



SOLICITUD CAMBIOS DE GRUPO

PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR EL ALUMNO

Según el art. 13-8 de la Normativa de Régimen Académico y Evaluación del Alumnado de la UPV, los estudiantes que lo deseen podrán solicitar el cambio de grupo, en una o más asignaturas, aduciendo los motivos de la solicitud.

La Comisión Académica de Título resolverá en el plazo de 10 días hábiles.

Si estas interesado en realizar un cambio de grupo debes consultar las fechas en **Información matrícula curso actual - Fechas a recordar estudios de Grado**

La solicitud se realiza telemáticamente a través de la Intranet/Secretaría Virtual/Solicitudes/Solicitud de cambio de grupo.

Secretaría virtual

- Automatricula (Dades personals / Matrícula)
- Informació
 - Fotografia
 - Tarjeta UPV
 - Relació amb la UPV
 - Situació de les beques
 - Cita prèvia per a l'automatricula
 - Núm. de la Seguretat Social
 - Núm. de compte bancari
 - Rebuts
 - Detall de matrícula
 - Simulador Adaptacions / Revalidacions / Reconeixements
 - Reconeixements per adaptació de plans en extinció
 - Documentació matricula
- Sol·licituds
 - Certificats i justificants
 - Sol·licitud SET
 - Sol·licitud de Títol
 - Preinscripció Master
 - Preinscripció de 2n cicle
 - Preinscripció Doctorat
 - Sol·licituds de reconeixement
 - Sol·licitud per a règim de matrícula a temps parcial
 - Sol·licitud de beques
 - Sol·licitud d'admissió per a continuar estudis
 - Sol·licitud d'exempció i/o consulta de la resolució de la normativa de permanència
 - Sol·licitud de canvi de grup
 - Sol·licitud de col·laboració en la Delegació d'Alumnes
- Enquestes
 - Qüestionari de valoració de competències transversals
- Sol·licituds, notificacions, peticions...
 - Gregal: incidències i sol·licituds
 - Renovació del DNI
 - Inscripcions a l'Escola d'Estiu
 - Seguiment de peticions...
 - Certificat digital
- poli[Consulta]
 - Al meu centre
 - A altres unitats
- Sugeriments, queixes i felicitacions

Una vez identificado como alumno, y accediendo a la solicitud, te aparecen los plazos de cambio de grupo de la Facultad.

En caso contrario te saldrá este mensaje

Información

Las titulaciones en que usted está matriculado en el Curso-2018 no tienen definidas fechas de cambios de grupo. (Identificación-48593073)

Volver

En caso de que haya algún periodo activo podrás ver las fechas de inicio y fin de solicitud.



Solicitud de Cambio de Grupo

Curso 2019

DNI

Alumno

Tandas de solicitudes de cambio de grupo

SALIR

| Centro | Tit | Tanda | Periodo | F_Inicio | F_Final | Estado | NºBlo | NºSit | Acciones posibles |
|--|-----|-------|---------|------------|------------|--------|-------|-------|---|
| | | | | | | | | | Bloques Situaciones Ordenar |
| FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | 158 | 52 | P1 | 26-08-2019 | 06-09-2019 | Espera | 0 | 0 | Bloques Situaciones Ordenar |

Explicación del proceso al alumno

| | |
|--------------------|---|
| Bloques | Solicitar bloques de cambios de grupos en asignaturas matriculadas. |
| Situaciones | Añadir a mi petición situaciones especiales para el cambio de grupo. |
| Ordenar | Decidir en que orden se ejecutan los bloques. Por defecto el de creación. |

- Un bloque es una asignatura o conjunto de asignaturas matriculadas en las cuales pedimos cambio de grupo.
- El cambio de grupo de una asignatura puede ser solicitado en varios bloques.
- El alumno puede ordenar los bloques según sus preferencias.
- Las asignaturas de un bloque se procesan de forma conjunta: Todas o Ninguna.
- Cuando las asignaturas del bloque han sido favorables sus cambios de grupo, ya NO se procesa ningún otro en el que exista una de las asignaturas de dicho bloque.
- Periodo cambio de grupo: P1-Asignaturas Anuales y del Cuatrimestre-A. P2-Asignaturas del Cuatrimestre-B.

SALIR

Desarrollado en el Área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

En la cabecera encontrarás tus datos de identificación como alumno.

En el apartado:

Tandas de solicitudes de cambio de grupo

Se muestran todos los periodos o tandas a los que puedes acceder, con las fechas en las que los mismos se encontrarán abiertos.

Si estas matriculado en más de una titulación, es posible que te aparezca más de un periodo.

En el apartado [Explicación del proceso al alumno](#) encontrarás una breve descripción de cada una de las situaciones para que puedas configurar correctamente tu solicitud de cambio de grupo.

Cuando pinchamos en una tanda nos saca por pantalla según su estado diferentes mensajes:

Cuando la tanda este CERRADA solo puedes entrar en modo consulta.

Si la tanda está ABIERTA, la primera acción es definir los BLOQUES.

Se define Bloque como el conjunto de asignaturas con solicitudes de cambio de grupo.



Has de tener en cuenta que el BLOQUE es una UNIDAD.

O se aceptan todos los cambios del bloque, o se deniegan todos.

Puedes definir varios bloques de cambios de grupo, pero solo se concederá uno de ellos.

Podrás priorizar el orden en el que deseas que se te valoren los bloques que hayas configurado. En el momento en el que se informe favorablemente un bloque, no se considerará el resto.

Es recomendable que configures un bloque por cada una de las posibles combinaciones que pienses pueden presentarse, y te asegures de que te interesa el cambio en el caso de que se te concedan.

Una vez realizado el cambio, este ya no será reversible.

El bloque puede estar conformado por una o varias asignaturas. No obstante, una asignatura puede formar parte de varios bloques.

Para definir el Bloque pinchas en el botón **Bloques**

Solicitudes de bloques de cambios de grupo en las asignaturas matriculadas

ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS

SALIR

No hay resultados

SALIR

Al pinchar en el botón **ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS** puedes crear el BLOQUE.

Te aparecerán para seleccionar las asignaturas matriculadas que tienes en dicho periodo.

BLOQUE-1 en estado Provisional

| Curso Docencia | Duración | Asignatura | Grupo Actual | Grupo Solicitado | Sí o No Concedido | Grupo Anterior |
|----------------|------------|---|--------------|----------------------|-------------------|----------------|
| 2 | Semestre-B | 10182-Visión y representación espacial | VB2 | <input type="text"/> | | |
| 2 | Semestre-B | 10187-Dirección de fotografía | VB2 | <input type="text"/> | | |
| 2 | Semestre-B | 10197-Análisis de la publicidad audiovisual | VB2 | <input type="text"/> | | |
| 2 | Semestre-B | 10198-Teoría y ecología de los medios audiovisuales | VB2 | <input type="text"/> | | |
| 3 | Semestre-B | 10176-Ideación de formatos audiovisuales | VB3 | <input type="text"/> | | |
| 3 | Semestre-B | 10199-Investigación de audiencias | VB1 | <input type="text"/> | | |

Borrar este Bloque



A cada asignatura le puedes asignar un nuevo grupo.

Para completar un BLOQUE puedes seleccionar una o varias asignaturas. No olvides consultar los horarios en nuestra WEB:

<https://www.upv.es/entidades/ade/horarios/>

Puedes crear un máximo de 6 bloques pinchando cada vez en:

ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS

Cuando finalices la definición de los bloques, pasas al siguiente apartado.

En este apartado debes adjuntar la documentación que te motiva a solicitar el cambio de grupo.

Para ello accede al botón **Situaciones**

Si intentas ir a situaciones sin crear bloque, se te mostrará el siguiente mensaje:

No puede ejecutar acción <Situaciones> ya que no ha pedido ningún bloque de solicitudes de cambios de grupo en esta Tanda-1.

Si tienes bloques creados te llevará a la siguiente pantalla.

Aportar Situaciones Especiales para las solicitudes de Cambios de Grupo

SALIR

| Situación Especial | Descripción | Anexo | Acciones |
|--------------------|-------------|-------|----------|
| No hay resultados | | | |

Crear nueva Situación

Y pinchando en **Crear nueva Situación** te lleva a esta otra pantalla

Edición de una Situación Especial

Tipo Situación:

Descripción:

Anexar fichero: Ningún archi...seleccionado

Guardar **Cancelar**

Aquí tienes que definir Tipo Situación, seleccionando entre el desplegable, y adjuntando la documentación que en cada caso se requiere.

Seguidamente, has de ORDENAR los bloques que hayas configurado, en función de las preferencias que tengas. Para ello, pincha en el botón **Ordenar**

Te llevará a una pantalla donde te aparecerán todos los Bloques, y podrás subir o bajar según prefieras.



Preferencias en el orden de ejecución de los bloques solicitados

SALIR

BLOQUE 1

| Curso Docencia | Duración | Asignatura | Grupo Actual | Grupo Solicitado |
|----------------|------------|---|--------------|------------------|
| 2 | Semestre-B | 10187-Dirección de fotografía | VB2 | VB4 |
| 2 | Semestre-B | 10197-Análisis de la publicidad audiovisual | VB2 | VB1 |

Subir **Bajar**

BLOQUE 2

| Curso Docencia | Duración | Asignatura | Grupo Actual | Grupo Solicitado |
|----------------|------------|---|--------------|------------------|
| 2 | Semestre-B | 10197-Análisis de la publicidad audiovisual | VB2 | VB1 |
| 2 | Semestre-B | 10198-Teoría y ecología de los medios audiovisuales | VB2 | VB1 |

Subir **Bajar**

BLOQUE 3

| Curso Docencia | Duración | Asignatura | Grupo Actual | Grupo Solicitado |
|----------------|------------|--|--------------|------------------|
| 2 | Semestre-B | 10182-Visión y representación espacial | VB2 | VB1 |

Subir **Bajar**

Finalmente, al salir, podrás ver en el resumen los datos de las solicitudes que has realizado.

Desde esta misma pantalla, cuando se resuelvan las solicitudes de cambio de grupo, podrás ver el resultado.

Marzo 2025.