

**PRUEBAS SELECTIVAS DE  
ACCESO AL GRUPO A,  
SUBGRUPO A1, SECTOR  
ADMINISTRACIÓN ESPECIAL,  
CATEGORÍA DE TÉCNICO  
SUPERIOR EN EL ÁREA  
FINANCIERA, CONTABLE Y  
ESTADÍSTICA POR EL SISTEMA  
DE CONCURSO-OPOSICIÓN  
(CÓDIGO 2021/P/FC/C/34)**

**1) La Generalitat Valenciana está compuesta por:**

- a. El President y el Consell.
- b. Les Corts Valencianes y el Consell.
- c. El Consell, la Sindicatura de Comptes, el Síndic de Greuges, el Consell Valencià de Cultura, l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, el Consell Jurídic Consultiu y el Comité Econòmic i Social.
- d. El conjunto de las instituciones de autogobierno de la Comunitat Valenciana.

**2) Las obligaciones recogidas en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres será de aplicación únicamente a:**

- a. Toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- b. Toda persona física que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- c. Toda persona física que tenga su residencia y se encuentre o actúe en territorio español.
- d. Toda persona, física o jurídica, que tenga residencia o domicilio fiscal en territorio español.

**3) Las sedes electrónicas utilizarán, para identificarse y garantizar una comunicación segura con las mismas:**

- a. Únicamente los certificados reconocidos o cualificados de autenticación de sitio web o medio equivalente.
- b. Únicamente los certificados reconocidos por la administración titular de la sede electrónica.
- c. Únicamente con tu DNI electrónico.
- d. Cualquier certificado digital.

**4) En todo caso, la avocación:**

- a. Se realizará mediante acuerdo motivado que deberá ser notificado al principal beneficiario, simultáneamente a la resolución final que se dicte.
- b. Se realizará mediante acuerdo motivado que deberá ser notificado a los interesados en el procedimiento, si los hubiere, con anterioridad o simultáneamente a la resolución final que se dicte.
- c. Se realizará mediante acuerdo motivado que deberá ser notificado a los interesados en el procedimiento, simultáneamente o con posterioridad a la resolución final que se dicte.
- d. Se realizará mediante acuerdo que deberá ser notificado al principal beneficiario, simultáneamente o con posterioridad a la resolución final que se dicte.

**5) En una empresa que cuente en su plantilla con 600 trabajadores, se elegirán:**

- a. 2 delegados de prevención.
- b. 3 delegados de prevención.
- c. 4 delegados de prevención.
- d. 5 delegados de prevención.

**6) De acuerdo con la normativa de gestión de los residuos no peligrosos en la UPV los residuos de cartuchos de tinta y tóner:**

- a. Deben depositarse dentro de los contenedores negros dispuestos en las áreas de aportación de residuos, con el envoltorio plástico, pero sin la caja de cartón.
- b. Deben depositarse dentro de los contenedores negros dispuestos en las áreas de aportación de residuos, con el envoltorio plástico, y con la caja de cartón.
- c. Deben depositarse dentro de los contenedores marrones dispuestos en las áreas de aportación de residuos, con el envoltorio plástico, y con la caja de cartón.
- d. Deben depositarse dentro de los contenedores marrones dispuestos en las áreas de aportación de residuos, con el envoltorio plástico, pero sin la caja de cartón.

- 7) **De acuerdo con el Reglamento para las Estructuras de Investigación de la UPV, los grupos de I+D+I se crearán:**
- Por resolución del Director del Instituto de Investigación, a propuesta de sus miembros, con el informe del Vicerrector responsable de Investigación.
  - Por resolución del Vicerrector responsable de Investigación, a propuesta de sus miembros, con el informe del Departamento en el que se integran y con el informe favorable de la Comisión de I+D+I de la UPV.
  - Por resolución del Rector, a propuesta de sus miembros, con el informe del Departamento en el que se integran y con el informe favorable de la Comisión de I+D+I de la UPV.
  - Por resolución del Vicerrector responsable de Investigación, a propuesta de sus miembros, con el informe del Departamento en el que se integran y con el informe favorable del Consejo de Gobierno.
- 8) **Las Unidades Pegasus especifican los compromisos de calidad asumidos en sus cartas de servicio y los indicadores que permiten medir el cumplimiento de los mismos. Estos indicadores se dividen en dos categorías, que son las siguientes:**
- Indicadores de rendimiento y eficiencia.
  - Indicadores de eficacia e indicadores de percepción de los usuarios.
  - Indicadores de rendimiento e indicadores de percepción o satisfacción de los usuarios.
  - Indicadores de productividad e indicadores de percepción o satisfacción de los usuarios.
- 9) **Queremos introducir en una hoja de cálculo de MS Excel la fecha actual. ¿Qué función debemos utilizar?**
- La función = FECHA\_ACTUAL()
  - La función = TODAY()
  - La función = F\_ACTUAL()
  - La función = HOY()

- 10) **¿Cuál de las expresiones siguientes simboliza en MS Excel una referencia absoluta a la celda B4?**
- a. B4%
  - b. B\$4\$
  - c. \$B4
  - d. \$B\$4
- 11) **El control financiero de las universidades públicas dependientes de la Generalitat:**
- a. Se efectuará mediante auditorias anuales bajo la dirección de la Intervención General de la Generalitat Valenciana.
  - b. Se efectuará exclusivamente por sus órganos de control interno y por la Sindicatura de Cuentas.
  - c. No se efectuará por la Generalitat Valenciana por el principio de autonomía y le corresponde exclusivamente al Tribunal de Cuentas como órgano externo.
  - d. Se efectuará mediante auditorias mensuales bajo la dirección de la Intervención General de la Generalitat Valenciana.
- 12) **De acuerdo con el Presupuesto de la UPV y sus normas de funcionamiento, la creación, modificación o supresión de los proyectos mediante los que se ejecuta el gasto de una actividad específica financiada con recursos ajenos corresponde:**
- a. Al responsable económico de la oficina gestora.
  - b. Al Rector.
  - c. Al Gerente.
  - d. Al Vicerrector que tenga las competencias de investigación.

**13) De acuerdo con el presupuesto de la UPV señale la respuesta correcta:**

- a. El presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de la previsión de las obligaciones que se van a realizar en el ejercicio y de los derechos máximos que la universidad va a liquidar durante el mismo.
- b. El presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que como máximo puede reconocer la universidad, así como los derechos que se prevé liquidar durante el mismo.
- c. Los créditos del estado de gastos de la universidad se destinarán a la finalidad específica para la que hayan sido consignados y se podrán, en todo caso, adquirir compromisos de gastos en cuantía superior a los créditos autorizados.
- d. Los créditos del estado de gastos se destinarán a la finalidad que determine en cada caso la oficina gestora independientemente de su consignación en los presupuestos.

**14) De acuerdo con las normas de funcionamiento del presupuesto de la UPV corresponde al Rector la aprobación de:**

- a. Las transferencias de créditos de operaciones corrientes a operaciones de capital por importe superior a 200.000 €.
- b. Las transferencias de créditos de gastos de capital a cualquier otro capítulo.
- c. Las modificaciones que sean necesarias para las generaciones de crédito de carácter finalista.
- d. Las transferencias de créditos de gastos entre los diferentes capítulos de operaciones de capital.

**15) De acuerdo con el presupuesto de la UPV, son documentos de propuesta de pago, documento K:**

- a. Aquellos mediante los cuales los distintos centros gestores proponen al Rector el pago de obligaciones previamente reconocidas.
- b. Aquellos mediante los cuales el Rector ordena a la Tesorería la realización del pago.
- c. Aquellos mediante los cuales se acuerda o concierta con un tercero, la realización de gastos, previamente autorizados por importes exactamente determinados.
- d. Aquellos mediante los cuales, la Tesorería de la universidad procede a la realización material del pago.

**16) De acuerdo con lo establecido en las normas de funcionamiento del presupuesto de la UPV señale la respuesta correcta con relación a los pagos a justificar:**

- a. Se podrán utilizar para atender pagos que puedan ser susceptibles de retención por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- b. Los perceptores de estos pagos están obligados a justificarlos en el plazo máximo de 3 meses cuando el fondo se haya solicitado para atender gastos excepcionales de inventariable.
- c. Se podrán solicitar para atender gastos de dietas y locomoción, así como para las inscripciones de las actividades asociadas a las mismas.
- d. El total de las órdenes de pago pendientes de justificar no podrá exceder de 5.000 € por oficina gestora.

**17) De acuerdo con lo establecido en las normas de funcionamiento del presupuesto de la UPV señale la respuesta correcta respecto al sistema de caja fija:**

- a. Se podrá atender con cargo a los fondos de caja fija, los gastos correspondientes a estudios y trabajos técnicos.
- b. Los fondos de caja fija se librarán por transferencia y depósito en la cuenta corriente abierta al efecto por la Gerencia hasta un importe máximo del 7% del total de los créditos iniciales de cada oficina gestora y con un máximo de 15.000 €.
- c. Con cargo a la caja fija se podrá atender pagos para la adquisición de material inventariable siempre que los gastos no superen individualmente el importe de 5.000 €.
- d. Se podrán atender con cargo a los fondos de caja fija, gastos periódicos o repetitivos, como material no inventariable, siempre que los gastos no superen individualizadamente el importe de 5.000 €.

**18) ¿En qué capítulo del presupuesto de la UPV figura la previsión de ingresos por depósitos que se puedan generar en las cuentas bancarias cuyo titular es la universidad?**

- a. Capítulo 3: Tasa, precios públicos y otros ingresos.
- b. Capítulo 7: Transferencias de capital.
- c. Capítulo 8: Activos financieros.
- d. Capítulo 5: Ingresos patrimoniales.

- 19) De acuerdo con las normas de funcionamiento del Presupuesto de la UPV el crédito presupuestario se determina, atendiendo a la clasificación orgánica, de acuerdo con su naturaleza económica y funcional, de la forma siguiente:**
- a. Para los gastos de personal consignación solamente por programa presupuestario.
  - b. Para los gastos de funcionamiento consignación por capítulo económico y línea de subvención.
  - c. Para los gastos de inversiones reales y pasivos financieros consignación por capítulo económico y programa presupuestario.
  - d. Para los gastos de transferencias corrientes consignación por capítulo económico y proyecto financiero.
- 20) De acuerdo con las normas de funcionamiento del presupuesto de la UPV en los expedientes de contratación administrativa:**
- a. La oficina gestora, una vez ejecutado el objeto del contrato, realizará el documento contable OK.
  - b. La oficina gestora, una vez aprobado el expediente por el órgano de contratación, realizará el documento contable A para la autorización del gasto.
  - c. La oficina gestora una vez ejecutado el objeto del contrato realizará el documento T de realización efectiva del pago.
  - d. La oficina gestora, realizará el documento D, una vez formalizado el contrato.
- 21) De acuerdo con las normas de funcionamiento del Presupuesto de la UPV los proveedores quedarán excluidos de la obligación de presentar factura electrónica cuando:**
- a. El importe de la factura sea inferior o igual a 5.000 € (IVA incluido).
  - b. El importe de la factura sea superior a 5.000 € (IVA incluido).
  - c. El importe de la factura sea inferior o igual a 5.000 € (IVA excluido).
  - d. El importe de la factura sea superior a 1.000 € (IVA incluido).

**22) El objetivo de valoración de bienes en la Contabilidad de costes implica:**

- a. Valorar todos los bienes de la empresa.
- b. Valorar el activo fijo.
- c. Valorar las existencias iniciales.
- d. Valorar las existencias que quedan al final del periodo.

**23) Los costes directos son aquellos que:**

- a. Resulta fácil identificar con los productos.
- b. Resulta muy difícil identificar con los productos.
- c. Son independientes de su identificación con los productos.
- d. Se periodifica su aplicación.

**24) Entre los conceptos cruciales para la Contabilidad de costes están:**

- a. Los cobros y los pagos.
- b. Los ingresos y los costes.
- c. Las periodificaciones.
- d. Las inversiones.

**25) El modelo CANOA:**

- a. No contempla la especialidad temporal de la Universidad en cuanto a la posible no coincidencia entre el ciclo productivo y el ejercicio presupuestario.
- b. Plantea un sistema que contempla la técnica de la partida doble.
- c. No contempla la aplicación del principio del devengo estricto.
- d. Plantea un sistema basado en la determinación de costes completos.

- 26) El modelo CANOA plantea un sistema basado en la determinación de costes:**
- Estándares.
  - Directos.
  - Históricos.
  - Controlables.
- 27) NO son elementos de coste de servicios exteriores según el modelo CANOA:**
- Los arrendamientos de maquinaria.
  - Los tributos de carácter autonómico.
  - Las primas de seguros.
  - La reparación de aplicaciones informáticas.
- 28) Según el modelo CANOA son elementos de ingresos no relacionados con actividades:**
- Los ingresos por investigación de convenios del art 83.
  - Los ingresos por docencia de másteres no oficiales.
  - Los ingresos patrimoniales globales.
  - Los ingresos por venta de publicaciones.
- 29) En el modelo CANOA:**
- Los ingresos de transferencias de la administración del Estado serán sólo corrientes y no de capital.
  - Los ingresos de doctorados se consideran ingresos por investigación.
  - Los ingresos de relaciones internacionales se consideran ingresos no relacionados con actividades.
  - Los ingresos procedentes de activos financieros se incluirán dentro de la venta de bienes.

- 30) ¿Cuál es la principal diferencia entre un 'Centro de Coste Principal' y un 'Centro de Coste Auxiliar' en el modelo CANOA?**
- Los centros de coste principales generan ingresos directos, mientras que los auxiliares no.
  - Los centros de coste auxiliares generan más costes que los principales.
  - Los centros de coste principales se centran en actividades académicas, mientras que los auxiliares apoyan dichas actividades.
  - Los centros de coste auxiliares realizan actividades de tipo administrativo o general que permiten el funcionamiento de la organización.
- 31) En el modelo CANOA, ¿cómo se gestiona la distribución de los costes indirectos entre los centros de coste?**
- Mediante un reparto equitativo.
  - Proporcional al número de empleados en cada centro.
  - Basado en la capacidad de cada centro de generar ingresos.
  - Según la actividad y uso de recursos de cada centro.
- 32) En el modelo CANOA, según el comportamiento de las actividades y de acuerdo con las reglas de funcionamiento del modelo, nos encontramos con:**
- Actividades que reparten sus costes a los elementos de coste.
  - Actividades que pueden recibir sus costes de otras actividades sin imputar sus costes.
  - Actividades que reparten sus costes a productos terminados que entran en almacén.
  - Actividades que no pueden recibir costes de otras actividades.
- 33) En el modelo CANOA, serían actividades anexas de la UPV las de:**
- Servicio de Deportes.
  - Acción sindical.
  - Centro de cooperación al desarrollo.
  - Escuela infantil.

**34) Según las reglas de normalización del Modelo CANOA:**

- a. Las fuentes de información de las que se obtendrán los datos pueden ser cualquiera.
- b. Los criterios empleados para la determinación de costes en las fases de cálculo pueden alterarse a lo largo del ejercicio natural.
- c. Cuando se produzca el paso de un ejercicio natural a otro los criterios de asignación de costes no podrán ser variados, aunque existan razones objetivas.
- d. Los criterios normalizados no podrán ser objeto de variación por parte de las Universidades.

**35) Según las reglas de normalización del Modelo CANOA:**

- a. En el caso del profesor contratado doctor las horas no dedicadas a docencia y gestión se asignarán a investigación si ha dirigido al menos 2 tesis doctorales en los tres últimos años.
- b. Los costes de los profesores asociados se repartirán entre docencia e investigación.
- c. En el caso del profesor ayudante doctor las horas no dedicadas a docencia y gestión se asignarán siempre a docencia.
- d. Los costes calculados de la previsión social de funcionarios (MUFACE) no deben aparecer entre los elementos de coste de la entidad.

**36) Según las reglas de normalización del Modelo CANOA:**

- a. El cálculo de los costes de oportunidad asociados a la producción de bienes y servicios privados por parte de los entes universitarios será obligatorio.
- b. El cálculo de amortizaciones se efectuará de acuerdo con el número máximo de años de vida útil previsto en las tablas de amortización del Impuesto de Sociedades.
- c. Las adquisiciones de libros, revistas y otras publicaciones tendrán un tratamiento temporal similar según sean convencionales o electrónicas.
- d. En los cinco primeros años a partir de la publicación del documento CANOA será obligatorio que los informes normalizados de las distintas Universidades incluyan el coste de la previsión social de funcionarios.

- 37) **¿Qué tipo de esquema de base de datos tiene la menor cantidad de uniones entre las tablas en MicroStrategy?**
- Completamente normalizado.
  - Moderadamente normalizado.
  - Altamente normalizado.
  - Sin normalizar.
- 38) **¿Cuáles de los siguientes objetos NO forman parte de la metadata en MicroStrategy?**
- Objetos de aplicación.
  - Objetos de Intelligent Server.
  - Objetos de Esquema.
  - Objetos de configuración.
- 39) **¿Cuáles de los siguientes objetos NO es un objeto de configuración en MicroStrategy?**
- Instancias de base de datos.
  - Usuarios.
  - Métricas.
  - Grupos.
- 40) **¿Qué se encuentra en el nivel más bajo del modelo de datos lógico en MicroStrategy?**
- Filtros.
  - Jerarquías.
  - Hechos.
  - Atributos.

**41) ¿Cuál de los siguientes NO es un objeto de esquema en MicroStrategy?**

- a. Atributos.
- b. Métricas.
- c. Hechos.
- d. Intelligent Server.

**42) En las tablas agregadas de MicroStrategy:**

- a. Las tablas de hechos agregadas no reducen el tiempo de consulta, pues es necesario acceder al detalle para calcular los indicadores.
- b. El tamaño lógico de la tabla es la suma del peso de cada atributo incluido en la tabla.
- c. El peso del atributo se define como la posición de un atributo en su jerarquía dividida por la cantidad de atributos en la jerarquía, multiplicada por un factor de 5.
- d. No se puede modificar los tamaños de las tablas lógicas.

**43) En MicroStrategy:**

- a. Una tabla de datamart es una tabla lógica que contiene el conjunto de resultados de un informe.
- b. Una tabla de datamart no se puede utilizar por otras aplicaciones para acceder a su contenido.
- c. Una tabla de datamart no se puede utilizar por MicroStrategy para la creación de otros informes.
- d. Una tabla de datamart se puede utilizar para controlar la validez de los datos de un informe.

**44) En MicroStrategy:**

- a. Una transformación está basada en tablas y en expresiones.
- b. Una transformación está basada en tablas y hechos.
- c. Una transformación está basada en expresiones y hechos.
- d. Una transformación está basada en atributos y hechos.

**45) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones NO es cierta sobre un filtro de visualización en MicroStrategy?**

- a. Puede crearse dentro de un informe.
- b. Puede crearse como un objeto independiente fuera del informe.
- c. Sólo puede basarse en objetos de la pestaña “En informe” del panel “Objetos”.
- d. Se aplica a los datos que ya se han recuperado de la base de datos.

**46) Una métrica condicional en MicroStrategy sería:**

- a. Una métrica que calcule los ingresos del año.
- b. Una métrica que calcule la variación de ingresos entre este año y el anterior.
- c. Una métrica que calcule los ingresos de la región Norte.
- d. Una métrica que calcule los ingresos promedio.

**47) En MicroStrategy:**

- a. Un elemento derivado agrupa elementos a partir de uno o varios atributos.
- b. En un grupo personalizado se aplican diferentes filtros a diferentes filas de un informe.
- c. Los elementos derivados sólo se pueden crear como objetos independientes, fuera de un informe.
- d. En un grupo personalizado es necesario cambiar el modelo de datos para su creación.

**48) En un indicador de MicroStrategy:**

- a. Son obligatorios la fórmula y el nivel.
- b. Son obligatorios la condición y la transformación.
- c. La a y b son ciertas.
- d. La a y b son falsas.

**49) Seleccione un ejemplo de una métrica condicional:**

- a. Una métrica que calcule la variación entre los gastos de un año y los del anterior.
- b. Una métrica que calcule a nivel de país.
- c. Una métrica que calcule los ingresos promedio.
- d. Una métrica que calcule los ingresos para la región central.

**50) ¿Qué herramienta utiliza el Sistema Integrado de Información Universitaria (SIIU) para asegurar la calidad de los datos ingresados por las universidades?**

- a. Auditoría externa.
- b. Algoritmos de validación automática.
- c. Encuestas a estudiantes.
- d. Validación manual de datos.

**51) En el SIIU, ¿cuál es el mes de cierre de recogida para los ficheros de rendimiento con la información del curso 2022/23?**

- a. Octubre de 2022.
- b. Febrero de 2023.
- c. Octubre de 2023
- d. Enero de 2024.

**52) En el SIU:**

- a. La tasa de abandono total se calcula como la tasa de abandono tras el primer año más la tasa de abandono tras el segundo año.
- b. La tasa de graduación se calcula como el porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que finalizan la titulación en el tiempo teórico previsto en el plan de estudios o antes.
- c. La tasa de abandono en el estudio se calcula como el porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso en un estudio, que sin haberse titulado no se han matriculado en dicho estudio durante dos cursos seguidos.
- d. Un alumno que traslade su expediente de la titulación de Derecho en una universidad a la titulación de Derecho en otra universidad no se considera como cambio de estudio.

**53) ¿Qué condición NO es necesaria para ser población óptima en titulaciones de grado para el cálculo de tasas en el SIU?**

- a. Al egresar el estudiante debe haber cursado al menos 4 cursos la titulación.
- b. Debe ser población de créditos.
- c. El estudiante no puede constar como egresado en la misma titulación en ningún curso anterior.
- d. En el curso en el que el estudiante egresa, la suma de los créditos superados desde el inicio y los créditos reconocidos desde el inicio debe ser superior a 230 ECTS.

**54) ¿Qué población de estudiantes se utiliza en el SIU para calcular la tasa de éxito?**

- a. Población total.
- b. Población de créditos.
- c. Población óptima a lo largo del estudio.
- d. Población óptima a lo largo del estudio con dedicación a tiempo completo.

- 55) Los datos de rendimiento de los estudiantes de Programación Conjunta de Enseñanzas Oficiales (PCEO) en los ficheros del SIIU:**
- Se envía sólo la información de la titulación PCEO.
  - Se envía sólo la información de las titulaciones que componen el PCEO.
  - Se envía tanto la información de la titulación PCEO como de las titulaciones componentes.
  - La información de la titulación PCEO se envía en un fichero separado de las titulaciones componentes.
- 56) Según los indicadores presupuestarios y financieros del SIIU, el porcentaje de gasto de personal (capítulo I) sobre el gasto total de la UPV para el año 2022:**
- Es inferior al 50%.
  - Es superior a la media de las universidades públicas.
  - Es superior al 65%.
  - Es superior al de la Universidad de Alicante.
- 57) ¿Cuáles de los siguientes NO es uno de los principios seguidos por el Sistema de Información de las Universidades Valencianas Públicas (SIUVP) para la obtención de información?**
- Prudencia.
  - Transparencia.
  - Comparabilidad.
  - Economía.
- 58) ¿Cuál de las siguientes categorías NO está incluida dentro de la clasificación de los indicadores del SIUVP?**
- Recursos humanos.
  - Acceso universitario.
  - Datos económicos.
  - Becas.

**59) ¿Cómo se distribuyen los pesos de los indicadores en el ranking ARWU?**

- a. Calidad de Educación 25%. Calidad de la Entidad 25%. Resultados de la Investigación 25%. Rendimiento económico per cápita 25%.
- b. Calidad de Educación 40%. Calidad de la Entidad 30%. Resultados de la Investigación 20%. Rendimiento económico per cápita 10%.
- c. Calidad de Educación 10%. Calidad de la Entidad 40%. Resultados de la Investigación 40%. Rendimiento económico per cápita 10%.
- d. Calidad de Educación 20%. Calidad de la Entidad 20%. Resultados de la Investigación 40%. Rendimiento económico per cápita 20%.

**60) ¿En qué posición está la UPV en el ranking ARWU 2023?**

- a. [351-400]
- b. 232
- c. [301-400]
- d. [401-500]

**61) ¿Cuál es el área con el porcentaje más alto a la hora de valorar los indicadores en el ranking THE?**

- a. Docencia.
- b. Entorno de investigación.
- c. Calidad de investigación.
- d. Perspectiva internacional.

**62) ¿Cuál es el indicador con el porcentaje más alto a la hora de valorar los indicadores en el ranking QS?**

- a. Citas por Universidad.
- b. Proporción de profesores internacionales.
- c. Reputación académica.
- d. Proporción de alumnos internacionales.

**63) En el ranking QS:**

- a. El índice de reputación del empleador es un 10% del total.
- b. El PDI visitante de origen extranjero, aunque sea miembro de otra universidad se contabilizará como profesorado internacional.
- c. Las universidades deben tener al menos la enseñanza en modo presencial.
- d. Se considerarán también programas de titulación conjunta o doble en los que más de una institución colabora en la impartición del programa.

**64) En el ranking GreenMetric:**

- a. La UPV en el 2023 mejoró su puntuación total con respecto al 2022.
- b. La UPV en el 2023 mejoró su posición con respecto al 2022.
- c. La UPV en el 2023 mejoró su puntuación en el apartado de Agua (WR) con respecto al 2022.
- d. La UPV en el 2023 empeoró su puntuación en el apartado de Entorno e Infraestructuras (SI) con respecto al 2022.

**65) ¿Cuál es el área con el porcentaje más alto a la hora de valorar los indicadores en el ranking GreenMetric?**

- a. Entorno e Infraestructuras.
- b. Energía y cambio climático.
- c. Residuos.
- d. Educación e investigación.

**66) Según el ranking Clarivate, en el 2023 la UPV ocupa a nivel mundial la posición:**

- a. 1104
- b. 244
- c. 635
- d. 14

**67) En el ranking Clarivate:**

- a. El proveedor bibliométrico es Scopus.
- b. El número de universidades que aparecen en el ranking es 3250.
- c. La materia en la que mejor está clasificada la UPV es Ingeniería mecánica.
- d. El indicador de reputación global de investigación se valora igual que el indicador regional de investigación.

**68) En el ranking CYD NO es una fuente de información:**

- a. Las encuestas a estudiantes.
- b. Las encuestas a profesores.
- c. La información proporcionada por las Universidades.
- d. El Sistema Integrado de Información Universitaria del Ministerio.

**69) ¿Qué posición ocupa la UPV en el U Ranking en el año 2023 a nivel general?**

- a. 15
- b. 8
- c. 2
- d. 21

**70) En el U Ranking:**

- a. Aparecen todas las universidades públicas y privadas españolas.
- b. El proveedor bibliométrico es Scopus.
- c. Los indicadores miden la docencia, la investigación y la extensión universitaria.
- d. Los indicadores de docencia tienen un mayor peso que los indicadores de investigación.

**71) La variable de Demanda “Forma de Admisión” de las Estadísticas de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE), define las siguientes categorías en la forma en que los estudiantes han sido admitidos en una titulación de Grado:**

- a. Pruebas de acceso a la Universidad (PAU y Pruebas de Acceso anteriores); Formación Profesionales (FP); Titulados Universitarios (TU) y Otros: Mayores de 25 y 40 años y otros.
- b. Pruebas de acceso a la Universidad (PAU); Formación Profesionales (FP); Egresados Universitarios (EU) y Otros: Mayores de 25 y 45 años y otros.
- c. Pruebas de acceso a la Universidad (PAU y Pruebas de Acceso anteriores); Formación Profesionales (FP); Egresados Universitarios (EU) y Otros: Mayores de 25 y 45 años y otros.
- d. Pruebas de acceso a la Universidad (PAU y Pruebas de Acceso anteriores); Formación Profesionales (FP); Titulados Universitarios (TU) y Otros: Mayores de 25 y 45 años y otros.

**72) La variable de Oferta “Bilingüe” de las Estadísticas de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE), se define como:**

- a. Registra el número de enseñanzas ofertadas en la Universidad con contenidos curriculares desarrollados en lengua extranjera superiores al 50% del total de las disciplinas que conforman la enseñanza en la que se ha formalizado la matrícula.
- b. Registra el número de enseñanzas ofertadas en la Universidad con contenidos curriculares desarrollados en lengua propia iguales al 50% del total de las disciplinas que conforman la enseñanza en la que se ha formalizado la matrícula.
- c. Registra el número de enseñanzas ofertadas en la Universidad con contenidos curriculares desarrollados en lengua extranjera iguales o superiores al 50% del total de las disciplinas que conforman la enseñanza en la que se ha formalizado la matrícula.
- d. Registra el número de enseñanzas ofertadas en la Universidad con contenidos curriculares desarrollados en lengua extranjera superiores al 40% del total de las disciplinas que conforman la enseñanza en la que se ha formalizado la matrícula.

**73) La variable de oferta “Rama de enseñanza” de las Estadísticas de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE), clasifica la población analizada en:**

- a. Artes y Humanidades, Ciencias Sociales y Jurídicas, Ingeniería y Arquitectura, Ciencias de la Salud.
- b. Artes y Humanidades, Ciencias, Ciencias Sociales, Ingeniería, Ciencias de la Salud.
- c. Artes y Humanidades, Ciencias Sociales, Ciencias Jurídicas, Ingeniería y Arquitectura, Ciencias de la Salud.
- d. Artes y Humanidades, Ciencias, Ciencias Sociales y Jurídicas, Ingeniería y Arquitectura, Ciencias de la Salud.

**74) El indicador “Detalle de los sexenios de investigación del PDI” de las Estadísticas de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE):**

- a. Registra el número de sexenios concedidos de los profesores pertenecientes a la plantilla de funcionarios que prestan servicios en los centros universitarios propios en el año (n).
- b. Registra el número de sexenios concedidos y de sexenios potenciales de los profesores pertenecientes a la plantilla de funcionarios que prestan servicios en los centros universitarios propios en el año (n).
- c. Registra el número de sexenios concedidos y de sexenios potenciales de los profesores pertenecientes a la plantilla que prestan servicios en los centros universitarios propios en el año (n).
- d. Registra el número de sexenios concedidos de los profesores pertenecientes a la plantilla de funcionarios y laborales que prestan servicios en los centros universitarios propios en el año (n).

**75) El indicador “Detalle del grado de acoplamiento de los cobros y pagos de los presupuestos liquidados” de las Estadísticas de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE):**

- a. Registra los importes en euros del total de los derechos liquidados del presupuesto de ingresos del año (n) y los importes en euros de las obligaciones reconocidas del presupuesto de gastos del año (n), correspondientes al conjunto de los centros universitarios propios de la Universidad.
- b. Registra los importes en euros del total de los derechos liquidados y cobrados del presupuesto de ingresos del año (n) y los importes en euros de las obligaciones reconocidas y pagadas del presupuesto de gastos del año (n), correspondientes al conjunto de los centros universitarios propios de la Universidad.
- c. Registra los importes en euros del total de los derechos liquidados y cobrados del presupuesto de ingresos del año (n) y los importes en euros de las obligaciones reconocidas del presupuesto de gastos del año (n), correspondientes al conjunto de los centros universitarios propios y adscritos de la Universidad.
- d. Registra los importes en euros del total de los derechos liquidados y cobrados del presupuesto de ingresos del año (n) y los importes en euros de las obligaciones reconocidas y pagadas del presupuesto de gastos del año (n), correspondientes al conjunto de los centros universitarios propios y adscritos de la Universidad.

### **Preguntas de reserva**

- 76) El tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea:**
- a. Mayor de 18 años.
  - b. Mayor de 15 años.
  - c. Mayor de 16 años.
  - d. Mayor de 14 años.
- 77) De acuerdo con el presupuesto de la UPV y sus normas de funcionamiento, ¿a quién corresponde autorizar en las oficinas gestoras centralizadas que gestionan el gasto bajo la modalidad de presupuesto integrado la transferencia de crédito del capítulo II de gasto corriente al capítulo VI del presupuesto de gastos de la misma oficina gestora con el fin de imputar correctamente la contabilización del gasto?**
- a. Al Gerente.
  - b. Al Rector.
  - c. A la Comisión Económica del Consejo de Gobierno.
  - d. Al responsable económico de la oficina gestora.
- 78) De acuerdo con el Presupuesto de la UPV y sus normas de funcionamiento, el órgano de contratación en la UPV es:**
- a. El Gerente.
  - b. La Mesa de contratación.
  - c. El responsable de la Oficina Gestora.
  - d. El Rector.

**79) ¿En qué capítulo presupuestario de ingreso se contabiliza la subvención ordinaria que recibe la UPV de la Generalitat Valenciana?**

- a. Capítulo 4: transferencias corrientes.
- b. Capítulo 5: ingresos patrimoniales.
- c. Capítulo 7: transferencias de capital.
- d. Capítulo 3: Tasas, precios públicos y otros ingresos.

**80) En la asignación de costes de personal a centros y actividades de CANOA:**

- a. La actividad de gestión por cargo académico no se tendrá en cuenta al no estar cuantificada su realización.
- b. El complemento específico por méritos docentes y el complemento a la productividad por sexenios se asignará a actividades de docencia.
- c. Los liberados sindicales se considerarán coste de la actividad organización-acción sindical.
- d. Las personas de baja por enfermedad se considerarán coste de su centro asociado.

**81) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es cierta en el modelo CANOA?**

- a. Los costes de materiales fungibles necesarios para la docencia deben consignarse dentro del material de oficina general de la entidad.
- b. Los trienios deben consignarse dentro de las retribuciones básicas del personal.
- c. La adquisición de libros y revistas para un proyecto de investigación no se considerará como mayor coste del mismo.
- d. La adquisición de bienes de los que sólo se sufraga una parte del ente financiador se considerará como coste la totalidad del mismo para el proyecto de investigación.

**82) Una selección dinámica de MicroStrategy puede basarse en los siguientes objetos:**

- a. Atributos y jerarquías.
- b. Indicadores, valores y tablas.
- c. Objetos y hechos.
- d. Hechos y filtros.

**83) ¿En qué posición se encuentra la UPV en el ranking THE en el año 2023?**

- a. 251-300
- b. 301-350
- c. 401-500
- d. 801-1000

**84) Según los indicadores presupuestarios y financieros del SIU, el grado de dependencia de la Comunidad Autónoma se define como:**

- a. La relación porcentual entre los derechos reconocidos netos de los capítulos IV, VII y IX y los derechos reconocidos netos.
- b. La relación porcentual entre los derechos reconocidos netos de los capítulos IV y VII, en lo relativo a los artículos 40 y 70 y los derechos reconocidos netos totales.
- c. La relación porcentual entre los derechos reconocidos netos de los capítulos IV y VII, en lo relativo a los artículos 45 y 75 y los derechos reconocidos netos totales.
- d. La relación porcentual entre los derechos reconocidos netos de los capítulos IV y VII y los derechos reconocidos netos totales.

**85) La variable de Demanda “Origen geográfico de su residencia familiar” de las Estadísticas de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE), considera “alumno internacional” como:**

- a. Se considera alumno internacional aquella persona que ingresa en un centro universitario con estudios realizados en un sistema educativo extranjero que curricularmente son inmediatamente anteriores a los exigibles para su matriculación en los estudios elegidos en España. Los alumnos del programa Erasmus se registran en esta clasificación.
- b. Se considera alumno internacional aquella persona que ingresa en un centro universitario español con estudios realizados en un sistema educativo extranjero que curricularmente son inmediatamente anteriores a los exigibles para su matriculación en los estudios elegidos en España. Los alumnos del programa Erasmus no se registran en esta clasificación.
- c. Se considera alumno internacional aquella persona que ingresa en un centro universitario español con estudios realizados en un sistema educativo extranjero que curricularmente son inmediatamente anteriores a los exigibles para su matriculación en los estudios elegidos en España. Los alumnos del programa Erasmus se registran en esta clasificación.
- d. Se considera alumno internacional aquella persona que ingresa en un centro universitario de la Unión Europea con estudios realizados en un sistema educativo extranjero que curricularmente son inmediatamente anteriores a los exigibles para su matriculación en los estudios elegidos en España. Los alumnos del programa Erasmus no se registran en esta clasificación.