada uno de los criterios y subcriterios establecidos en el anexo I, así como una única valoración global. Además dichas comisiones realizarán un informe científico-técnico para cada solicitud en el que se recogerá el resultado final de la valoración. Los informes de las personas expertas son considerados, por tanto, documentos de trabajo de las comisiones técnicas de expertos.

Además, las comisiones técnicas, a la vista de la información contenida en la memoria científico-técnica sobre el plan de formación propuesto y la capacidad formativa del equipo de investigación acreditada por los resultados de formación de predoctorales previa, podrá proponer a la comisión de evaluación la inclusión del proyecto en la convocatoria de Ayudas para contratos predoctorales para la formación de doctores, del Programa Estatal para Desarrollar, Atraer y Retener Talento, siempre que se haya solicitado en el formulario de solicitud de la ayuda.

En solicitudes presentadas con dos IP, la comisión técnica podrá proponer que el proyecto se ejecute solo con un/a IP si considerase que alguno/a no reúne las condiciones científico-técnicas suficientes para serlo. Este investigador/a perderá la consideración de IP, pasando a formar parte del equipo de investigación, siempre que cumpla los requisitos exigidos en el artículo 7.

Tanto en la situación descrita en el párrafo anterior como en solicitudes presentadas con dos IP en las que se hubiese excluido a algún/a IP por incumplir los requisitos exigidos en la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 6.5, el informe científico-técnico deberá dejar constancia de si el proyecto puede cumplir los objetivos propuestos con un/a solo/a IP o no.

En las solicitudes de proyectos coordinados, al tener una memoria científico-técnica única, se valorará el proyecto coordinado en su conjunto, así como las actividades de coordinación propuestas. Podrán aportarse valoraciones específicas para los subproyectos, según su contribución al proyecto coordinado global.

3. La comisión de evaluación, a la vista de los informes de valoración científico-técnica emitidos por las comisiones técnicas conforme a los criterios y subcriterios establecidos en el anexo I, elaborará:

a) Una relación priorizada de los proyectos que se consideren subvencionables, detallando para cada solicitud:





Cofinanciado por
la Unión Europea



1.º La financiación propuesta.

2.º En su caso, el número de contratos predoctorales de entre aquellos que lo hubieran solicitado, para su inclusión en la correspondiente convocatoria de Ayudas para contratos predoctorales para la formación de doctores, del Programa Estatal para Desarrollar, Atraer y Retener Talento.

3.º En su caso, la relación de proyectos, siempre que lo hubieran solicitado, con calificación global superior a 65 puntos que, no habiendo alcanzado la prioridad suficiente para ser financiados, pero sí superado los umbrales de los criterios de valoración establecidos en el anexo I, sean susceptibles de ser incluidos en las acciones de programación conjunta con las comunidades autónomas,

b) Una relación de los proyectos que se consideren no subvencionables.

4. Composición de las comisiones técnicas de expertos.

Las comisiones técnicas estarán compuestas por colaboradores científicos de la Agencia, nombrados en virtud de lo establecido en el artículo 19 de la Ley 14/2011, de 1 de junio y otros expertos del área o subárea temática en la que se enmarquen los proyectos.

Las comisiones técnicas serán nombradas por el órgano concedente, no tendrán la consideración de órgano colegiado y por lo tanto no les será de aplicación lo establecido en la sección 3.ª del capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre. Tendrán la siguiente composición:

a) Presidente/a: un/a colaborador/a científico-técnico/a de la Agencia del área temática correspondiente.

b) Vicepresidente/a: un/a colaborador/a científico-técnico/a de la Agencia del área temática correspondiente.

c) Vocales: un panel compuesto por personas expertas nombradas por el órgano concedente, seleccionadas según la naturaleza de cada área temática.

Las comisiones técnicas deberán contar con un/a secretario/a La secretaría será ejercida por un/a funcionario/a de la Agencia Estatal de Investigación.

5. Composición de la comisión de evaluación.

Será designada por el órgano concedente y tendrá la siguiente composición:

a) Presidente/a: la persona titular de la Dirección de la Agencia.

b) Vicepresidente/a: la persona titular de la División de Coordinación, Evaluación y Seguimiento Científico y Técnico de la Agencia, o bien el/la correspondiente adjunto/a o asimilado/a.

c) Vocales:

1.º Tres personas funcionarias de la Agencia.





Cofinanciado por
la Unión Europea



2.º Una persona en representación del Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (CDTI).

3.º Tres personas expertas entre los colaboradores científico-técnicos de la Agencia que hayan participado en las comisiones técnicas, en cada uno de los siguientes ámbitos temáticos: Ciencias matemáticas, físicas, químicas e ingenierías (CMIFQ); Ciencias sociales y humanidades (CSH); y Ciencias de la vida (CV).

Ejercerá la secretaría de la comisión de evaluación un/a funcionario/a de la Agencia, que actuará con voz, pero sin voto.

En lo no previsto expresamente en esta convocatoria o en la orden de bases reguladoras, el funcionamiento de la comisión de evaluación se regirá por lo establecido en la sección 3.ª del capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

6. Las comisiones técnicas y la comisión de evaluación procurarán el equilibrio de género conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Artículo 17. *Propuesta de resolución y trámite de audiencia.*

1. Realizada la evaluación de las solicitudes en la forma prevista en la presente convocatoria, el órgano instructor formulará una propuesta de resolución provisional motivada. En las solicitudes propuestas para concesión se indicará la cuantía y distribución de la financiación propuesta y las condiciones y plazos para su realización.

Las entidades solicitantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles para manifestar su aceptación o desistimiento de la ayuda propuesta, o para exponer las alegaciones que estimen oportunas. Dentro del plazo indicado se podrá requerir, en los casos legalmente exigibles, la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de beneficiario.

Si no se formularan alegaciones o un desistimiento expreso en dicho plazo, se entenderá que la propuesta ha sido aceptada, salvo que no se aporten los documentos requeridos en el plazo establecido, en cuyo caso se excluirá la solicitud por no reunir los requisitos para ser entidad beneficiaria. La presentación de alegaciones a una propuesta diferirá el trámite de aceptación o desistimiento de la ayuda hasta que sean resueltas las alegaciones presentadas.

2. Respecto de aquellas solicitudes que tras el trámite de alegaciones hubiesen sido propuestas para financiación, el órgano instructor les notificará la propuesta de resolución definitiva para que, en un plazo de diez días hábiles, manifiesten su aceptación o desistimiento de la financiación propuesta y para que, en los casos legalmente exigibles, presenten la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de entidad beneficiaria. Si no se formulase un desistimiento expreso en dicho plazo, se entenderá que la propuesta ha sido aceptada, salvo que no se aporten los documentos requeridos en el plazo establecido, en cuyo caso se excluirá la solicitud por no reunir los requisitos para ser entidad beneficiaria.

3. Los desistimientos de la propuesta de ayuda que sean comunicados tras la finalización del plazo establecido por la propuesta de resolución definitiva para la aceptación o desistimiento de la misma no serán tenidos en cuenta a efectos de su inclusión en la resolución de concesión. En caso de que la propuesta de resolución





Cofinanciado por
la Unión Europea



definitiva no difiera de la propuesta de resolución provisional, se considerará que el plazo finaliza el día de la notificación de la propuesta de resolución definitiva.

4. Finalmente, el órgano instructor elevará al órgano competente para resolver la propuesta de resolución definitiva, a fin de que se dicte la resolución de concesión de las ayudas.

5. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria propuesta frente a la Administración, mientras no le haya sido notificada la resolución de concesión.

6. Según lo establecido en el artículo 4, la notificación de las propuestas de resolución provisional y definitiva a las entidades solicitantes se hará mediante publicación en la página web de la Agencia y la aceptación de la propuesta o el desistimiento de la ayuda, así como la presentación de alegaciones se harán obligatoriamente a través de Facilit@.

CAPÍTULO V

Resolución de concesión y pago de las ayudas

Artículo 18. *Resolución de concesión y régimen de recursos.*

1. A la vista de la propuesta de resolución definitiva, el órgano competente para resolver dictará la correspondiente resolución de concesión de las ayudas solicitadas. La resolución de concesión tendrá el contenido al que se refiere el artículo 23.2 de la orden de bases reguladoras y mencionará expresamente el presupuesto financiable, el importe concedido en los conceptos de costes directos y costes indirectos y el período de ejecución del proyecto. En el caso de las solicitudes desestimadas se indicará el motivo de desestimación, y en su caso, se mencionará si no se ha alcanzado alguno de los umbrales.

2. El plazo máximo para la resolución del procedimiento y su notificación será de seis meses contados a partir de la fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes, establecida en el artículo 13.1.

El plazo para la resolución podrá ser suspendido, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, durante el período que dure la evaluación, que no podrá exceder de tres meses, así como durante el utilizado para la subsanación de deficiencias y aportación de documentos.

Si, transcurrido el plazo de resolución y notificación, el órgano competente para resolver no hubiese notificado dicha resolución, las entidades solicitantes estarán legitimadas para entender desestimada la solicitud.

3. Contra la resolución del procedimiento de concesión, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre; o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional, en el plazo de dos meses, conforme a lo establecido en los artículos 11.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.





Cofinanciado por
la Unión Europea



Cuando la resolución del procedimiento de concesión se haya recurrido en reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que el recurso de reposición haya sido resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo.

Artículo 19. *Obligaciones de las entidades beneficiarias.*

1. Las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como las condiciones específicas establecidas en el artículo 5 de la orden de bases reguladoras y en las disposiciones específicas de desarrollo contenidas en la presente orden.

2. Cuando los resultados no sean susceptibles de protección de derechos de propiedad industrial o intelectual, las publicaciones científicas resultantes de la financiación otorgada al amparo de la presente convocatoria deberán estar disponibles en acceso abierto, de acuerdo con el artículo 37 de la Ley 14/2011, de 1 de junio.

A tales efectos, los autores de trabajos científicos que hayan sido aceptados para su publicación en publicaciones seriadas o periódicas podrán optar por publicar en revistas de acceso abierto o autoarchivar en repositorios institucionales o temáticos de acceso abierto, recogidos en la plataforma RECOLECTA, de la Fundación Española de Ciencia y Tecnología (FECYT), o en otros repositorios promovidos por las propias instituciones.

La publicación se producirá en un plazo no superior a los seis meses tras su publicación comercial, salvo en el área de Ciencias Sociales y Humanidades, donde el plazo establecido no será superior a un año.

Los datos de investigación se deberán depositar en repositorios institucionales, nacionales y/o internacionales antes de que transcurran dos años desde la finalización del proyecto, con el fin de impulsar el acceso a datos de investigación de las ayudas financiadas.

3. Las entidades beneficiarias deberán cumplir con las disposiciones en materia de comunicación y visibilidad establecidas en el anexo IX y artículo 50 del Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones Comunes, así como informar de las ayudas recibidas en los contratos (de suministros, de servicios, laborales, etc.), publicaciones y otros resultados de la investigación, ponencias, equipos inventariables y actividades de difusión de resultados financiados con ellas.

Toda referencia a alguno de los proyectos objeto de las presentes ayudas en cualquier medio de difusión deberá incluir que el mismo ha sido financiado por el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Agencia Estatal de Investigación y por el FEDER. En el caso de que existan limitaciones de espacio, particularmente en publicaciones, se mencionará de la forma indicada en el artículo 9.3.a) (*Proyecto REFERENCIA DEL PROYECTO* financiado por MCIN/ AEI / 10.13039/501100011033 / FEDER, UE).

4. La persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria de la ayuda se responsabilizará de la conservación y custodia de aquella documentación que deba obrar en poder de la entidad beneficiaria y la mantendrá a disposición de los órganos de comprobación y control durante el período resultante de la aplicación del artículo 39 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. En todo caso, deberá garantizar la conservación de la documentación original justificativa de la ejecución del proyecto de acuerdo a lo establecido en el artículo 82 del Reglamento (UE) 2021/1060 de Disposiciones





Cofinanciado por
la Unión Europea



Comunes. El lugar de custodia deberá reflejarse en la información a remitir a la Agencia con motivo de la rendición de los correspondientes informes.

Sin perjuicio de las responsabilidades que conforme a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre puedan corresponder, la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria de la ayuda será responsable de la veracidad del contenido de los documentos que firme y presente ante la administración concedente.

5. La entidad solicitante será responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones de titulación, vinculación, compatibilidad y cualesquiera otros requisitos exigidos al personal investigador participante en esta convocatoria, debiendo comunicar cualquier variación de dichas condiciones, en un plazo de diez días a partir de aquel en que se produzca el cambio, en la forma que se determina en el artículo 4.

6. Para el caso de proyectos específicos, relacionados en el anexo IV, las entidades beneficiarias deberán velar por el cumplimiento de las obligaciones descritas en dicho anexo. Los documentos a los que se hace referencia en el anexo quedarán en poder de la entidad beneficiaria, sin perjuicio del sometimiento a las actuaciones de comprobación que pueda efectuar el órgano concedente, así como cualesquiera otras actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes. Las entidades beneficiarias deberán aportar cuanta información les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

Artículo 20. *Pago de las ayudas.*

1. El pago de las ayudas previstas en esta orden se realizará conforme a lo establecido en el artículo 25 de la orden de bases reguladoras y en los términos que se especifiquen en la resolución de concesión.

2. El importe de la subvención y, en su caso, la parte correspondiente al anticipo reembolsable FEDER se librarán por anualidades. Con carácter general, el pago de estas anualidades se librarán por anticipado, sin necesidad de constituir garantías, según se establece en el artículo 10 de la orden de bases reguladoras.

3. El primer pago se tramitará con motivo de la resolución de concesión.

Con carácter general, para todas las modalidades y tipologías de proyectos, los siguientes pagos anuales quedan condicionados a la presentación por parte de la entidad beneficiaria de la relación de gastos y pagos realizados durante el ejercicio anterior, así como el documento descriptivo de viajes y dietas imputadas al proyecto según se indique en las instrucciones de ejecución y justificación en el primer trimestre del año que corresponda. Además, el último pago, según lo previsto en la distribución por anualidades establecida para cada proyecto en la resolución de concesión, estará también condicionado a la presentación de la justificación científico-técnica intermedia, de acuerdo con el calendario de seguimiento científico-técnico descrito en el artículo 22.3, y a su evaluación positiva.

4. La distribución del pago por anualidades se establecerá en las propuestas de resolución y en la resolución de concesión de la ayuda y estará condicionada a las disponibilidades presupuestarias.

En todo caso, el pago, tanto de la primera anualidad como de las sucesivas, quedará condicionado a que exista constancia por parte del órgano gestor de que la entidad





Cofinanciado por
la Unión Europea



beneficiaria cumple con los requisitos exigidos en el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

En el caso de que no conste la situación de la entidad beneficiaria respecto a tales obligaciones, se le requerirá para que en el plazo máximo de quince días desde el día siguiente a la notificación del requerimiento aporte los oportunos certificados.

Las entidades beneficiarias deberán acreditar que se encuentran al corriente de pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros préstamos o anticipos concedidos anteriormente con cargo a los Presupuestos Generales del Estado. El órgano concedente comprobará el cumplimiento de tales condiciones con anterioridad al pago, exigiendo, cuando no pueda acreditarse de otro modo, una declaración responsable de la entidad beneficiaria o certificación del órgano competente si este fuese una administración pública.

5. Las entidades receptoras, en el caso de encontrarse sujetas a régimen presupuestario público, deberán imputar el derecho presupuestario correspondiente al ingreso de la parte del anticipo garantizada por FEDER como un pasivo financiero.

6. En la modalidad de anticipos reembolsables FEDER, las ayudas provenientes del FEDER se librarán una vez justificada la realización de la actuación objeto de la subvención, en los términos exigidos por la normativa comunitaria. En caso de haberse concedido anticipos reembolsables, su libramiento se realizará en formalización, sin salida física de fondos, aplicándose a la amortización del anticipo reintegrable.

Si los fondos FEDER percibidos no fueran suficientes para amortizar los fondos anticipados, la entidad beneficiaria ingresará la diferencia en el Tesoro Público antes del transcurso de dos años contados después del pago del saldo final del programa operativo previsto en los artículos 89 y siguientes del Reglamento (UE) 2021/1058 de Disposiciones Comunes, o antes, de acuerdo con los plazos previstos en el Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación, en caso de que sea notificada a la entidad beneficiaria una resolución de reintegro en relación con la ayuda recibida.

7. Cuando la entidad beneficiaria de un anticipo reembolsable FEDER sea informada de que se han recibido los fondos FEDER, deberá reconocer la subvención recibida de la Unión Europea de la siguiente forma:

a) En el caso de que se trate de una entidad sometida a régimen presupuestario público, mediante un ingreso en la partida presupuestaria que corresponda, en concepto de capital procedente del exterior.

En este caso, entidades beneficiarias que formen parte del sector público, la presentación de la solicitud conllevará la autorización al Estado para que, en su caso, pueda aplicar los fondos ingresados por la Unión Europea a la cancelación del anticipo concedido.

b) En el caso de que se trate de una entidad no sometida a régimen presupuestario público, mediante el registro de la subvención de acuerdo con los principios contables que le sean de aplicación, lo que, a su vez, permitirá cancelar la correspondiente deuda. Si se perdiera en todo o en parte la condición de gasto elegible a los efectos de subvención FEDER, dicha modificación conllevará el reintegro proporcional del anticipo





Cofinanciado por
la Unión Europea



reembolsable concedido, en su caso. En caso de deficiencias de justificación, será aplicable lo dispuesto en la orden de bases reguladoras.

8. El pago de las ayudas se realizará a favor de la entidad beneficiaria del proyecto, con independencia de la entidad a la que estén vinculados/as los/as IP. En el caso de proyectos coordinados, el pago se realizará a favor de la entidad beneficiaria de cada uno de los subproyectos.

CAPÍTULO VI

Gestión, justificación, seguimiento, y control de las ayudas

Artículo 21. *Modificación de la resolución de concesión.*

1. Los proyectos deberán ejecutarse en el tiempo y forma que se determinen en las resoluciones de concesión. El órgano responsable de la concesión de las modificaciones de la resolución de concesión es el órgano concedente. Su tramitación corresponde a la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos.

2. Cualquier cambio en el contenido de la resolución de concesión requerirá simultáneamente:

a) Que el mismo sea solicitado al menos dos meses antes de que finalice el plazo de ejecución del proyecto y que sea autorizado expresamente por el órgano concedente.

b) Que el cambio no afecte a los objetivos perseguidos con la ayuda, a sus aspectos fundamentales o que hayan sido determinantes para la concesión de la ayuda, a la determinación de la entidad beneficiaria, y que no dañe derechos de terceros.

c) Que las modificaciones obedezcan a causas sobrevenidas que no pudieron preverse en el momento de la solicitud.

3. La resolución de concesión podrá modificarse, en la forma que se indica en el apartado 7, en los siguientes supuestos, siempre que estén debidamente justificados:

a) Cambio de entidad beneficiaria, siempre que la nueva entidad se comprometa a mantener la actuación objeto de la ayuda en los mismos términos en los que fue solicitada y aprobada y se cumplan el resto de las condiciones establecidas en el artículo 24 de la orden de bases reguladoras. Asimismo, la nueva entidad deberá contar con la infraestructura humana y de equipamiento necesaria para poder llevar a cabo la actuación comprometida.

Con la solicitud de cambio de entidad beneficiaria, se deberá remitir el informe de un auditor de cuentas, externo a la propia entidad, inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, que certifique el estado de cuentas de la ayuda concedida en la fecha de la solicitud de cambio. En el caso de que no se haya realizado gasto alguno con cargo a la ayuda, este informe no será necesario y será sustituido por un documento, firmado por las personas que ostenten la representación legal de ambas entidades, en el que se declare esta circunstancia.

Únicamente podrán realizarse cambios de entidad beneficiaria siempre que la entidad de origen del proyecto y la entidad de destino estén situadas en la misma categoría de región y tengan la misma tasa de cofinanciación de acuerdo al Reglamento (UE)





Cofinanciado por
la Unión Europea



2021/1060 de Disposiciones Comunes. Asimismo, será necesario que la Agencia disponga de suficientes fondos FEDER disponibles en la región de la entidad de destino.

Siempre que sea posible, los cambios de entidad beneficiaria se realizarán a fecha 1 de enero del 2.º, 3.º o 4.º año, si procede, del plazo de ejecución del proyecto.

b) Modificación de la fecha final del período de ejecución del proyecto, cuando surjan circunstancias concretas sobrevenidas como consecuencia de las cuales no sea posible la ejecución de la actividad en el período inicialmente previsto. No se autorizarán ampliaciones que excedan de la mitad de la duración inicial del proyecto.

En el caso de proyectos coordinados, todos los subproyectos tendrán la misma fecha de finalización, que será la del subproyecto 1 (el del/de la investigador/a coordinador/a), por lo que no se autorizarán ampliaciones del plazo de ejecución diferentes entre los subproyectos de un mismo proyecto coordinado.

c) Cambio del/de la IP, siempre que el/la nuevo/a IP cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria, así como que posea la suficiente capacidad científico-técnica para ser IP del proyecto. Este cambio solo será autorizado en casos excepcionales debidamente justificados.

Cuando haya dos IP, solo se admitirá la baja sin sustitución de alguno/a de ellos/as en casos excepcionales y siempre que se justifique que el proyecto puede ser dirigido por un/a único/a IP.

No se admitirán cambios de entidad ni de IP si se solicita por pérdida de la vinculación del/de la IP y esta fuese consecuencia del incumplimiento del compromiso de vinculación adquirido por parte de la entidad beneficiaria. En este caso, podrá iniciarse un procedimiento de reintegro total o parcial de la ayuda, según resulte de la evaluación de las actividades ya realizadas.

d) Modificación de la vinculación del IP.

Cuando se produzca un cambio en la vinculación del/de la IP por trasladarse a una entidad diferente a la beneficiaria, la entidad beneficiaria deberá solicitar autorización para la continuidad del proyecto con las nuevas condiciones.

Cuando se produzca una situación sobrevenida que conlleve una interrupción en el servicio activo del/de la IP con su entidad por un periodo superior a 8 meses, la entidad beneficiaria deberá proponer un/a IP alternativo/a que cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria.

En ambos casos, de no autorizarse la solicitud, se iniciará el procedimiento de reintegro de la ayuda.

4. Otras variaciones de la solicitud, que no requerirán la modificación de la resolución de concesión y serán autorizadas por la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos son:

a) Incremento del porcentaje máximo de subcontratación de las actividades objeto de ayuda establecido en esta convocatoria, dentro de los límites regulados en el artículo 9 de la orden de bases reguladoras.





Cofinanciado por
la Unión Europea



b) Modificaciones en el equipo de investigación que sólo se autorizarán una vez evaluado un proyecto y concedida la ayuda, en casos muy excepcionales, únicamente por necesidades sobrevenidas para la ejecución del proyecto, debidamente justificados y siempre que no afecten a la ejecución del mismo.

Excepcionalmente, podrá autorizarse la incorporación de nuevos/as investigadores/as en el equipo de investigación cuando acrediten una contribución continuada y necesaria para la ejecución del proyecto y una dedicación significativa al mismo. Se deberá justificar suficientemente la necesidad de incorporación, detallando las tareas y actividades concretas a las que va a contribuir el/la nuevo/a investigador/a y que no puedan ser cubiertas por el resto de miembros del equipo de investigación.

Podrá autorizarse la reincorporación en el equipo de investigación de los investigadores/as que hubieran sido excluidos/as en el procedimiento de instrucción por incumplimiento del requisito de vinculación, siempre que se acredite el cumplimiento de este requisito en los términos establecidos en el artículo 7.1.b).

En el caso de proyectos coordinados, los subproyectos financiados podrán solicitar la incorporación como personal del equipo de investigación de investigadores/as de aquellos subproyectos que no hayan sido financiados, según lo establecido en el artículo 8.7.f).

La baja de un/a investigador/a del equipo de investigación sólo se autorizará en casos excepcionales y por situaciones sobrevenidas debidamente justificadas. La intención de participar en otro proyecto de investigación, así como la finalización de las tareas que tenía asignadas inicialmente, no se considerará justificación adecuada para la solicitud de baja.

c) Los cambios en el personal investigador que participa en el equipo de trabajo no requerirán autorización por parte de la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos, dichos cambios deberán incluirse en los correspondientes informes de seguimiento y final, en los que se indicarán las tareas y actividades en las que han participado.

5. La cuantía aprobada en el concepto de costes directos de ejecución se podrá destinar a cualquiera de los gastos elegibles establecidos en el artículo 9, de acuerdo con las necesidades del proyecto, siempre que se demuestre la vinculación con el proyecto.

No podrán realizarse trasvases entre los conceptos de costes directos y costes indirectos.

6. Cuando los/as IP o miembros del equipo de investigación estén vinculados/as a la entidad solicitante, la firma electrónica de la solicitud de modificación por la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante implicará la veracidad del cumplimiento del requisito de vinculación y el compromiso de la entidad de mantener dicha vinculación desde la fecha de envío de la solicitud de modificación hasta que finalice el periodo de ejecución del proyecto.

Cuando los/as IP o miembros del equipo de investigación estén vinculados/as a una entidad distinta de la solicitante deberá existir una declaración, firmada por la persona que ostente la representación legal de dicha entidad, en la que se comprometa al mantenimiento de su vinculación desde la fecha de envío de la solicitud de modificación hasta que finalice el periodo de ejecución del proyecto.





Cofinanciado por
la Unión Europea



7. La solicitud de cualquier modificación se remitirá a través de los medios establecidos en el artículo 4, utilizando y cumplimentando todos los apartados de los modelos disponibles en la página web de la Agencia, para cada tipo de modificación solicitada.

Artículo 22. Régimen de justificación.

1. La justificación de las ayudas percibidas deberá ser eficaz, transparente y basada en la calidad y el impacto científico-técnico y socioeconómico de las actuaciones financiadas, y se realizará conforme a lo establecido en el artículo 26 de la orden de bases reguladoras, mediante una justificación económica y una justificación científico-técnica, según se indica en los apartados 2 y 3, respectivamente.

Los proyectos coordinados deberán presentar una justificación económica y científico-técnica por cada subproyecto. En la justificación científico-técnica se incluirá un apartado en el que se incorpore la información necesaria para valorar la coordinación.

Los/as investigadores/as principales y la persona que ostenta la representación legal de las entidades beneficiarias deberán presentar obligatoriamente la justificación económica y científico-técnica en la aplicación de justificación telemática de las ayudas Justiweb, disponible en la sede electrónica del ministerio.

2. La justificación económica se realizará mediante la modalidad de cuenta justificativa prevista en el artículo 74 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones. La entidad beneficiaria deberá presentar entre el 1 de enero y el 31 de marzo del año inmediato posterior al término de realización de la actividad, la siguiente documentación justificativa:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, así como de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas.

b) Una memoria económica abreviada, que contendrá un estado representativo de los gastos incurridos en la realización de las actividades subvencionadas, debidamente agrupados. Dicha memoria acompañará

1.º Fichas justificativas normalizadas y certificación de los gastos y pagos realizados en los conceptos financiados.

2.º Documentación justificativa de los procedimientos de contratación especificada en las instrucciones de justificación.

3.º Documento descriptivo de viajes y dietas imputadas al proyecto, aportado según el modelo especificado en las instrucciones de justificación.

4.º Certificado de la persona que ostenta la representación legal de la entidad beneficiaria donde se especifiquen otros ingresos o ayudas percibidos que hayan contribuido a financiar la actuación incentivada, con indicación de su importe y procedencia, así como el coste total de la actividad subvencionada y la relación de gastos en los que concurran financiación procedente de varias fuentes.

5.º En su caso, acreditación del reintegro de remanentes no aplicados.





Cofinanciado por
la Unión Europea



6.º Acreditación del cumplimiento de las normas de publicidad en materia de subvención exigidas conforme al artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. A este efecto se aportará material gráfico (fotografías, ejemplares de publicaciones, etc.) que evidencie el cumplimiento de estas normas. Los documentos que sirvan para verificar el cumplimiento de este requisito estarán sellados por el auditor.

c) Un informe del auditor, que se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de desarrollo la Ley General de Subvenciones. Además de lo establecido en la citada orden, el órgano concedente podrá establecer en la resolución de concesión o en instrucciones publicadas en la página web de la Agencia aspectos adicionales a examinar por el auditor.

El informe hará mención expresa a que se ha comprobado que los gastos relacionados en las cuentas justificativas e imputados a la ayuda se ajustan a lo dispuesto sobre elegibilidad del gasto y que no se incluye ninguno financiado con cargo a otras ayudas públicas o privadas.

3. La justificación científico-técnica se hará mediante la presentación de informes científico-técnicos de seguimiento intermedio y final, que serán aportados, utilizando los modelos normalizados disponibles en la página web de la Agencia, por el/la IP, mediante la aplicación de justificación, accesible en la sede electrónica del ministerio, y firmados y registrados electrónicamente por la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria.

a) La documentación justificativa será la siguiente:

1.º Un informe de seguimiento intermedio en el plazo de tres meses contados a partir del momento en que se cumpla la mitad del período de ejecución del proyecto.

2.º Un informe final, entre el 1 de enero y el 31 de marzo del año inmediatamente posterior al término de realización de la actividad.

No obstante lo anterior, en caso de que la finalización del período de ejecución del proyecto a justificar no coincida con la finalización del año natural, la documentación se podrá exigir en un plazo diferente al de 1 de enero a 31 de marzo del año inmediatamente posterior.

b) Los informes de justificación científico-técnica deberán contener la siguiente información:

1.º Desarrollo de las actividades, cumplimiento de los objetivos propuestos en la actuación, actividades realizadas y resultados alcanzados. La relevancia y el impacto de los resultados obtenidos serán evidenciados, entre otros, mediante la difusión de resultados en publicaciones, revistas científicas, libros y presentaciones en congresos, las acciones de transferencia, patentes, internacionalización de las actividades, colaboraciones con grupos nacionales e internacionales y, en su caso, la formación de personal investigador.





Cofinanciado por
la Unión Europea



2.º Dimensión de género en la investigación, análisis de la integración de género en la investigación desarrollada y actuaciones para promover la igualdad de género en la ejecución del proyecto.

3.º Los principales gastos realizados en cada uno de los apartados del presupuesto ejecutado, así como cualquier cambio en los gastos incluidos en la solicitud inicial del proyecto, justificando adecuadamente su necesidad para la consecución de los objetivos científico-técnicos de la actuación subvencionada.

4.º Composición del equipo de investigación, indicando aquellas modificaciones que en casos excepcionales hayan sido autorizadas por la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos.

5.º Composición del equipo de trabajo, así como las modificaciones de la composición del mismo respecto al inicialmente previsto en la memoria científico-técnica del proyecto.

6.º Aquellos proyectos que utilicen recursos genéticos españoles o extranjeros y conocimientos tradicionales asociados a los recursos genéticos, cubiertos por el Reglamento (UE) nº 511/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril de 2014, relativo a las medidas de cumplimiento de los usuarios del Protocolo de Nagoya, deberán cumplimentar, en el informe de seguimiento intermedio, el número de registro que justifique la presentación, a través de la sede electrónica del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, de la declaración de diligencia debida de conformidad con el artículo 14.1 del Real Decreto 124/2017, 24 de febrero, relativo al acceso a los recursos genéticos procedentes de taxones silvestres y al control de la utilización.

7.º En los informes finales, se indicará el nivel de impacto del proyecto, así como el impacto socioeconómico del mismo sobre el Estado y la región en que se desarrolle. Para cuantificar este impacto se deberá cumplimentar el formulario de los indicadores definidos por la Agencia.

c) Con el informe de seguimiento intermedio y/o final podrán ser requeridos por el órgano competente las autorizaciones y documentación que acredite el cumplimiento de las condiciones específicas para la ejecución de determinados proyectos descritas en el anexo IV.

4. El órgano concedente podrá elaborar instrucciones de ejecución y justificación aclaratorias, que desarrollen lo establecido en la orden de bases reguladoras y en la presente convocatoria. Dichas instrucciones se harán públicas en la página web de la Agencia.

5. Según se establece en el artículo 70.3 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones, transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, este requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la exigencia del reintegro, en correspondencia con el artículo 92.1 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones, que regula el reintegro por incumplimiento de la obligación de justificación.

Artículo 23. *Seguimiento económico.*





Cofinanciado por
la Unión Europea



1. El seguimiento económico será competencia de la Subdivisión de Seguimiento y Justificación de Ayudas de la Agencia.

2. El importe concedido de la ayuda coincidirá con el plan de pagos por anualidades establecido en la resolución de concesión. Las inversiones y gastos de cada proyecto podrán realizarse a lo largo de su período de ejecución sin que coincidan necesariamente con dicho plan de pagos.

3. A los efectos del seguimiento y control de las actividades financiadas, las entidades beneficiarias deberán disponer de la documentación acreditativa de la ayuda concedida conforme a la pista de auditoría aplicable a las distintas modalidades de subvenciones (costes reales y/o costes simplificados) del artículo 53 del Reglamento (UE) 2021/1058 de Disposiciones Comunes y que se indicará en las instrucciones de justificación.

En cualquier caso, las entidades beneficiarias deberán custodiar toda esta documentación acreditativa y tenerlos a disposición del órgano concedente y de los órganos de comprobación y control que podrán requerirlos para su comprobación hasta el fin del procedimiento de verificación y control de las ayudas.

4. Los informes económicos de seguimiento anual y la justificación económica final serán aportados, a través de la aplicación de justificación disponible en la sede electrónica del ministerio, por la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria utilizando los modelos normalizados disponibles en la página web de la Agencia.

5. La Subdivisión de Seguimiento y Justificación de Ayudas de la Agencia podrá abrir de oficio un período de subsanación cuando se estime que los datos introducidos en la aplicación telemática con motivo de las justificaciones presentadas no son los adecuados.

Se podrá requerir por parte del órgano concedente información adicional acerca de la dedicación del personal del equipo de investigación al proyecto financiado.

6. La comprobación económica en las actividades se efectuará a través de las actuaciones que verificarán que se dispone de documentación acreditativa pertinente y que ésta tiene vinculación con la actuación subvencionada, que los bienes se han entregado o los servicios se han prestado de conformidad, que las justificaciones de la entidad beneficiaria son correctas y que las operaciones y la documentación acreditativa pertinente cumplen las normas comunitarias y nacionales aplicables, así como que la entidad beneficiaria no incurre en el supuesto de doble financiación.

Las comprobaciones incluirán los procedimientos siguientes:

a) Comprobación administrativa. Se realizará sobre el 100 % de las ayudas concedidas, llevándose a cabo la revisión del contenido económico de la justificación electrónica rendida por las entidades beneficiarias, pudiendo utilizarse técnicas de muestreo en caso de un volumen elevado de justificaciones.

Las verificaciones administrativas son controles documentales basados en el examen de la propia justificación y de los oportunos justificantes. El alcance mínimo de dicha comprobación es el siguiente:

1.º Correspondencia de la documentación acredita al período de ejecución del proyecto.





Cofinanciado por
la Unión Europea



- 2.º Correspondencia de la documentación acreditativa con el proyecto aprobado.
- 3.º Cumplimiento de las condiciones de la convocatoria.
- 4.º Cumplimiento de las normas de subvencionabilidad.
- 5.º Adecuación de los justificantes y la existencia de una pista de auditoría adecuada.
- 6.º Conformidad con la normativa aplicable.

b) Se podrán realizar también visitas de comprobación sobre una muestra representativa de las ayudas. Las verificaciones sobre el terreno son comprobaciones «*in situ*» y tienen por objeto comprobar, entre otros, los siguientes elementos:

- 1.º Realidad de la actuación.
- 2.º Entrega del producto o servicio de manera acorde con las condiciones pactadas.
- 3.º Verificación documental y física de activos inventariables.
- 4.º Observancia de la normativa en materia de publicidad.
- 5.º Plena conformidad de los procedimientos de adjudicación de contratos públicos.

Artículo 24. Seguimiento científico-técnico.

1. El seguimiento científico técnico será competencia de la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos de la Agencia, que podrá designar a expertos individuales o comisiones de expertos para llevarlo a cabo.

2. Como resultado del seguimiento científico-técnico, la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos de la Agencia elaborará un informe cuyo resultado podrá ser muy satisfactorio, satisfactorio, aceptable, poco satisfactorio y no satisfactorio.

3. La no presentación o la valoración científico-técnica negativa del informe de seguimiento intermedio podrá suponer la interrupción del proyecto y/o la pérdida de derecho al cobro de las anualidades pendientes de pago.

La no presentación o la valoración científico-técnica negativa del informe final podrá suponer el reintegro total o parcial de la ayuda.

Asimismo, la valoración científico-técnica del proyecto se podrá tener en cuenta para la evaluación de futuras solicitudes.

4. Complementariamente, se podrán organizar jornadas presenciales de presentación de resultados y cualquier otro tipo de actividades relacionadas con el seguimiento científico-técnico de las ayudas concedidas. Para ello, se podrá designar a los órganos o expertos adecuados, recabar la presentación de información complementaria y realizar los informes de valoración necesarios. La participación en estas actividades tendrá carácter preceptivo para aquellas actuaciones que sean convocadas, la no asistencia por motivos no justificados podrá suponer la pérdida del derecho al cobro de las anualidades pendientes de pago y, en consecuencia, la interrupción del proyecto.

5. Podrán realizarse seguimientos científico-técnicos posteriores (seguimiento *ex-post*) con el fin de evaluar la efectividad y el impacto general de la convocatoria, para lo cual se podrá requerir de las entidades beneficiarias la aportación de nuevos indicadores.

Artículo 25. Control de las ayudas.

1. Las entidades beneficiarias estarán sujetas a las actuaciones de control que lleven a cabo las instituciones facultadas para ello por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como a facilitar cuanta información les sea requerida por la Intervención General de la





Administración del Estado y el Tribunal de Cuentas, la Comisión Europea y las autoridades de gestión y auditoría del FEDER.

2. La devolución voluntaria de la ayuda percibida se atenderá a lo establecido en el artículo 90 del Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones. Para hacerla efectiva, se solicitará al órgano concedente la carta de pago de ingresos no tributarios.

3. El régimen de reintegro de las ayudas como consecuencia del incumplimiento de las condiciones de concesión será el establecido en el artículo 29 de la orden de bases reguladoras. Asimismo, los criterios de graduación de incumplimientos serán los contemplados en el artículo 30 de dichas bases.

4. El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicable será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.



ACUERDO PARA CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO

Reunidos:

De una parte, la UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA (en adelante UPV), con CIF Q4618002B, creada con rango de universidad en virtud del Decreto 495/1971, de 11 de marzo (BOE de 26 de marzo de 1971), con sede en el Camino de Vera, s/n de Valencia (España), y en su nombre y representación D^a. María Belén Picó Sirvent, Vicerrectora de Investigación, con poderes suficientes para la celebración de este acto, en virtud de la Resolución de 27 de julio de 2021 del rector de la Universitat Politècnica de València por la que se efectúa la delegación de competencia en determinados órganos unipersonales de la Universitat Politècnica de València, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9 y 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en el artículo 51 de los Estatutos de la UPV, aprobados por el Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell

De otra parte el CENTRO TECNOLÓGICO EN SUPERCOMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL (en adelante CTSIA) con N.I.F. G12345678, domiciliado en Parque Tecnológico de Valencia, calle Isaac Newton, números 1 a 4, 46980 Paterna (Valencia), inscrito en el Registro Nacional de Asociaciones el 19 de marzo de 1989 con número nacional 12345, y en su nombre y representación D^a Mercedes García de Valle, con DNI núm. 73.558.917R, en calidad de Directora General, y con poder para este acto, concedido en escritura otorgada ante el Notario de Valencia D. Luis Benavent Martí, en fecha 27 de junio de 2021, con su número de protocolo 1.234.

De otra parte SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS AVANZADAS S.A (en adelante STA) con N.I.F. A12346571, con sede en Valencia calle Doctor Andreu no. 28, que fue constituida ante el Notario de Valencia D. Alfredo Bosch Roig el 20 de enero de 2000 e inscrita en el Registro Mercantil de Valencia el 18 de febrero de 2020, y en su nombre y representación D. Enric Sorolla Ribera con D.N.I. 73576298D junto a D. Vicente Martí Boluda con D.N.I. 25768349F, en calidad de administradores mancomunados, en virtud de los poderes concedidos en escritura otorgada ante el Notario de Valencia D. Alfredo Bosch Roig en fecha 2 de enero de 2021.

De otra parte INNOVA CONSULTING S.L (en adelante IC) con N.I.F. B12246581, con sede en Valencia Calle de los Olivos no. 3 que fue constituida ante Notario de Valencia D^a Nieves Grau Sanchís el 2 de octubre de 1995 inscrita en el Registro Mercantil de Valencia el 3 de diciembre de 1995 y en su nombre y representación D. Vicente Martínez Pérez con D.N.I. 23556297K, en calidad de Director General, en virtud de los poderes concedidos en escritura otorgada ante el Notario de Valencia D. Guillermo Bailén Rovira en fecha 1 de noviembre de 1995.

De aquí en adelante referidos individual o colectivamente como "la Parte" o "las Partes".

Las Partes, reconociéndose capacidad legal suficiente,

Exponen:

I. Que es intención de las Partes desarrollar conjuntamente y de manera consorciada el proyecto denominado "INTELLIGENT-IA" (en adelante, el Proyecto), para la financiación del cual tienen previsto presentar una solicitud de ayuda a la convocatoria de ayudas en materia de fortalecimiento y desarrollo del sistema valenciano de innovación para la mejora del modelo productivo para los ejercicios 2022 a 2024, correspondientes al Programa de proyectos estratégicos en cooperación. (DOGV nº 9318 / 12.04.2024), dentro del programa de Proyectos Estratégicos en Cooperación (en adelante, la Convocatoria), cuya bases reguladoras fueron aprobadas mediante el Decreto 9/2018, de 30 de mayo, del president de la Generalitat (DOGV nº 8312 / 07.06.2018)

II. Que mediante el presente documento las Partes establecen la voluntad de constituir un consorcio para colaborar conjuntamente en un proyecto común, la presentación del mismo a la convocatoria de ayuda de la AVI referenciada en el expositivo I, y el compromiso de ejecución en los términos previstos en el caso de que sea aprobado.

III. Que la UPV se encuentra legitimada para la suscripción del presente Acuerdo, con arreglo a la siguiente habilitación competencial:

- Artículo 20.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, que confiere al Rector la representación de la universidad, correspondiéndole cuantas competencias no sean expresamente atribuidas a otros órganos.
- Artículo 53.d del Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, en el cual se establece que corresponde al Rector suscribir convenios en nombre y representación de la Universitat.
- Artículo 35 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el cual establece que las Universidades Públicas pueden suscribir convenios de colaboración, sujetos al derecho administrativo, con agentes públicos o privados que realicen actividades de investigación científica y técnica, nacionales, supranacionales o extranjeros, para la realización conjunta de Proyectos y actuaciones de investigación científica, desarrollo e innovación.
- Artículo 48 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el cual establece que las Universidades Públicas, en el ámbito de sus competencias, pueden suscribir convenios con sujetos de derecho público y privado para la realización de actividades de utilidad pública.

III. Que al menos dos de los participantes son entidades no vinculadas entre sí, es decir, que no se encuentran entre ellas en ninguno de los supuestos de vinculación previstos en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 25 de julio de 2006).

IV. Que son conocedoras y declaran reunir los requisitos establecidos en la Convocatoria y en las bases de programa de ayudas al que presentarán sus solicitudes de ayuda de forma individual, aportando una memoria única, más presupuestos individuales donde se detallarán las acciones propias de cada Parte y su correspondiente gasto.

V. Que las Partes son titulares de los siguientes derechos, en adelante Conocimientos Preexistentes al Proyecto, que se consideran necesarios para la realización del Proyecto y/o explotación de resultados:

UPV (obtenidos por el Centro de Investigación en Fotónica Avanzada):

- Patente: "Matriz Fotónica Programable" (PCT/EP2022/051362)

CTSI:

- Software: PYDeveloper v.2.0

STA:

- Know how: metodología de validación conductual de agentes inteligentes

VI. Que para el desarrollo de lo expuesto anteriormente suscriben el presente Acuerdo Consorcial, elaborado con arreglo a las previsiones contenidas en el artículo 46 de las bases reguladoras de la Convocatoria, con arreglo a las siguientes:

Cláusulas:

1. El objeto del presente Acuerdo es el desarrollo conjunto del proyecto "INTELLIGENT-IA" a presentar a la convocatoria de ayuda de la AVI referencia en el expositivo I, así como formalizar, al amparo de lo previsto en el artículo 11.3, párrafo segundo, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el apartado 3 del Anexo IV de la Convocatoria, la creación de una Agrupación sin personalidad jurídica propia integrada por las entidades firmantes del presente Acuerdo

El presente Acuerdo iniciará su vigencia una vez firmado por todas las Partes, quedando automáticamente resuelto en el caso y desde la fecha de denegación de la ayuda solicitada para alguna de las anualidades del proyecto. La efectividad del presente Acuerdo se ajustará por tanto al alcance temporal de la ayuda concedida.

La duración global del proyecto es de 30 meses, iniciándose este plazo el 1 de julio de 2022 y finalizando 31 de diciembre de 2024.

2. El consorcio carece de personalidad jurídica propia distinta de la de sus miembros.

3. Las entidades que constituyen este Consorcio responderán solidariamente de las obligaciones de reintegro frente al organismo financiador, de conformidad con lo establecido en el artículo 40 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en virtud de su naturaleza de miembros de una agrupación de personas físicas o jurídicas recogida en el segundo párrafo del apartado 3 del artículo 11 de la referida Ley.

4. La entidad STA, por tener la mayor participación en el proyecto, entendiéndose por tal la que asume la mayoría de los costes subvencionables del mismo, ostentará la condición del líder del consorcio **a efectos únicamente administrativos**, en lo que se refiere a interlocución para transmitir o recabar información técnica correspondiente a la marcha o estado del proyecto conjunto, si bien no podrá asumir los derechos ni sustituir las obligaciones de cada uno de los participantes en cuanto a presentación de solicitudes a la AVI o aportación de cualquier tipo de documentación.

5. Los suscriptores de este Acuerdo, en la representación que ostentan de las entidades integrantes, prestan su consentimiento para que los datos relativos a las mismas sean plasmados en la memoria técnica conjunta y otros documentos que forman parte integrante de la solicitud y son de obligada entrega en la AVI, así como para que cualquier incidencia individual, que pueda afectar a la viabilidad del proyecto, sea comunicada por la AVI al resto de partícipes.

6. El Proyecto se desarrollará en los términos indicados en la memoria que se presente junto a las solicitudes, más toda la documentación complementaria correspondiente y, en su caso, en la resolución de concesión.

7. Los datos relativos a la descripción de las actividades a desarrollar por cada entidad participante y presupuesto del Proyecto tal como constan en la memoria técnica a presentar junto con las distintas solicitudes de ayuda, son los siguientes:

7.1 Actuaciones a realizar por cada Parte:

Entidad	Actividades
STA	Actuar como líder del consorcio, dirigiendo y gestionando el proyecto. Se encargará de la definición de especificaciones funcionales para la nueva arquitectura de inteligencia artificial, incluyendo herramientas software integradas en un entorno ERP propio y de pruebas de validación en entorno real.
CTSI	Desarrollo de un asistente AI virtual a instalar en aplicaciones móviles integrados en entornos ERP.
UPV	Procesado de datos obtenidos mediante sensores ópticos avanzados para algoritmos de aprendizaje automático, la preparación de las tecnologías habilitadoras software y de sistemas para su utilización en entornos ERP

7.2 Presupuesto de ejecución asumido por entidad participante y porcentaje de intervención:

Entidad participante	Presupuesto (euros)	% sobre total
STA	225.000,00	47,37%
CSTI	75.000,00	15,79%
UPV	175.000,00	36,84%
Total presupuesto del Proyecto		475.000,00 100%

7.3 La entidad INNOVA CONSULTING se encargará de prestar el resto de participantes un servicio de asesoramiento y a apoyo a la redacción de la propuesta y su presentación a la AVI. En caso de concesión, se encargará de la gestión administrativa del proyecto.

El importe a abonar a INNOVA CONSULTING, contra factura emitida a cada participante en caso de concesión de la ayuda, será el equivalente al 30% del su presupuesto en el proyecto, correspondiendo por tanto las siguientes cantidades:

Entidad participante	Importe a abonar a INNOVA CONSULTING (euros)
STA	67.500,00
CSTI	22.500,00
UPV	52.500,00
Total	142.500,00

8. La regulación relativa a la Propiedad y derechos de uso de resultados adoptada por el Consorcio es la siguiente:

8.1. Los derechos sobre los resultados del proyecto pertenecerán a la empresa STA, quien los podrá explotar libremente, sin notificación ni compensación al resto de entidades integrantes del Consorcio.

8.2 Cada Parte seguirá siendo propietaria de los conocimientos previos aportados al proyecto, identificados en el presente Acuerdo, los cuales serán objeto de concesión de derechos de acceso gratuitos, no exclusivos e intransferibles cuando sea necesarios para que una Parte realice sus tareas en el proyecto. Completada la realización de sus tareas en el proyecto, la utilización posterior de estos conocimientos estará sujeta a la formalización del correspondiente contrato de licencia, no exclusiva e intransferible, a cambio de una contraprestación económica a determinar.

9. Cada una de las Partes se compromete a no difundir, bajo ningún aspecto, la información científica o técnica perteneciente a la otra Parte a la que haya podido tener acceso en el desarrollo del Proyecto objeto de este acuerdo. Los datos e informes obtenidos durante la realización de los proyectos conjuntos, así como los resultados finales, tendrán igualmente carácter confidencial.

10. Cuando una de las Partes desee utilizar los resultados parciales o finales, en parte o en su totalidad, que sean propiedad total o parcial de otra Parte, para su publicación como artículo, conferencia, etc. deberá solicitar la conformidad de la otra Parte por escrito, dirigida al responsable de la misma en el seguimiento del proyecto, acompañada de un borrador de la publicación. La otra Parte deberá responder en un plazo máximo de treinta días, comunicando su autorización, sus reservas o su disconformidad o reservas sobre la información contenida en

el artículo o conferencia. Transcurrido dicho plazo sin obtener respuesta, se entenderá que el silencio es la tácita autorización para su difusión. En caso de disconformidad, la parte disconforme deberá argumentar el efecto negativo que la referida publicación tiene sobre la capacidad de protección y explotación del resultado concreto. Las Partes deberán alcanzar un acuerdo al respecto en el plazo máximo de 3 meses respecto a la comunicación de borrador de publicación. En caso de persistir el conflicto, será sometido a la decisión de los tribunales competentes.

11. La distribución de ayuda por el líder del Consorcio al resto de participantes se realizará, una vez recibida desde la AVI, contra factura emitida por cada participante a nombre del líder del Consorcio.

12. Para velar por la correcta ejecución del Acuerdo y el seguimiento de los compromisos asumidos, las Partes acuerdan la constitución de un Comité de Seguimiento (en adelante, CS), compuesto los siguientes representantes de cada una de las Partes:

Por parte del Líder del Consorcio STA, D . Enric Sorolla Ribera, que actuará como el Director del Proyecto.

Por parte de la UPV, D. Michael Collins adscrito al Centro de Investigación en Fotónica Avanzada

Por parte de CTSIA, , D Jordi Grau Vilaplana

El Comité del Proyecto será presidido por el representante del Líder del Consorcio.

Las Partes procurarán que sus representantes tengan suficiente continuidad, y designarán a otra como su sustituto para el caso en que la primera no pueda asistir a las reuniones.

El CS tendrá los siguientes cometidos:

- a) Velar por su estricto cumplimiento del Acuerdo, analizando las actuaciones llevadas a cabo por las Partes y los objetivos alcanzados.
- b) Revisar los términos del Acuerdo y proponer modificaciones al mismo, que serán incorporados en forma de Adenda tras su aprobación por las Partes.
- c) Resolución de los problemas de interpretación y cumplimiento que pudieran plantearse respecto al Acuerdo.

Las decisiones del CS se adoptarán las decisiones se adoptarán por una mayoría que represente el 75% de los votos, con las excepciones establecidas en la presente cláusula, teniendo cada Parte derecho a un (1) voto. Las decisiones requerirán la presencia de un número de miembros que representen dos tercios (2/3) de los votos. Toda decisión deberá ser reflejada en acta, elaborada por el representante del Líder del Consorcio en el CS, y distribuida dentro del plazo de quince (15) días desde la fecha de la reunión del CS. Quedará igualmente registrado en acta todo resultado del seguimiento de la ejecución del Acuerdo y del cumplimiento de obligaciones realizado. Las actas quedaran aprobadas si ninguna Parte formula objeción o corrección de errores en el transcurso de 15 días a partir de remisión.

El CS se reunirá al menos con periodicidad trimestral. El CS podrá celebrar reuniones extraordinarias a petición de cualquiera de las Partes. Las reuniones podrán ser tanto de carácter presencial como mediante audio o videoconferencia.

En caso de incumplimiento, por parte de una Parte, de sus obligaciones recogidas en este Acuerdo, que afecte o pueda afectar de forma significativa al correcto desarrollo de las actividades del Proyecto y que no sea subsanado dentro de los treinta (30) días siguientes tras el apercibimiento escrito del Líder del Consorcio, o por el CS en caso que el Participante incumplidor sea el propio Líder, en el que ese requiera la inmediata subsanación del incumplimiento, el CS podrá decidir, por voto unánime, a excepción de dicha Parte, la exclusión del Consorcio de la Parte incumplidora. La exclusión de una Parte debe considerarse como la finalización de su participación en el Proyecto con las siguientes consecuencias específicas:

- Todos y cada uno de los Derechos de Acceso concedidos a la Parte incumplidora serán inmediatamente extinguidos, pero todos los Derechos de Acceso concedidos por la Parte incumplidora se mantendrán en vigor y con pleno efecto durante el desarrollo del Proyecto;
- La Parte incumplidora podrá ser sustituida por otro Participante o bien las tareas de esta Parte podrán ser reasignadas entre el resto de Parte a través de la correspondiente modificación de la resolución de concesión, la cual será solicitada con arreglo a la norma de procedimiento establecida en la convocatoria y orden de bases.
- La Parte incumplidora asumirá los gastos generados en la selección en su caso de un nuevo Participante en el Consorcio.

Las consecuencias arriba indicadas también serán aplicables en el caso de que la participación de cualquier Participantes sea terminada por orden de la AVI o si cualquier Parte entrara en una situación que supusiera un cese de su actividad.

La exclusión de una Parte no implica la exención de las obligaciones técnico-económicas que tenga pendientes, incluidas en su caso las obligaciones de justificación y/o reintegro de ayudas.

13. Las Partes podrán modificar o dar por terminado el presente Acuerdo por mutuo acuerdo y por escrito dentro del periodo de vigencia del mismo.

Las disposiciones de las cláusulas relativas a confidencialidad, titularidad y explotación de Resultados subsistirán después de la terminación del presente Acuerdo.

14. Las Partes se comprometen a resolver amigablemente cualquier diferencia que sobre el presente Acuerdo pueda surgir. En el caso de no ser posible una solución amigable, y resultar procedente litigio judicial, las Partes acuerdan, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, someterse a la jurisdicción y competencia de los Tribunales de Valencia.

Y en prueba de conformidad de cuanto antecede, firman electrónicamente el presente documento, en la fecha indicada en la firma.

POR LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

D^a. María Belén Picó Sirvent
Vicerrectora de investigación
P.D. (Resolución de 27 de julio de 2021 del Rector, DOGV nº
9151 de 16 de agosto de 2021)

POR EL CENTRO TECNOLÓGICO EN SUPERCOMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

D^a Mercedes García de Valle
Directora General

POR SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS AVANZADAS S.A

D. Enric Sorolla Ribera
Administrador mancomunado

POR SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS AVANZADAS S.A

D. Enric Sorolla Ribera
Administrador mancomunado

POR INNOVA CONSULTING S.L

D. Vicente Martínez Pérez
Director General

Agencia Valenciana de la Innovación

Resolución de 7 de abril de 2022, del vicepresidente ejecutivo de la Agencia Valenciana de la Innovación (AVI) por la que se convocan ayudas en materia de fortalecimiento y desarrollo del Sistema Valenciano de Innovación para la mejora del modelo productivo para los ejercicios 2022 a 2024.

ÍNDICE

Preámbulo

Primero. Objeto y finalidad

Segundo. Financiación y cuantía presupuestaria de las ayudas

Tercero. Entidades beneficiarias

Cuarto. Plazos y forma de presentación de las solicitudes

Quinto. Órganos de instrucción y resolución del procedimiento de concesión

Sexto. Modificación de la resolución de concesión

Séptimo. Periodo de ejecución del proyecto, forma y justificación de las ayudas

Octavo. Pago de la ayuda

Noveno. Comprobación y control de las ayudas

Décimo. Comunicaciones electrónicas

Decimoprimer. Difusión y publicidad de las ayudas recibidas

Decimosegundo. Concurrencia y compatibilidad de ayudas

Decimotercero. Protección de datos

Decimocuarto. Control antifraude

Decimoquinto. Normativa europea aplicable

Decimosexto. Recursos contra la convocatoria

Decimoséptimo. Facultades de la vicepresidencia ejecutiva de la AVI

Decimoctavo. Entrada en vigor

Anexos

Anexo I. Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas

Anexo II. Promoción del talento: agentes de innovación, incorporación de investigadores y tecnólogos para proyectos de innovación en empresas, y doctorandos empresariales

Anexo III. Impulso a la compra pública innovadora (CPI)

Anexo IV. Proyectos estratégicos en cooperación

Anexo V. Consolidación de la cadena de valor empresarial

Anexo VI. Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación

PREÁMBULO

Mediante el Decreto 9/2018, de 30 de mayo, del president de la Generalitat, se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de fortalecimiento y desarrollo del Sistema Valenciano de Innovación para la mejora del modelo productivo.

En la presente resolución se convocan ayudas en diversos ámbitos de actuación dirigidas a fortalecer y desarrollar nuestro sistema valenciano de innovación.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo establecido en los artículos 160.4 b, 160.5 y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en el artículo 14.1.h) de la Ley 1/2017, de 1 de febrero, de la Generalitat, por la que se crea la Agencia Valenciana de la Innovación, así como en el artículo 6.1 del citado Decreto 9/2018, de 30 de mayo, resuelvo

Primero. Objeto y finalidad

modificación del importe asignado a un gasto subvencionable de una anualidad tenga su justificación en la variación del importe de este u otro gasto propio de una anualidad diferente, la solicitud de modificación deberá comprender de forma motivada y detallada los cambios a efectuar en los importes de los gastos subvencionables de todas las anualidades, a fin de que la resolución de la solicitud no vaya referida únicamente a la anualidad en curso sino que ya pueda valorar y resolver debidamente en su conjunto la procedencia o no de la modificación instada.

5. La eficacia de las resoluciones estimatorias de las solicitudes de modificación de la resolución de concesión, puede tener carácter retroactivo siempre que concurren los requisitos previstos en el artículo 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Séptimo. Periodo de ejecución del proyecto, forma y plazo de justificación de las ayudas

1. En virtud de la disposición adicional cuarta de las bases reguladoras, podrán tener alcance plurianual, con una duración máxima de tres ejercicios presupuestarios, los proyectos para los que se solicite ayuda en los programas y actuaciones convocados por la presente resolución siempre y cuando así se haga constar en la correspondiente memoria descriptiva del proyecto a que hace referencia el resuelto cuarto apartado 5.1.1. Por tanto, los proyectos podrán tener una duración anual.

2. Periodo de ejecución del proyecto: Los gastos previstos en la actuación objeto de subvención deberán realizarse en las fechas comprendidas a continuación:

Periodo de ejecución del proyecto		
Programa	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas	Desde 1 de enero de 2022	Hasta el 30 de septiembre de 2024
Promoción del talento	Desde 1 de enero de 2022	
Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI)-Línea 1	Desde fecha de solicitud de la ayuda	
Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI)- Línea 2	Desde 1 de enero de 2022	
Proyectos Estratégicos en Cooperación	Desde fecha de solicitud de la ayuda	
Consolidación de la cadena de valor empresarial	Desde fecha de solicitud de la ayuda	
Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación	Desde 1 de enero de 2022	

No serán subvencionables los proyectos que hayan concluido materialmente o se hayan ejecutado íntegramente antes de que se presente la solicitud de ayuda, con independencia de que se hayan efectuado todos los pagos relacionados.

3. Plazos de justificación del proyecto:

Las entidades beneficiarias de ayudas deberán presentar la documentación justificativa de ejecución del proyecto en, como máximo, tres fases en las fechas indicadas a continuación:

- En la primera fase de justificación, la documentación justificativa se presentará, como máximo, el 5 de octubre de 2022, salvo los justificantes de los pagos de las cuotas a la Seguridad Social correspondientes a 2022, pero que deben ser ingresados por la entidad beneficiaria con posterioridad a la citada fecha límite anterior, que se presentarán en la segunda fase de justificación. En esta primera fase se presentará la documentación correspondiente a 2022 que se cita en el siguiente punto 4.

energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

- Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 4 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

1. Línea 1: Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

- Información referente a la licitación que da lugar al objeto del proyecto.

2. Línea 2: Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

- En caso de que la entidad solicitante sea una entidad de la administración local, deberá aportar, además:

- Certificado del acuerdo del pleno del ayuntamiento o, en su defecto, del acuerdo de la junta de gobierno en relación con la participación en la presente convocatoria.
- Certificado del Secretario/a o Interventor/a de dicha corporación del cumplimiento de rendición de cuentas del ayuntamiento ante la Sindicatura de Comptes.

- En caso de que la entidad solicitante sea una diputación provincial o una entidad dependiente de una entidad local, deberá aportar la documentación equivalente a la indicada en el punto anterior.

Anexo IV

Proyectos Estratégicos en Cooperación

1. Objetivo

Apoyar el desarrollo de grandes proyectos de I+D+i en cooperación entre varios agentes del Sistema Valenciano de Innovación, como vía para el desarrollo de soluciones conjuntas a problemas de interés común.

2. Entidades beneficiarias

Podrán tener la condición de entidades beneficiarias las incluidas en el artículo 45 de las bases reguladoras.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias

Las entidades beneficiarias desarrollarán un proyecto de manera conjunta, cooperando para el desarrollo de las actividades y la financiación de las mismas. Bajo un objetivo común, cada una de las entidades asumirá de manera independiente una parte del proyecto, reflejada en su correspondiente solicitud individual y de la cual se responsabilizará, tanto de manera individual como ante el resto de participantes, de las obligaciones derivadas del desarrollo del proyecto y de su relación con la AVI. Por ello, en el caso de que alguna de las entidades participantes no obtuviera la condición de beneficiario o, habiéndola obtenido, la perdiera antes de la resolución de la convocatoria, el proyecto será denegado en su totalidad, extendiéndose la consecuencia al resto de partícipes.

Esta cooperación deberá evidenciarse mediante un acuerdo firmado entre las partes, constituyendo así un consorcio a efectos del proyecto, que deberá reunir las siguientes condiciones y mantenerse a lo largo de la ejecución del mismo:

- Estará constituido por un mínimo de dos entidades no vinculadas entre sí.
- Todas las entidades integrantes del consorcio deberán presentar su solicitud de ayuda a esta actuación para el mismo proyecto.
- En el acuerdo firmado se detallarán como mínimo las actividades que acometerá cada uno de los participantes, el presupuesto de ejecución que asume cada uno de ellos y la propiedad y derechos de uso de los resultados del proyecto.

- La entidad que asuma mayor participación económica en el proyecto ejercerá de líder del consorcio creado para el proyecto. En caso contrario, deberá justificarse tal circunstancia en el acuerdo de cooperación.
- La participación en el consorcio debe ser equilibrada, de modo que ningún participante contribuya con menos del 15% ni supere el 70% del presupuesto subvencionable del proyecto.

Los organismos de investigación o centros tecnológicos participantes, cuando realicen actividades de carácter no económico, mantendrán la propiedad de los resultados de su trabajo, de los cuales darán cuenta y difusión de manera genérica y abierta.

Con arreglo a lo previsto en las bases reguladoras, así como en esta convocatoria, queda manifiesto que esta cooperación no se erige en la figura de la agrupación de personas jurídicas prevista en el artículo 11 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la que existe una única entidad solicitante y beneficiaria, esa agrupación formalmente constituida, sino que deben ser solicitantes y serán beneficiarias cada una de las personas jurídicas de forma individualizada, con sujeción al cumplimiento de los requisitos establecidos, tanto en las bases reguladoras como en esta convocatoria.

4 Tipología de proyectos

Los proyectos solicitados deberán encuadrarse en alguna de las siguientes tipologías:

- a) Investigación industrial
- b) Desarrollo experimental
- c) Innovación en materia de procesos y organización.

Cuando un proyecto conste de diferentes actividades, cada una de ellas deberá encuadrarse en alguna de las tipologías apoyables anteriores.

5. Requisitos de los proyectos

Se plantearán proyectos globales relacionados con el objeto de la actuación, en los que el gasto de las actividades consideradas subvencionables del total del proyecto deberá ser como mínimo de quinientos mil (500.000) euros.

Será obligatoria la intervención en el proyecto de uno o varios organismos de investigación que confieran al proyecto la suficiente relevancia científico-tecnológica. La participación podrá ser como integrante del consorcio que desarrolla el proyecto, o en su defecto, como servicio externo contratado. En este último caso, la intervención conjunta de los organismos de investigación, será de al menos el 15% del coste subvencionable del proyecto de cooperación.

Los proyectos ejecutados exclusivamente por organismos de investigación serán subvencionables en caso de que la totalidad de sus actividades tengan carácter no económico y siempre y cuando el resultado del proyecto se concrete en un demostrador que pueda ser transferible a las empresas.

La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

- el gasto previsto para 2022 no deberá ser superior al 15% del total del presupuesto.
- el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 40% del total del presupuesto.

6. Gastos subvencionables

1. En caso de que las entidades beneficiarias sean empresas, serán gastos subvencionables los siguientes:

- Gastos de personal, incluyendo salarios y cuotas de la Seguridad Social, empleado en centros de la Comunitat Valenciana, en la medida en que estén dedicados al desarrollo del proyecto. En caso de proyectos de I+D los gastos de personal podrán referirse a investigadores, técnicos y demás personal auxiliar, con las limitaciones establecidas en el resuelto séptimo, apartado 5.

- Gastos de contratos de investigación y desarrollo o innovación con centros tecnológicos o de investigación.

- Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto.

- Gastos de adquisición de conocimientos técnicos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia.

Documentación Caso Práctico 3

Hoja Datos del proyecto e información de RRHH

CLAVE ESPECÍFICA	20202020
TIPO CE (50/60/70/80)	50

DATOS 1. GA	
TYPE OF ACTION	RIA
Beneficiary Number	10
Beneficiary Short Name	UPV
Project Number	654321
Acronym	MODIFAI
Reporting period Number	2
Period Covered: From	01-01-22
Period Covered: To	31-12-22
Reimbursement rate %	100%

DATOS 2. AÑOS NATURALES DEL PERIODO		
	AÑO	CERRADO CONTABLEMENTE DURANTE REVISIÓN
AÑO 1	2022	SI

DATOS 3. PRORRATA IVA			
	% PRORRATA	AÑO VALOR	% PRORRATA A APLICAR EN ESTA JUSTIFICACIÓN
2022	-	-	Tipo CE 50: no aplica la prorrata

DATOS 4. PARTICIPANTES PROYECTO						
	Nombre, Apellidos	D.N.I	Categoría profesional	Participa en calidad de	Personal contratado con cargo al proyecto indicar fechas contrato (Desde / Hasta)	Comentarios
Participante 1	Ana Vera Gandía	23569225	CU	IP		CU en UPV desde 15/06/2010
Participante 2	Pedro Rubio Moreno	73555898	CDTOR	Investigador		CDTOR en UPV desde 05/10/2020
Participante 3	María Domingo Alegre	33485087	ING.LIC.A	Personal apoyo	01/06/2021 31/12/2023	Contratado jornada ordinaria
Participante 4	José Manzano Perales	44210755	ING.LIC.A	Personal apoyo	01/01/2022 31/12/2023	Contratado tiempo parcial 30 horas

DATOS 4. COSTES SALARIALES									
	Nombre, Apellidos	D.N.I	Periodo inicio	Periodo fin	Retribuciones íntegras (excluyendo Actividad I+D)	Seguridad social a cargo del beneficiario	Actividad I+D+i	Cuota patronal Actividad I+D	Devolución IT
Participante 1	Ana Vera Gandía	23569225	01/01/2022	31/12/2022	86.860,00 €		22.500,00 €		
Participante 2	Pedro Rubio Moreno	73555898	01/01/2022	31/12/2022	36.600,40 €	12.286,86 €	18.000,00 €	519,31 €	207,95 €
Participante 3	María Domingo Alegre	33485087	01/01/2022	31/03/2022	5.902,74 €	2.244,99 €			83,34 €
Participante 3	María Domingo Alegre	33485087	01/04/2022	31/12/2022	22.048,40 €	6.867,21 €			
Participante 4	José Manzano Perales	44210755	01/01/2022	31/03/2022	3.866,67 €	1.456,38 €			
Participante 4	José Manzano Perales	44210755	01/04/2022	31/12/2022	14.180,55 €	4.426,06 €			

DATOS 5. HORAS ANUALES				
	Jornada laboral anual equivalente	Jornada semanal	Comentarios	
PRORRATA H2020	1720			
JORNADA ORDINARIA UPV	1650	FULL TIME	37,5 horas semanales	Jornada ordinaria hasta 01/04/2022 y jornada exclusiva a partir de 01/04/2022 (a causa de la entrada en vigor del Plan concilia de marzo 2022)
JORNADA EXCLUSIVA UPV	1760	FULL TIME	40 horas semanales	Jornada exclusiva hasta 01/04/2022. Extinción de dicha jornada a partir de 01/04/2022 (a causa de la entrada en vigor del Plan concilia de marzo 2022)
JORNADA ORDINARIA UPV (PC 2022)	1540	FULL TIME	35 horas semanales	Jornada ordinaria a partir de 01/04/2022 (a causa de la entrada en vigor del Plan concilia de marzo 2022).
JORNADA REDUCIDA	OTRAS	PART TIME	% sobre 37,5 horas	Para las personas con jornada parcial, la jornada laboral se mantiene lo que cambia es el coeficiente reductor. El corte es debido al cambio de coeficiente reductor.

DATOS 6. AMORTIZACIÓN					
Clasificación económica de gastos	Plan General Contable	Concepto de gasto	Vida (AÑOS)	Vida (MESES)	Vida (DIAS)
68358	2271	Adquisición de equipos para procesos de información	6	72	2.190
68359	2151	Adquisición de aplicaciones informáticas	6	72	2.190
68360	2231	Adquisición de maquinaria	12	144	4.380
68361		Adquisición de instalaciones técnicas	12	144	4.380
68362	2241	Adquisición de útiles y herramientas	12	144	4.380
68363	22911	Adquisición de otro inmovilizado material	12	144	4.380
68364	22921	Adquisición de equipos didácticos y de investigación	10	120	3.650



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	ENERO	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	VERA GANDIA, ANA	CATEGORÍA	PROFESOR RESPONSABLE	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31						
I+D+i	WP1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
I+D+i	WP3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5	
TOTAL HORAS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	15		

 Firma del participante

15/02/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

15/02/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	FEBRERO	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	VERA GANDIA, ANA	CATEGORÍA	PROFESOR RESPONSABLE	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L					TOTAL									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		26	27	28						
I+D+i	WP1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0							5
I+D+i	WP3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	2	2	2	2	0	0								15
TOTAL HORAS		0	0	0	0	0	0	0	2	2	1	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	2	2	2	2	4	0	0	0							20

 Firma del participante

15/03/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

15/03/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	OCTUBRE	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	VERA GANDIA, ANA	CATEGORÍA	PROFESOR RESPONSABLE	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31
I+D+i	WP1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	5
I+D+i	WP3	0	0	3	3	3	4	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	1	0	0	0	2	2	2	0	0	0	30	
TOTAL HORAS		0	0	3	3	3	4	1	0	0	2	0	0	0	1	0	0	2	2	2	2	2	0	0	0	2	2	3	1	0	0	35	


Firma del participante

15/11/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

15/11/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	NOVIEMBRE	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	VERA GANDIA, ANA	CATEGORÍA	PROFESOR RESPONSABLE	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	TOTAL						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		24	25	26	27	28	29
I+D+i	WP3	0	2	2	0	0	0	2	2	3	3	3	0	0	3	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
TOTAL HORAS		0	2	2	0	0	0	2	2	3	3	3	0	0	3	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	


Firma del participante

15/12/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

15/12/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	DICIEMBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA						DNI	23569225
PARTICIPANTE	VERA GANDIA, ANA	CATEGORÍA	PROFESOR RESPONSABLE	JORNADA	Tiempo completo		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
I+D+i	WP3	0	0	0	0	4	4	4	0	0	0	0	4	3	4	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
TOTAL HORAS		0	0	0	0	4	4	4	0	0	0	0	4	3	4	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	

 Firma del participante.

16/01/2023

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

16/01/2023

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	MARZO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO//INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
I+D+i	WP2	2	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	15
TOTAL HORAS		2	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	15	

Firma del participante

14/04/2022
Fecha

Firma del responsable/superior (*)

14/04/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	ABRIL	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO//INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S		TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
I+D+i	WP2	0	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0		10
TOTAL HORAS		0	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0		10

Firma del participante

17/05/2022
Fecha

Firma del responsable/superior (*)

17/05/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



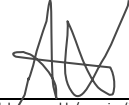
Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	MAYO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI	REF.PROYECTO		654321		CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO/INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP2	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	2	0	0	0	2	5	20
TOTAL HORAS		0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	2	0	0	0	2	5	20


Firma del participante

16/06/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

16/06/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)




Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	JUNIO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI	REF.PROYECTO		654321		CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO/INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
I+D+i	WP2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	3	0	0	2	1	2	0	20
TOTAL HORAS		1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	3	0	0	2	1	2	0	20


Firma del participante

12/07/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

12/07/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	OCTUBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO/INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP2	0	0	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4	3	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	25
TOTAL HORAS		0	0	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4	3	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	25

16/11/2022

Firma del participante

Fecha

16/11/2022

Firma del responsable/superior (*)

Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	NOVIEMBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO/INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
I+D+i	WP2	0	2	1	1	0	0	3	0	0	1	1	0	0	0	2	2	3	2	0	0	2	2	2	1	1	0	0	1	1	2	30
TOTAL HORAS		0	2	1	1	0	0	3	0	0	1	1	0	0	0	2	2	3	2	0	0	2	2	2	1	1	0	0	1	1	2	30

14/11/2022

Firma del participante

Fecha

14/11/2022

Firma del responsable/superior (*)

Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	DICIEMBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	RUBIO MORENO, PEDRO	CATEGORÍA	EXPERTO/INVESTIGADOR	JORNADA	Tiempo completo		DNI	73555898

ACTIVIDAD	WP	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	2	2	0	0	0	15
TOTAL HORAS		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	2	2	0	0	0	15

16/01/2023
 Fecha

Firma del participante

16/01/2023
 Fecha

Firma del responsable/superior (*)

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	ENERO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP3	0	0	7,5	7,5	7,5	0,0	0,0	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7	142
TOTAL HORAS		0	0	7,5	7,5	7,5	0,0	0,0	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7	142

 Firma del participante

15/02/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

15/02/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	FEBRERO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L												TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
I+D+i	WP3	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	150
TOTAL HORAS		7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	150

 Firma del participante

15/03/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

15/03/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	MARZO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	TOTAL							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31
I+D+i	WP3	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,0	0	0	7,5	7,5	7,5	0	0	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	157
TOTAL HORAS		7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7	0	0	7,5	7,5	7,5	0	0	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	0	0	7,5	7,5	7,5	7,5	157


 Firma del participante

 14/04/2022
 Fecha


 Firma del responsable/superior (*)

 14/04/2022
 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)




Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	ABRIL	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	TOTAL							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		24	25	26	27	28	29	30
I+D+i	WP3	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	7	7	0	91
TOTAL HORAS		7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	7	7	0	91


 Firma del participante

 17/05/2022
 Fecha


 Firma del responsable/superior (*)

 17/05/2022
 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	MAYO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321			
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP3	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	0	7	7	0	0	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	133
TOTAL HORAS		0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	0	7	7	0	0	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	133

 Firma del participante

16/06/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

16/06/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	JUNIO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321			
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
I+D+i	WP3	7	7	7	0	7	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	0	0	0	7	7	7	7	154
TOTAL HORAS		7	7	7	0	7	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	0	0	0	7	7	7	7	154

 Firma del participante

12/07/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

12/07/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	JULIO	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo	DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	TOTAL						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30
I+D+i	WP3	7	0	0	7	7	7	7	0	0	0	4	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	0	0	137
TOTAL HORAS		7	0	0	7	7	7	7	0	0	0	4	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	0	0	137

 Firma del participante

06/09/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

06/09/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	SEPTIEMBRE	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo	DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	TOTAL				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		26	27	28	29
I+D+i	WP3	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	0	0	140
TOTAL HORAS		7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	0	0	140

 Firma del participante

11/10/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

11/10/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



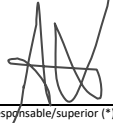
Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	OCTUBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
I+D+i	WP3	0	0	7	7	7	7	0	0	0	0	7	7	7	7	0	0	7	0	0	0	7	0	0	7	7	7	7	7	7	0	0	0	105
TOTAL HORAS		0	0	7	7	7	7	0	0	0	0	7	7	7	7	0	0	7	0	0	0	7	0	0	7	7	7	7	7	7	0	0	0	105


Firma del participante

16/11/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

16/11/2022
Fecha


* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)




Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	NOVIEMBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225	
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	TOTAL		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
I+D+i	WP3	0	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	147
TOTAL HORAS		0	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	147	


Firma del participante

14/11/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

14/11/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	DICIEMBRE	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	23569225
PARTICIPANTE	DOMINGO ALEGRE, MARIA	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo	DNI	33485087

ACTIVIDAD	WP	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP3	7	7	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	84
TOTAL HORAS		7	7	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	7	7	7	7	0	0	7	7	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	84	

16/01/2023
 Fecha

Firma del participante

16/01/2023
 Fecha

Firma del responsable/superior (*)


* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	ENERO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755	
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo parcial		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP4	0	0	6	6	6	0	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	5	5	5	5	6	0	0	0	110
TOTAL HORAS		0	0	6	6	6	0	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	5	5	5	5	6	0	0	0	110


Firma del participante

15/02/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

15/02/2022
Fecha


* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)




Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	FEBRERO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755	
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
I+D+i	WP2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I+D+i	WP4	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	120
TOTAL HORAS		6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	120	


Firma del participante

15/03/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

15/03/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	MARZO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755	
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
I+D+i	WP4	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	0	6	6	0	0	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	120
TOTAL HORAS		6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	0	6	6	0	0	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	120


 Firma del participante

 14/04/2022
 Fecha


 Firma del responsable/superior (*)

 14/04/2022
 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	ABRIL	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755	
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S		TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
I+D+i	WP4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	6	6	6	6	6	0		60
TOTAL HORAS		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	6	6	6	6	6	0		60	


 Firma del participante

 17/05/2022
 Fecha


 Firma del responsable/superior (*)

 17/05/2022
 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	MAYO	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
I+D+i	WP4	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	6	6	6	132
TOTAL HORAS		0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	6	6	132	

 Firma del participante

16/06/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

16/06/2022

 Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	JUNIO	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
I+D+i	WP4	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	102
TOTAL HORAS		6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	102	

 Firma del participante

12/07/2022

 Fecha

 Firma del responsable/superior (*)

12/07/2022

 Fecha


* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)



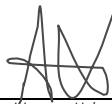
Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	JULIO	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755	
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	TOTAL							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31
I+D+i	WP4	0	0	0	0	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	114
TOTAL HORAS		0	0	0	0	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	114


Firma del participante

06/09/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

06/09/2022
Fecha


* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)




Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	SEPTIEMBRE	AÑO	2022	
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020	
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755	
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo		DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	TOTAL						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		26	27	28	29	30	
I+D+i	WP4	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	132
TOTAL HORAS		6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	132	


Firma del participante

11/10/2022
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

11/10/2022
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)




UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

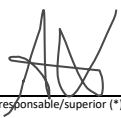
Informe mensual de dedicación al proyecto (Actividad/WP)

BENEFICIARIO	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	CIF	Q4618002B	MES	DICIEMBRE	AÑO	2022
PROYECTO	MODIFAI			REF.PROYECTO	654321	CE	20202020
RESPONSABLE	VERA GANDIA, ANA					DNI	44210755
PARTICIPANTE	MANZANO PERALES, JOSE	CATEGORÍA	CONTRATADO SOBRE CONVENIO	JORNADA	Tiempo completo	DNI	23569225

ACTIVIDAD	WP	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
I+D+i	WP4	6	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	102
TOTAL HORAS		6	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	102


Firma del participante

16/01/2023
Fecha


Firma del responsable/superior (*)

16/01/2023
Fecha

* Los informes de la persona responsable del proyecto deberán ser firmados por la persona responsable de su Estructura. En caso de que ostente este cargo, deberán ser firmados por el/la Vicerrector/a con competencias en la materia (indicando nombre completo y cargo)

LISTADO OPERACIONES MODIFAI 2022

N.OPER	NUM OPER	ALIAS_OPER	IMPORTE_OPER	FECHA_OPE_R	CLAS_ECONOMICA	DESCRIPCION_OPERACIÓN	CIF_TERCERO	NUM_FACTURA	FECHA_FACTURA	IMP_BASE_IVA	IMP_IVA_D_ED	IMP_IVA_N_O_DED
106	202200038106	ADOK	0,07	27-ene-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE DICIEMBRE 2021Traf.12/2021 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
107	202200039107	ADOKFJ	450,00	27-ene-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	Inscripción.Silvia Rodríguez Luna. Working Conference on Virtual Enterprises. 22-24 noviembre 21	FR55180092025	KPROVE2021-027	12-oct-21	450,00	0,00	0,00
401	202200045401	OK	1.967,58	31-ene-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA ENERODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
599	202200045599	OK	1.288,89	31-ene-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA ENEROManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
957	202200046957	OK	485,46	31-ene-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL ENEROManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
109	202200048109	OK	748,33	31-ene-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL ENERODomingo AlegreMaría33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
555	202200055555	ADOK	6.000,00	15-feb-22	68358-Adquis. de equipos para el proceso de in	Workstation para ejecución algoritmos evolutivos uso exclusivo proyecto MODIFAI	885166171	ES22032611	01-ene-22	6.000,00	1.260,00	0,00
526	202200078526	ADOK	196,96	15-feb-22	68353-otros gastos diversos	LIQUIDACIÓN POR GASTOS DE CANCELACIÓN LOCOMOCIÓN. ANA VERA GANDÍA. CONGRESO ESA	23569225H		19-nov-20	196,96	0,00	0,00
430	202200098430	OK	1.288,89	25-feb-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA FEBREROManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
517	202200104517	OK	485,46	28-feb-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL FEBREROManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
966	202200114966	OK	1.967,58	02-mar-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA FEBRERODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
119	202200115119	OK	748,33	02-mar-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL FEBRERODomingo AlegreMaría33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
332	202200160332	OK	1.288,89	29-mar-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA MARZOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
139	202200161139	OK	485,46	29-mar-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL MARZOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
294	202200186294	OK	1.967,58	08-abr-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA MARZODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
304	202200186304	OK	748,33	08-abr-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL MARZODomingo AlegreMaría33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
270	202200207270	OK	1.967,58	28-abr-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA ABRILDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
478	202200207478	OK	1.288,89	28-abr-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA ABRILManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
580	202200208580	OK	485,46	29-abr-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL ABRILManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
888	202200210888	OK	748,33	29-abr-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL ABRILDomingo AlegreMaría33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
773	202200221773	ADOKFJ	180,00	03-may-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	Jose Manzano, Lisboa, 5-8/04/2022, MODIFAI PLENARY MEETING#6, manutención, locomoción y alojamiento.	442107554A		05-abr-22	180,00	0,00	0,00
804	202200221804	ADOKFJ	450,00	03-may-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	José Manzano, MODIFAI PLENARY MEETING#6, Lisboa, 6-8/04/2022	PT506133826	22859	11-abr-22	450,00	0,00	0,00
057	202200222057	ADOKFJ	580,00	03-may-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	INSCRIPCIÓN ANA VERA GANDÍA, MODIFAI PLENARY MEETING#6, LISBOA, 06-08/04/2022	PT506133826	22842	30-mar-22	580,00	0,00	0,00
060	202200222060	ADOKFJ	340,00	03-may-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	ANA VERA GANDÍA, LISBOA, 05-08/04/2022 - MODIFAI PLENARY MEETING#6- MANUTENCIÓN Y LOCOMOCIÓN	23569225H		05-abr-22	340,00	0,00	0,00
361	202200222361	ADOKFJ	211,79	03-may-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	SILVIA RODRIGUEZ LUNA, 7-8/04/2022, MODIFAI PLENARY MEETING#6,manutención, locomoción y alojamiento.	45500500K		07-abr-22	211,79	0,00	0,00

N.OPER	NUM OPER	ALIAS_OPER	IMPORTE_OPER	FECHA_OPE_R	CLAS_ECONOMICA	DESCRIPCION_OPERACIÓN	CIF_TERCERO	NUM_FACTURA	FECHA_FACTURA	IMP_BASE_IVA	IMP_IVA_D_ED	IMP_IVA_N_O_DED
397	202200222397	ADOKFJ	299,00	03-may-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	SILVIA RODRIGUEZ LUNA, MODIFAI PLENARY MEETING#6, Lisboa, 6-8/04/2022	PT506133826	22855	11-abr-22	299,00	0,00	0,00
563	202200237563	ADOK	0,04	11-may-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE FEBRERO 2022Traf.02/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
731	202200266731	OK	1.967,58	26-may-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA MAYODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
952	202200266952	OK	1.288,89	26-may-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA MAYOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
980	202200267980	OK	485,46	26-may-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL MAYOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
451	202200269451	OK	748,33	26-may-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL MAYODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
714	202200280714	ADOK	0,05	30-may-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE ABRIL 2022Traf.04/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
434	202200297434	ADOK	1.500,00	08-jun-22	68341-Estudios y trabajos técnicos	Subcontratación desarrollo actividades proyecto (WP4).	B15214584	AT22-390	31-mar-22	1.500,00	315,00	0,00
267	202200324267	OK	3.935,16	27-jun-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA JUNIODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
484	202200324484	OK	2.490,48	27-jun-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA JUNIOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
468	202200325468	OK	485,46	27-jun-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL JUNIOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
192	202200327192	OK	748,33	27-jun-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL JUNIODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
623	202200354623	ADOK	0,15	07-jul-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE MAYO 2022Traf.05/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
975	202200381975	ADOKFJ	1.089,53	19-jul-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	SILVIA RODRIGUEZ LUNA, BERLÍN, DEL 27/06 AL 01/07-REUNIÓN PLENARIA PROYECTO MODIFAI #7-	45500500K		27-jun-22	1.089,53	0,00	0,00
977	202200381977	ADOKFJ	312,00	19-jul-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	INSCRIPCIÓN SILVIA RODRIGUEZ LUNA, REUNIÓN PLENARIA PROYECTO MODIFAI #7, BERLÍN, 27-30/06/2022	DE815191106	30710	28-jun-22	312,00	0,00	0,00
629	202200401629	OK	1.967,58	26-jul-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA JULIODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
842	202200401842	OK	1.288,89	26-jul-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA JULIOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
502	202200403502	OK	485,46	27-jul-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL JULIOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
843	202200404843	OK	748,33	27-jul-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL JULIODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
271	202200408271	ADOK	0,33	27-jul-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE JUNIO 2022Traf.06/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
952	202200426952	OK	1.967,58	29-jul-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA AGOSTODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
137	202200427137	OK	1.288,89	29-jul-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA AGOSTOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
112	202200429112	OK	748,33	29-jul-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL AGOSTODomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
272	202200470272	ADOKFJ	950,00	16-sep-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	MARÍA DOMINGO ALEGRE, BERLÍN, 26-30/06/2022-MODIFAI PLENARY MEETING#7- ALOJAMIENTO,	33485087P		26-jun-22	950,00	0,00	0,00
274	202200470274	ADOKFJ	100,00	16-sep-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	INSCRIPCIÓN MARÍA DOMINGO ALEGRE- MODIFAI PLENARY MEETING #7, BERLÍN, 27-29/06/2022	DE815191106	30778	15-sep-22	100,00	0,00	0,00

LISTADO OPERACIONES MODIFAI 2022

N.OPER	NUM OPER	ALIAS_OPER	IMPORTE_OPER	FECHA_OPE R	CLAS_ECONOMICA	DESCRIPCION_OPERACIÓN	CIF_TERCERO	NUM_FACTURA	FECHA_FACTURA	IMP_BASE_IVA	IMP_IVA_D ED	IMP_IVA_N O_DED
276	202200470276	ADOKFJ	868,94	16-sep-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	Jose Manzano Perales, BERLÍN, 26-30/06/2022 - MODIFAI PLENARY MEETING#7 - ALOJAMIENTO, MANUTENCIÓN Y	442107554A		26-jun-22	868,94	0,00	0,00
277	202200470277	ADOKFJ	104,00	16-sep-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	INSCRIPCIÓN José Manzano Perales, MODIFAI PLENARY MEETING#7, BERLÍN, 27-29/06/2022	DE815191106	30779	15-sep-22	104,00	0,00	0,00
758	202200480758	ADOK	2,34	22-sep-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE JULIO 2022Traf.07/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
987	202200491987	OK	485,46	28-sep-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL AGOSTOManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
602	202200493602	ADOKFJ	247,93	29-sep-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	Eduardo Vilches Sanchez , Toledo, 07 al 08/7/2022, Congreso CIA 2022, Inscripción	G13289806	CIA095/22	01-jun-22	247,93	52,07	0,00
760	202200497760	OK	1.967,58	30-sep-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA SEPTIEMBREDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
945	202200497945	OK	1.288,89	30-sep-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA SEPTIEMBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
185	202200504185	OK	485,46	30-sep-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL SEPTIEMBRManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
387	202200505387	OK	748,33	30-sep-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL SEPTIEMBRDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
252	202200545252	ADOK	2,37	19-oct-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE AGOSTO 2022Traf.08/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
354	202200567354	OK	1.967,58	28-oct-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA OCTUBREDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
524	202200567524	OK	1.288,89	28-oct-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA OCTUBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
181	202200574181	OK	485,46	31-oct-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL OCTUBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
556	202200577556	OK	748,33	31-oct-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL OCTUBREDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
664	202200598664	ADOKFJ	570,00	10-nov-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	Pedro Rubio Moreno, Inscripción MODIFAI Plenary meeting#8	RO9482566	DKO/120740	03-oct-22	595,00	0,00	0,00
665	202200598665	ADOKFJ	530,00	10-nov-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	Pedro Rubio Moreno,Bucarest, MODIFAI Plenary meeting#8, del 17 al 20/10/2022, locomoción,	73555898J		03-oct-22	530,00	0,00	0,00
839	202200614839	ADOKFJ	230,00	16-nov-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	INSCRIPCIÓN José Manzano Perales - CONGRESO DAI SUMMIT 2022, 25-27/10 HAMBURGO	PT513708901	FR 2022/54	10-oct-22	230,00	0,00	0,00
840	202200614840	ADOKFJ	1.035,88	16-nov-22	68354-Dietas, locomoción y traslados	Jose Manzano Perales, HAMBURGO, 24-28/10/2022 - CONGRESO DAI SUMMIT 2022- ALOJAM, MANUTEN Y	442107554A		24-oct-22	1.035,88	0,00	0,00
124	202200618124	ADOK	0,01	17-nov-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE SEPTIEMBRE 2022Traf.09/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
936	202200619936	ADOK	1.500,00	18-nov-22	68341-Estudios y trabajos técnicos	Subcontratación desarrollo actividades proyecto (WP4-fase 2).	B15214584	AT22-428	30-sep-22	1.500,00	315,00	0,00
302	202200632302	ADOK	1,20	22-nov-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE OCTUBRE 2022Traf.10/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
752	202200642752	ADOKFJ/	-1.500,00	25-nov-22	68341-Estudios y trabajos técnicos	Anulación op.202200619936						
753	202200642753	ADOKFJ/	-570,00	25-nov-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	Anulación						
760	202200642760	ADOKFJ	570,00	25-nov-22	68351-Reuniones y conferencias (C.Inscr.,Dive	Pedro Rubio Moreno, Inscripción MODIFAI Plenary meeting#8	RO9482566	DKO/120740	03-oct-22	570,00	0,00	0,00
158	202200648158	OK	1.967,58	28-nov-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA NOVIEMBREDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00

LISTADO OPERACIONES MODIFAI 2022

N.OPER	NUM OPER	ALIAS_ OPER	IMPORTE_ OPER	FECHA_ OPE R	CLAS_ ECONOMICA	DESCRIPCION_ OPERACIÓN	CIF_ TERCERO	NUM_ FACTURA	FECHA_ FACTURA	IMP_ BASE_ IVA	IMP_ IVA_ D ED	IMP_ IVA_ N O_ DED
421	202200648421	OK	1.288,89	28-nov-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA NOVIEMBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
528	202200650528	OK	485,46	28-nov-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL NOVIEMBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
142	202200653142	OK	748,33	28-nov-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL NOVIEMBREDomingo AlegreMaría33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
497	202200724497	ADOK	0,04	21-dic-22	68336-Comunicaciones telefónicas	ORANGE NOVIEMBRE 2022Traf.11/2022 - Orange	**GASTELEF			0,00	0,00	0,00
838	202200738838	OK	4.340,18	26-dic-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA DICIEMBREDomingo AlegreMaria33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
114	202200739114	OK	2.667,84	26-dic-22	68311-Gastos de personal: Retribuciones	NOMINA DICIEMBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
507	202200741507	OK	542,38	26-dic-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL DICIEMBREManzano PeralesJose442107554-A	**NOMINA			0,00	0,00	0,00
187	202200743187	OK	880,57	26-dic-22	68312-Gastos de personal: Seguridad Social	CUOTA PATRONAL DICIEMBREDomingo AlegreMaría33485087-P	**NOMINA			0,00	0,00	0,00

Ficha 01. DEDICACIÓN PERSONAL

DATOS DEL PARTICIPANTE		HORAS DECLARADAS EN PARTES DE DEDICACIÓN												Total declaradas trabajadas	Horas a excluir	TOTAL HORAS ELEGIBLES
Nombre	WP	mes 1 ene.-22	mes 2 feb.-22	mes 3 mar.-22	mes 4 abr.-22	mes 5 may.-22	mes 6 jun.-22	mes 7 jul.-22	mes 8 ago.-22	mes 9 sep.-22	mes 10 oct.-22	mes 11 nov.-22	mes 12 dic.-22			
													TOTAL			

Ficha 03. COSTE DIRECTO DE PERSONAL

DATOS DEL PARTICIPANTE	TOTAL HORAS A JUSTIFICAR	COSTE HORARIO ANUAL A APLICAR EN JUSTIFICACIÓN	COSTE TOTAL DE PERSONAL
<i>Nombre, Apellidos</i>	2022	2022	2022
TOTAL PERSONAL			

Ficha 09. Resumen FINANCIAL STATEMENT

ELEGIBLE COSTS (PER BUDGET CATEGORY)										EU CONTRIBUTION		
A. Direct personnel costs(€)		B. Direct costs of sub-contracting (€)	C. Direct costs of providing financial support to third parties(€)	D. Other direct costs(€)		E. Costs of inkind contributions not used on the beneficiary's premises (€)	Indirect costs		TOTAL COSTS	Reimbursement rate %	Maximum EU contribution	Requested EU Contribution
				D. 1. Travel	D.2. Equipment	D.3. Other goods and services	D.4. Costs of large research infrastructure					
Actual	Unit	Actual	Actual	Actual				Porcentaje	EUR			

COMENTARIOS/COMPROBACIONES A REALIZAR PARA ASEGURAR LA ELEGIBILIDAD DEL GASTO (si procede)