

Josep Antoni Claver Campillo, com a Secretari de la reunió "Consejo de Gobierno de 21 de diciembre de 2023"

**CERTIFICA:**

Que l'òrgan "Consejo de Gobierno-UPV", en sessió del dia 21/12/2023, va adoptar l'acord següent:

Acord pel qual s'aproven els criteris per a la progressió en la Carrera Professional del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) 2024-2026

Acords adjunts:

- Criteris progressió carrera professional del PTGAS 2024-26 (valencià)  
<https://aplicat.upv.es/goc/rest/reuniones/237354/puntosOrdenDia/237462/acuerdos/238649/descargar>  
Hash: b550b69771714b720c313f9f8dcb3be900bcfaf4db880c3f9e8d5e0ea2b303c0
- Criteris progressió carrera professional del PTGAS 2024-26  
<https://aplicat.upv.es/goc/rest/reuniones/237354/puntosOrdenDia/237462/acuerdos/238648/descargar>  
Hash: 0723ff2ce6b9ee5d7471ec87d596b1ad00e26dec808bcb09ccb895f9a6e1e132

*Josep Antoni Claver Campillo, como Secretario de la reunión "Consejo de Gobierno de 21 de diciembre de 2023"*

**CERTIFICA:**

Que el órgano "Consejo de Gobierno-UPV", en sesión del día 21/12/2023, adoptó el acuerdo siguiente:

*Acuerdo por el que se aprueban los criterios para la progresión en la Carrera Profesional del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) 2024-2026*

Acuerdos adjuntos:

- Criterios progresión carrera profesional del PTGAS 2024-26 (valenciano)  
<https://aplicat.upv.es/goc/rest/reuniones/237354/puntosOrdenDia/237462/acuerdos/238649/descargar>  
Hash: b550b69771714b720c313f9f8dcb3be900bcfaf4db880c3f9e8d5e0ea2b303c0
- Criterios progresión carrera profesional del PTGAS 2024-26  
<https://aplicat.upv.es/goc/rest/reuniones/237354/puntosOrdenDia/237462/acuerdos/238648/descargar>  
Hash: 0723ff2ce6b9ee5d7471ec87d596b1ad00e26dec808bcb09ccb895f9a6e1e132



**Universitat Politècnica de  
València**

Certificat d'acords adoptats  
Certificado de acuerdos adoptados

Es fa constar que la present certificació s'emet amb anterioritat a l'aprovació de l'acta de la sessió en la qual es va adoptar l'acord al fet que aquella es refereix.

*Se hace constar que la presente certificación se emite con anterioridad a la aprobación del acta de la sesión en la que se adoptó el acuerdo al que aquella se refiere.*



## **PROPOSTA DEL PLA D'AVALUACIÓ PER AL PROGRÉS EN EL SISTEMA DE CARRERA PROFESSIONAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA DELS ANYS 2024, 2025 I 2026**

La Taula de Negociació del Personal d'Administració i Serveis de la Universitat Politècnica de València va acordar, el 25 de novembre de 2015, implementar el sistema de carrera professional horitzontal en l'àmbit del personal d'administració i serveis, en els termes (o amb els criteris) del Decret 186/2014, de 7 de novembre, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment del personal funcionari de carrera de l'administració de la Generalitat.

Posteriorment, la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2017, va establir en la disposició addicional vint-i-sisena que:

*“Amb efectes de l'1 de gener del 2017, s'iniciarà el procés d'implantació progressiva del complement de carrera professional del personal funcionari de carrera i laboral fix d'administració i serveis de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana.*

*Aquest procés s'ajustarà als criteris i condicions establerts en el Decret 186/2014, de 7 de novembre, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment, del personal funcionari de carrera de l'administració de la Generalitat, i en aquest sentit, els imports corresponents a cadascun dels grups i els seus corresponents graus, seran equivalents als reconeguts per al personal funcionari de carrera de l'administració de la Generalitat”.*

El Consell de Govern, en sessió realitzada el dia 27 d'abril del 2017, va adoptar l'acord d'autoritzar el pagament al personal de la Universitat Politècnica de València de les retribucions previstes la citada disposició.

Finalitzat el procés d'incorporació al sistema de carrera professional del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis d'aquesta Universitat, es van acordar els plans d'avaluació per a l'accés i la progressió de la carrera professional horitzontal del personal d'administració i serveis dels anys 2017 i 2018 (*Acord del Consell de Govern de 21 de desembre del 2017*), la pròrroga del qual per a l'exercici 2019 es va incloure en l'acord d'aprovar la ratificació de l'acord de la Mesa Delegada de Negociació del Personal d'Administració i Serveis i Personal d'Investigació per a l'aplicació del sistema de carrera professional i l'avaluació de l'acompliment del personal funcionari de la Universitat Politècnica de València, de 17 d'octubre del 2019; el pla per als exercicis 2020 i 2021 (*Resolució del rector de 6 de novembre del 2020, que aprova els plans d'avaluació per a la progressió en el sistema de carrera professional dels anys 2020 i 2021*), i 2022 i 2023 (*Acord d'aprovar els criteris de progressió de la carrera professional del personal d'administració i serveis per al 2022 i 2023, adoptat pel Consell de Govern de 3 de febrer del 2022*).

Tots els plans esmentats es van ajustar al marc establert en l'Acord del Consell de Govern de 21 de desembre del 2017, de conformitat amb els criteris establerts en el Decret 186/2014, de 7 de novembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificat pel Decret 93/2017, de 14 de juliol. Aquest acord, en l'apartat tercer, va considerar que el sistema de carrera professional per al personal d'administració i serveis de la UPV que es va iniciar l'1 de gener del 2017, es trobava en un període transitori d'implantació, i s'havien de desenvolupar progressivament les àrees que conformaren l'avaluació de l'acompliment en l'àmbit d'aquesta Universitat. Això es va traduir en l'establiment d'uns criteris de progressió que s'han mantingut fins avui, i en els quals es permet la valoració com a mèrits dels establerts en la disposició transitòria tercera del Decret 186/2014, és a dir, els previstos per a l'enquadrament inicial; a més, i en el cas que no disposar d'hores de formació obtingudes en el període exigint per a la progressió ni tampoc dels altres mèrits continguts en la disposició transitòria citada, autoritza la utilització d'hores de formació dels últims deu anys anteriors a la sol·licitud de progressió quan no han sigut utilitzades per a l'accés inicial, és a dir, consent la valoració de mèrits no obtinguts durant el període



de permanència en un GDP/DPCR per a la progressió al grau següent, o mèrits que no s'ajusten als criteris continguts en el Decret 211/2018, de 23 de novembre, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment del personal funcionari de l'administració de la Generalitat.

Quant al període transitori d'implantació del sistema de carrera, l'Acord del Consell de Govern de la UPV, de 26 d'abril del 2018, pel qual es va aprovar l'Acord de la Taula de Negociació del PAS en relació al complement de carrera professional, va autoritzar el pagament del 100% de l'import del complement de carrera professional al PAS de la Universitat Politècnica de València, amb efectes econòmics de l'1 de gener del 2018. I quant a la regulació de les disposicions transitòries dels decrets 186/2014, 93/2017 i 211/2018, en allò que pugua afectar la implantació del sistema de carrera a la UPV, contenen dret transitori que regulava les situacions existents en el moment de l'entrada en vigor dels decrets esmentats, per la qual cosa fa temps ja que va arribar el moment en què es va esgotar la seua aplicabilitat.

Finalment, l'acord del Consell de Govern de 3 de febrer del 2022 va disposar la finalització del període transitori d'implantació el 31 de desembre del 2023.

Amb les excepcions indicades sobre la valoració de mèrits no obtinguts durant el període de permanència en un GDP/DPCR per a l'ascens al grau següent, els plans d'avaluació per a l'accés i la progressió de la carrera professional horitzontal a la UPV s'han ajustat fins avui:

- als criteris de l'Ordre 2/2015, de 3 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es desenvolupa el sistema d'avaluació de l'acompliment, així com l'accés i el procediment de progressió dins del sistema de carrera professional horitzontal del personal empleat públic,
- i als dels plans d'avaluació per a l'ascens en la carrera professional de la Generalitat. És a dir, s'han valorat en termes generals els mèrits enquadrats en l'àrea de desenvolupament de coneixements i transferència de coneixements previstos en la normativa autonòmica.

Els nous plans d'avaluació per a l'accés i la progressió de la carrera professional horitzontal del personal tècnic i de gestió, administració i serveis (PTGAS) de la UPV han de cenyir-se als criteris continguts en la normativa autonòmica. En concret, és imperativa l'exigència que els mèrits de les àrees de valoració han d'obtenir-se durant el període de temps comprès entre el reconeixement del GDP immediatament anterior i aquell al qual es pretén accedir (art. 8.3 del Decret 211/2018, de 23 de novembre, del Consell).

Per tot el que s'ha exposat, i de conformitat amb el que es preveu en l'article 45 j) dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, i amb l'informe previ de la Comissió Econòmica i de Recursos Humans, es proposa al Consell de Govern de la UPV el següent

### **ACORD**

*Primer.* Aprovar el pla d'avaluació per a la progressió en el sistema de carrera professional horitzontal dels anys 2024, 2025 i 2026.

*Segon.* Seran objecte de valoració per als anys 2024, 2025 i 2026 les àrees D (desenvolupament de coneixements) i E (transferència de coneixements), dels apartats 4 i 5 dels articles 11 i 12 del Decret 211/2018, de 23 de novembre.

*Tercer.* La puntuació exigible en les àrees esmentades en els anys 2024, 2025 i 2026 per a accedir al següent GDP/DPCR és la següent:



- a) Per al GDP/DPCR I i II en els subgrups A1 i A2 i el grup B, 20 punts.
- b) Per al GDP/DPCR III i IV en els subgrups A1 i A2 i el grup B, 22 punts.
- c) Per als subgrups C1 i C2 i agrupacions professionals funcionaries, 16 punts.

*Quart.* Àrees i mèrits objecte de valoració:

#### 1. Valoració del desenvolupament de coneixements

1.1. Per la participació en activitats formatives s'atorga una puntuació de 0,2 punts per hora de formació.

Es consideren activitats formatives:

- a) Cursos de formació inclosos en els plans de formació per a personal empleat públic de les administracions públiques (UPV, INAP, EVAP, CEFIRES, EVES o qualsevol altra escola pública de formació d'empleades i empleats públics).
- b) Cursos externs de formació finançats per la UPV o llicències concedides de formació, amb certificat expedit per l'entitat formadora.
- c) Cursos i màsters d'universitats públiques relacionats amb l'administració pública o amb la gestió universitària en l'exercici de les seues competències.
- d) Cursos oferits per les organitzacions sindicals i altres entitats promotores a l'empara dels acords de formació per a l'ús de les administracions públiques.

1.2. En el cas que en l'expedició de certificats acreditatius d'aquestes activitats es distingisca entre assistència i aprofitament, la valoració de l'activitat requerirà l'acreditació d'aquesta última circumstància.

1.3. Per a poder ser objecte de valoració, les activitats formatives han d'estar degudament certificades amb indicació del nombre d'hores d'aquestes.

#### 2. Valoració de la transferència de coneixements

Les activitats contingudes en l'apartat de transferència de coneixements es valoraran d'acord amb el barem següent:

2.1. Docència: 0,75 punts per hora.

En el supòsit d'impartició de més d'una sessió d'una mateixa activitat formativa dins d'un mateix pla de formació, la segona i posteriors sessions es valoraran a 0,30 punts per hora.

A aquest efecte, es considera docència la impartició de cursos de formació a personal empleat públic, dins de les accions formatives organitzades per escoles o instituts de formació d'aquest personal, tant en modalitat presencial com en línia.

2.2. Tutoria, entesa com una modalitat de transferència de coneixement la finalitat de la qual és formar en l'acompliment de competències professionals el personal de la mateixa UPV, bé de manera individual o grupal.

Les activitats de tutorització consistiran en l'elaboració de continguts en el format de preguntes més freqüents (PMF), que tinguen causa en una sol·licitud d'informació d'un/a membre del PTGAS.

El procediment de consulta i elaboració de la resposta s'efectuarà a través de la web de la UPV.

En l'elaboració de les PMF intervindran: l'autora o autor de la consulta, l'autor o autora de la resposta (tutor/a) i una persona experta que validarà el contingut elaborat abans de la publicació en la pàgina web.

Aquest apartat es valora d'acord amb els criteris següents:



- Tutor/a: 1 punt.
- Autor/a de la consulta: 0,5 punts.
- Expert/a: 0,5 punts.

2.3. Participació en congressos, jornades i conferències relacionades amb l'activitat professional o institucional.

Aquest apartat es valora d'acord amb l'escala següent:

- Ponència: 4 punts
- Comunicació, pòster o similars: 2 punts
- Assistència: 1 punt

2.4. Publicacions relacionades amb l'àmbit de l'administració pública o la gestió universitària, tant en format digital com en paper: aquest apartat es valora amb 4 punts.

La relació amb l'àmbit de l'administració pública, la gestió universitària o l'activitat professional o institucional a la qual es refereixen els epígrafs 1.1 c), 2.3 i 2.4 s'acredita amb l'aportació d'un informe motivat de la respectiva persona responsable CDIS.

Al temps de permanència necessari per a l'ascens de GDP/DPCR se li descompta el romanent reconegut a cada persona en la resolució d'enquadrament inicial en el sistema. Una vegada determinat el temps que falta per a poder ascendir de GDP/DPCR, la puntuació concreta exigible, de conformitat amb l'apartat anterior, haurà d'ajustar-se de manera proporcional al període esmentat.

Les hores de formació rebudes o impartides durant el temps de romanent esmentat podran aplicar-se per a obtenir la puntuació necessària en cada cas, sempre que no hagen servit per a fer efectiu l'accés inicial al sistema.