



ESCOLA TÈCNICA
SUPERIOR
D'ARQUITECTURA

MANUAL CAMBIO CONTRASEÑA DE ALUMNO



1. Objeto

El objeto del presente documento es ofrecer una guía paso a paso para que un usuario del dominio ALUMNO pueda cambiar o establecer su contraseña.

2. Pasos a seguir

- Dirijase a la página principal de la Universitat Politècnica de Valencia (<https://www.upv.es>)
- Pulse el botón *INICIAR SESION*



- En el apartado Alumnado, introducir el DNI/NIE/Pasaporte sin la letra final y el PIN que le ha proporcionado la UPV y pulsar **Entrar**

Valencià - English | a - A | Accesibilidad | Mapa web | Buscar | Directorio

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

mi UPV

Acceso identificado

Alumnado

DNI *

PIN *

Personal

DNI *

Clave UPVnet *

Personas externas

ID *

Clave *

Acceso con certificado

¿Has olvidado tu PIN?

• Si procedes de otro país, debes incluir tu número de pasaporte o NIE, en lugar del DNI.

• En la casilla de PIN, añade el número PIN de tu automatrícula.

• Tu identidad, así como los privilegios que

¿Has olvidado tu clave?

• En la casilla de clave de UPVnet, debes introducir tu contraseña de UPVnet.

• Tu identidad, así como los privilegios que lleva asociados, será recordada durante toda la sesión de trabajo. No olvides, pues, cerrar tu sesión antes de abandonar el ordenador.

¿Has olvidado tu clave?

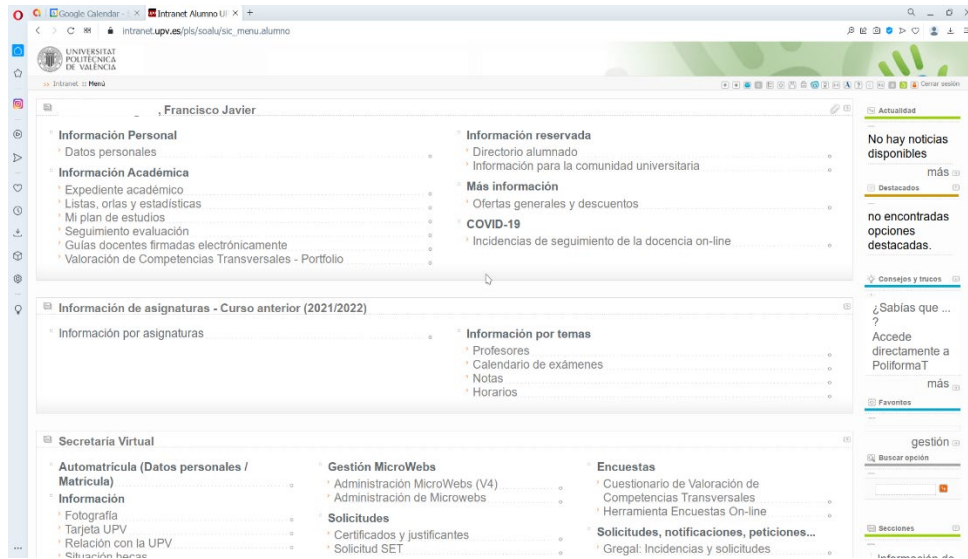
• Si tienes la nacionalidad española, introduce tu DNI. Si procedes de otro país, incluye tu número de pasaporte o NIE.

• En la casilla de clave, escribe tu contraseña de extraNET.

• Tu identidad, así como los privilegios que



- Se mostrará la página personal de la Intranet de la UPV.



- Desplazamos la página hasta el apartado **Servicios de red**. Acto seguido pulsamos la opción **Cambio clave dominio ALUMNO**.





- En esta pantalla introduciremos el PIN, la nueva contraseña y repetiremos la contraseña. Para que la contraseña sea válida, esta tiene que cumplir la Política de contraseñas de la UPV que se encuentra al final de este documento. Pulsar el botón **Modificar**. Si todo ha ido correctamente recibirá un mensaje de confirmación, sino deberá repetir el proceso.

The screenshot shows a web browser window with the URL `intranet.upv.es/pls/soalt/sic_cla.dac_alumno`. The page title is "Gestión Claves" and the sub-header is "Formulario de cambio de clave". The form contains the following fields:

usuario	usuario
pin *	<input type="text"/>
nueva clave *	<input type="text"/>
repita clave *	<input type="text"/>

A "Modificar" button is located to the right of the form. Below the form, there is a section titled "Política de contraseñas:" with the following text: "La contraseña elegida por el usuario para poder utilizar este servicio cumplirá las siguientes normas en cuanto a su composición:"

1. La contraseña ha de comenzar por un carácter alfabético.
2. La contraseña deberá tener una longitud mínima de 8 caracteres.
3. La contraseña no puede contener espacios en blanco.
4. La contraseña no puede contener 4 caracteres iguales seguidos.
5. La contraseña debe contener al menos 3 caracteres alfabéticos.
6. La contraseña debe contener al menos 4 caracteres numéricos.

At the bottom of the page, it says "Desarrollado en el Área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València" and "R-10362/2008".

Política de contraseñas UPV:

- La contraseña ha de comenzar por un carácter alfabético.
- La contraseña deberá tener una longitud mínima de 8 caracteres.
- La contraseña no puede contener espacios en blanco.
- La contraseña no puede contener 4 caracteres iguales seguidos.
- La contraseña debe contener al menos 3 caracteres alfabéticos.
- La contraseña debe contener al menos 4 caracteres numéricos.