

## Concurs del cartell oficial

### XVI Trobada de Projectes i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA
2. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DE LES AJUDES
3. PERSONES DESTINATÀRIES
4. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS
5. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMITÈ DE SELECCIÓ
6. CRITERIS DE VALORACIÓ
7. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I RESOLUCIÓ
9. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS
10. RECURSOS

**Resolució del rector de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoca el concurs per a la realització del cartell oficial de la XVI Trobada de Projectes i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament.**

## **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

El **Centre de Cooperació al Desenvolupament (CCD)** de la Universitat Politècnica de València (UPV) convoca el concurs del cartell oficial de la XVI Trobada de Projectes i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament.

Les persones que hi participen han de dissenyar un cartell representatiu a fi de difondre l'esdeveniment i donar-hi publicitat. A més a més, els treballs han d'abordar directament els temes de la Trobada, i s'han d'atendir a les bases fixades pel CCD i enumerades a partir d'aquest punt.

La Trobada cerca crear un espai comú d'intercanvi d'experiències on la comunitat universitària pugua compartir els treballs fets en matèria de cooperació al desenvolupament i i reflexionar-hi. Aquests projectes s'emmarquen en l'oferta de programes del CCD (MERIDIES, Programa de Cooperació al Desenvolupament, València Coopera o ADSIDEO).

Els continguts de les trobades anteriors, i els cartells respectius, es poden consultar en la pàgina web del CCD:

<http://www.upv.es/entidades/ccd/infoweb/ccd/info/869242normalc.html>

<http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/869242normalv.html>

Els cartells han de mostrar la preocupació de la universitat per la construcció d'un món més just, visibilitzar situacions d'injustícia, problemàtiques derivades de la pobresa i el compromís amb un desenvolupament humà i sostenible.

Quedaran exclosos automàticament del concurs els treballs que puguen resultar ofensius cap a altres cultures, països o institucions. Així mateix, el jurat prioritzarà les imatges que traslladen una visió positiva de la realitat, en detriment d'imatges victimistes.

## SEGONA. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DELS PREMIS

El CCD destina a aquesta convocatòria fins un màxim de 350 euros, aplicables a l'exercici 2024, de l'aplicació pressupostària 00802000042240000. Els premis estan subjectes a la retenció fiscal corresponent.

L'organització del concurs atorga tres guardons:

- Un **primer premi** per al cartell guanyador, que serà el cartell oficial de la Trobada, dotat amb **350 euros bruts**.
- Dos **accèssits**, que s'exposaran amb el cartell guanyador en la Trobada i rebran un diploma oficial del CCD.

## TERCERA. PERSONES DESTINATÀRIES

Pot participar en aquest concurs tota la comunitat universitària de la UPV (alumnat, PDI i PAS), com també les persones pertanyents al col·lectiu Alumni Plus UPV.

Les persones que treballen en el CCD en el moment de publicar aquesta convocatòria, sense distinció de la naturalesa jurídica de la relació contractual que mantinguen amb el Centre, no podrà participar en el Concurs.

## QUARTA. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els treballs han d'incloure com a títol principal: **XVI Trobada de Projectes i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament**.

De la mateixa manera, és obligatòria la inclusió dels logotips del CCD i de la Casa de l'Alumnat en el cartell, com també de les dates i el lloc de celebració de l'esdeveniment (24 de maig del 2024. Casa de l'Alumnat. Universitat Politècnica de València).

Enllaç al logo del CCD, format JPG: <http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/U0929553.zip>

Enllaç al logo del CCD, format EPS: [http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/logo\\_eps.eps](http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/logo_eps.eps)

Enllaç al logo de la Casa de l'Alumnat, format png: <http://casadelalumno.blogs.upv.es/files/2021/02/image.png>

No es permet l'ús d'imatges o dibuixos protegits legalment per copyright, així com qualssevol imatges o dibuixos l'autoria i els drets dels quals no pertanguen a la persona que participa. Els possibles perjudicis que resultaren de l'ús d'aquesta mena d'imatges, posat cas que el cartell seu fora seleccionat, serien responsabilitat de l'autora o autor.

Per a formalitzar les candidatures cal lliurar **2 sobres diferenciats al CCD**, amb la informació següent:

### Contingut del sobre número 1 (versió en paper de la proposta):

- Cartell en format de paper DIN A3 vertical. El sobre número 1 només ha d'anar identificat pel lema que dona nom al cartell, escrit a l'exterior. Aquest sobre és el que valorarà el jurat del concurs. Cal lliurar un sobre número 1 per cada proposta presentada. Cada participant pot lliurar tantes propostes com considere convenient.

### Contingut del sobre número 2 (dades personals):

- Annex I. Document en format Word o Open Office amb les dades personals següents:

- Títols o lemes de les propostes presentades
- Nom i cognoms de l'autor o autora
- Escola, departament, institut, centre o servei de la UPV a què pertany
- Número de NIF o passaport
- Telèfon
- Adreça de correu electrònic
- Justificant de pertinença a la UPV (fotocòpia de la matrícula o del carnet de PAS/PDI)

El sobre número 2 només pot contenir a l'exterior el lema o lemes de les propostes presentades. Només es pot lliurar un únic sobre número 2 per persona participant, amb independència que haja presentat una proposta o més. Aquest sobre no es lliura al jurat i el

custodia el CCD, de manera que una vegada es decidisca el concurs puguen associar-se els lemes dels cartells guanyadors amb les dades personals corresponents.

Les propostes **han de lliurar-se a la seu del CCD**, situada a la 4a planta de l'edifici Nexus (6G) del campus de Vera de la UPV, camí de Vera, s/n, codi postal 46022, València.

Una vegada lliurada físicament l'obra, el CCD emetrà un resguard en el qual conste la data i nom del treball. Aquest document haurà de remetre's al costat d'una sol·licitud digital pels mitjans oficials de registre electrònic: seu electrònica de la UPV (<https://sede.upv.es/>) -> Presentació de sol·licitud genèrica -> Destinació -> Centre de Cooperació al Desenvolupament. L'equip del CCD guia en aquest procés de registre electrònic les persones que concorren al concurs. Per aquesta via no és necessari trametre documentació adjunta.

En el cas que no siga possible lliurar les sol·licituds a les dependències del CCD, poden presentar-se a través de les vies establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé al Registre General de la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, codi postal 46022, València; al Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situat a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, codi postal 03801, Alcoi (Alacant), o al Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, situat al carrer del Paranimf, 1, codi postal 46730, Grau de Gandia (València).

Només es podrà participar en el concurs si la sol·licitud digital és enviada després de lliurar físicament l'obra.

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i acaba el dia **26 de març de 2024**.

Cada participant pot lliurar tantes propostes com considere convenient.

A posteriori, les persones que resulten guanyadores del concurs hauran de lliurar els següents arxius:

- Versió digital completa del cartell en format PSD, INDD, AI o TIFF.
- Arxius de fonts i imatges utilitzades. En la mesura que siga possible, el disseny ha de contenir capes per a facilitar-ne la manipulació posterior.

Per tant, es recomana no eliminar els arxius després de presentar el cartell al concurs.

## CINQUENA. ÒRGAN INSTRUCTOR I JURAT

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Centre de Cooperació al Desenvolupament. El mitjà de publicació de qualsevol acte que es dicte és la pàgina **web del CCD** (<http://www.upv.es/entidades/ccd/>).

Es designa un jurat multidisciplinari per a la valoració i proposta de les persones seleccionades. En tots els casos l'òrgan d'instrucció ha d'elevat la proposta al rector per a la resolució definitiva.

El jurat i l'òrgan instructor poden declarar desertes les ajudes si les candidatures no arriben a la qualitat exigida, o per altres motius, que han de ser motivats degudament, i han d'elevat la proposta al rector per a la resolució definitiva.

El jurat i l'òrgan instructor han de resoldre les incidències que es puguen produir al llarg de la convocatòria amb objectivitat i transparència.

El jurat i la comissió de selecció de la convocatòria es comprometen a no difondre, transmetre o revelar a tercers qualsevol informació en interès propi o de tercers amb relació a les propostes presentades.

La valoració dels treballs presentats i la proposta de persones guanyadores, les fa el jurat aplicant els criteris de valoració previstos, i després de revisar totes les propostes rebudes. El jurat, el componen:

- El vicerector d'Internacionalització i Comunicació
- Dos tècniques o tècnics del Centre de Cooperació al Desenvolupament
- Dos membres del PDI amb adscripció a la Facultat de Belles Arts de la UPV

El jurat selecciona i proposa les persones guanyadores aplicant els criteris de valoració previstos, una vegada realitzada la revisió de sol·licituds i documentació aportada.

La participació en aquest concurs exclou immediatament el fet de poder formar part del jurat esmentat.

## SISENA. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els barems i criteris de valoració que s'hi apliquen han de ser objectius i no discriminatoris, i han de respectar el principi d'igualtat.

El jurat ha de tenir en compte els criteris de valoració següents:

- Adequació a la temàtica del concurs (4)
- Personalitat creativa (3)
- Qualitat tècnica i reproductibilitat (3)

Com indica la clàusula primera, resten exclosos del concurs els treballs que puguen resultar ofensius cap a altres cultures, persones, països o institucions. De la mateixa manera, el jurat ha de prioritzar les imatges que traslladen una visió positiva sobre la realitat que reflecteixen.

## SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

La presentació de treballs implica l'acceptació de les bases, així com les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions, i sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguen fer els òrgans competents. Aquestes persones resten obligades a facilitar tota la informació i documentació que se'ls puga requerir amb aquest efecte.

L'incompliment de les bases d'aquesta convocatòria suposa la pèrdua de l'ajuda i, si s'escau, la devolució de les quantitats ja percebudes.

La imatge del cartell guanyador del concurs conformarà el cartell oficial de la XVI Trobada de Projectes i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament. Aquesta imatge s'emprarà com a base per a altres materials de difusió associats a l'esdeveniment, com ara els tríptics informatius o la publicació final dels treballs associats als projectes de mobilitat del CCD. Tot això no implica cap pagament o contraprestació més enllà dels associats al premi del concurs.

A més, les persones que participen en el concurs donen el consentiment perquè els cartells es puguen modificar a fi d'adaptar-los a diferents documents gràfics i/o audiovisuals si el CCD ho considera convenient.

D'altra banda, el CCD es reserva el dret a fer modificacions en la composició del cartell vencedor a fi d'adaptar el treball a les necessitats de la Trobada.

Així mateix, la resta de propostes quedaran en possessió del CCD de la UPV, i es podran fer servir en exposicions, activitats o material de difusió del CCD, sense que això implique cap pagament o contraprestació més enllà dels associats al premi del concurs. En el cas que alguna obra s'usara al marge de la XVI Trobada de Projectes i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament, el CCD contactarà amb l'autor o autora per a confirmar el seu consentiment.

La retirada de les propostes de cartells presentades en format físic per part de les persones que hagen participat en el concurs es podrà fer durant els dos mesos següents a la resolució del concurs.

La participació en aquest concurs no és incompatible amb la presentació de la mateixa proposta a altres concursos, sense que importe la naturalesa del concurs ni la de l'organitzador (públic o privat).



## VUITENA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I RESOLUCIÓ

Una vegada conclòs el termini per a la presentació de propostes, el CCD publica la llista provisional de persones admeses i excloses en la seua pàgina web (<http://www.upv.es/entidades/CCD/>). A partir d'aquest moment, s'obri un període per a al·legacions de 10 dies hàbils. Finalitzat aquest termini, el CCD publica a través de la pàgina web la llista definitiva de persones admeses i excloses.

El jurat eleva a l'òrgan d'instrucció la valoració de les sol·licituds admeses. Aquest elabora una proposta de resolució provisional que inclou la llista de persones beneficiàries, i que es publica en la pàgina web del CCD entre el 22 i el 26 d'abril del 2024. A més, s'informa d'aquesta resolució a totes les persones interessades per mitjà del correu electrònic.

Publicada la proposta de resolució, les persones interessades tenen 10 dies hàbils (comptadors des de l'endemà de la data de publicació) per a presentar al·legacions i aportar els documents que estimen pertinents.

Conclòs el termini d'al·legacions, l'òrgan d'instrucció eleva la proposta de resolució definitiva al rector, qui resol la convocatòria. La resolució definitiva es publica en la pàgina web del CCD **abans del 15 de maig del 2024**. Addicionalment, s'informa d'aquesta per correu electrònic a les persones que han participat en el concurs. Totes les resolucions adoptades han de ser motivades.

## NOVENA. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En compliment del que es preveu en el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679 i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que el responsable del tractament de les dades tractades per a aquesta convocatòria és la Universitat Politècnica de València. La base legal per al tractament de les vostres dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de concessió d'ajudes de la present convocatòria. No es preveuen cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament aportant còpia d'un document oficial que les identifique i, si s'escau, la documentació acreditativa de la seua sol·licitud davant el delegat de Protecció de Dades de la Universitat Politècnica de València, Secretaria General, Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, 46022 València. En cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Les dades es conserven en virtut de la legislació aplicable a aquest tractament.



## DESENA. RECURSOS

Contra la present convocatòria i les bases corresponents, així com contra la resolució de la present convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el Rectorat de la UPV en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb als articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València

José E. Capilla Romá  
Rector de la Universitat Politècnica de València



**ANNEX 1**

**FORMULARI DE DADES DE LA PERSONA PARTICIPANT**

Nom: .....

Cognoms: .....

Títol de les propostes presentades: .....

Escola / departament / institut / centre de servei: .....

DNI / passaport: .....

Telèfon: .....

Adreça electrònica: .....

\*Cal adjuntar justificant de pertinença a la UPV (còpia de la matrícula o del carnet de la UPV)

