



**D. JESÚS MARÍ FARINÓS, SECRETARIO DEL CONSEJO SOCIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA,**

**CERTIFICO:**

Que el Pleno del Consejo Social, en sesión celebrada el día 17 de diciembre de 2020, visto el certificado del Consejo de Gobierno de fecha 17 de diciembre de 2020, aprobó el Presupuesto de la entidad dependiente de la Universitat Politècnica de València FUNDACIÓN AGROMUSEU DE VERA DE LA COMUNITAT VALENCIANA para el ejercicio 2021, cuya documentación se acompaña, como parte integrante de esta certificación en 7 páginas numeradas y firmadas.

De lo que doy fe en Valencia a diecisiete de diciembre de dos mil veinte, haciendo constar que la presente certificación se emite con anterioridad a la aprobación del acta de la sesión en la que se adoptó el acuerdo a que aquella se refiere.

EL SECRETARIO

Vº Bº LA PRESIDENTA

Jesús Marí Farinós

Mónica Bragado Cabeza

# PLAN DE ACTUACIÓN

**ENTIDAD:** FUNDACIÓN AGROMUSEU DE VERA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

**C.I.F.:** G98115348

**Nº REGISTRO:** 599V

**EJERCICIO:** 01/01/2021 – 31/12/2021

## DATOS DE LA ENTIDAD:

**Domicilio:** Plaza Iglesia y Molino de Vera nº 16- Complejo Ermita y Molino de Vera

**Localidad:** VALENCIA

**Código Postal:** 46022

**Provincia:** VALENCIA

**Correo electrónico:** agromuseu@upv.es

**Teléfono:** 639601827

**Persona de contacto:** Juan M. Gisbert Blanquer

**1.- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD****ACTIVIDAD 1** (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**A) Identificación.**

Denominación de la actividad	Difusión FUNDACIÓ AGROMUSEU DE VERA DE LA COMUNITAT VALENCIANA
Tipo de actividad*	Actuación de difusión de la Fundación Agromuseu de Vera. Actividad propia.
Identificación de la actividad por sectores	Dedicada al sector científico, educativo y cultural en el ámbito agrícola preferentemente
Lugar desarrollo de la actividad	Complejo Ermita y Molino de Vera

\* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

**Descripción detallada de la actividad prevista.**

Esta actividad quedará sin efecto mientras dure cualquier tipo de alerta sobre el estado sanitario motivado por el Covid-19, dada la especial vulnerabilidad del personal voluntario que la realiza habitualmente.

En el caso de que finalizara totalmente el riesgo de la pandemia o cualquier tipo de rebrote de la misma se procedería a la reconsideración en un nuevo Plan de Actuación.

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	0	
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	
Personas jurídicas	
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	

**D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Científicos		
Culturales		

**ACTIVIDAD 2** (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**A) Identificación.**

Denominación de la actividad	INVENTARIO Y CATALOGACIÓN DEL MATERIAL CEDIDO
Tipo de actividad*	Actividad propia.
Identificación de la actividad por sectores	Cultural, educativo y científico
Lugar desarrollo de la actividad	Complejo Ermita y Molino de Vera

\* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

**Descripción detallada de la actividad prevista.**

Como continuación de la actividad que se viene desarrollando se trata de completar la catalogación y los documentos administrativos de cesión de todos los bienes cedidos a la Fundación.

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado		
Personal con contrato de servicios		
Personal voluntario	3	100

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	20
Personas jurídicas	
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	

**D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Catalogación bienes	Base de datos	Todo el año
Contratos de cesión	Documentos	Todo el año

**ACTIVIDAD 3** (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**A) Identificación.**

Denominación de la actividad	COLABORACIÓN CON LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA Y OTRAS INSTITUCIONES
Tipo de actividad*	Actividad propia.
Identificación de la actividad por sectores	Cultural, educativo y científico
Lugar desarrollo de la actividad	Complejo Ermita y Molino de Vera

\* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

**Descripción detallada de la actividad prevista.**

Esta actividad quedará sin efecto mientras dure cualquier tipo de alerta sobre el estado sanitario motivado por el Covid-19, dada la especial vulnerabilidad del personal voluntario que la realiza habitualmente.

En el caso de que finalizara totalmente el riesgo de la pandemia o cualquier tipo de rebrote de la misma se procedería a la reconsideración en un nuevo Plan de Actuación.

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado		
Personal con contrato de servicios		
Personal voluntario		

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	
Personas jurídicas	
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	

**D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Científicos		
Culturales		

**2.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD**

<b>GASTOS / INVERSIONES</b>	<b>Actividad 1</b>	<b>Actividad 2</b>	<b>Actividad 3</b>	<b>Actividad 4</b>	<b>Total actividades</b>	<b>No imputados a las actividades</b>	<b>TOTAL</b>
Gastos por ayudas y otros							
a) Ayudas monetarias							
b) Ayudas no monetarias							
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno							
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación							
Aprovisionamientos							
Gastos de personal							
Otros gastos de explotación							
Amortización del inmovilizado							
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado							
Gastos financieros							
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros							
Diferencias de cambio							
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros							
Impuestos sobre beneficios							
<b>Subtotal gastos</b>							----
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)							
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico							
Cancelación deuda no comercial							
<b>Subtotal inversiones</b>							-----
<b>TOTAL RECURSOS EMPLEADOS</b>							<b>0,00</b>



### 3.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

#### 3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

INGRESOS	Importe total
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	
Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles	
Subvenciones del sector público	
Aportaciones privadas	
Otros tipos de ingresos	
<b>TOTAL INGRESOS PREVISTOS</b>	

#### 3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	Importe total
Deudas contraídas	
Otras obligaciones financieras asumidas	
<b>TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS</b>	-----