



Resolució del rector de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen 30 beques d'ajuda a la matrícula del programa MINOR_UPV en el curs 2024-2025

Que es regeix per les bases següents, que figuren en aquesta convocatòria:

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió per part del Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües de 30 beques d'ajuda a la matrícula d'alumnes de la Universitat Politècnica de València en dues assignatures pertanyents als programes MINOR_UPV que s'implantaran a la Universitat Politècnica de València durant el curs 2024-2025. Aquesta beca està dirigida a alumnes matriculats a la Universitat Politècnica de València que acrediten el compliment dels requisits estipulats en les bases reguladores del procediment.

SEGONA. QUANTIA DE LES AJUDES I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Cadascuna de les beques/ajudes està dotada amb un màxim de 220 €, corresponents a les despeses de matrícula d'un màxim de dues assignatures oficials de la UPV (màxim, 12 ECTS en total) que formen part del programa acadèmic del MINOR_UPV.

La dotació econòmica de l'ajuda estarà subjecta a la corresponent retenció que estableix la normativa vigent.

La present convocatòria es finançarà a càrrec de la partida pressupostària 005050000 per un import màxim/total de 7.000 € aplicables al l'exercici 2024, i si hi ha crèdit pressupostari adequat i suficient.

TERCERA. DESTINATARIS

Aquestes beques es dirigeixen a estudiants de grau i màster de la UPV.

Els sol·licitants de les beques han de complir, al final del termini de sol·licitud, el requisit següent:

- Haver sigut acceptat/da amb assignació de plaça en un MINOR_UPV, així com estar matriculat/da, almenys, en una assignatura del programa MINOR_UPV.

QUARTA. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els qui vulguen sol·licitar alguna d'aquestes beques han de presentar els documents següents:

- Model de sol·licitud emplenat (annex I)
Cal acompanyar les sol·licituds la documentació següent:
 - Justificació de complir el requisit assenyalat en la convocatòria.

La UPV accedirà d'ofici a la informació de matrícula i document d'identitat llevat que la persona interessada hi manifeste la seua oposició, i en aquest cas haurà d'aportar-los juntament amb la resta de documentació.

Les sol·licituds, juntament amb la resta de la documentació, s'han de presentar en qualsevol de les oficines de Registre de la UPV o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les oficines de Registre a la UPV són les següents:

- Registre electrònic de l'administració general de l'Estat REDSARA (requereix tenir certificat electrònic) <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>
- Registre General de la UPV, camí de Vera, s/n, 46022 València.



- Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, 038001 Alcoi (Alacant).
- Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, carrer del Paranimf, 1, 46730 Gandia (València).

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i finalitza el 30 d'octubre del 2024.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de la convocatòria, l'òrgan competent requerirà a la persona interessada que l'esmene dins del termini màxim i improrrogable de 10 dies, i li indicarà que si no ho fa s'entendrà que desisteix de la seua sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases, així com les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions.

CINQUENA. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMITÈ DE SELECCIÓ

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües (VECAL). El mitjà de publicació de qualsevol acte que es dicte és la pàgina web del Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües de la UPV <https://www.upv.es/entidades/vecal/va/inici/>

Es designarà una Comissió de Selecció per a la valoració i la proposta dels beneficiaris.

La Comissió de Selecció i l'òrgan d'instrucció poden declarar desertes les beques si no es compleixen els requisits exigits o per altres motius degudament motivats.

La Comissió de Selecció i l'òrgan d'instrucció resoldran les incidències que pugua haver-hi al llarg de la convocatòria amb objectivitat i transparència.

L'òrgan d'instrucció i la Comissió de Selecció de la convocatòria es comprometen a no difondre, transmetre o revelar a tercers qualsevol informació en interès propi o de tercers en relació a la documentació presentada.

La Comissió valorarà i seleccionarà els guanyadors, una vegada revisades les sol·licituds i aplicats els criteris de valoració previstos, amb la documentació aportada. Serà l'òrgan d'instrucció el que, atesos els informes emesos per la Comissió, ha d'elaborar la proposta de resolució.

La Comissió de Selecció està constituïda per:

- Presidenta: María del Val Segarra Oña, vicerectora d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües
- Vocals:
 - 1r. Director de l'Àrea de Llengües de la UPV
 - 2n. Directora de l'Àrea de Gestió de Títols de la UPV
 - 3r. Cap d'estudis de centre
 - 4t. Representant del col·lectiu de la direcció acadèmica del Minor.
- Secretària: Personal administratiu del vicerectorat

La Comissió de Valoració es regeix pel que es preveu en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISENA. CRITERIS DE VALORACIÓ

La concessió de les beques s'efectua mitjançant el règim de concurrència competitiva.

Els barems i criteris de valoració que s'hi apliquen han de ser objectius, no discriminatoris i han de respectar el principi d'igualtat.

Les sol·licituds presentades es baremaran d'acord amb el criteri d'ordre de presentació.



SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de les ajudes queden obligats a:

- Acceptar les bases d'aquesta convocatòria.
- Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin dur a terme els òrgans competents, quedant obligats a facilitar tota la informació i documentació que els puga ser requerida a aquest efecte.
- Comunicar l'obtenció de subvencions o beques per a la mateixa finalitat, amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat o organismes de l'administració autonòmica, local o institucional o entitats públiques o privades.
- Acceptar les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions.

L'incompliment d'aquestes obligacions, així com la falta de presentació de la documentació justificativa corresponent, suposa la pèrdua de l'ajuda i, si s'escau, la devolució de les quantitats ja percebudes.

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són incompatibles amb la percepció per al mateix curs de qualsevol altra beca o benefici econòmic atorgat, per a la mateixa finalitat, amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat o organismes de l'administració autonòmica, local o institucional o entitats públiques o privades.

VUITENA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I RESOLUCIÓ

L'òrgan d'instrucció revisarà les sol·licituds presentades i elaborarà una llista provisional que ha d'incloure la llista provisional d'admesos/beneficiaris i exclosos, que s'ha de publicar en la pàgina web del Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües de la UPV <https://www.upv.es/entidades/vecal/va/inici/>

Havent publicat la llista provisional, les persones interessades tindran 10 dies per a presentar-hi al·legacions i aportar els documents que estimen pertinents. Transcorregut aquest termini, l'òrgan instructor publicarà la llista.

Conclòs el termini d'al·legacions, la Comissió de Selecció es reunirà per a baremar les sol·licituds presentades i emetrà el corresponent informe amb la proposta de guanyadors. A continuació, l'òrgan d'instrucció, atesos aquests informes, emetrà la proposta de resolució, la qual es publicarà i es concedirà el termini de 10 dies per a presentar-hi al·legacions. Una vegada transcorregut aquest termini i resoltes, si n'hi ha, les al·legacions formulades, el rector dictarà la resolució definitiva.

El rector dictarà la resolució motivada de concessió definitiva, que s'ha de publicar en la pàgina web del Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües: <https://www.upv.es/entidades/vecal/va/inici/> Addicionalment, s'ha de comunicar als beneficiaris en el compte de correu electrònic que la Universitat posa a la seua disposició.

Els beneficiaris han de confirmar l'acceptació de la beca o la renúncia fins a 5 dies després de la notificació. El termini màxim de resolució de la convocatòria és 6 mesos després de la publicació.

En cas que s'haja de modificar la resolució de concessió per incompliment dels requisits dels beneficiaris, renúncia de la persona guanyadora o per qualsevol altra causa justificada, s'establirà una llista de reserva amb l'ordre en què apareix cada participant i, en el cas que no n'hi haja, la beca es declararà deserta.

NOVENA. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En compliment del que es preveu en el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informem que el responsable del tractament de les dades tractades en aquesta convocatòria és la Universitat Politècnica de València. La base legal per al tractament de les dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de concessió de beques de la present convocatòria. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament aportant còpia d'un document oficial que els identifique i, s'escau, la documentació acreditativa de la seua sol·licitud davant el Delegat de Protecció de Dades de la Universitat Politècnica de València, Secretaria General. Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n 46022-València. En cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Les dades es conservaran en virtut de la legislació aplicable al present tractament.

DESENA. RECURSOS

Contra aquesta convocatòria i les seues bases, i contra la resolució de la present convocatòria, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el Rectorat de la UPV en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, conforme als articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

València, data de la signatura

El rector

Jose E. Capilla Romá



ANNEX I

SOL·LICITUD BEQUES D'AJUDA A LA MATRÍCULA DEL PROGRAMA MINOR_UPV EN EL CURS 2024-2025

Vicerektorat d'Organització d'estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües

Nom i cognoms	<input type="text"/>		
Telèfon	<input type="text"/>	DNI	<input type="text"/>
Adreça	<input type="text"/>		
CP	<input type="text"/>	Població	<input type="text"/>
		Província	<input type="text"/>
Adreça electrònica	<input type="text"/>		
Titulació universitària cursada	<input type="text"/>		

Documentació que s'hi presenta per a sol·licitar la beca:

- Model de sol·licitud Annex I, degudament emplenat.
- Fotocòpia del DNI.
- Justificant de matrícula en el MINOR_UPV

Presenteu en qualsevol de les oficines de registre de la UPV, adreçant la sol·licitud al Vicerektorat d'Organització d'estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües

València, a ____ de _____ de 2024

Signat _____