

**PROPONENTES:**

Facultad de Administración y Dirección de Empresas

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROPUESTA PARA SU RECONOCIMIENTO:

Seminario con César Herrero Pombo: Liderazgo y Administración Electrónica

ÁMBITOS A LOS QUE SE VINCULA LA ACTIVIDAD:

Cultural

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD:

Catalá Pérez, Daniel

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN:

Asistencia y participación de forma presencial

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Certificado de asistencia/aprovechamiento la actividad llevada a cabo por el estudiante, expedido por el órgano responsable de la actividad

RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS:

Estándar. 1 ECTS por cada 30,00 horas.

DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

2,00

NÚMERO DE CRÉDITOS PROPUESTOS PARA SU RECONOCIMIENTO:

0,07

Esta actividad está englobada dentro de la actividad marco *Actividades, conferencias, talleres y charlas formativas e informativas de diversa índole que tienen como objetivo fomentar el interés y conocimiento sobre diferentes temas relacionados con los estudios vinculados a la Facultad ADE - UPV.* organizada en Facultad de Administración y Dirección de Empresas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (CONTENIDOS, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN):

Sesión de seminarios dentro de la asignatura Dirección Estratégica de Organizaciones Públicas (DEOP) con la participación de César Herrero Pombo, Secretario del Ayuntamiento de Tavernes de Valldigna y experto en administración electrónica, gestión documental y liderazgo en la transformación digital de las organizaciones públicas. Herrero Pombo ha publicado en revistas de referencia como Documentación Administrativa del INAP y ha coordinado el grupo que elaboró el Modelo A de política de gestión de documentos electrónicos para entidades locales (PGD-eL). En esta sesión compartirá su experiencia práctica en materia de digitalización de la administración local y el papel del liderazgo en los procesos de innovación pública, acercando al alumnado una perspectiva profesional de gran valor.