



Convocatòria Aprenentatge + Docència 2022

Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica
Vicerectorat de Planificació, Oferta Acadèmica i Transformació Digital
Vicerectorat d'Organització, Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües
Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria

Fa ja més de tres dècades que la Universitat Politècnica de València (UPV) promou la innovació educativa a través de programes successius que, gràcies a l'evolució experimentada al llarg del temps, han aconseguit instaurar una cultura de la innovació en l'àmbit institucional. La nostra proposta s'ha desplegat com un procés permanent de reflexió i millora dels ensenyaments a fi d'adequar-los als nombrosos reptes que la societat ens presenta.

La convocatòria actual d'Aprenentatge i docència (A+D) aspira a continuar aprofundint, millorant i reflectint els últims avanços de les propostes d'innovació que es duen a terme a la UPV. Més concretament, la convocatòria se centra en tres programes: Projectes d'innovació i millora educativa, Equips d'innovació i qualitat educativa i Bones pràctiques docents.

En aquest context, tenint en compte el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment d'assegurament de la seua qualitat, els **objectius** que es proposa la convocatòria són els següents:

- a) Promoure el desplegament de projectes dirigits específicament a **millorar l'aprenentatge** i el **desenvolupament integral** de l'alumnat, usant les **tecnologies de la informació i la comunicació** de manera responsable i fomentant mètodes que afavorisquen un **aprenentatge profund**, el cultiu **d'habilitats cognitives d'alt nivell** i la **transferència del coneixement** a la vida real i professional.
- b) Impulsar la **inserció curricular d'iniciatives d'innovació** en les titulacions de la UPV.
- c) Crear **sinergies entre equips docents** que afavorisquen el seu potencial innovador per a articular nous projectes integrats dins de les titulacions, tant del mateix centre com entre centres i entre universitats, a fi d'anar configurant itineraris que afavorisquen la formació **multidisciplinària i interdisciplinària**.
- d) Donar suport al desenvolupament de projectes que avancen cap a una **docència professionalitzada i acadèmica**, basada en l'experimentació de l'ensenyament i en una anàlisi sistemàtica de les evidències de l'aprenentatge de l'alumnat, en què els resultats se sotmeten a la revisió crítica de tots els membres de la comunitat universitària.
- e) Potenciar accions que afavorisquen una societat oberta al canvi, sostenible, tecnològicament avançada, socialment equitativa, sense cap mena de discriminació i clarament alineada amb els **objectius de desenvolupament sostenible (ODS)**.

LÍNIES D'ACTUACIÓ A+D

Les convocatòries en què es concreta el pla d'innovació A+D són les tres següents:

Projecte d'innovació i millora educativa (PIME)

PIME I. Projectes d'Innovació i Millora Educativa Institucionals

De l'1 al 30 de setembre del 2022

PIME C. Projectes d'Innovació i Millora Educativa en equips Consolidats

Del 15 de juny al 15 de juliol del 2022

PIME E. Projectes d'Innovació i Millora Educativa en equips Emergents

Del 15 de juny al 15 de juliol del 2022

Equips d'Innovació i Qualitat Educativa (EICE)

Del 15 de juny al 15 de juliol del 2022

Bones Pràctiques Docents (BPD)

De l'1 al 30 de setembre del 2022

FINANÇAMENT DE LA CONVOCATÒRIA A+D

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es concedeixen amb càrrec al crèdit disponible a aquest efecte en el pressupost del 2022 de l'oficina gestora 005010000, fins a un import màxim de 170.000 euros.

DISPOSICIÓ FINAL

La persona interessada pot impugnar la convocatòria, les bases de la convocatòria i els actes administratius que se'n deriven en el termini i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei de jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 15 de juny de 2022

Vicerektorat de
Professorat i Ordenació
Acadèmica

Vicerektorat de
Planificació, Oferta
Acadèmica i
Transformació Digital

Vicerektorat
d'Organització, Estudis,
Qualitat, Acreditació i
Llengües

Vicerektorat
d'Estudiants i
Emprenedoria



Convocatòria de Projectes d'Innovació i Millora Educativa (PIME)

1. INTRODUCCIÓ

La Universitat Politècnica de València, amb el suport de la Comissió d'Avaluació i Seguiment de Projectes d'Innovació i Millora Educativa (CESPIME) i de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE), desitja continuar potenciant projectes que promoguen la millora i la innovació educativa des de diverses línies. D'una banda, continua defensant més **lideratge institucional** en els processos d'innovació educativa i, d'altra banda, continua fent costat tant a grups **consolidats** com **emergents** que treballen en la millora de la docència. Això implica la introducció de canvis justificats en la pràctica docent a fi de millorar l'aprenentatge de l'alumnat tant en entorns presencials com virtuals i, alhora, avaluar els resultats obtinguts amb l'objectiu d'anar creant una cultura docent basada en l'anàlisi sistemàtica i reflexionada de la mateixa pràctica en aquests nous escenaris.

En general, les iniciatives d'innovació educativa desplegades fins ara a la UPV han sigut de diversa mena i importància. Amb l'objectiu de donar resposta a aquesta diversitat i millorar les propostes de convocatòries anteriors, es proposen tres modalitats de participació en els PIME:

PIME I. Projectes d'Innovació i Millora Educativa **Institucionals**

PIME C. Projectes d'Innovació i Millora Educativa en equips **Consolidats**

PIME E. Projectes d'Innovació i Millora Educativa en equips **Emergents**



2. LÍNIES D'INNOVACIÓ

Els PIME s'han de desplegar dins dels TÍTOLS OFICIALS de la UPV, tenir caràcter aplicat i han d'anar clarament orientats a la millora de l'aprenentatge de l'alumnat de manera que afavorisquen l'adquisició de competències. En aquesta convocatòria es presenten sis grans àmbits temàtics que es descriuen a continuació:

	PROJECTES INSTITUCIONALS	EQUIPS DE DOCENTS
1. Redisseny curricular de les titulacions		
1.1. Adaptació curricular de les competències transversals UPV	Sí	No
1.2. Innovacions docents globals	Sí	No
1.3. Escenaris formatius d'aprenentatge actiu	Sí	Sí
1.4. Avaluació orientada a l'aprenentatge de competències	Sí	Sí
2. Incorporació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS)	Sí	Sí
3. Innovació disciplinària	No	Sí
4. Ús de les TIC per a un aprenentatge de qualitat	Sí	Sí
5. Implicació de l'alumnat en la seua formació	Sí	Sí

1. Redisseny curricular de les titulacions

La formació en competències es fonamenta en dos conceptes clau ben assentats en la literatura científica: el **paper actiu de l'alumnat en la construcció del seu propi aprenentatge** i, alhora, la comprensió dels **diversos factors o dimensions que influeixen en l'èxit acadèmic** de l'alumnat i que el prepara per a enfrontar-se als reptes actuals i futurs, tant des del punt de vista professional com de responsabilitat ciutadana.

Aquesta formació implica canvis en el disseny dels títols, ja que es tracta de transitar d'uns plans que es construeixen prenent com a referència *el contingut* i amb una lògica d'*agregació*, a uns plans en què el centre de la presa de decisions se situa en el **desenvolupament de determinades competències**, que són un saber actuar complex que mobilitza coneixements teòrics, procediments i actituds de manera integrada, i això implica un disseny d'aquests títols com **un projecte formatiu integrat**.

Així doncs, amb la finalitat d'assegurar la qualitat de la nostra oferta acadèmica i assolir una millor aproximació a un model de formació en competències, es proposen diverses línies de concreció per als projectes institucionals que vulguen revisar el disseny dels seus títols.

1.1. Adaptació curricular de les competències transversals UPV

Aquesta línia va dirigida exclusivament als **projectes institucionals** (PIME I) i té com a objectiu elaborar iniciatives d'adaptació curricular de les competències transversals UPV en les titulacions a partir de la proposta de reducció i del marc d'actuació que es proposa i que detallem a continuació.

Des que l'any 2013 la UPV va obrir la porta a la integració de les competències transversals (CT) en el currículum del nostre alumnat, hem fet un llarg camí durant el qual el projecte ha anat evolucionant. A hores d'ara, fruit de l'experiència acumulada, ens trobem en una fase de redefinició del projecte i, seguint les directrius marcades per diverses agències de qualitat, nacionals i internacionals, es proposa reduir el nombre de les CT, com també determinar el marc d'actuació d'aquestes CT, determinat pels resultats d'aprenentatge.

En quines competències transversals hauríem de centrar-nos en aquests moments?

- **Actuar amb autonomia en l'aprenentatge**, prenent decisions basades en diversos contextos, emetent judicis sobre la base de l'experimentació i l'anàlisi i transferint el coneixement a noves situacions.
- **Col·laborar eficaçment en equips de treball**, assumint responsabilitats i funcions de lideratge i contribuint a la millora i el desenvolupament col·lectiu.
- **Proposar solucions creatives i innovadores** a situacions o problemes complexos, propis de l'àmbit de coneixement, a fi de donar resposta a les diverses necessitats professionals i socials.
- **Actuar amb ètica i responsabilitat professional respecte als desafiaments socials**, ambientals i econòmics tenint com a referents els principis i valors democràtics i els objectius de desenvolupament sostenible.
- **Comunicar-se de manera efectiva**, tant de manera oral com escrita, i adaptar-se a les característiques de la situació i de l'audiència.

En aquest sentit, es vol animar que els centres, a través dels seus projectes institucionals, emprenguen una etapa d'anàlisi i propostes d'adaptació curricular dels seus títols.

A partir de l'1 de setembre, dia que comença el termini de sol·licituds d'aquesta línia, es publicarà una explicació més detallada sobre l'adaptació curricular de les competències transversals UPV

1.2. Innovacions docents globals

Partint del repte fonamental que a hores d'ara tenen les universitats de transformar i fer evolucionar la seua forma d'aprenentatge i d'ensenyament per a satisfer les necessitats d'una societat en mutació permanent, el Reial decret 822/2021 promou que la innovació docent es convertisca en una estratègia fonamental de les universitats, dels centres i de les coordinacions de les titulacions.

En aquest sentit, la línia de treball d'aquest apartat es dirigeix a **projectes institucionals** (PIME I) que promoguen el desenvolupament d'**estratègies metodològiques** d'innovació docent específiques i diferenciades que afecten el conjunt de matèries i assignatures que configuren el pla d'estudis, és a dir, que es vinculen al **títol universitari en conjunt**. Per tant, és imprescindible crear sinergies col·laboratives horitzontals i verticals conduents a la millora de la coordinació, de la qualitat de la docència i de l'avaluació. Uns quants exemples: l'aprenentatge basat en projectes, en problemes, en reptes o casos, el desenvolupament del treball cooperatiu, l'ús responsable de les tecnologies digitals de la informació i la comunicació, etc.

1.3. Escenaris formatius d'aprenentatge actiu i constructiu

Aquesta línia va dirigida als projectes que busquen millorar l'aprenentatge de l'alumnat a través del disseny, l'aplicació i l'avaluació d'activitats formatives basades en **metodologies actives**, complexes i pròximes a la realitat que afavorisquen experiències d'aprenentatge d'alt impacte educatiu, la integració de coneixements, la transferència del coneixement après a la realitat professional i que garantisquen el desenvolupament integrat de competències específiques i transversals. En aquests projectes, l'avaluació ha de ser conforme a la metodologia proposada, amb tasques autèntiques que mostren el progrés en l'aprenentatge de les competències.

Els projectes d'aquesta línia han d'implicar **una o més assignatures** de la titulació.

Algunes de les metodologies que afavoreixen l'aprenentatge actiu i integrat de l'alumnat són:

- Aprenentatge basat en projectes
- Aprenentatge basat en problemes
- Aprenentatge servei (ApS)
- Aprenentatge cooperatiu
- Aprenentatge basat en reptes
- Aprenentatge basat en investigació
- Estudi de casos
- Ludificació
- Docència inversa

1.4. Avaluació orientada a l'aprenentatge de competències

L'avaluació en la formació per competències considera que l'objecte de l'avaluació no són únicament els coneixements adquirits, sinó també les competències desplegades per l'alumnat en el procés. En aquest sentit, podrien considerar-se en aquesta línia els projectes que es caracteritzen per:

- Prioritzar el **disseny i l'aplicació** d'instruments, estratègies i tasques d'avaluació **diverses i autèntiques**.
- Informar l'alumnat sobre la progressió del seu aprenentatge mitjançant estratègies **de retroalimentació** de qualitat.
- Afavorir la **implicació de l'alumnat** en el seu propi procés d'aprenentatge: autoavaluació, avaluació entre iguals, coavaluació...

2. Incorporació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

La declaració de les Nacions Unides sobre l'Agenda 2030 és un dels acords internacionals més importants per al desenvolupament sostenible. L'Agenda, amb **17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS)** i 169 metes, és una guia per a enfrontar-se als desafiaments globals més urgents des de diverses institucions i organismes.

La UPV, com a institució responsable i compromesa activament a enfrontar-se a aquests desafiaments i continuar avançant en l'assoliment dels ODS, vol continuar impulsant propostes d'innovació que dissenyen, implementen i avaluen experiències d'aprenentatge vinculades a **reptes socials, econòmics i mediambientals**.

Aquesta classe d'experiències es poden treballar a través de mètodes com l'aprenentatge servei (ApS) i l'**aprenentatge en acció**, com també juntament amb les **competències transversals** i en les assignatures de grau i màster, ja siga d'una mateixa titulació o de titulacions diferents, en pràctiques externes, en els TFG i TFM, etc.

3. Innovació disciplinària

Aquesta línia tracta de potenciar propostes que treballen sobre els **problemes d'aprenentatge d'una disciplina** i sobre la manera que té l'ensenyament d'**enfrontar-s'hi**. Es parteix de la idea clau que el bon ensenyament i aprenentatge necessita l'anàlisi dels **conceptes bàsics/llindar** que donen forma a la disciplina i a les formes específiques de raonar.

Per exemple: tractar els problemes de com l'alumnat pot arribar a enfrontar-se a les qüestions pròpies de la física, comporta preguntar-se quins són els conceptes clau sobre els

quals s'estructura l'assignatura i el raonament d'una física experta i on són aquests conceptes llindar que, sovint, impedeixen a l'alumnat avançar en la comprensió dels conceptes.

En aquest sentit, també és important tenir en compte els **conceptes erronis** (*misconceptions*) que té l'alumnat a classe i que li impedeix superar aquests **conceptes llindar**. Sovint, aquestes concepcions són fruit de la manera com el professorat explica, més ben dit *simplifica*, aquests conceptes. Superar-les és un procés complex i no lineal (quan sembla que ja s'ha aconseguit, torna a aparèixer), però imprescindible per a assolir el concepte llindar.

En definitiva, treballar amb els **conceptes clau/llindar** és una **qüestió disciplinària d'alt nivell** que pot estar darrere de molts problemes d'aprenentatge.

Així doncs, el procés que cal seguir en aquesta mena de projectes té dues fases:

1. **Observar i caracteritzar els problemes d'aprenentatge** en la **disciplina**.
2. Dissenyar **estratègies d'enfrontament** del problema, aplicar-les i valorar com repecuteixen en l'aprenentatge.

4. Ús de les TIC per a un aprenentatge de qualitat

En línia amb la realitat tecnològica que vivim, inclosa en el marc europeu per a la competència digital del professorat, la UPV vol continuar potenciant l'ús de les tecnologies digitals amb vista a la millora i innovació en les seues titulacions, impulsant experiències que dissenyen i implementen diverses **estratègies digitals** a fi de facilitar la **implicació de l'alumnat** en el seu **procés d'aprenentatge**.

Algunes àrees d'actuació cap a les quals pot orientar-se aquesta línia són:

- Les xarxes socials.
- La realitat augmentada.
- La creació o l'ús de retroalimentació automatitzada.
- El desenvolupament d'analítiques d'aprenentatge o la creació i l'adaptació d'entorns multimèdia d'aprenentatge col·laboratiu (treball entre iguals, comunitats d'aprenentatge, etc.).

NOTA: com que la creació de material en línia s'inclou en el Pla de docència en xarxa, NO forma part d'aquesta convocatòria

5. Implicació de l'alumnat en la seua formació

El concepte d'implicació de l'alumnat (*student engagement*) va irrompre amb força a mitjan anys vuitanta fins a convertir-se probablement en el focus d'investigació en educació superior més important dels últims anys (Kahu, 2013). Pocs termes en el lèxic de l'educació superior actual són invocats més sovint i de formes més variades que la implicació de l'alumnat.

Per a George Kuh, el gran impulsor d'aquest concepte en la recerca, la implicació és el factor més determinant de l'aprenentatge i el desenvolupament personal de l'alumnat. El defineix com “la qualitat de l'esforç que l'alumnat inverteix en activitats valuoses des del punt de vista educatiu que contribueixen directament a l'assoliment dels resultats desitjats” (Hu i Kuh, 2002, p. 555).

La implicació es relaciona amb diversos factors com ara els següents:

- Les característiques de l'alumnat (entorn familiar, aptituds, expectatives, etc.) tenen una influència directa en els resultats educatius i en el contacte amb la institució (dins i fora de l'aula).
- Els factors institucionals (tipus d'alumnat, cultura organitzativa, decisions administratives, programes d'orientació, etc.) influeixen en el contacte informal amb el professorat, en la participació en altres experiències universitàries i en els resultats.

El compromís de la institució amb l'èxit de la formació de l'alumnat comporta prestar una atenció especial a la cura de les relacions personals. Accions com ara interaccions informals o el suport tutorial proporcionat a l'alumnat de primer, entre d'altres, són importants tant per al seu benestar emocional i social com per a prevenir l'abandó dels estudis i enfortir la retenció i el sentiment de pertinença.

Els tipus de projectes que es fomenten en aquesta línia són:

- Propostes d'intervenció que promoguen l'adaptació de l'alumnat a l'entorn d'aprenentatge universitari a fi de **prevenir l'abandó dels estudis**.
- Propostes d'**adaptació i aprofundiment del PIAE+** als centres.
- **Altres propostes d'acompanyament i suport a l'alumnat en el procés formatiu** (intensificació de la interacció informal, pràctiques educatives d'alt impacte que aconseguisquen implicar l'alumnat en el seu aprenentatge, accions que fomenten el sentiment de pertinença al centre, etc.).

3. MODALITATS DE PARTICIPACIÓ

En aquesta convocatòria s'estableixen tres modalitats de participació:

PIME I. Projectes d'Innovació i Millora Educativa Institucionals

El projecte consisteix en el disseny i la implementació d'una experiència innovadora que incloga tot l'alumnat d'**un curs, d'un semestre... d'una o més titulacions d'una o més ERT (estructura responsable de títol)**. Amb aquest plantejament s'analitza, de manera sistemàtica, l'ensenyament i els efectes que té en l'aprenentatge de l'alumnat, amb l'objectiu d'implantar-lo en el futur en els plans d'estudis.

Els **requisits** exigibles als equips d'aquesta modalitat són els següents:

- Únicament es pot proposar un projecte institucional **per titulació**.
- L'equip ha d'estar constituït per **PDI de la UPV** i, de manera complementària, s'hi poden integrar altres membres d'aquesta comunitat universitària o d'una altra, és a dir, de dins o fora de la UPV.
- El projecte ha d'estar **coordinat per un PDI**, amb vinculació a temps complet a la UPV i amb una nota mínima de 5 en els resultats de totes les enquestes institucionals dels últims tres anys. Aquesta persona és la **responsable** del projecte i fa el paper d'interlocució amb els organismes corresponents.
- Hi ha la possibilitat que una professora o professor associat siga corresponsable del projecte presentat.
- Aquesta modalitat necessita un seguiment a càrrec de l'**estructura o estructures responsables del títol (ERT)** o títols implicats en el projecte.
- Al llarg del desenvolupament del projecte, aquesta convocatòria preveu la possibilitat que la composició de l'equip varie per causes justificades. La nova composició ha de complir els requisits indicats més amunt.

PIME C. Projectes d'Innovació i Millora Educativa en equips Consolidats

Aquesta modalitat va dirigida a projectes presentats per equips de docents que acrediten **experiència, formació i una trajectòria conjunta en matèria d'innovació educativa** (EICE actuals i altres equips d'investigació i innovació educativa).

L'objectiu d'aquesta modalitat és desenvolupar una docència basada en la investigació educativa i l'experimentació contrastada. Per tant, els projectes d'innovació han de tenir una orientació acadèmica, cosa que en la pràctica implica:

- Desenvolupar un projecte en el qual s'analitze de manera sistemàtica i rigorosa l'ensenyament i els efectes en l'aprenentatge de l'alumnat, tenint en compte les aportacions de la bibliografia científica sobre aquest aspecte.
- Difondre els resultats sobre ensenyament i aprenentatge assolits en entorns acadèmics: congressos i jornades científiques rellevants en l'àmbit de l'ensenyament de la disciplina/temàtica en qüestió.
- Finalment, el coneixement produït s'ha de sotmetre a la crítica entre iguals, a fi de ser validat o relegat en les comunitats acadèmiques corresponents (possibilitat de publicació en revistes).

Els **requisits** exigibles als equips d'aquesta modalitat són els següents:

- Estar constituït per un **mínim de tres PDI de la UPV**. De manera complementària, eventualment poden integrar-s'hi altres membres d'aquesta comunitat universitària o d'una altra, és a dir, de dins o fora de la UPV.
- El projecte ha d'estar **coordinat per un PDI**, amb vinculació a temps complet a la UPV i amb una nota mínima de 5 en els resultats de totes les enquestes institucionals dels últims tres anys. Aquesta persona és la **responsable** del projecte i fa el paper d'interlocució amb els organismes corresponents.
- Hi ha la possibilitat que una professora o professor associat siga corresponsable del projecte presentat.
- L'**estructura o les estructures responsables dels títols (ERT)** han de conèixer el projecte i autoritzar-lo.
- Al llarg del desenvolupament del projecte, aquesta convocatòria preveu la possibilitat que la composició de l'equip varie per causes justificades. La nova composició ha de complir els requisits indicats més amunt.

PIME E. Projectes d'Innovació i Millora Educativa en equips Emergents

Aquesta modalitat va dirigida a projectes proposats per **equips de professors que comencen i que tenen poca experiència en innovació educativa**. El projecte consisteix en el disseny i la implementació d'una experiència innovadora en una o més assignatures o matèries d'una o més titulacions, amb la finalitat de millorar l'aprenentatge de l'alumnat en el desenvolupament de competències.

Una vegada implementat aquest conjunt d'accions, se n'ha d'avaluar la repercussió en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

Els **requisits** exigibles als equips sol·licitants de PIME E són els següents:

- Estar constituït per un **mínim de tres PDI de la UPV**. De manera complementària, eventualment s'hi poden integrar altres membres d'aquesta comunitat universitària o d'una altra, és a dir, de dins o fora de la UPV.
- El projecte ha d'estar **coordinat per un PDI**, amb vinculació a temps complet a la UPV i amb una nota mínima de 5 en els resultats de totes les enquestes institucionals dels últims tres anys. Aquesta persona és la **responsable** del projecte i fa el paper d'interlocució amb els organismes corresponents.
- Hi ha la possibilitat que una professora o professor associat siga corresponsable del projecte presentat.
- Com a regla general, no pot formar part d'aquest equip la persona que haja participat en les tres últimes convocatòries (2018, 2019 i 2020) en un PIME no institucional. No obstant això, si aquesta persona es presenta com a coordinadora juntament amb un equip on més del 80% dels membres no haja participat abans en cap projecte d'innovació educativa, sí que pot formar-ne part.
- L'**estructura o les estructures responsables dels títols (ERT)** han de conèixer el projecte i autoritzar-lo.
- Al llarg del desenvolupament del projecte, aquesta convocatòria considera la possibilitat que la composició de l'equip varie per causes justificades. La nova composició ha de complir els requisits indicats més amunt.

4. SOL·LICITUDS

Els projectes s'han de planificar amb la idea que es duguen a terme prioritàriament en **DOS CURSOS ACADÈMICS**, per bé que pot haver-hi propostes que s'hagen programat per a fer-se en només un curs acadèmic. Els aspectes que cal tenir en compte són els següents:

- Únicament es pot ser **responsable d'un projecte**.
- El termini de presentació de sol·licituds varia segons la modalitat de PIME:
 - o **PIME C i E**: el termini finalitza el **15 de juliol del 2022**
 - o **PIME I**: el termini finalitza el **30 de setembre del 2022**

NOTA: no s'admeten projectes que tracten temes ja tractats per l'equip sol·licitant i que hagen rebut subvenció, llevat del cas que s'especifiquen de manera clara i argumentada aspectes inèdits que s'impulsaran en el nou projecte

Les sol·licituds es presenten a través de la **intranet** a partir de l'**1 de juliol del 2022** seguint els **passos** següents:

1. La persona responsable del projecte entra a la seua [intranet > Serveis > Institut de Ciències de l'Educació > Projectes d'Innovació i Millora Educativa \(PIME\) > MONTÁN](#).
2. Introdueix les **dades bàsiques** que es demanen en cada camp: títol del projecte, resum, dades identificadores, selecció de l'àmbit i línia d'innovació, inclusió de participants, titulacions i assignatures involucrades.
3. Puja a la web la **memòria** de sol·licitud del projecte d'innovació segons el model facilitat a la web de l'ICE > [Projectes d'Innovació i Millora Educativa](#)

PIME I. [Institucionals](#)

PIME C. Equips [Consolidats](#)

PIME E. Equips [Emergents](#)

A partir de la data de publicació de la convocatòria s'obri un **període d'assessorament** per a les persones sol·licitants que vulguen consultar qualsevol aspecte relacionat amb el projecte en si o amb l'aplicació de la intranet. Poden sol·licitar assessorament a través de [poli\[Consulta\]](#) (ICE - Innovació educativa).

5. AVALUACIÓ DE LA SOL·LICITUD I RESOLUCIÓ

5.1. PIME C i E

La Comissió d'Avaluació i Seguiment de Projectes d'Innovació i Millora Educativa (CESPIME) de la UPV avalua i resol la sol·licitud dels PIME C i E i el resultat es comunica, com a màxim, el dia **15 de setembre**. Les reclamacions sobre l'avaluació s'han de fer en un termini màxim de **10 dies hàbils** després d'aquesta comunicació.

És imprescindible que les **ERT autoritzen**, a través dels seus òrgans col·legiats, **la posada en marxa del projecte** en què aparega qualsevol assignatura corresponent al grau/màster del qual l'estructura és responsable. Per a fer-ho, una vegada formalitzada la sol·licitud dels projectes, l'ICE es posa en contacte amb les persones encarregades de validar-los en cada centre o departament.

5.2. PIME I

La CESPIME de la UPV avalua i resol les sol·licituds dels PIME I i el resultat es comunica, com a màxim, el dia **3 de novembre del 2022**. Les reclamacions sobre l'avaluació s'han de fer en un termini màxim de **10 dies hàbils** després d'aquesta comunicació.

5.3. Informes de valoració i document acreditatiu

La CESPIME expedeix un **informe de valoració** de cadascun dels projectes presentats i comunica la resolució corresponent a la persona responsable del projecte.

Una vegada obtingut l'informe de valoració favorable de la CESPIME, cada participant de la UPV es pot descarregar un **document acreditatiu** de la participació en el projecte a través de la [intranet > Projectes d'innovació i millora educativa > MONTÁN](#).

CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A LES TRES MODALITATS DE PIME

Indicadors	PIME I (institucionals)	Punts	PIME C (Consolidats)	Punts	PIME E (Emergents)	Punts
Abast del projecte	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Nre. de titulacions implicades (afectació de la titulació o part, curs complet). ✍ Nre. de docents participants. ✍ Nre. d'assignatures involucrades. ✍ Nre. d'alumnes sobre qui repercutirà la innovació. ✍ Nre. de departaments implicats. 	10	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Nre. de titulacions implicades. ✍ Nre. de docents participants. ✍ Nre. d'assignatures involucrades. ✍ Nre. d'alumnes sobre qui repercutirà la innovació. ✍ Nre. de departaments implicats. 	5	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Nre. de docents participants. ✍ Nre. d'assignatures involucrades. ✍ Nre. d'alumnes sobre qui repercutirà la innovació. 	5
Anàlisi de la situació	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Context (titulació, assignatures, curs, grups i professorat). ✍ Descripció de la problemàtica que origina la innovació, amb aportació d'evidències empíriques que la justifiquen. ✍ Indica algunes referències d'experiències positives relacionades. 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Context (titulació, assignatures, curs, grups i professorat). ✍ Descripció de la problemàtica que origina la innovació, amb aportació d'evidències empíriques que la justifiquen. ✍ Revisió de la literatura relacionada amb la innovació (que incloga referències d'investigació empírica). 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Context (titulació, assignatures, curs, grups i professorat). ✍ Descripció de la problemàtica que origina la innovació, amb aportació d'evidències empíriques que la justifiquen. ✍ Indica algunes fonts bibliogràfiques relacionades amb la innovació. 	20

Indicadors	PIME I (Institucionals)	Punts	PIME C (Consolidats)	Punts	PIME E (Emergents)	Punts
Finalitat i objectius	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Innovació orientada a la millora de l'aprenentatge d'acord amb les línies de la convocatòria i l'impacte en el pla d'estudis. ✍ Precisió en la definició dels objectius i viabilitat. ✍ Coherència entre la situació de partida i els objectius de la innovació. 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Innovació orientada a la millora de l'aprenentatge d'acord amb les línies de la convocatòria. ✍ Precisió en la definició dels objectius i viabilitat. ✍ Coherència entre la situació de partida i els objectius de la innovació. 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Innovació orientada a la millora de l'aprenentatge d'acord amb les línies de la convocatòria. ✍ Precisió en la definició dels objectius i viabilitat. ✍ Coherència entre la situació de partida i els objectius de la innovació. 	15
Pla de treball i difusió	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherència del pla de treball: <ul style="list-style-type: none"> - Descripció de tasques/activitats. - Cronograma de tasques i etapes. - Responsabilitats. - Pla de seguiment del projecte (quan i com). - Pla de difusió. ✍ Sostenibilitat i viabilitat del projecte en relació amb: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos materials. - Esforços personals. - Temps invertit en la implementació. 	30	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherència del pla de treball: <ul style="list-style-type: none"> - Descripció de tasques/activitats. - Cronograma de tasques i etapes. - Responsabilitats. - Pla de seguiment del projecte (quan i com). - Pla de difusió. ✍ Sostenibilitat i viabilitat del projecte en relació amb: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos materials. - Esforços personals. - Temps invertit en la implementació. 	30	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherència del pla de treball: <ul style="list-style-type: none"> - Descripció de tasques i activitats. - Cronograma de tasques i etapes. - Responsabilitats. - Pla de seguiment del projecte (quan i com). - Pla de difusió. ✍ Sostenibilitat i viabilitat del projecte en relació amb: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos materials. - Esforços personals. - Temps invertit en la implementació. 	30

Indicadors	PIME I (Institucionals)	Punts	PIME C (Consolidats)	Punts	PIME E (Emergents)	Punts
Pla d'avaluació del projecte	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Indicadors dels resultats esperats. ✍ Mitjans/tècniques/instruments de recollida d'informació (quantitatius o qualitatius). ✍ Moment en què s'avalua (al principi, enmig, al final). ✍ Qui avalua: autoavaluació, avaluació entre iguals, etc. ✍ Evidències de l'abast dels resultats (diari, enquestes, treballs, etc.). 	25	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Indicadors dels resultats esperats. ✍ Mitjans/tècniques/instruments de recollida d'informació (quantitatius o qualitatius). ✍ Moment en què s'avalua (al principi, enmig, al final). ✍ Qui avalua: autoavaluació, avaluació entre iguals, etc. ✍ Evidències de l'abast dels resultats (diari, enquestes, treballs, etc.). 	25	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Indicadors dels resultats esperats. ✍ Mitjans/tècniques/instruments de recollida d'informació (quantitatius o qualitatius). ✍ Moment en què s'avalua (al principi, enmig, al final). ✍ Qui avalua: autoavaluació, avaluació entre iguals, etc. ✍ Evidències de l'abast dels resultats (diari, enquestes, treballs, etc.). 	25
Impacte en el procés E-A	✍ Transferibilitat de l'experiència a altres grups o titulacions.	5	✍ Transferibilitat de l'experiència a altres grups.	5	✍ Transferibilitat de l'experiència a altres grups.	5
Informació curricular en innovació educativa de l'equip			<ul style="list-style-type: none"> ✍ Participació en jornades i congressos en docència universitària. ✍ Publicació en revistes d'educació, congressos, etc. 	5		

6. FORMACIÓ I SEGUIMENT

6.1. Sessions formatives

L'ICE organitza **tallers de formació** per als PIME aprovats en la convocatòria. Aquestes sessions van orientades al disseny metodològic de l'avaluació dels resultats del projecte i a la publicació en congressos i revistes sobre aprenentatge universitari. És recomanable l'assistència a aquests tallers almenys d'un membre per PIME.

6.2. Seguiment i assessorament

La CESPIME i l'assessoria pedagògica de l'ICE organitzen **sessions d'assessorament** (individuals i en grup) a fi de facilitar un bon desenvolupament del projecte. La persona responsable (o component del grup en qui delegue) ha d'assistir a les reunions de seguiment establides per la CESPIME o per l'ICE i comunicar, de la manera que li demanen, com avança el projecte.

En el cas de projectes biennals, **en acabar el primer any** cal presentar un **informe de seguiment** que incloga evidències de les accions dutes a terme.

6. AVALUACIÓ FINAL I CERTIFICAT

En acabar el curs acadèmic, se sol·licita un **document justificatiu** de l'activitat realitzada durant el curs i la CESPIME el valora. En aquest document s'han de presentar evidències clares, observables i mesurables de les millores obtingudes en l'aprenentatge de l'alumnat. En el cas que la valoració siga favorable, **l'ICE passa les dades corresponents a l'IAD i apareixen en SÉNIA automàticament.**

Els tipus de documents justificatius segons el caràcter temporal del PIME són:

<i>Caràcter temporal del PIME</i>	<i>Document justificatiu</i>
PIME anual	Memòria de resultats
PIME biennal 1r any	Informe de seguiment
PIME biennal 2n any	Memòria de resultats

7. GESTIÓ DE VARIACIÓ DE PARTICIPANTS

La persona responsable del projecte ha de vetlar pel bon funcionament de l'equip de treball. En aquest sentit, les **altes** i **baixes** de membres de l'equip durant el transcurs del projecte s'han de sol·licitar a través de l'eina [poli\[Consulta\]](#) (ICE- Innovació educativa). Cal identificar la persona amb nom, cognoms i DNI i, així mateix, l'alta o la baixa s'ha de justificar degudament (breu explicació de la participació en el PIME).

El procediment de variació de participants ha de seguir les indicacions de l'ICE una vegada s'haja aprovat el PIME.

8. DIFUSIÓ DE RESULTATS

En totes les accions de difusió ha de fer-se constar que l'entitat finançadora del projecte és la "Universitat Politècnica de València. Convocatòria A+D. Projectes d'Innovació i Millora Educativa".

La CESPIME valora la possibilitat de difondre els resultats dels projectes a través del canal que considere oportú. El fet de participar en aquesta convocatòria implica que les persones beneficiàries de les ajudes consenten tàcitament que les obres resultants del projecte es publiquen en els diversos repositoris institucionals de la UPV.

9. FINANÇAMENT I AJUDES

Les ajudes atorgades poden ser de tipus econòmic i institucional:

9.1. Ajudes de tipus econòmic

- Segons la modalitat i tenint en compte la valoració obtinguda per la CESPIME, les ajudes econòmiques estan limitades a un màxim de pressupost:
 - PIME I: poden obtenir un màxim de 7.000 euros.
En el cas dels PIME I, el finançament es prioritza de manera que tots els centres tinguen un projecte com a mínim.
 - PIME C: poden obtenir un màxim de 6.000 euros.
 - PIME E: poden obtenir un màxim de 5.000 euros.
- Aquesta convocatòria preveu exclusivament partides destinades a:
 - **Difusió** de les experiències en els fòrums pertinents.

- **Formació a demanda o acreditació** (cursos, jornades, etc.) vinculada a la innovació proposada en el projecte. Aquest tipus de formació se sol·licita seguint els canals establits per l'ICE, a través d'un [Poli\[sol·licita\]](#).
- Material **relacionat exclusivament amb la innovació** (llibres, articles, llicències de programari, qüestionaris validats...).

L'ajuda no pot destinar-se en cap cas al pagament directe a PDI de la UPV.

9.2. Ajudes de tipus institucional

Diversos serveis de la UPV, amb competència en l'àmbit propi de la innovació, ofereixen formació i assessorament per a l'òptim desenvolupament dels projectes.

10. DRETS D'AUTORIA

Els drets d'explotació de les obres derivades del projecte (**formulari de sol·licitud**, **memòria final**, material docent, etc.) queden subjectes a la normativa vigent sobre **drets d'autoria** de la UPV. L'ICE pot disposar del contingut dels documents vinculats a la convocatòria amb finalitats formatives.

11. COMITÈ D'ÈTICA

Una vegada aprovat el PIME, es recomana que el comitè d'ètica de la UPV el valore a fi d'assegurar aquest requisit exigít en algunes revistes d'impacte. En la pàgina de l'ICE facilitarem el formulari que cal emplenar.

12. CAUSES DE REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La constatació de l'existència de qualsevol incompliment de les condicions que han motivat la concessió de l'ajuda dona lloc a l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes al Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica de la UPV.



Convocatòria d'Equips D'Innovació i Qualitat Educativa (EICE)

1. PRESENTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

En el curs 2010 va nàixer la iniciativa de formar una **xarxa d'equips d'innovació i qualitat educativa** amb la intenció de donar suport institucional al professorat que volguera contribuir a crear nous escenaris i formats educatius que redundaren en la millora de l'aprenentatge de l'alumnat. L'objecte d'aquesta convocatòria és continuar impulsant la creació de nous equips que contribuïsqen de manera significativa a la innovació educativa, **creant sinergies entre equips docents**, per a encarar els actuals reptes de l'educació.

2. DEFINICIÓ D'UN EICE

Els EICE són equips estables de docents que comparteixen objectius comuns d'innovació i investigació educativa i que constitueixen un motor de canvi i creació de coneixement sobre l'ensenyament universitari a la UPV.

L'equip es constitueix a partir d'un mínim de **quatre docents** que tinguen **vinculació a temps complet** amb la UPV. De manera complementària, s'hi poden integrar altres membres d'aquesta comunitat universitària o d'una altra, és a dir, de dins o fora de la UPV.

3. EIXOS TEMÀTICS

Totes les propostes d'innovació i investigació educativa han de girar sobre un eix temàtic relacionat amb la millora del procés educatiu. A continuació hi ha unes quantes propostes:

1. Escenaris formatius d'aprenentatge actiu.
2. Estratègies d'avaluació autèntiques per al desenvolupament de competències.
3. Desenvolupament de les competències transversals UPV.
4. Objectius de desenvolupament sostenible.
5. Ús de les TIC per a un aprenentatge de qualitat.
6. Implicació de l'alumnat en la seua formació.

1. Escenaris formatius d'aprenentatge actiu

Equips que investiguen, desenvolupen i avaluen metodologies complexes i pròximes a la realitat, que afavorisquen l'aprenentatge de competències, que promoguen experiències d'aprenentatge d'alt impacte educatiu, la integració de coneixements, la transferència dels coneixements apresos a la realitat professional, etc. Per exemple, unes quantes línies d'actuació en les quals l'equip pot posar el focus d'atenció són les següents:

- ▶ Aprenentatge cooperatiu
- ▶ Aprenentatge servei
- ▶ Aprenentatge orientat a projectes
- ▶ Aprenentatge basat en problemes
- ▶ Estudis de casos
- ▶ Comunitats d'aprenentatge
- ▶ Simulació i joc
- ▶ Tutoria (tutoria de carrera, entre iguals, *avaluació d'experts...*)

2. Estratègies d'avaluació autèntiques per al desenvolupament de competències

Equips que investiguen i desenvolupen estratègies d'avaluació alternatives a les tradicionals per a avaluar l'aprenentatge de les competències. Per exemple, algunes línies d'actuació en què es pot centrar l'atenció de l'equip són les següents:

- ▶ Activitats d'avaluació multidisciplinàries.
- ▶ Participació de l'alumnat en l'avaluació: autoavaluació, avaluació entre iguals...
- ▶ Retroalimentació (*feedback*) de qualitat (prospectiva, orientadora...).

3. Desenvolupament de les competències transversals de la UPV

Equips que investiguen i desenvolupen aspectes relacionats amb l'aprenentatge i l'avaluació d'alguna o algunes competències transversals (CT) UPV.

En quines competències transversals hauríem de centrar-nos en aquests moments?

- **Actuar amb autonomia en l'aprenentatge** prenent decisions fonamentades en diversos contextos, emetent judicis sobre la base de l'experimentació i l'anàlisi i transferint el coneixement a noves situacions.
- **Col·laborar eficaçment en equips de treball** assumint responsabilitats i funcions de lideratge i contribuint a la millora i el desenvolupament col·lectiu.
- **Proposar solucions creatives i innovadores** a situacions o problemes complexos, propis de l'àmbit de coneixement, per a donar resposta a les diverses necessitats professionals i socials.
- **Actuar amb ètica i responsabilitat professional respecte als reptes socials, ambientals i econòmics** tenint com a referents els principis i valors democràtics i els objectius de desenvolupament sostenible.
- **Comunicar-se de manera efectiva**, tant de manera oral com escrita i adaptar-se a les característiques de la situació i de l'audiència.

S'ha d'indicar quina CT UPV és el focus de l'equip, encara que es poden tractar aspectes d'altres competències, i es treballa sobre alguna o algunes de les línies d'acció següents:

- ▶ **Elaboració de material**, formatiu i informatiu, tant per a docents com per a alumnes.
- ▶ **Millora de les rúbriques** institucionals d'avaluació.
- ▶ Desenvolupament d'**accions formatives** coherents amb la CT, tant en l'àmbit curricular com en l'àmbit extracurricular.
- ▶ **Estudis** relacionats amb la **implantació** de la CT a la UPV.

4. Objectius de desenvolupament sostenible

Equips que investiguen i desenvolupen aspectes relacionats amb la integració dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) a la UPV.

S'ha d'indicar quin ODS és el focus de l'equip, encara que es poden tractar aspectes d'altres ODS (amb les metes corresponents), i es treballa sobre alguna o algunes de les línies d'acció següents:

- ▶ **Elaboració de material**, formatiu i informatiu, tant per a docents com per a alumnes.
- ▶ Desenvolupament d'**accions formatives i avaluadores**, tant en l'àmbit curricular com extracurricular.
- ▶ **Estudis** relacionats amb la **implantació** dels ODS a les universitats.

5. Ús de les TIC per a un aprenentatge de qualitat

Equips que investiguen i desenvolupen aspectes relacionats amb l'ús de les TIC en la millora de l'aprenentatge de l'alumnat. Per exemple, l'equip pot centrar el focus d'atenció sobre alguna de les línies següents:

- ▶ Anàlisi de l'aprenentatge (*learning analytics*)
- ▶ Entorns col·laboratius
- ▶ Xarxes socials
- ▶ Propostes per a la formació en línia
- ▶ Docència inversa

6. Implicació de l'alumnat en la seua formació

Equips que investiguen i desenvolupen aspectes relacionats amb la cura de les relacions personals per a afavorir l'èxit de la formació de l'alumnat. Per exemple, es pot centrar el focus d'atenció sobre alguna de les línies següents:

- Adaptació de l'alumnat a l'entorn d'aprenentatge universitari a fi de **prevenir l'abandó dels estudis**.
- **Adaptació i aprofundiment del PIAE+** als centres.
- **Acompanyament i ajuda a l'alumnat en el seu procés formatiu** (intensificació de la interacció informal, pràctiques educatives d'alt impacte que aconseguisquen implicar l'alumnat en el seu aprenentatge, accions que fomenten el sentiment de pertinença al centre, etc.).

4. SOL·LICITUD

El termini de presentació de sol·licituds acaba el **15 de juliol del 2022**.

Durant el mes de juny s'obri un **període d'assessorament** per a les persones sol·licitants que vulguen aclarir dubtes relacionats amb la formació d'un EICE o amb l'aplicació de la intranet. Es pot sol·licitar assessorament a través de [poli\[Consulta\]](#) (ICE - Innovació educativa).

Les sol·licituds es presenten a través de la **intranet** a partir de l'**1 de juliol** seguint els passos següents:

1. La persona coordinadora de l'EICE entra a la seua [intranet: Serveis > Institut de Ciències de l'Educació > Equips d'innovació i qualitat educativa \(EICE\) > MONTÁN](#).
2. Proporciona les **dades bàsiques** que l'aplicació MONTÁN li va demanant i pujar el formulari de sol·licitud de l'EICE segons [model](#) facilitat en la web de l'ICE > [EICE-Equips d'Innovació i Qualitat Educativa](#)

5. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ

La CESPIME de la UPV avalua i resol les propostes i el resultat es comunica, com a màxim, el **30 de setembre del 2022**.

La CESPIME elabora un informe de valoració de cadascuna de les propostes presentades, emet una resolució i comunica aquesta decisió a la persona coordinadora de la proposta de l'EICE.

L'avaluació segueix els **criteris** següents i cada proposta pot obtenir com a màxim 10 punts:

CRITERIS D'AVALUACIÓ D'UN EICE	Punts
<p>1. Justificació</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Proposta argumentada, mostra la necessitat real, l'interès, les expectatives o la motivació per la constitució de l'equip. ✍ En el cas d'actualització, proposta justificada a partir de la tasca anterior, compromís amb l'equip i motivació per a continuar aprofundint en matèria d'innovació educativa. 	1
<p>2. Objectius</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Precisió en la definició dels objectius i viabilitat d'assolir-los. 	2
<p>3. Pla de treball</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherència del pla de treball anual: <ul style="list-style-type: none"> - Cronograma de tasques i etapes. - Responsabilitats assumides pels membres. ✍ Sostenibilitat del projecte en relació amb: <ul style="list-style-type: none"> - Els recursos materials necessaris. - Els esforços personals necessaris. 	4
<p>4. Impacte en la comunitat universitària</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Productes esperats. ✍ Transferibilitat de l'experiència a altres contextos. 	2
<p>5. Informació curricular rellevant en matèria d'innovació educativa de l'equip</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Publicacions de les persones integrants directament vinculades amb la qüestió objecte d'innovació de la present proposta. ✍ Altres publicacions en matèria d'innovació educativa. 	1

6. FUNCIONAMENT D'UN EICE

La persona coordinadora de l'EICE pot donar d'alta i baixa els components de l'equip en qualsevol moment i, també, canviar el seu rol de coordinació. Tots aquests canvis es fan a través de la seua intranet (aplicació MONTÁN).

Una mateixa persona no pot pertànyer a dos equips, encara que sí que pot col·laborar amb altres equips.

7. CRITERIS DE RENOVACIÓ

Com a criteri de renovació i permanència, cada equip ha de presentar una **memòria d'activitats en acabar el curs**, segons la plantilla facilitada per l'ICE. A més, es valora que presente, almenys, **una de les produccions següents**:

- Una **comunicació** en congressos nacionals o internacionals propis de l'àmbit d'interès preferent en què treballa l'equip.
- Una **bona pràctica** realitzada per l'EIEE, a la qual es donarà visibilitat a través de la web de l'ICE i altres repositoris institucionals.

Correspon a la persona coordinadora de l'EIEE aportar la documentació sol·licitada en la forma i manera que l'ICE estipule.

8. SEGUIMENT I CERTIFICAT

8.1. Seguiment

- Sempre que es considere pertinent, es poden organitzar sessions de seguiment i tutoria grupal amb els EICE.
- La persona coordinadora de l'EICE ha de vetlar pel bon funcionament de l'equip de treball i assistir a les reunions de seguiment establides per la CESPIME.
- En qualsevol moment, la persona coordinadora de l'EICE pot sol·licitar assessorament i formació a l'ICE, per al desenvolupament adequat de les seues innovacions, a través de [Poli\[Consulta\]](#) (ICE - Innovació Educativa).

8.2. Certificat

- Una vegada **valorada favorablement la memòria d'activitat anual**, s'expedeix un document acreditatiu de participació en l'EICE.
- L'obtenció de l'informe **favorable de la CESPIME** és un requisit necessari perquè l'equip pugui figurar en **SÉNIA** i en l'**IAD** de cadascun dels membres de la UPV que hagen participat en l'equip.

9. DRETS D'AUTORIA

Els drets d'explotació de les obres derivades de l'equip —formulari de sol·licitud, memòria d'activitats, material docent, etc.— queden subjectes a la normativa vigent sobre **drets d'autoria de la UPV**.



Convocatòria de Bones Pràctiques Docents

1. PRESENTACIÓ I OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA

La UNESCO¹, l'any 2007, ja preveia l'objectiu estratègic de promoure l'experimentació i la innovació, com també difondre i compartir les millors pràctiques a fi de facilitar el diàleg sobre com cal actuar en el camp educatiu.

En aquest sentit, amb aquesta convocatòria aspirem que es valoren les iniciatives i els esforços del professorat implicat en la millora educativa, recopilant les seues bones pràctiques i donant-los visibilitat dins de la comunitat universitària, de manera que es puguen conèixer, transferir-se a altres situacions i que actuen com a punts de referència i contrast per a qui desitge avançar en la millora de l'educació superior.

Sovint, l'acció educativa es construeix sota dues circumstàncies que n'alteren la potencialitat transformadora: l'individualisme (l'acció educativa com un quefer solitari) i l'opacitat (l'acció educativa com un afer *private downed*). Però les bones pràctiques cal fer-les visibles, en línia amb el que proposa el concepte de *scholarship of teaching and learning* (SoTL) o professionalitat de l'ensenyament, en el qual es destaca com a element clau d'aquesta professionalitat el fet de “donar visibilitat a les bones pràctiques educatives”.

Finalment, cal considerar que les bones pràctiques estan irremeiablement “subjectes al context” i, per tant, són flexibles en l'aplicació. És molt difícil trobar bones pràctiques universals, almenys en educació, però la revisió del que fan altres professionals ens ajuda a repensar i millorar la nostra pròpia pràctica, de la mateixa manera que ens és útil que uns altres revisen la nostra pràctica docent. El professorat ha d'estar obert al contrast i l'avaluació entre iguals en les diverses accepcions.

En aquest context, l'objectiu d'aquesta convocatòria és **reconèixer i visibilitzar les millors pràctiques d'ensenyament i aprenentatge de la UPV.**

3. PERSONES DESTINATÀRIES

Aquesta convocatòria va destinada a tot el professorat de la UPV. De manera complementària, també hi poden participar altres membres d'aquesta comunitat universitària o d'una altra, és a dir, de dins o fora de la UPV.

¹ Conferència UNESCO (31C/4).

4. CARACTERITZACIÓ D'UNA BONA PRÀCTICA

Com sabem que una experiència educativa és una bona pràctica d'aprenentatge i ensenyament? Com la podem identificar i valorar?

Les bones pràctiques en el camp de l'educació són identificades com **experiències que registren pràctiques reeixides** dutes a terme amb l'objectiu d'aplicar alguna **estratègia, mètode, disseny, model, modalitat o procés diferent** que comporte millora en l'aprenentatge.

5. CONTINGUT DE LA BONA PRÀCTICA

Les bones pràctiques són accions que ocorren en un context determinat (el qual els proporciona sentit), posseeixen una biografia, es desenvolupen (es posen en pràctica, van evolucionant, han de superar obstacles i adaptar-se segons les circumstàncies) i, finalment, es consoliden. Per això, el seu relat ha de seguir l'estructura següent:

1. **Títol**
2. **Context**
3. **Fonaments**
4. **Desenvolupament**
5. **Resultats**
6. **Valoració**
7. **Transferibilitat**

6. PRESENTACIÓ DE LA BONA PRÀCTICA

El format de l'experiència és digital perquè les bones pràctiques es puguen desar en bases de dades distribuïdes a través de la xarxa i accessibles amb qualsevol navegador estàndard.

La presentació de la *bona pràctica* ha de constar de dues parts:

6.1. Text escrit (seguint aquesta [plantilla](#)) que pot enllaçar a diversos recursos digitals que il·lustren l'experiència (vídeos, imatges...).

6.2. Vídeo, polimèdia o recurs similar que done una visió general de l'experiència i que en resumisca la part més rellevant. En el recurs audiovisual pot aparèixer una

entrevista o comentaris del professorat o d'alumnes que han participat en l'experiència. En aquest sentit, *es pot demanar ajuda tècnica als serveis del GREM de l'ICE seguint els canals formals a través de [poli\[Consulta\]](#).*

A continuació detallem els **criteris** per a l'elaboració del recurs audiovisual:

- **Duració recomanable: de 3 a 4 minuts.** Duració màxima: **6 minuts.**
- **Predomini de material audiovisual dinàmic** amb ús d'evidències en format vídeo/fotos... (no han de predominar-hi les captures de pantalla, que és més estàtic).
- **Sol·licitud de permisos de les persones que intervenen en el vídeo** (el GREM de l'ICE disposa d'un model de *cessió de drets*) i que les imatges siguen lliures de drets o tinguen els permisos per a usar-les.
- **Estructura del recurs.** Tot i que no cal seguir l'esquema de la plantilla literalment, recomanem:
 - Al **principi**: preparar una introducció motivadora en què aparega el professorat participant, alumnes que fan alguna activitat, etc.
 - Durant el **desenvolupament**: cal centrar-se en els punts clau de la bona pràctica. S'hi poden introduir evidències, comentaris d'alumnes, fragments de vídeos, fotos, etc.
 - Per **acabar**: valoració de l'experiència en què es presenten els resultats d'aprenentatge, comentaris d'alumnes, professorat participant, etc.

7. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES BONES PRÀCTIQUES

La CESPIME de la UPV avalua les propostes i comunica la resolució sobre cadascuna, com a màxim, el dia **15 de novembre del 2022**.

Partint del que entenem per una bona pràctica d'ensenyament i aprenentatge en el context universitari, i seguint l'estructura de contingut proposada per al seu relat, presentem els **criteris** a través dels quals es pren la decisió d'atribuir o no a una experiència educativa determinada la categoria de *bona pràctica*:

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA BONA PRÀCTICA	Punts
<p>1. Títol de la proposta</p> <p>El títol s'ajusta a l'experiència relatada.</p>	0,5
<p>2. Context</p> <p>Es descriu el context en què es produeix l'experiència: centre, titulació, assignatura, tipus d'assignatura, curs, crèdits, nombre d'alumnes per grup, etc.</p>	0,5
<p>3. Fonaments</p> <p>Es justifica la proposta aportant arguments sobre la necessitat o l'interès de l'activitat i també sobre els objectius. Així mateix, s'aporten evidències que la legitimen (dades d'enquestes, resultats acadèmics, etc.).</p>	1
<p>4. Desenvolupament</p> <p>Es descriu el desenvolupament de l'experiència, des de l'inici fins a arribar a l'actualitat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inici i primers passos (incloent-hi les dinàmiques de suport i les dificultats que s'han superat). - Fases per les quals ha passat, canvis i millores, persones o grups que hi han participat o que s'hi han oposat, recursos emprats, etc. - Comparació entre la situació inicial i l'actual. - Activitats, recursos, instruments... que s'han desenvolupat. 	1,5
<p>5. Resultats</p> <p>Es descriuen els resultats de l'experiència amb aportació d'evidències.</p>	1,5
<p>6. Valoració</p> <p>Es destaquen aspectes rellevants de l'experiència, les aportacions principals, les limitacions i projeccions de futur, etc.</p>	1,5
<p>7. Transferibilitat</p> <p>S'indica quina part o element d'aquesta bona pràctica es pot transferir a altres situacions.</p>	0,5
<p>8. Creativitat i qualitat de la presentació</p> <p>L'experiència adopta un enfocament diferent i original del de les pràctiques habituals.</p> <p>El recurs audiovisual presentat és interessant i sintetitza la part rellevant de l'experiència, incloent-hi comentaris del professorat i de l'alumnat implicat.</p> <p>La manera de presentar i relatar l'experiència en conjunt és atractiva.</p> <p>La comunicació oral i escrita és correcta, està organitzada i empra un llenguatge i recursos adequats per a il·lustrar el relat.</p> <p>La duració del recurs audiovisual és adequada.</p>	3

8. RECONeixEMENT DE LES BONES PRÀCTIQUES

Totes les bones pràctiques que, una vegada avaluades per la CESPIME, reben una resolució favorable, comporten el reconeixement corresponent en l'IAD per al professorat signant de la bona pràctica.

Cinc bones pràctiques rebran una **distinció** de 600 euros en reconeixement a la qualitat. Per a atorgar aquesta distinció, la CESPIME proposa les bones pràctiques que hagen obtingut una bona puntuació per a participar en un procés d'avaluació entre iguals.

La resolució final la pren la CESPIME tenint en compte el resultat de l'avaluació entre iguals.

9. FORMALITZACIÓ DE SOL·LICITUDS I TERMINIS

El professorat interessat a participar en aquesta convocatòria ha de presentar la sol·licitud corresponent a través de l'aplicació MONTÁN, disponible a la [intranet: Institut de Ciències de l'Educació > Reconeixement de "Bones Pràctiques"](#).

En una bona pràctica pot participar més d'un professor o professora. Una de les persones participants és seleccionada perquè siga la **responsable** de formalitzar la sol·licitud. Una persona pot **sol·licitar com a màxim una bona pràctica**, per la qual cosa cal seleccionar la que es considere que és *la millor*.

El termini disponible per a formalitzar la sol·licitud és de l'1 al 30 de setembre del 2022.

10. PUBLICACIÓ DE LES BONES PRÀCTIQUES

A fi d'impulsar el coneixement obert, les bones pràctiques d'ensenyament i aprenentatge es fan públiques a través de diverses vies. En aquest [enllaç](#) poden veure's les bones pràctiques de convocatòries anteriors.

L'autora o autor conserva els drets de propietat intel·lectual i cedeix a la Universitat els drets de comunicació pública necessaris per a permetre l'accés a la seua bona pràctica docent a través de la xarxa.

11. DRETS D'AUTORIA

Els drets d'explotació de les obres derivades de la bona pràctica docent queden subjectes a la normativa vigent sobre **drets d'autoria de la UPV**.



Convocatoria Aprendizaje + Docencia 2022

Vicerrectorado de Profesorado y Ordenación Académica
Vicerrectorado de Planificación, Oferta Académica y Transformación Digital
Vicerrectorado de Organización, Estudios, Calidad, Acreditación y Lenguas
Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento

Desde hace más de tres décadas, la Universitat Politècnica de València (UPV) ha promovido la innovación educativa a través de sucesivos programas que, gracias a su evolución a lo largo del tiempo, han conseguido instaurar una cultura de la innovación a nivel institucional. Nuestra propuesta se ha desarrollado como un proceso permanente de reflexión y mejora de las enseñanzas para adecuarlas a los numerosos retos que la sociedad nos demanda.

La actual convocatoria de “Aprendizaje y Docencia” (A+D) pretende seguir profundizando, mejorando y reflejando los últimos avances de las propuestas de innovación que se llevan a cabo en la UPV. Más concretamente, la convocatoria se centra en tres programas: “Proyectos de Innovación y Mejora Educativa”, “Equipos de Innovación y Calidad Educativa” y “Buenas prácticas docentes”.

En este contexto, teniendo en cuenta el Real Decreto 822/2001, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, los **objetivos** que se plantea la convocatoria son los siguientes:

- a) Promover el desarrollo de proyectos dirigidos específicamente a la **mejora del aprendizaje y desarrollo integral** de los y las estudiantes, utilizando las **tecnologías de la información y la comunicación** de modo responsable y/o fomentando **metodologías** que favorezcan un **aprendizaje profundo**, el desarrollo de **habilidades cognitivas de alto nivel** y la **transferencia del conocimiento** a la vida real y profesional.
- b) Impulsar la **inserción curricular de iniciativas de innovación** en las titulaciones de la UPV.
- c) Crear **sinergias entre equipos docentes**, favoreciendo su potencial innovador para articular nuevos proyectos integrados dentro de las titulaciones, tanto de un mismo centro, como entre centros y/o entre universidades, con el fin de ir configurando itinerarios que favorezcan la formación **multidisciplinar e interdisciplinar**.
- d) Apoyar el desarrollo de proyectos que avancen en una **docencia profesionalizada y académica**, basada en la experimentación de su enseñanza y en un análisis sistemático de las evidencias del aprendizaje de sus estudiantes, sometiendo dichos resultados a la revisión crítica por parte de todos los miembros de la comunidad universitaria.
- e) Potenciar acciones que favorezcan una sociedad abierta al cambio, sostenible, tecnológicamente avanzada, socialmente equitativa, sin ningún tipo de discriminación y claramente alineada con los **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)**.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN A+D

Las convocatorias en las que se concreta el plan de innovación A+D son las tres siguientes:

Proyectos de Innovación y Mejora Educativa (PIME)

PIME I. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa Institucionales

Del 1 al 30 de septiembre de 2022

PIME C. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa en equipos Consolidados

Del 15 de junio al 15 de julio de 2022

PIME E. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa en equipos Emergentes

Desde el 15 de junio hasta el 15 de julio de 2022

Equipos de Innovación y Calidad Educativa (EICE)

Desde el 15 de junio hasta el 15 de julio de 2022

Buenas Prácticas Docentes (BPD)

Del 1 al 30 de septiembre de 2022

FINANCIACIÓN DE LA CONVOCATORIA A+D

Las ayudas previstas en la presente convocatoria se concederán con cargo al crédito disponible a tal efecto en el presupuesto de 2022 de la oficina gestora 005010000, hasta un importe máximo total de 170.000 euros.

DISPOSICIÓN FINAL

La convocatoria y sus bases, y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, podrán ser impugnados por la persona interesada en el plazo y en la forma establecidos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley de Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Valencia, 15 de junio de 2022

Vicerrectorado de
Profesorado y
Ordenación Académica

Vicerrectorado de
Planificación, Oferta
Académica y
Transformación Digital

Vicerrectorado de
Organización, Estudios,
Calidad, Acreditación y
Lenguas

Vicerrectorado de
Estudiantes y
Emprendimiento

Convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Educativa (PIME)

1. INTRODUCCIÓN

La Universitat Politècnica de València, con el apoyo de la Comisión de Evaluación y Seguimiento de Proyectos de Innovación (CESPIME) y del Instituto de Ciencias de la Educación (ICE), pretende seguir potenciando proyectos que promuevan la mejora y la innovación educativa desde varias líneas. Por una parte, continúa apostando por un mayor **liderazgo institucional** en los procesos de innovación educativa y, por otra parte, sigue apoyando tanto a grupos **consolidados** como **emergentes** que trabajen en la mejora de la docencia. Ello implica la introducción de cambios justificados en la práctica docente para mejorar el aprendizaje de los y las estudiantes tanto en entornos presenciales como virtuales y evaluar los resultados obtenidos, con el objetivo de ir generando una cultura docente basada en el análisis sistemático y reflexionado de la propia práctica en estos nuevos escenarios.

En general, las iniciativas de innovación educativa desarrolladas hasta el momento en la UPV han sido de diversa índole y calado. Con el objetivo de dar respuesta a esta diversidad y mejorar las propuestas de convocatorias anteriores, se proponen tres modalidades de participación en los PIME:

PIME I. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa **Institucionales**

PIME C. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa en equipos **Consolidados**

PIME E. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa en equipos **Emergentes**



2. LÍNEAS DE INNOVACIÓN

Los PIME se desarrollarán dentro de los TÍTULOS OFICIALES de la UPV y deberán tener un carácter aplicado y estar claramente orientados a la mejora del aprendizaje de los estudiantes, favoreciendo la adquisición de competencias. En esta convocatoria se presentan seis grandes ámbitos temáticos (que se describen a continuación):

	PROYECTOS INSTITUCIONALES	EQUIPOS DE PROFESORADO
1. Rediseño curricular de las titulaciones		
1.1. Adaptación curricular de las competencias transversales UPV	Sí	No
1.2. Innovaciones docentes globales	Sí	No
1.3. Escenarios formativos de aprendizaje activo	Sí	Sí
1.4. Evaluación orientada al aprendizaje de competencias	Sí	Sí
2. Incorporación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	Sí	Sí
3. Innovación disciplinar	No	Sí
4. Uso de las TIC para un aprendizaje de calidad	Sí	Sí
5. Implicación del estudiante en su formación	Sí	Sí

1. Rediseño curricular de las titulaciones

La formación en competencias se fundamenta en dos conceptos clave bien asentados en la literatura científica: el **papel activo del estudiante en la construcción de su propio aprendizaje** y la comprensión de los **múltiples factores o dimensiones que influyen en el éxito académico** de los y las estudiantes, preparándolos para enfrentarse a los desafíos actuales y futuros, tanto desde el punto de vista profesional como de responsabilidad ciudadana.

Esta formación implica cambios en el diseño de los títulos, puesto que se trata de transitar de unos planes que se construyen tomando como referencia “el contenido” y con una lógica de “agregación”, hacia unos planes en los que el centro de la toma de decisiones se sitúa en el **desarrollo de determinadas competencias**, que son un saber actuar complejo que moviliza conocimientos teóricos, procedimientos y actitudes de manera integrada, lo que implica un diseño de dichos títulos como **un proyecto formativo integrado**.

Así pues, con la finalidad de asegurar la calidad de nuestra oferta académica y lograr una mejor aproximación a un modelo de formación en competencias, se proponen diferentes líneas de concreción para aquellos proyectos institucionales que quieran revisar el diseño de sus títulos.

1.1. Adaptación curricular de las competencias transversales UPV

Esta línea va dirigida exclusivamente a los **proyectos institucionales** (PIME I) y tiene como objetivo la elaboración de iniciativas de adaptación curricular de las competencias transversales UPV en las titulaciones a partir de la propuesta de reducción y marco de actuación que se plantea y que detallamos a continuación.

Desde que la UPV comenzó su andadura, en el año 2013, hacia la integración de las competencias transversales (CT) en el currículum de nuestros estudiantes universitarios, se ha desarrollado un largo camino en el que el proyecto ha ido evolucionando. Actualmente, y como fruto de la experiencia acumulada, nos encontramos en una fase de redefinición del proyecto y, siguiendo las directrices marcadas por distintas agencias de calidad, nacionales e internacionales, se propone reducir el número de las CT, así como determinar su marco de actuación, determinado por sus resultados de aprendizaje.

¿En qué competencias transversales deberíamos centrarnos en estos momentos?

- **Actuar con autonomía en el aprendizaje**, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones.
- **Colaborar eficazmente en equipos de trabajo**, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo.
- **Proponer soluciones creativas e innovadoras** a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales.
- **Actuar con ética y responsabilidad profesional ante los desafíos sociales**, ambientales y económicos, teniendo como referentes los principios y valores democráticos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- **Comunicarse de manera efectiva**, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia.

En este sentido, se pretende animar a los centros a que, a través de sus proyectos institucionales, inicien una etapa de análisis y propuestas de adaptación curricular de sus títulos.

A partir del 1 de septiembre, fecha en que comienza el plazo de solicitudes de esta línea, se publicará una explicación más detallada sobre la adaptación curricular de las competencias transversales UPV

1.2. Innovaciones docentes globales

Partiendo del reto fundamental que tienen ante sí las universidades de transformar y evolucionar sus formas de aprendizaje y de enseñanza a las demandas de unas sociedades en permanente mutación, el Real Decreto 822/2021 promueve que la innovación docente se convierta en una estrategia fundamental de las universidades, de los centros y de las coordinaciones de las titulaciones.

En este sentido, la línea de trabajo de este apartado se dirige a **proyectos institucionales** (PIME I) que promuevan el desarrollo de **estrategias metodológicas** de innovación docente específicas y diferenciadas que afecten al conjunto de materias y asignaturas que configuran el plan de estudios, es decir, que se vinculen al **título universitario en su conjunto**. De este modo, resulta imprescindible la creación de sinergias colaborativas horizontales y verticales, conducentes a la mejora de la coordinación, la calidad de la docencia y de la evaluación. Algunos ejemplos: el aprendizaje basado en proyectos, en problemas, en retos y/o en casos, el desarrollo del trabajo cooperativo, el uso responsable de las tecnologías digitales de la información y la comunicación, etc.

1.3. Escenarios formativos de aprendizaje activo y constructivo

Esta línea va dirigida a los proyectos que pretenden mejorar el aprendizaje de sus estudiantes a través del diseño, implementación y evaluación de actividades formativas, basadas en **metodologías activas**, complejas y cercanas a la realidad, que favorezcan experiencias de aprendizaje de alto impacto educativo, la integración de conocimientos, la transferencia de lo aprendido a la realidad profesional y que garanticen el desarrollo integrado de competencias específicas y transversales. En estos proyectos la evaluación tiene que ser acorde a la metodología planteada, con tareas auténticas que muestren el progreso en el aprendizaje de las competencias.

Los proyectos que se desarrollan dentro de esta línea implicarán a **una o varias asignaturas** de la titulación.

Algunas de las metodologías que favorecen el aprendizaje activo e integrado del estudiante son:

- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje-Servicio (ApS)
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en retos
- Aprendizaje basado en investigación
- Estudio de casos
- Ludificación/gamificación
- Docencia inversa

1.4. Evaluación orientada al aprendizaje de competencias

La evaluación en la formación por competencias pasa por considerar que el objeto de la evaluación no solo son los conocimientos adquiridos sino también las competencias desarrolladas por los estudiantes en el proceso. En este sentido, podrían considerarse en esta línea aquellos proyectos que se caractericen por:

- priorizar el **diseño e implementación** de instrumentos, estrategias y tareas de evaluación **diversas y auténticas**
- informar al estudiante sobre la progresión de su aprendizaje mediante el desarrollo de **estrategias de retroalimentación** de calidad
- favorecer la **implicación de los estudiantes** en su propio proceso de aprendizaje: autoevaluación, evaluación entre iguales, coevaluación...

2. Incorporación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

La declaración de Naciones Unidas sobre la Agenda 2030 es uno de los acuerdos más importantes a nivel mundial para el desarrollo sostenible. La agenda, con los **17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)** y sus 169 metas, es una guía para abordar los desafíos globales más urgentes desde diferentes instituciones y organismos.

La UPV, como institución responsable y comprometida activamente en abordar estos desafíos y seguir avanzando en el logro de los ODS, pretende seguir impulsando propuestas de innovación que diseñen, implementen y evalúen experiencias de aprendizaje vinculadas con los **retos sociales, económicos y medioambientales**.

Este tipo de experiencias se pueden trabajar a través de metodologías como el **aprendizaje-servicio (ApS)** o el **aprendizaje en acción**, así como junto a las **competencias transversales** y en las asignaturas de Grado y/o Máster, ya sea de una misma titulación o de titulaciones diferentes, en prácticas externas, en los TFG/TFM, etc.

3. Innovación disciplinar

Esta línea trata de potenciar propuestas que trabajen sobre los **problemas de aprendizaje de una disciplina** y sobre **cómo afrontarlos** por parte de la enseñanza. Se parte de la idea clave de que la buena enseñanza y aprendizaje necesita el análisis de los **conceptos básicos/umbrales** que dan forma a la disciplina y a sus formas específicas de razonar.

Por ejemplo: abordar los problemas de cómo los estudiantes pueden llegar a ser capaces de enfrentarse a las cuestiones propias de la física, conlleva plantearse cuáles son los

conceptos clave sobre los que se estructura la asignatura y el razonamiento de un físico experto y dónde están esos conceptos umbrales que, en muchas ocasiones, impiden a los estudiantes avanzar en su comprensión.

En este sentido, también es importante tener en cuenta las **concepciones erróneas** (*misconceptions*) que tienen los estudiantes en el aula y que les impiden superar dichos **conceptos umbrales**. A menudo, estas concepciones son fruto de la manera en que el profesorado explica o, mejor dicho, “simplifica” estos conceptos. Superarlas es un proceso complejo y no lineal (cuando parece que ya se ha conseguido, vuelve a aparecer), pero imprescindible para alcanzar el concepto umbral.

En definitiva, trabajar con los **conceptos clave/umbrales** es una **cuestión disciplinar de alto nivel** que puede estar detrás de muchos problemas de aprendizaje.

Así pues, el proceso a seguir en este tipo de proyectos pasa por dos fases:

1. **Observar y caracterizar los problemas de aprendizaje** en la **disciplina**.
2. Diseñar e implementar **estrategias de afrontamiento** del problema, valorando su impacto en el aprendizaje.

4. Uso de las TIC para un aprendizaje de calidad

En línea con la realidad tecnológica que vivimos, recogida en el marco europeo para la competencia digital del profesorado, la UPV pretende seguir potenciando la utilización de las tecnologías digitales de cara a la mejora e innovación en sus titulaciones, impulsando experiencias que diseñen e implementen distintas **estrategias digitales** para facilitar la **implicación del estudiante** en su **proceso de aprendizaje**.

Algunas áreas de actuación hacia las que pueden orientarse esta línea son:

- las redes sociales,
- la realidad aumentada,
- la generación o el uso de un feedback automatizado,
- el desarrollo de analíticas de aprendizaje o la creación o adaptación de entornos multimedia de aprendizaje colaborativos (trabajo entre iguales, comunidades de aprendizaje, etc.).

NOTA: la creación de materiales online se contempla en el plan de Docencia en Red, por lo que NO entra a formar parte de esta convocatoria

5. Implicación del estudiante en su formación

El concepto de implicación del estudiante (*student engagement*) irrumpió con fuerza a mediados de los años 80, hasta convertirse probablemente en el foco de investigación en educación superior más importante de los últimos años (Kahu, 2013). Pocos términos en el léxico de la educación superior actual son invocados más frecuentemente y de formas más variadas que *student engagement*.

Para George Kuh, el gran impulsor de este concepto en la investigación, la implicación es el factor más determinante del aprendizaje y el desarrollo personal del estudiante, definiéndolo como “la calidad del esfuerzo que los estudiantes invierten en actividades valiosas desde el punto de vista educativo que contribuyen directamente al logro de los resultados deseados” (Hu y Kuh, 2002, p. 555).

La implicación se relaciona con diferentes factores como:

- las características de los estudiantes (entorno familiar, aptitudes, expectativas, etc.), que tienen una influencia directa en los resultados educativos y en el contacto con la institución (dentro y fuera del aula).
- los factores institucionales (tipos de estudiantes, cultura organizacional, decisiones administrativas, programas de orientación, etc.), que influyen en el contacto informal con el profesorado, en la participación en otras experiencias universitarias y en los resultados.

El compromiso de la institución con el éxito de la formación de sus estudiantes pasa por prestar una especial atención al cuidado de las relaciones personales. Acciones como interacciones informales o el apoyo tutorial proporcionado al alumnado de primero, entre otras, son importantes para su bienestar emocional y social, así como para prevenir el abandono y fortalecer la retención y el sentimiento de pertenencia.

Los tipos de proyectos que se fomentan en esta línea son:

- Propuestas de intervención que promuevan la adaptación de los estudiantes al entorno de aprendizaje universitario para **prevenir el abandono**.
- Propuestas de **adaptación y profundización del PIAE+** en los centros.
- **Otras propuestas de acompañamiento y apoyo a los estudiantes en su proceso formativo** (intensificación de la interacción informal, prácticas educativas de alto impacto que logren implicar a los estudiantes con su aprendizaje, acciones que fomenten el sentimiento de pertenencia al centro, etc.).

3. MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

En esta convocatoria se establecen 3 modalidades de participación:

PIME I. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa Institucionales

El proyecto consistirá en el diseño e implementación de una experiencia innovadora que alcance a todos los estudiantes de **un curso, de un semestre... de una titulación o titulaciones de una o varias ERT (Estructura Responsable de Título)**. Desde este planteamiento se analizará, de forma sistemática, la enseñanza y sus efectos en el aprendizaje del alumnado, con el objetivo de su implantación futura en los planes de estudios.

Los **requisitos** exigibles a los equipos de esta modalidad son los siguientes:

- Únicamente se puede plantear un proyecto institucional **por titulación**.
- El equipo estará constituido por **PDI de la UPV** y, de forma complementaria, podrán integrarse otros miembros de ésta u otra comunidad universitaria, es decir, de dentro o fuera de la UPV.
- El proyecto debe estar **coordinado por un PDI**, con vinculación a tiempo completo en la UPV y con una nota mínima de 5 en los resultados de todas las encuestas institucionales de los últimos tres años. Esta persona será la **responsable** del proyecto y hará el papel de interlocutora con los organismos correspondientes.
- Cabe la posibilidad de que un/a profesor/a asociado/a sea corresponsable del proyecto presentado.
- Esta modalidad precisa de un seguimiento por parte de la/s **Estructura/s Responsable/s del Título (ERT)** o títulos implicados en el proyecto.
- A lo largo del desarrollo del proyecto, esta convocatoria contempla la posibilidad de que la composición del equipo varíe por causas justificadas. La nueva composición deberá cumplir los requisitos anteriormente señalados.

PIME C. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa en equipos Consolidados

Esta modalidad va dirigida a proyectos presentados por equipos de profesores que acrediten **experiencia, formación y una trayectoria conjunta en materia de innovación educativa** (EICE actuales y otros equipos de investigación e innovación educativa).

El objetivo de esta modalidad es desarrollar una docencia basada en la investigación educativa y la experimentación contrastada. Por tanto, los proyectos de innovación tendrán una orientación académica, lo que en la práctica implica:

- Desarrollar un proyecto en el que se analice de forma sistemática y rigurosa la enseñanza y sus efectos en el aprendizaje del estudiante, teniendo en cuenta las aportaciones que la bibliografía científica hace al respecto.
- Difundir los resultados sobre enseñanza y aprendizaje producidos en entornos académicos: congresos y jornadas científicas relevantes en el ámbito de la enseñanza de la disciplina/temática en cuestión.
- Finalmente, el conocimiento producido se someterá a la crítica entre iguales, con el objeto de ser validado o relegado en las comunidades académicas correspondientes (posibilidad de publicar en revistas).

Los **requisitos** exigibles a los equipos de esta modalidad son los siguientes:

- Estar constituido por un **mínimo de tres PDI de la UPV**. De forma complementaria, eventualmente podrán integrarse otros miembros de ésta u otra comunidad universitaria, es decir, de dentro o fuera de la UPV.
- El proyecto debe estar **coordinado por un PDI**, con vinculación a tiempo completo en la UPV y con una nota mínima de 5 en los resultados de todas las encuestas institucionales de los últimos tres años. Esta persona será la **responsable** del proyecto y hará el papel de interlocutora con los organismos correspondientes.
- Cabe la posibilidad de que un/a profesor/a asociado/a sea corresponsable del proyecto presentado.
- La/s **Estructura/s Responsable/s de Título/s (ERT)** deben conocer el proyecto y autorizar su realización.
- A lo largo del desarrollo del proyecto, esta convocatoria contempla la posibilidad de que la composición del equipo varíe por causas justificadas. La nueva composición deberá cumplir los requisitos anteriormente señalados.

PIME E. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa en equipos Emergentes

Esta modalidad va dirigida a proyectos propuestos por **equipos de profesores que comienzan su andadura y que tienen poca experiencia en innovación educativa**. El proyecto consistirá en el diseño e implementación de una experiencia innovadora en una o varias asignaturas o materias de una o varias titulaciones, con el fin de mejorar el aprendizaje del estudiantado en el desarrollo de competencias.

Una vez implementado este conjunto de acciones, se evaluará el impacto en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Los **requisitos** exigibles a los equipos solicitantes de PIME-E son los siguientes:

- Estar constituido por un **mínimo de tres PDI de la UPV**. De forma complementaria, eventualmente, podrán integrarse otros miembros de otros de ésta u otra comunidad universitaria, es decir, de dentro o fuera de la UPV.
- El proyecto debe estar **coordinado por un PDI**, con vinculación a tiempo completo en la UPV y con una nota mínima de 5 en los resultados de todas las encuestas institucionales de los últimos tres años. Esta persona será la **responsable** del proyecto y hará el papel de interlocutora con los organismos correspondientes.
- Cabe la posibilidad de que un/a profesor/a asociado/a sea corresponsable del proyecto presentado.
- Como regla general, no podrá formar parte de este equipo aquella persona que haya participado en las tres últimas convocatorias (2018, 2019 y 2020) en un PIME no institucional. No obstante, si esta persona se presenta como coordinadora junto a un equipo en el que más del 80% de los miembros no haya participado anteriormente en ningún proyecto de innovación educativa, podrá formar parte del PIME.
- La/s **Estructura/s Responsable/s de Título/s (ERT)** debe/n conocer el proyecto y autorizar su realización.
- A lo largo del desarrollo del proyecto, esta convocatoria contempla la posibilidad de que la composición del equipo varíe por causas justificadas. La nueva composición deberá cumplir los requisitos anteriormente señalados.

4. SOLICITUDES

Los proyectos se planificarán para que se lleven a cabo prioritariamente durante **DOS CURSOS ACADÉMICOS**, si bien podrán contemplarse propuestas que se hayan programado para desarrollarse durante un curso académico. Los aspectos a tener en cuenta serán los siguientes:

- Únicamente se podrá ser **responsable de un proyecto**.
- El plazo de presentación de solicitudes variará en función de la modalidad de PIME:
 - o **PIME C y E**: el plazo finalizará el día **15 de julio de 2022**
 - o **PIME I**: el plazo finalizará el día **30 de septiembre de 2022**

NOTA: no se admitirán proyectos que traten temáticas desarrolladas con anterioridad por el equipo solicitante y que ya hayan sido objeto de subvención, salvo en el caso de que se especifiquen de manera clara y argumentada aspectos inéditos que se van a impulsar

Las solicitudes se presentarán a través de la **intranet**, a partir del **1 de julio de 2022**, siguiendo los siguientes pasos:

- 1º. La persona responsable del proyecto tiene que entrar en su [intranet > Servicios > Instituto de Ciencias de la Educación > Proyectos de Innovación y Mejora Educativa \(PIME\) > MONTAN](#).
- 2º. Cumplimentar los **datos básicos** que se indiquen en los campos, tales como: título del proyecto, resumen, datos identificativos, selección del ámbito y línea de innovación, inclusión de los participantes, titulaciones y asignaturas involucradas.
- 3º. Subir la **memoria** de solicitud del proyecto de innovación según modelo facilitado en la web del ICE > [PIME-Proyectos de Innovación y Mejora Educativa](#)
 - PIME I. [Institucionales](#)
 - PIME C. Equipos [Consolidados](#)
 - PIME E. Equipos [Emergentes](#)

Desde la fecha de publicación de la convocatoria, se abrirá un **período de asesoramiento** para aquellos solicitantes que quieran consultar cualquier tipo de duda relacionada con el proyecto en sí o con la aplicación de la intranet. Podrán solicitar asesoramiento a través de [poli\[Consulta\]](#) (ICE - Innovación educativa).

5. EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD Y RESOLUCIÓN

5.1. PIME C y E

La evaluación y resolución de la solicitud de los PIME C y E será realizada por la CESPIME de la UPV y se comunicará, como máximo, el día **15 de septiembre**. Cualquier reclamación a la evaluación deberá hacerse en un plazo máximo de **10 días hábiles** tras dicha comunicación.

Es imprescindible que las **ERT autoricen**, a través de sus órganos colegiados, **la puesta en marcha del proyecto** en el que aparezca cualquier asignatura correspondiente al grado/máster del que la Estructura es responsable. Para ello, una vez formalizada la solicitud de los proyectos, el ICE contactará con las personas encargadas de validar los mismos en cada centro y/o departamento.

5.2. PIME I

La evaluación y resolución de la solicitud de los PIME I será realizada por la CESPIME de la UPV y se comunicará, como máximo, el día **3 de noviembre de 2022**. Cualquier reclamación a la evaluación deberá hacerse en un plazo máximo de **10 días hábiles** tras dicha comunicación.

5.3. Informes de valoración y documento acreditativo

La CESPIME emitirá un **informe de valoración** de cada uno de los proyectos presentados y resolverá, en consecuencia, comunicando la decisión que proceda a la persona responsable de los mismos.

Obtenido el informe de valoración favorable de la CESPIME, cada participante de la UPV se podrá descargar un **documento acreditativo** de su participación en el proyecto a través de su [intranet > Proyectos de Innovación y Mejora Educativa > MONTAN](#).

CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LAS TRES MODALIDADES DE PIME

Indicadores	PIME I (Institucionales)	Ptos.	PIME C (Consolidados)	Ptos.	PIME E (Emergentes)	Ptos.
Alcance del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> ✍ N° titulaciones implicadas (involucración de la titulación o parte, curso completo). ✍ N° docentes participantes. ✍ N° asignaturas involucradas. ✍ N° estudiantes sobre quienes repercutirá la innovación. ✍ N° departamentos implicados. 	10	<ul style="list-style-type: none"> ✍ N° titulaciones implicadas. ✍ N° docentes participantes. ✍ N° asignaturas involucradas. ✍ N° estudiantes sobre quienes repercutirá la innovación. ✍ N° departamentos implicados. 	5	<ul style="list-style-type: none"> ✍ N° docentes participantes. ✍ N° asignaturas involucradas. ✍ N° estudiantes sobre quienes repercutirá la innovación. 	5
Análisis de la situación	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Contexto (titulación, asignaturas, curso, grupos, profesorado). ✍ Descripción de la problemática que origina la innovación, con aportación de evidencias empíricas que la justifiquen. ✍ Indica algunas referencias de experiencias de éxito relacionadas. 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Contexto (titulación, asignaturas, curso, grupos, profesorado). ✍ Descripción de la problemática que origina la innovación, con aportación de evidencias empíricas que la justifiquen. ✍ Revisión de la literatura relacionada con la innovación (que integre referencias de investigación empírica). 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Contexto (titulación, asignaturas, curso, grupos, profesorado). ✍ Descripción de la problemática que origina la innovación, con aportación de evidencias empíricas que la justifiquen. ✍ Indica algunas fuentes bibliográficas relacionadas con la innovación. 	20

Indicadores	PIME I (Institucionales)	Ptos.	PIME C (Consolidados)	Ptos.	PIME E (Emergentes)	Ptos.
Finalidad y objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Innovación orientada a la mejora del aprendizaje acorde a las líneas de la convocatoria e impacto en plan de estudios. ✍ Precisión en la definición de los objetivos a alcanzar y viabilidad. ✍ Coherencia entre la situación de partida y los objetivos de la innovación. 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Innovación orientada a la mejora del aprendizaje, acorde a las líneas de la convocatoria. ✍ Precisión en la definición de los objetivos a alcanzar y viabilidad. ✍ Coherencia entre la situación de partida y los objetivos de la innovación. 	15	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Innovación orientada a la mejora del aprendizaje, acorde a las líneas de la convocatoria. ✍ Precisión en la definición de los objetivos a alcanzar y viabilidad. ✍ Coherencia entre la situación de partida y los objetivos de la innovación. 	15
Plan de trabajo y difusión	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherencia del plan de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> - Descripción tareas/actividades - Cronograma tareas y etapas. - Responsabilidades - Plan de seguimiento del proyecto (cuándo y cómo). - Plan de difusión. ✍ Sostenibilidad y viabilidad del proyecto en relación a: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos materiales. - Esfuerzos personales que se requieren. - Tiempo invertido en su implementación. 	30	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherencia del plan de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> - Descripción tareas/actividades - Cronograma tareas y etapas. - Responsabilidades - Plan de seguimiento del proyecto (cuándo y cómo). - Plan de difusión. ✍ Sostenibilidad y viabilidad del proyecto en relación a: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos materiales. - Esfuerzos personales que se requieren. - Tiempo invertido en su implementación. 	30	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherencia del plan de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> - Descripción tareas/actividades - Cronograma tareas y etapas. - Responsabilidades - Plan de seguimiento del proyecto (cuándo y cómo). - Plan de difusión. ✍ Sostenibilidad y viabilidad del proyecto en relación a: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos materiales. - Esfuerzos personales que se requieren. - Tiempo invertido en su implementación 	30

Indicadores	PIME I (Institucionales)	Ptos.	PIME C (Consolidados)	Ptos.	PIME E (Emergentes)	Ptos.
Plan de evaluación del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Indicadores de los resultados esperados. ✍ Medios/técnicas/instrumentos de recogida de información (cuantitativos y/o cualitativos). ✍ Momento en que se evalúa (inicio, durante, final). ✍ Quién evalúa: autoevaluación, evaluación de pares, etc. ✍ Evidencias del alcance de los resultados (diario, encuestas, trabajos, etc.). 	25	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Indicadores de los resultados esperados. ✍ Medios/técnicas/instrumentos de recogida de información (cuantitativos y/o cualitativos). ✍ Momento en que se evalúa (inicio, durante, final). ✍ Quién evalúa: autoevaluación, evaluación de pares, etc. ✍ Evidencias del alcance de los resultados (diario, encuestas, trabajos, etc.). 	25	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Indicadores de los resultados esperados. ✍ Medios/técnicas/instrumentos de recogida de información (cuantitativos y/o cualitativos). ✍ Momento en que se evalúa (inicio, durante, final). ✍ Quién evalúa: autoevaluación, evaluación de pares, etc. ✍ Evidencias del alcance de los resultados (diario, encuestas, trabajos, etc.). 	25
Impacto en el proceso E-A	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Transferibilidad de la experiencia a otros grupos y/o titulaciones. 	5	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Transferibilidad de la experiencia a otros grupos. 	5	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Transferibilidad de la experiencia a otros grupos. 	5
Información curricular en innovación educativa del equipo			<ul style="list-style-type: none"> ✍ Participación jornadas, congresos en docencia universitaria. ✍ Publicación en revistas de educación, congresos, etc. 	5		

6. FORMACI3N y SEGUIMIENTO

6.1. Sesiones formativas

Desde el ICE se organizarán **talleres de formaci3n** para los PIME aprobados en la convocatoria. Estas sesiones irán orientadas al dise1o metodol3gico de la evaluaci3n de los resultados del proyecto y a su publicaci3n en congresos y/o revistas sobre aprendizaje universitario. Es recomendable la asistencia de al menos un miembro por PIME.

6.2. Seguimiento y asesoramiento

Se organizarán **sesiones de asesoramiento** (individuales y/o grupales) por parte de la CESPIME y/o de las asesoras pedag3gicas del ICE para facilitar un buen desarrollo del proyecto. El/la responsable (o componente del grupo en quien delegue) deber1a asistir a las reuniones de seguimiento establecidas por la CESPIME o por el ICE y comunicar en la forma que se le requiera el desarrollo del proyecto a lo largo del mismo.

En el caso de proyectos bienales, **al finalizar su primer a1o de desarrollo** tendr1an que presentar un **informe de seguimiento** que incluya evidencias de las acciones llevadas a cabo.

6. EVALUACI3N FINAL Y CERTIFICACI3N

Al finalizar el curso acad3mico se solicitar1a un **documento justificativo** de la actividad realizada durante el mismo, que ser1a valorado por la CESPIME. En este documento ser1a necesario presentar evidencias claras, observables y medibles de las mejoras obtenidas en el aprendizaje de los estudiantes. En el caso de obtener la valoraci3n favorable, **el ICE pasar1a los datos correspondientes al IAD y aparecer1a en SENIA de forma autom1tica.**

Los tipos de documentos justificativos seg1n el car1cter temporal del PIME son:

<i>Car1cter temporal del PIME</i>	<i>Documento justificativo</i>
PIME anual	Memoria de resultados
PIME bienal 1er a1o	Informe de seguimiento
PIME bienal 2º a1o	Memoria de resultados

7. GESTIÓN DE VARIACIÓN DE PARTICIPANTES

El/la responsable del proyecto deberá velar por el buen funcionamiento del equipo de trabajo. En este sentido, las **altas** y **bajas** de miembros del equipo durante el transcurso del desarrollo del proyecto deberán ser solicitadas a través de la herramienta **poli[Consulta]** (ICE- Innovación educativa), identificando a la persona con nombre, apellidos y DNI, debiendo estar debidamente justificadas (breve explicación de su participación en el PIME).

El procedimiento de variación de participantes seguirá las indicaciones dadas desde el ICE una vez se haya aprobado el PIME.

8. DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS

En todas las acciones de difusión debe hacerse constar a la “Universitat Politècnica de València. Convocatoria A+D. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa”, como entidad financiadora del proyecto.

La CESPIIME valorará la posibilidad de difundir los resultados de los proyectos a través de la vía que considere oportuna. El hecho de participar en esta convocatoria implica que los beneficiarios de las ayudas consienten tácitamente que las obras resultantes del proyecto sean publicadas en los diferentes repositorios institucionales de la UPV.

9. FINANCIACIÓN Y AYUDAS

Las ayudas otorgadas podrán ser de tipo económico e institucional:

9.1. Ayudas de tipo económico:

- Según modalidad y teniendo en cuenta la valoración obtenida por la CESPIIME, las ayudas económicas estarán limitadas a un máximo de presupuesto:
 - PIME I: podrán obtener un máximo de 7000 euros
En el caso de los PIME I, se priorizará la financiación de modo que todos los centros tengan un proyecto como mínimo.
 - PIME C: podrán obtener un máximo de 6000 euros
 - PIME E: podrán obtener un máximo de 5000 euros
- Esta convocatoria contempla exclusivamente partidas destinadas a:
 - **Difusión** de las experiencias en los foros pertinentes.

- **Formación a demanda o acreditación** (cursos, jornadas, etc.) vinculada con la innovación propuesta en el proyecto. Este tipo de formación se solicitará siguiendo los cauces establecidos por el ICE, a través de un [Poli\[solicita\]](#).
- Materiales **relacionados exclusivamente con la innovación** (libros, artículos, licencias software, cuestionarios validados...).

En ningún caso podrá encaminarse la ayuda al pago directo a PDI de la UPV.

9.2. Ayudas de tipo institucional:

Diferentes servicios de la UPV, con competencia en el ámbito propio de la innovación, ofrecerán formación y asesoramiento para el óptimo desarrollo de los proyectos.

10. DERECHOS DE AUTORÍA

Los derechos de explotación de las obras derivadas del proyecto (**formulario de solicitud, memoria final**, materiales docentes, etc.) quedan sujetos a la normativa vigente sobre **derechos de autor** de la UPV. El ICE podrá disponer del contenido de los documentos vinculados a la convocatoria con fines formativos.

11. COMITÉ DE ÉTICA

Una vez aprobado el PIME, se recomienda que sea valorado por el comité de ética de la UPV para asegurar este requisito exigido en algunas revistas de impacto. En la página del ICE facilitaremos el formulario a cumplimentar.

12. CAUSAS DE REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la ayuda dará lugar a la obligación de reintegrar las cantidades percibidas al Vicerrectorado de Profesorado y Ordenación Académica de la UPV.



Convocatoria de Equipos de Innovación y Calidad Educativa (EICE)

1. PRESENTACIÓN DE LA CONVOCATORIA

En el curso 2010 surgió la iniciativa de formar una **red de equipos de innovación y calidad educativa** con la pretensión de dar apoyo institucional al profesorado que deseara contribuir al desarrollo de nuevos escenarios y formatos educativos que reviertan en la mejora del aprendizaje de los estudiantes. El objeto de la presente convocatoria es seguir impulsando la creación de nuevos equipos que contribuyan de manera significativa a la innovación educativa, **creando sinergias entre equipos docentes**, para abordar los actuales retos de la educación.

2. DEFINICIÓN DE UN EICE

Los EICE son equipos estables de profesorado que comparten objetivos comunes de innovación e investigación educativa y que constituyen un motor de cambio y generación de conocimiento sobre la enseñanza universitaria en la UPV.

El equipo se constituye a partir de un mínimo de **cuatro docentes** que tengan **vinculación a tiempo completo** con la UPV. De forma complementaria, podrán integrarse otros miembros de ésta u otra comunidad universitaria, es decir, de dentro o fuera de la UPV.

3. EJES TEMÁTICOS

Todas las propuestas de innovación e investigación educativa deben girar en torno a un eje temático relacionado con la mejora del proceso educativo. A continuación, se incluyen algunas propuestas:

1. Escenarios formativos de aprendizaje activo
2. Estrategias de evaluación auténticas para el desarrollo de competencias
3. Desarrollo de las competencias transversales UPV
4. Objetivos de Desarrollo Sostenible
5. Uso de las TIC para un aprendizaje de calidad
6. Implicación del estudiante en su formación

1. Escenarios formativos de aprendizaje activo

Equipos que investiguen, desarrollen y evalúen metodologías complejas y cercanas a la realidad, que favorezcan el aprendizaje de competencias, promoviendo experiencias de aprendizaje de alto impacto educativo, la integración de conocimientos, la transferencia de lo aprendido a la realidad profesional, etc. Por ejemplo, algunas líneas de actuación en las que el equipo podrá poner su foco de atención son las siguientes:

- ▶ Aprendizaje cooperativo
- ▶ Aprendizaje-Servicio
- ▶ Aprendizaje orientado a proyectos
- ▶ Aprendizaje basado en problemas
- ▶ Estudios de casos
- ▶ Comunidades de aprendizaje
- ▶ Simulación y juego
- ▶ Tutoría (tutoría de carrera, entre iguales, *peer review*...)

2. Estrategias de evaluación auténticas para el desarrollo de competencias

Equipos que investiguen y desarrollen estrategias de evaluación alternativas a las tradicionales para evaluar el aprendizaje de las competencias. Por ejemplo, algunas líneas de actuación en las que el equipo podrá centrar su atención son las siguientes:

- ▶ Actividades de evaluación multidisciplinares
- ▶ Participación del alumnado en la evaluación: autoevaluación, evaluación entre pares...
- ▶ Retroalimentación (*feedback*) de calidad (prospectiva, orientadora...).

3. Desarrollo de las competencias transversales UPV

Equipos que investiguen y desarrollen aspectos relacionados con el aprendizaje y evaluación de alguna/s de las competencias transversales (CT) UPV.

¿En qué competencias transversales deberíamos centrarnos en estos momentos?

- **Actuar con autonomía en el aprendizaje**, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones.
- **Colaborar eficazmente en equipos de trabajo**, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo.
- **Proponer soluciones creativas e innovadoras** a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales.
- **Actuar con ética y responsabilidad profesional ante los desafíos sociales**, ambientales y económicos, teniendo como referentes los principios y valores democráticos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- **Comunicarse de manera efectiva**, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia.

Se indicará la CT UPV que sea el foco del equipo, aunque se puedan desarrollar aspectos de otras, y se trabajará sobre alguna/s de las siguientes líneas de acción:

- ▶ **Elaboración de materiales**, formativos e informativos, tanto para profesorado como para estudiantes.
- ▶ **Mejora de las rúbricas** institucionales de evaluación.
- ▶ Desarrollo de tipos de **acciones formativas** coherentes con la CT, tanto en el ámbito curricular como en el extracurricular.
- ▶ **Estudios** relacionados con la **implantación** de la CT en la UPV.

4. Objetivos de Desarrollo Sostenible

Equipos que investiguen y desarrollen aspectos relacionados con la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en la UPV.

Se indicará el ODS que sea el foco del equipo, aunque se puedan desarrollar aspectos de otros ODS (con sus metas), y se trabajará alguna de las siguientes líneas de acción:

- ▶ **Elaboración de materiales**, formativos e informativos, tanto para profesorado como para estudiantes.
- ▶ Desarrollo de **acciones formativas y evaluativas**, tanto en el ámbito curricular como en el extracurricular.
- ▶ **Estudios** relacionados con la **implantación** de los ODS en las universidades.

5. Uso de las TIC para un aprendizaje de calidad

Equipos que investiguen y desarrollen aspectos relacionados con el uso de las TIC en la mejora del aprendizaje de los y las estudiantes. Por ejemplo, un equipo podrá centrar su foco de atención sobre alguna de las siguientes líneas:

- ▶ Análítica del Aprendizaje (*Learning Analytics*)
- ▶ Entornos colaborativos
- ▶ Redes sociales
- ▶ Propuestas para la formación on-line
- ▶ Docencia inversa

6. Implicación del estudiante en su formación

Equipos que investiguen y desarrollen aspectos relacionados con el cuidado de las relaciones personales para favorecer el éxito de la formación de sus estudiantes. Por ejemplo, un equipo podrá centrar su foco de atención sobre alguna de las siguientes líneas:

- Adaptación de los estudiantes al entorno de aprendizaje universitario para **prevenir el abandono**.
- **Adaptación y profundización del PIAE+** en los centros.
- **Acompañamiento y apoyo a los estudiantes en su proceso formativo** (intensificación de la interacción informal, prácticas educativas de alto impacto que logren implicar a los estudiantes con su aprendizaje, acciones que fomenten el sentimiento de pertenencia al centro, etc.).

4. SOLICITUD

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día **el 15 de julio de 2022**.

Durante el mes de junio se abrirá un **período de asesoramiento** para aquellos solicitantes que quieran consultar cualquier tipo de duda relacionada con la formación de un EICE o con la aplicación de la intranet. Podrán solicitar asesoramiento a través de **poli[Consulta]** (ICE – Innovación educativa).

Las solicitudes se presentarán a través de la **intranet**, a partir del **1 de julio**, siguiendo los siguientes pasos:

1. El coordinador del EICE tiene que entrar en su [intranet: Servicios > Instituto de Ciencias de la Educación > Equipos de Innovación y Calidad Educativa \(EICE\) > MONTÁN](#).
2. Cumplimentar los **datos básicos** que se solicitan en la aplicación MONTÁN y subir el formulario de solicitud del EICE según [modelo](#) facilitado en la web del ICE > [EICE-Equipos de Innovación y Calidad Educativa](#)

5. EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN

La evaluación y resolución de las propuestas será realizada por la CESPIME de la UPV y se comunicará, como máximo, el día **30 de septiembre de 2022**.

La CESPIME emitirá un informe de valoración de cada una de las propuestas presentadas y resolverá, en consecuencia, comunicando la decisión que proceda al coordinador de la propuesta del EICE.

La evaluación se realizará conforme a los siguientes **criterios**, obteniendo como máximo una puntuación de 10:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE UN EICE	Puntos
<p>1. Justificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Propuesta argumentada, mostrando la necesidad real, interés, expectativas y/o motivación por la constitución del equipo. ✍ En el caso de actualización, propuesta justificada en función de lo realizado anteriormente, su compromiso con el equipo y su motivación por seguir profundizando en materia de innovación educativa. 	1
<p>2. Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Precisión en la definición de los objetivos a alcanzar y viabilidad de los mismos. 	2
<p>3. Plan de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Coherencia del plan de trabajo anual: <ul style="list-style-type: none"> - Cronograma de tareas y etapas. - Responsabilidades asumidas por los participantes. ✍ Sostenibilidad del proyecto en relación a: <ul style="list-style-type: none"> - Los recursos materiales que se precisan para su realización. - Los esfuerzos personales que se requieren. 	4
<p>4. Impacto en la comunidad universitaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Productos esperados. ✍ Transferibilidad de la experiencia a otros contextos. 	2
<p>5. Información curricular relevante en materia de innovación educativa del equipo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ Publicaciones realizadas por sus integrantes directamente vinculadas con el tema objeto de innovación de la presente propuesta. ✍ Otras publicaciones en materia de innovación educativa. 	1

6. FUNCIONAMIENTO DE UN EICE

La persona coordinadora del EICE podrá dar de alta o baja a los componentes del equipo, en cualquier momento, así como cambiar su rol de coordinador/a. Todos estos cambios se efectuarán a través de su intranet (aplicación MONTÁN).

Una misma persona no puede pertenecer a dos equipos, aunque sí podrá colaborar con otros.

7. CRITERIOS DE RENOVACIÓN

Como criterio de renovación y permanencia, cada equipo debe presentar una **memoria de actividades al finalizar el curso**, según plantilla facilitada por el ICE. Además, se valorará que presente, al menos, **una de las siguientes producciones**:

- Una **comunicación** en congresos nacionales o internacionales propios del ámbito de interés preferente en el que está trabajando el equipo.
- Una **“buena práctica”** desarrollada por el EICE, a la cual se le dará visibilidad a través de la web del ICE y otros repositorios institucionales.

Corresponde a la persona coordinadora del EICE aportar la documentación solicitada en la forma y cauce que el ICE estipule.

8. SEGUIMIENTO Y CERTIFICACIÓN

8.1. Seguimiento

- Siempre que se considere pertinente, se organizarán sesiones de seguimiento y tutoría grupal con los EICE.
- La persona coordinadora del EICE deberá velar por el buen funcionamiento del equipo de trabajo y asistir a las reuniones de seguimiento establecidas por la CESPIME.
- En cualquier momento, la persona coordinadora del EICE podrá solicitar asesoramiento y formación al ICE, para el adecuado desarrollo de sus innovaciones, a través de [Poli\[Consulta\]](#) (ICE – Innovación educativa).

8.2. Certificación

- Se expedirá un documento acreditativo de participación en el EICE una vez **valorada favorablemente la memoria de actividad anual**.
- La obtención del **informe favorable de la CESPIME** será requisito necesario para que el equipo pueda figurar en **SENIA** y en el **IAD** de cada uno de los docentes de la UPV que hayan participado en el equipo.

9. DERECHOS DE AUTORÍA

Los derechos de explotación de las obras derivadas del equipo: formulario de solicitud, memoria de actividades, materiales docentes, etc. quedan sujetos a la normativa vigente sobre **derechos de autor/a** de la UPV.



Convocatoria de Buenas Prácticas Docentes

1. PRESENTACIÓN Y OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA

La UNESCO¹, en el año 2007, ya contemplaba el objetivo estratégico de promover la experimentación y la innovación, así como difundir y compartir las mejores prácticas para facilitar el diálogo sobre cómo actuar en el campo educativo.

En este sentido, con esta convocatoria pretendemos que se valoren las iniciativas y los esfuerzos del profesorado implicado en la mejora educativa, recopilando sus buenas prácticas y dándoles visibilidad dentro de la comunidad universitaria, de manera que puedan ser conocidas y transferidas a otras situaciones y actuar como puntos de referencia y/o contraste para quienes deseen avanzar en la mejora de la Educación Superior.

Con frecuencia, la acción educativa se construye bajo dos circunstancias que alteran su potencialidad transformadora: el individualismo (la acción educativa como *lonely task*) y la opacidad (la acción educativa como algo *private downed*). Pero las buenas prácticas es necesario hacerlas visibles, en línea con lo que propone el concepto de *Scholarship of teaching and learning* (SoTL) o profesionalidad de la enseñanza, en el que se destaca como elemento clave de dicha profesionalidad el hecho de “dar visibilidad a las buenas prácticas educativas”.

Finalmente, cabe considerar que las buenas prácticas están irremediabilmente “sujetas al contexto” y, por tanto, son flexibles en su aplicación. Es muy difícil encontrar buenas prácticas universales, al menos en educación, pero la revisión de lo que están haciendo otros/as nos ayudará a repensar y mejorar nuestra propia práctica, del mismo modo que nos ayuda el hecho de que otros revisen la nuestra. El profesorado debe estar abierto al contraste y evaluación entre pares en sus diferentes acepciones.

En este contexto, el objetivo de la presente convocatoria es **reconocer y visibilizar las mejores prácticas de enseñanza y aprendizaje de la UPV.**

3. PERSONAS DESTINATARIAS

Esta convocatoria está destinada a todo el profesorado de la UPV. De forma complementaria, podrán participar otros miembros de ésta u otra comunidad universitaria, es decir, de dentro o fuera de la UPV.

¹ Conferencia UNESCO (31C/4)

4. CARACTERIZACIÓN DE UNA BUENA PRÁCTICA

¿Cómo sabremos que una experiencia educativa es una buena práctica de aprendizaje y enseñanza? ¿Cómo la podremos identificar y valorar?

Las buenas prácticas en el campo de la educación son identificadas como **experiencias que registran prácticas exitosas** llevadas a cabo con el objetivo de implementar alguna **estrategia, metodología, diseño, modelo, modalidad o proceso diferente** que traiga consigo **mejora en el aprendizaje**.

5. CONTENIDO DE LA BUENA PRÁCTICA

Las buenas prácticas son acciones que suceden en un determinado contexto (que les dota de sentido), poseen una biografía, se desarrollan (se ponen en práctica, van evolucionando, deben superar obstáculos y adaptarse en función de las circunstancias) y, finalmente, se consolidan. Por ello, su relato seguirá la siguiente estructura:

1. **Título**
2. **Contexto**
3. **Fundamentación**
4. **Desarrollo**
5. **Resultados**
6. **Valoración**
7. **Transferibilidad**

6. PRESENTACIÓN DE LA BUENA PRÁCTICA

El formato de la experiencia será digital para que las buenas prácticas puedan ser almacenadas en base de datos, distribuidas a través de la red y accesibles desde cualquier navegador estándar.

La presentación de la “buena práctica” debe constar de dos partes:

6.1. Texto escrito (siguiendo esta [plantilla](#)), que podrá enlazar a diferentes recursos digitales que ilustren la experiencia (vídeos, imágenes...).

6.2. Vídeo, polimedia o recurso similar en donde se resuma lo más relevante de la experiencia, dando una visión general de la misma. En el recurso audiovisual

podría aparecer una entrevista o testimonio/s del profesorado y/o estudiantes que han participado en la experiencia. En este sentido, *se podrá solicitar ayuda técnica a los servicios del GREM del ICE, siguiendo los cauces formales a través de [poli\[Consulta\]](#)*

A continuación, detallamos los **criterios** a seguir para la elaboración del recurso audiovisual:

- **Duración recomendable: de 3 a 4 minutos.** Duración máxima: **6 minutos.**
- **Predominio de material audiovisual dinámico**, utilizando evidencias en formato vídeo/fotos... (no debe predominar el *screencast*, que es más estático).
- **Solicitud de permisos de las personas que intervienen en el vídeo** (el GREM del ICE dispone de un modelo de “cesión de derechos”) y que las imágenes sean libres de derechos o tengan los permisos para utilizarlas.
- **Estructura del recurso.** Pese a que no hace falta seguir el esquema de la plantilla literalmente, recomendamos:
 - Al **inicio**: preparar una introducción motivadora, en la que aparezca el profesorado participante y/o estudiantes trabajando, etc.
 - Durante el **desarrollo**: centrarse en los puntos clave de la buena práctica. Se pueden introducir evidencias, testimonios de estudiantes, trocitos de vídeos, fotos, etc.
 - Para **finalizar**: acabar con la valoración de la experiencia, presentando los resultados de aprendizaje, testimonios de estudiantes, profesorado participante, etc.

7. EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS

La evaluación y resolución de las propuestas será realizada por la CESPIME de la UPV y se comunicará, como máximo, el día **15 de noviembre de 2022**.

Partiendo de lo que entendemos por una buena práctica de enseñanza y aprendizaje en el contexto universitario, y siguiendo la estructura de contenido propuesta para su relato, se presentan los **criterios** desde los que se tomará la decisión de atribuir o no a una experiencia educativa determinada la categoría de “buena práctica”:

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LA BUENA PRÁCTICA	Puntos
<p>1. Título de la propuesta</p> <p>El título se ajusta a la experiencia relatada.</p>	0,5
<p>2. Contexto</p> <p>Se describe el contexto en el que se produce la experiencia: centro, titulación, asignatura, tipo de asignatura, curso, créditos, número de estudiantes por grupo, etc.</p>	0,5
<p>3. Fundamentación</p> <p>Se justifica la propuesta aportando argumentos de la necesidad o interés de la misma, así como sus objetivos. Asimismo, se aportan evidencias que la legitiman (datos de encuestas, resultados académicos, etc.)</p>	1
<p>4. Desarrollo</p> <p>Se describe el desarrollo de la experiencia, desde el inicio hasta llegar a la actualidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inicio y primeros pasos (incluyendo las dinámicas que sirvieron de soporte y las dificultades que se superaron) - Fases por las que pasó, cambios y mejoras que se produjeron, personas o colectivos que participaron o se opusieron, recursos con los que contaron, etc. - Comparación entre los inicios y la situación actual. - Actividades, recursos, instrumentos... que se han desarrollado. 	1,5
<p>5. Resultados</p> <p>Se describen los resultados de la experiencia, aportando evidencias.</p>	1,5
<p>6. Valoración</p> <p>Se destacan aspectos relevantes de la experiencia, sus principales aportaciones, sus limitaciones y proyecciones de futuro, etc.</p>	1,5
<p>7. Transferibilidad</p> <p>Se indica qué sería transferible de esta buena práctica a otras situaciones.</p>	0,5
<p>8. Creatividad y calidad de la presentación</p> <p>La experiencia adopta un enfoque diferente y original al de las prácticas habituales.</p> <p>El recurso audiovisual presentado es interesante y sintetiza lo relevante de la experiencia, incluyendo testimonios del profesorado y de los estudiantes implicados.</p> <p>La forma de presentar y relatar la experiencia en su conjunto es atrayente.</p> <p>La comunicación oral y escrita es correcta, está organizada y utiliza un lenguaje y recursos adecuados para ilustrar el relato.</p> <p>La duración del recurso audiovisual es adecuada.</p>	3

8. RECONOCIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS

Todas aquellas buenas prácticas que hayan sido evaluadas y resueltas favorablemente por la CESPIME supondrán reconocimiento en el IAD para el profesorado firmante de la buena práctica.

Cinco buenas prácticas recibirán una **distinción** de 600 euros en reconocimiento a su calidad. Para otorgar la distinción, la CESPIME propondrá las buenas prácticas que hayan obtenido una buena puntuación para participar en un proceso de evaluación entre iguales.

La resolución final la tomará la CESPIME teniendo en cuenta el resultado de la evaluación entre iguales.

9. FORMALIZACIÓN DE SOLICITUDES y PLAZOS

El profesorado interesado en participar en esta convocatoria presentará su solicitud a través de la aplicación MONTAN, disponible en la [intranet: Instituto de Ciencias de la educación > Reconocimiento de “Buenas Prácticas”](#).

En una buena práctica pueden participar varios/as docentes, siendo uno/a de ellos/as la persona **responsable** de formalizar la solicitud. Una persona podrá **solicitar como máximo una buena práctica**, por lo que se deberá seleccionar aquella que considere que es “la mejor”.

El plazo disponible para formalizar la solicitud será del 1 al 30 de septiembre de 2022.

10. PUBLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS

Con el fin de impulsar el conocimiento abierto, las buenas prácticas de enseñanza y aprendizaje se harán públicas a través de diversas vías. En este [enlace](#) pueden verse las buenas prácticas de convocatorias anteriores.

El autor o autora conservará los derechos de propiedad intelectual y cederá a la Universidad los derechos de comunicación pública necesarios para permitir los accesos a través de la red.

11. DERECHOS DE AUTORÍA

Los derechos de explotación de las obras derivadas de la “buena práctica docente” quedan sujetos a la normativa vigente sobre **derechos de autor/a** de la UPV.