



**VICERECTORAT D'ESTUDIANTS  
I EMPRENEDORIA**

**CIRCULAR DEL VICERECTORAT D'ESTUDIANTS I EMPRENEDORIA SOBRE DESPLEGAMENT I APLICACIÓ DE LA NORMATIVA DE RÈGIM ACADÈMIC I AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT DE GRAU I MÀSTER, AMB RELACIÓ A L'AJORNAMENT D'ACTES D'AVALUACIÓ**

La Normativa de Règim Acadèmic i Avaluació de l'Alumnat, aprovada en el Consell de Govern de 03/02/2022, va entrar en vigor l'endemà de la publicació en el BOUPV, el passat dia 05/02/2022.

La disposició primera de la norma esmentada habilita el vicerector o la vicerectora competent en matèria d'alumnat a dictar les disposicions necessàries per a desplegar i aplicar el que s'hi disposa.

L'article 13.5 indica, amb relació al seguiment de les activitats docents, que no es poden modificar les dates programades per als exàmens, excepte per causa de força major i sempre amb suficient antelació a la realització de l'examen. Aquesta previsió va adreçada al professorat de l'assignatura i regula el procediment pel qual es faria efectiu el canvi de data mitjançant la comunicació per l'ERT a tot l'alumnat afectat.

Tanmateix, la normativa no recull expressament la possibilitat de realitzar un ajornament d'un acte d'avaluació a un/a estudiant afectat/ada per unes circumstàncies particulars ni quines serien aquestes circumstàncies.

La UPV ha de garantir el dret de l'estudiantat a ser avaluats en les condicions objectives fixades per la universitat, fet que implica l'obligació de l'estudiant d'assistir a les proves d'avaluació en els termes que s'han convocat. No obstant això, hi ha circumstàncies alienes a l'alumnat que poden impedir-ne l'assistència a aquests actes d'avaluació, cosa que li ocasiona un greu perjudici en el cas que aquest acte d'avaluació condicione, directament o indirectament, el resultat de l'avaluació final de l'assignatura.

Des dels centres s'ha traslladat a aquest vicerectorat la complexitat que comporta resoldre les peticions dels estudiants que sol·liciten el canvi de data d'un acte d'avaluació, atesa la dificultat de valorar la causa al·legada, amb vista a determinar si ha de ser apreciada a l'efecte de permetre a l'afectat/ada la realització de l'acte d'avaluació en un altre moment.

A fi d'establir directrius comunes d'actuació sobre aquest particular, es traslladen els criteris següents per a l'aplicació en les estructures responsables de títols:

Sense perjudici d'altres causes que puga apreciar l'estructura responsable del títol, s'ha d'entendre que justifiquen prou la impossibilitat objectiva de concórrer a l'acte d'avaluació corresponent i, en conseqüència, s'han de considerar causes suficients per al canvi de data d'avaluació a l'estudiantat les següents, sempre que concórreguen en el moment de realització d'aquest acte:

- Malaltia greu o hospitalització de l'estudiant o d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- Assistència a un acte o deure personalíssim i inexcusable (l'incompliment del qual suposaria responsabilitats administratives o penals per a la seua persona).
- Defunció d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.



**VICERECTORAT D'ESTUDIANTS  
I EMPRENEDORIA**

- Assistència a un acte d'interès per a la Universitat (com ara actes de representació estudiantil o esportiva, recepció de premis rellevants o actes relacionats amb la participació en competicions en el marc dels equips de Generació Espontània).
- Quan així estiga previst en una norma de rang legal i d'àmbit estatal o autonòmic.

Quant al procediment per a l'ajornament d'un acte d'avaluació, s'indica el següent:

- L'estudiant afectat/ada ha de presentar una sol·licitud per escrit adreçada al director o degà de l'estructura responsable del títol. Aquesta sol·licitud es presenta amb caràcter previ a la realització de l'acte d'avaluació, excepte per circumstàncies sobrevingudes. En aquesta sol·licitud s'han d'explicitar els motius que concorren i acreditar-los documentalment.
- L'estructura responsable del títol valora les circumstàncies al·legades per les persones interessades i resol sobre si és procedent o no autoritzar l'ajornament.
- En cas que la resolució siga favorable, es trasllada aquesta decisió a l'estudiant i al professor o la professora responsable de l'assignatura.
- Amb caràcter general, l'estudiant a què s'ha autoritzat un ajornament concorre a l'acte de recuperació corresponent a l'acte d'avaluació ajornat, excepte pacte en contra. En el cas que no aconseguira superar aquesta prova, es pacta una nova data per a la recuperació d'aquesta, que s'ha de consensuar entre el/la docent i l'estudiant afectat/ada.

Si l'estudiant no està d'acord amb la decisió adoptada per l'ERT pot plantejar-ne la sol·licitud al Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria, que resol la qüestió i trasllada a l'ERT la decisió per a l'execució, si és el cas.

M<sup>a</sup> Esther Gómez Martín  
Vicerectora d'Estudiants i Emprenedoria

València, a la data de la signatura.