

RESOLUCIÓN d'1 de juliol de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen ajudes per a la requalificació del sistema universitari espanyol per al 2021-2023.

Publicat en la web l'1 de juliol de 2021

El Consell Europeu, de 21 de juliol de 2020, conscient de la necessitat d'un esforç sense precedents després de la crisi per la pandèmia internacional produïda per la COVID-19, va acordar un paquet de mesures extraordinari de gran abast que impulsen la convergència, la resiliència i la transformació a la Unió Europea. Unes mesures que conjuminen el futur marc financer pluriennal (MFP) per al 2021-2027 reforçat i la posada en marxa d'un Instrument Europeu de Recuperació (Next Generation EU) de conformitat amb el Reglament (UE) 2020/2094, de 14 de desembre de 2020, del Consell.

L'Instrument Europeu de Recuperació implicarà per a Espanya uns 140.000 milions d'euros en forma de transferències i préstecs per al període 2021-2026, a través del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, presentat el 7 d'octubre de 2020, que preveu com a un dels objectius clau modernitzar el sistema educatiu en tots els nivells, inclòs l'universitari.

El Ministeri d'Universitats ha definit diverses reformes i inversions per a executar l'Instrument Europeu de Recuperació, plasmades en el component 21 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, titulat «Modernització i digitalització del sistema educatiu».

Amb la finalitat de permetre l'execució del component 21 del dit pla s'aprova el Reial decret 289/2021, de 20 d'abril (BOE de 22 d'abril de 2021), pel qual es regula la concessió directa de subvencions a universitats públiques per a la requalificació del sistema universitari espanyol. S'hi fa constar la inversió C21.I4 «Formació i capacitació del personal docent i investigador». Es tracta d'una inversió de caràcter pluriennal dirigida a la requalificació del sistema universitari espanyol a través de:

- a) la promoció de la formació de joves doctors i doctores,
- b) el foment de la mobilitat del personal docent i investigador per a la requalificació del professorat funcionari i contractat,
- c) l'atracció de talent internacional.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



A l'efecte, les universitats públiques beneficiàries han de destinar les subvencions atorgades a finançar ajudes que compreguen les modalitats següents:

- a) Ajudes Margarita Salas per a la formació de joves doctors i doctores
- b) Ajudes per a la requalificació del professorat universitari funcionari o contractat
- c) Ajudes María Zambrano per a l'atracció de talent internacional

La concessió d'aquestes subvencions directes a les universitats públiques, que s'han d'imputar en els exercicis 2021, 2022 i 2023, prevista pel Reial decret 289/2021, en el qual s'estableix, al seu torn, el nombre mínim d'ajudes que ha concedir cada universitat, es concreta en l'Ordre UNI/551/2021, de 26 de maig (BOE de 4 de juny de 2021). Cada universitat, d'acord amb aquestes normes, ha de destinar, almenys, el cinquanta per cent de l'import de la subvenció rebuda a la modalitat d'ajudes Margarita Salas per a la formació de joves doctors i doctores.

A la Universitat Politècnica de València, a l'efecte, d'acord amb el dit Reial decret 289/2021 i l'Ordre UNI/551/2021, s'assigna una subvenció d'un import anual de 3.327.709 euros per als exercicis 2021-2023 (un total de 9.983.127 euros, de referència UP2021-036), que ha de destinar a la convocatòria d'un mínim de 69 ajudes entre les tres modalitats indicades més amunt.

S'ha de tenir en compte que la Universitat Politècnica de València disposa d'un termini màxim d'un mes, des de la publicació de l'Ordre UNI/551/2021, de 26 de maig, per a publicar la convocatòria pluriennal en la pàgina web, tenint en compte els requisits i condicions mínimes indicats en el Reial decret 289/2021 i en l'Ordre UNI/551/2021.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 53 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell,

RESOLC:

Primer. Convocar un mínim de 78 ajudes, per un import total de 9.983.127 euros (per a les anualitats 2021-2023), en les tres modalitats descrites (Margarita Salas, requalificació de professorat i María Zambrano), que es finançaran amb càrrec a la subvenció de 9.983.127 euros, assignada a la Universitat Politècnica de València en el Reial decret 289/2021 i en l'Ordre UNI/551/2021, i es destinarà almenys el 50% de la subvenció a la convocatòria d'ajudes Margarita Salas.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Segon. Publicar la convocatòria en la web de la Universitat Politècnica de València <http://www.upv.es/entidades/VINV> i facilitar-la al Ministeri d'Universitats perquè la publique en el seu lloc web.

Tercer. De conformitat amb els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i als òrgans que s'indiquen tot seguit:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar a l'òrgan que dicta l'acte en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de publicar-se la present resolució.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar al Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de publicar-se la present resolució.

José Esteban Capilla Romá
Rector Universitat Politècnica de València



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



CONDICIONS GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA

Primer. Objecte de la convocatòria.

Aquesta resolució té com a objecte, d'acord amb el Reial decret 289/2021 i l'Ordre UNI/551/2021, pel qual es concedeixen subvencions a les universitats públiques espanyoles per a la requalificació del sistema universitari espanyol, convocar, en règim de concurrència competitiva, i aplicant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, un mínim de 78 ajudes destinades a la formació de joves doctors i doctores, a la requalificació de professorat funcionari o contractat, docent i investigador, de la Universitat Politècnica de València, i a l'atracció de talent internacional.

Segon. Modalitats i distribució del nombre d'ajudes.

1. D'acord amb el Reial decret 289/2021 i l'Ordre UNI/551/2021, el mínim de 78 ajudes que són objecte de la convocatòria, els requisits, les condicions i la quantia de les quals s'especifiquen en els annexos I, II i III de la present resolució, comprenen les modalitats següents:

- a) Ajudes Margarita Salas per a la formació de joves doctors i doctores (Annex I).
- b) Ajudes per a la requalificació del professorat universitari funcionari o contractat (Annex II).
- c) Ajudes María Zambrano per a l'atracció de talent internacional (Annex III).

Les ajudes s'assignaran a les persones sol·licitants tenint en compte vuit àrees de coneixement:

- Agroalimentació i Biotecnologia
- Arquitectura
- Art
- Ciències
- Economia i Ciències Socials i Jurídiques
- Enginyeria Civil
- Enginyeria Industrial
- Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

2. El nombre mínim d'ajudes econòmiques que la Universitat Politècnica de València convoca, ateses les modalitats esmentades, en les diferents àrees de coneixement, es distribueixen de la manera següent:



- a) Cinquanta-tres ajudes Margarita Salas per a la formació de joves doctors i doctores (corresponents a una quantia aproximada de 6.539.400,00 €).
- b) Deu ajudes per a la requalificació del professorat universitari funcionari o contractat (corresponents a una quantia aproximada d'1.083.727,00 €).
- c) Quinze ajudes María Zambrano per a l'atracció de talent internacional (corresponents a una quantia aproximada de 2.360.000,00 €).

S'estableix la duració de les estades en els annexos de cada modalitat.

3. Es destina, en qualsevol cas, almenys, el cinquanta per cent de l'import de la subvenció que atorga el Ministeri d'Universitats a la modalitat d'ajudes Margarita Salas per a la formació de joves doctors i doctores.

4. El nombre mínim d'ajudes per àrea de coneixement s'estableix segons els criteris de repartiment indicats en els annexos de cada modalitat (annexos I, II i III).

5. En cas d'haver-hi vacants per àrea, en no haver-hi sol·licituds suficients que igualen o superen la puntuació mínima, s'acumularan a les de la resta d'àrees, proporcionalment al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, i s'assignaran dins de cada àrea per ordre de puntuació. En cas d'haver-hi disponibilitat pressupostària després de l'assignació de les ajudes mínimes establides, i si hi ha sol·licitants amb puntuació igual o superior a la mínima exigida per a la concessió, s'incrementarà el nombre d'ajudes de la modalitat, repartides per àrees segons el criteri anterior.

6. Amb la finalitat de promoure la igualtat d'oportunitats i la inclusió de les persones amb discapacitat, la Universitat Politècnica de València reserva, en cada una de les tres modalitats, un dos per cent de la quantia assignada a ajudes per a persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al trenta-tres per cent, o almenys una ajuda en el cas en què l'import resultant d'aplicar el dos per cent no supere els imports mínims de les ajudes d'aquesta modalitat. Les ajudes reservades per a persones amb discapacitat que queden vacants s'acumularan a la resta d'ajudes, dins de cada modalitat, amb el mateix criteri de repartiment proporcional per àrees de coneixement que hi ha en el punt 5 d'aquest mateix apartat.

Tercer. Quantia de les ajudes i finançament.

1. Les ajudes objecte de la convocatòria es financen amb la concessió directa d'una subvenció a la Universitat Politècnica de València del Ministeri d'Universitats, per un import màxim de 9.983.127 euros, establida en el Reial decret 289/2021 i en l'Ordre UNI/551/2021, en l'annex I i en el conjunt primer de clàusules, respectivament.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



2. A l'efecte del finançament, s'habilita la línia 006010000 541 40000 del pressupost de despeses de la Universitat Politècnica de València, per un import màxim de 9.983.127 euros per al total del període i el conjunt d'actuacions, i queda condicionat a l'existència de crèdit, adequat i suficient per a això, en els pressupostos anuals de la universitat per als exercicis que dure el programa.

3. L'import s'ha de distribuir entre les modalitats previstes en l'apartat segon de la present convocatòria en les quanties i els límits que s'hi indiquen i que es detallen en els annexos I, II i III corresponents.

4. La quantia màxima establida en l'apartat anterior es pot incrementar amb una quantia addicional de l'import total quan, com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, hi haja un augment de crèdit disponible abans de la concessió de les ajudes que regula la present resolució.

5. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies assenyalades més amunt i, si escau, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que escaiga, en un moment anterior a la resolució de la concessió.

6. Les actuacions subvencionables de la present convocatòria s'han d'executar fins al 31 de desembre de 2023, i es poden fer les estades al llarg de l'any 2024.

Quart. Requisits de les persones beneficiàries.

Poden ser beneficiàries de les ajudes les persones que es determinen en les diferents modalitats de les ajudes que es convoquen, sempre que complisquen els requisits fixats que es detallen en els annexes corresponents a cada modalitat d'ajuda d'aquesta convocatòria (annexos I, II i III).

Cinquè. Incompatibilitat d'ajudes concedides a les persones beneficiàries.

Las diferents ajudes concedides per la Universitat Politècnica de València, en virtut de la present convocatòria, a les persones beneficiàries, són incompatibles amb qualsevol altra ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, espanyol, de la Unió Europea o d'organismes internacionals i, amb caràcter general, amb la percepció de qualsevol quantia que tinga naturalesa salarial, sempre que l'activitat desenvolupada puga afectar el compliment de





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



l'objecte de l'ajuda o la finalitat investigadora o que es produïska en el mateix horari. A l'efecte, la persona sol·licitant d'ajudes ha d'indicar en la sol·licitud si ha demanat ajudes per a la mateixa finalitat i en el mateix període a un altre organisme o entitat, i indicar, quan siga possible, si n'ha sigut beneficiària, i el tipus d'ajuda rebuda i l'import.

Sisè. Sol·licituds i documentació.

1. Els models normalitzats de les sol·licituds i la resta de documentació es troben disponibles en la web de la Universitat Politècnica de València (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

2. Les sol·licituds han de tenir la signatura de qui la fa i anar acompanyades de la documentació necessària requerida per a cada modalitat d'ajuda que se sol·licita, segons determina l'annex corresponent.

Setè. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

1. El termini per a presentar sol·licituds és el que hi ha entre el 2 de juliol i el 16 d'agost de 2021, tots dos inclosos. Les sol·licituds es poden presentar de les maneres següents:

a) Les sol·licituds les han d'omplir per via electrònica qui tinga l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, accedint al Registre Electrònic General de l'Administració General de l'Estat en l'adreça web següent: <https://rec.redsara.es/>. Per a accedir al formulari cal identificar-se per mitjà de qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en el registre electrònic comú, excepte les persones físiques residents a l'estranger, que poden utilitzar qualsevol de les formes de presentació que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Per a completar amb èxit el procés de sol·licitud, s'han de fer els passos següents dins del termini estipulat:

- Identificar-se electrònicament en el Registre Electrònic General de l'AGE.
- Dirigir la sol·licitud a l'organisme « Servicio de Gestión de la i D i» (Universitat Politècnica de València) i indicar en l'assumpte la modalitat sol·licitada.
- Omplir el formulari de sol·licitud signat electrònicament i annexar la documentació requerida per a cada modalitat.
- Registrar la sol·licitud electrònicament.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



No s'admetran i, conseqüentment, s'hauran d'esmenar d'acord amb l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les sol·licituds que presente qui, obligat a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, no les registre electrònicament.

Quan per motius tècnics excepcionals atribuïbles a l'Administració, no siga possible completar els passos anteriors per mitjans electrònics durant un període prolongat dins del termini estipulat, es podrà presentar la sol·licitud per mitjans no electrònics d'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

b) D'altra banda, qui no tinga l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, pot optar per presentar la sol·licitud electrònicament, d'acord amb el que s'ha indicat més amunt, o per algun dels mitjans establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

2. En transcórrer el termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat d'Investigació dictarà una resolució amb la relació provisional de persones candidates admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió. Les persones sol·licitants poden fer les esmenes i reclamacions que consideren en el termini de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se la relació provisional de persones admeses i excloses. En transcórrer el dit termini, vistes les esmenes i reclamacions que corresponguen, es dictarà resolució amb la llista definitiva de persones admeses i excloses. La resolució es publicarà en la web de la Universitat Politècnica de València (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

Vuitè. Òrgan competent per a la instrucció i la resolució.

L'òrgan competent per a la instrucció d'aquest procediment és el Vicerectorat d'Investigació, i l'òrgan encarregat de la resolució definitiva de les ajudes és el Rectorat. El Vicerectorat pot dictar instruccions d'interpretació de la present convocatòria.

Novè. Procediment d'avaluació de les sol·licituds i selecció de les persones beneficiàries

1. Les sol·licituds d'ajudes s'han de tramitar, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que s'estableix en la convocatòria i, en particular, es valoraran d'acord amb els criteris i barems que, per a cada una de les modalitats d'ajudes convocades, es determinen en els annexos corresponents de la present resolució.

2. El procés de selecció conté una única fase que consisteix en els tràmits següents:



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



UNIVERSITAT
POLITÀCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



a) Les vuit comissions d'àrea, una per cada àrea de coneixement (indicades en l'apartat segon de la present convocatòria), avaluen les sol·licituds de les tres modalitats. En el cas que alguna sol·licitud l'haja de conèixer una altra àrea, es remetrà a la comissió corresponent (segons el que s'indica en l'annex IV).

Les sol·licituds es qualifiquen amb una puntuació entre 0 i 100 punts, amb els criteris d'avaluació següents:

- CVA del candidat o la candidata, fins a 50 punts.
- Historial científicotècnic del grup o grups receptors, fins a 30 punts.
- Memòries justificatives, fins a 20 punts.

En l'annex de cada modalitat es detallen els criteris d'avaluació específics per a cada una. La puntuació mínima necessària per a superar l'avaluació és de 80 punts.

En el cas d'empat en la puntuació final entre diverses candidatures, les sol·licituds s'ordenaran segons els criteris següents: 1. puntuació del CVA, 2. puntuació de l'historial científic i tècnic del grup receptor i 3. puntuació de la memòria justificativa.

b) Una vegada avaluades totes les sol·licituds, cada comissió ha d'elaborar un informe-proposta que ha de contenir, per ordre de puntuació i de major a menor, totes les candidatures presentades, amb l'assignació del nombre mínim d'ajudes per àrea, atesos els criteris de repartiment indicats en els annexos de cada modalitat (annexos I, II i III). Les vacants per àrea s'acumularan a les de la resta d'àrees de cada una de les modalitats segons el que es disposa en el punt 5 de l'apartat segon de la present convocatòria. Aquestes llistes es remetraran al Vicerectorat d'Investigació.

c) El Vicerectorat elevarà l'informe proposta, amb la llista provisional de les persones beneficiàries de les ajudes, una llista de reserva amb la resta de sol·licitants que arriben a la puntuació mínima requerida i la resta de sol·licitants que no arriben al mínim dit, document que es publicarà en la pàgina web de la Universitat Politècnica de València (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>). Una vegada publicades les llistes provisionals, les persones interessades disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de publicar-se la llista provisional, per a presentar al·legacions contra la dita resolució.

d) En resoldre les al·legacions i modificar, si escau, les llistes provisionals, s'ha de revisar el pressupost gastat, ateses les característiques de les ajudes mínimes concedides en cada modalitat, i si hi ha romanent, ampliar el nombre d'ajudes que s'han de concedir, repartides per àrees segons el que es disposa en el punt 5 de l'apartat segon de la present convocatòria, assignant-les a les persones sol·licitants de les llistes de reserva. L'increment d'ajudes respecte al mínim inicialment proposat ha de respectar



els principis de distribució de les ajudes establides en aquesta resolució i, en tot cas, l'obligació de destinar més d'un 50% del pressupost total a la concessió d'ajudes de la modalitat Margarita Salas.

El Vicerectorat elevarà una resolució motivada al Rectorat per a l'aprovació de les llistes definitives i la publicació en l'esmentada pàgina web. La resolució de concessió definitiva ha d'incloure tant les persones beneficiàries amb el total de les ajudes finalment assignades, com les llistes de reserva, totes ordenades per ordre de puntuació. Contra la resolució definitiva es poden interposar els recursos establits en l'apartat desè.

e) Les comissions d'avaluació han de vetlar pel compliment del principi d'igualtat d'oportunitats entre sexes en el procés de selecció, d'acord amb el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i promoure la representació equilibrada entre dones i homes.

Desè. Resolució definitiva de les sol·licituds. Renúncies i baixes.

1. Contra la resolució definitiva, les persones interessades poden interposar recurs de reposició en el termini d'un mes al Rectorat, o recurs contenciós administratiu als òrgans jurisdiccionals contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, segons el que preveuen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

2. Després de la publicació de la llista definitiva d'ajudes, les persones beneficiàries han de confirmar que les accepten, presentant la documentació necessària per a la concessió definitiva en el termini màxim de deu dies hàbils a partir de l'endemà de publicar-se la llista definitiva en la web, i s'entendrà que s'hi renuncia, si no es presenta la dita acceptació i la documentació requerida.

3. Les renúncies abans de començar l'estada de formació les poden cobrir les persones candidates relacionades en la llista de reserva; s'assignarà a la primera persona en la llista de reserva de la mateixa àrea o, en defecte d'això, per ordre de puntuació entre totes les de la modalitat. Si les dates proposades per a l'estada de la primera persona en llista de reserva són en inici anteriors a la renúncia que activa l'assignació d'ajuda a la seua sol·licitud, se li podrà oferir la possibilitat de canviar les dates proposades en la candidatura.

4. El termini per a publicar la resolució definitiva de concessió de les tres modalitats d'ajudes és abans de l'1 de desembre de 2021. Si transcorre el termini dit sense que hi haja resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda,



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



en els termes previstos en els articles 25 de la LPAC i 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Si després de la resolució de concessió queda romanent pressupostari en les diferents modalitats, procedents de vacants, de renúncies quan no hi ha llista de reserva, de renúncies d'estades començades, i altres causes, l'adjudicació es podrà gestionar en una convocatòria complementària aprovada i publicada en un termini màxim de divuit mesos des de la publicació de la resolució definitiva de la present convocatòria.

6. S'han de registrar i publicar les ajudes que es concedisquen en la Base de Dades Nacional de Subvencions, segons el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la resta de normativa de desplegament.

Onzè. Retards en la incorporació de la persona beneficiària al centre receptor o interrupció de l'estada.

1. Les estades de la persona beneficiària de l'ajuda en la modalitat que corresponga es poden modificar o retardar en les dates d'inici i fi, o interrompre com a conseqüència de la situació d'emergència sanitària derivada per la COVID-19. Una situació que, degudament justificada, es considera «interrupció per causa de força major», per la qual cosa les ajudes concedides cobriran íntegrament el període assignat per al gaudi de l'estada.

2. De la mateixa manera, es poden autoritzar retards en la incorporació de la persona beneficiària o la interrupció de la vigència de l'ajuda corresponent per situacions excepcionals degudament justificades, com ara:

a) Absències per motius personals o professionals, motivades per participació en tribunals o comissions, desplaçaments per projectes d'investigació en els quals són IP, i altres casos similars. Quan l'absència siga per motius derivats del projecte, però la persona reba algun import per a sufragar les despeses, a excepció del desplaçament, s'haurà de tramitar com una interrupció de l'estada.

b) En el cas de situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat o paternitat, adopció o acolliment i risc durant la lactància, i casos similars.

c) Tramitació de visat.

En tots els casos la persona interessada ha de presentar una sol·licitud prèviament al Vicerectorat d'Investigació de la Universitat Politècnica de València perquè en faça la valoració i, si escau, l'autorització, sense superar la data final de l'estada de 31 de desembre de 2024, ni el 30% del període total de l'estada. L'últim apartat no és aplicable en els casos de risc establits en l'apartat b).





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Més enllà de les circumstàncies descrites, degudament justificades, no es pot alterar la data prevista d'incorporació a l'estada concedida.

Dotzè. Obligacions de les persones beneficiàries.

1. S'ha d'incorporar al centre o centres de destinació, en el termini establert, i romandre-hi fent les activitats per a les quals se li concedeix l'ajuda, d'acord amb el desenvolupament temporal de l'estada.

2. S'ha d'ajustar, en la realització de la seua labor investigadora, a les normes pròpies de funcionament de la universitat o centre d'investigació al qual s'incorpora, quant a la dedicació, funció que ha d'exercir, horaris i altres normes internes.

3. D'acord amb el que disposa l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb el que preveuen els articles 72 i següents del seu Reglament, en relació amb l'obligació de justificació de les ajudes, s'ha de fer mitjançant la presentació d'un compte justificatiu que ha de contenir:

a) Un certificat d'incorporació al centre receptor, universitat o centre d'investigació de destinació, a l'arribada de la persona beneficiària de l'ajuda, que ha d'emetre el centre receptor i signar la persona responsable de l'entitat receptora i el personal investigador responsable del grup al qual s'integra, en el qual s'ha d'indicar la data.

El certificat s'ha de remetre al Vicerectorat d'Investigació de la Universitat Politècnica de València en el termini màxim de quinze dies des de la incorporació de la persona beneficiària de l'ajuda al centre receptor. Si es fan estades en dos centres receptors, en el cas de les Margarita Salas, o, estades discontinües, en el cas de les ajudes de requalificació del professorat, se n'ha d'enviar un de cada centre receptor i un per a cada estada, respectivament.

b) Un certificat de l'estada feta en acabar-la, en el qual se'n justifiquen les dates, que ha d'emetre el centre receptor i signar la persona responsable de l'entitat receptora i el personal investigador responsable del grup al qual s'ha integrat. En el cas d'estades Margarita Salas en dos centres, o requalificació del professorat en dues estades, un certificat per cada un dels centres i per cada una de les estades.

c) Una memòria justificativa anual, o semestral en el cas d'estades de sis mesos de la modalitat de requalificació, del grau de compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats que ha fet la persona beneficiària i dels resultats obtinguts, signat per la persona responsable de l'entitat receptora i pel personal investigador responsable del grup al qual s'integra.





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



El certificat de l'estada feta i la memòria d'actuació justificativa, indicats en els apartats *b* i *c*, s'han de presentar al Vicerectorat d'Investigació en el termini màxim d'un mes comptador des que finalitza l'estada, i per a les memòries anuals o semestrals un mes després de finalitzat l'any o semestre, de la persona beneficiària de l'ajuda. Les universitats o centres d'investigació de destinació tenen l'obligació d'emetre aquestes certificacions que justifiquen les dates d'estada i la memòria d'activitats de les persones beneficiàries.

4. Las personas beneficiàries accepten reconèixer la titularitat de la Universitat Politècnica de València en publicacions, patents, models d'utilitat, etc., que es produïsquen durant el desenvolupament de les ajudes, mantenint-se'n el reconeixement com a persona inventora de la propietat intel·lectual. No obstant això, poden subscriure els compromisos d'assignació de drets de propietat intel·lectual i industrial que se li requerisquen per a fer l'esmentada estada; n'ha d'informar i aportar-ne una còpia al Servei de Promoció i Suport a la Investigació, Innovació i Transferència.

En totes les publicacions derivades de les investigacions fetes durant el gaudi de l'ajuda ha de fer constar la vinculació amb la Universitat Politècnica de València, esmentar-se el finançament del Ministeri d'Universitats, amb el número de l'ajuda, i indicar el finançament per la Unió Europea - Next Generation EU.

En les actuacions que mitjançant aquestes subvencions duguen a terme les universitats beneficiàries que impliquen difusió s'han d'incorporar el logotip institucional del Ministeri d'Universitats, l'emblema de la Unió Europea i la declaració de finançament, finançament per la Unió Europea - Next Generation EU.

Tretzè. Protecció de dades personals.

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de qui sol·licita la subvenció, de representants i de tercers, en els termes següents:

1. Responsable del tractament: Universitat Politècnica de València amb domicili al Camí de Vera, s/n, 46022 València; adreça de correu de contacte: vinv@upv.es.

2. Categoria i origen de les dades que s'han de tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que s'arreglen a través de formularis, consulta de plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (PAI) o d'altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició a aquesta consulta, i la documentació que lliuren les persones que sol·liciten les ajudes. Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a comunicar-les, aquestes





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



dades, a la Universitat Politècnica de València, qui fa la sol·licitud ha d'informar les dites terceres persones del tractament de les seues dades per part de la Universitat Politècnica de València, en els termes previstos en aquest precepte.

3. Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tracten per a tramitar i gestionar l'ajuda. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les ajudes concedides seran publicades, segons que corresponga, en la web de la Universitat Politècnica de València a l'efecte de notificació, en el portal de transparència de la Universitat Politècnica de València i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari als quals s'imputen, persones beneficiàries, quantitat concedida i objectiu o finalitat de l'ajuda.

4. Destinataris de les dades: les dades personals es poden comunicar a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges, Agència Valenciana Antifrau, i altres subjectes tercers de dret privat amb interès legítim o dret d'accés en el procediment. Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, i la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Universitat Politècnica de València comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.

5. Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'arreglen i els terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que preveu la normativa d'arxius i documentació.

6. Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació en el tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, de manera presencial o per correu postal a través del Registre de la Universitat Politècnica de València situat al Camí de Vera s/n o a les seus d'Alcoi i Gandia. L'exercici d'aquests drets requereix que s'identifique de manera inequívoca la persona interessada o la representant.

7. Dret a reclamar a l'Autoritat de Control: la persona interessada pot presentar una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es), si





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



considera que no se li atenen els drets o es vulnera el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Universitat Politècnica de València a través de correu electrònic a l'adreça dpd@upv.es.

Catorzè. Pla de seguiment i control.

El Pla de seguiment i control es publicarà en l'enllaç següent: <http://www.upv.es/entidades/VINV>. El pla suposarà, sobre una mostra aleatòria d'expedients, una anàlisi a posteriori i de qualitat, consistent a avaluar l'expedient complet (memòries anuals, informes finals, memòria final) una vegada acabat el període d'ajuda i presentada la documentació obligatòria per part de les persones beneficiàries. L'import mínim d'ajuda controlada ha d'arribar, almenys, al 20% del crèdit inicial que dispose la línia de subvenció.

Quinzè. Entrada en vigor.

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en la web de la Universitat Politècnica de València (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

Setzè. Normativa supletòria.

1. A més del que preveu aquesta resolució, són d'aplicació supletòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 289/2021, de 20 d'abril, pel qual es regula la concessió directa de subvencions a universitats públiques per a la requalificació del sistema universitari espanyol; l'Ordre UNI/551/2021, de 26 de maig, per la qual es concedeixen les subvencions previstes en el Reial decret 289/2021, de 20 d'abril, pel qual es regula la concessió directa de subvencions a universitats públiques per a la requalificació del sistema universitari espanyol; el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

2. La recomanació de la Comissió Europea (2005/251/CE), d'11 de març de 2005 (DOUE L75 de 22/03/2005), relativa a la Carta Europea del Personal Investigador i Codi de conducta per a la contractació de personal investigador, s'aplica en les ajudes convocades en aquesta resolució.

Dissetè. Llenguatge i gènere

Totes les denominacions que conté aquesta convocatòria referides a càrrecs, llocs o persones que es fan en gènere masculí, s'han d'entendre fetes, i s'han utilitzar,





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



indistintament en gènere femení o masculí, segons el sexe del titular que els exerceix o de la persona a la qual fa referència.

ANNEX I

AJUDES MARGARITA SALAS PER A LA FORMACIÓ DE JOVES DOCTORS

Primer. L'objecte d'aquestes ajudes és la formació de joves doctors i doctores mitjançant estades de formació en una universitat pública espanyola o bé en universitats i centres d'investigació estrangers, i en centres i organismes públics d'investigació espanyols.

En el cas que les ajudes se sol·liciten per a estades de formació en universitats o centres d'investigació estrangers, o per a centres i organismes públics d'investigació espanyols, l'últim any de l'ajuda s'ha de fer en una universitat pública espanyola, que selecciona la persona sol·licitant. Aquest any es pot fer en la universitat on es va obtenir el títol de doctor o doctora.

Segon. A les persones sol·licitants se'ls exigeix complir els requisits següents:

- a) Haver obtingut el títol de doctor o doctora a la Universitat Politècnica de València, o haver-lo obtingut en universitats privades espanyoles, o en universitats o centres d'investigació estrangers (en aquest últim cas persones de nacionalitat espanyola). A qui no ha obtingut el títol de doctor a la Universitat Politècnica de València, els dos darrers casos dits, se sol·licita l'estada postdoctoral o incorporar-se l'últim any de l'ajuda a la Universitat Politècnica de València.
- b) Haver transcorregut com a màxim dos anys entre la data d'obtenció del títol de doctor o doctora i la del tancament del termini de presentació de sol·licituds.

No obstant això, s'amplia el termini de dos anys quan concórrega alguna de les situacions següents:

- 1r Naixement de fill/a, o cura de fill/a en els casos d'adopció o en els supòsits de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment permanent, sempre que la data de naixement o, si escau, de la resolució judicial o administrativa s'haja produït entre la data d'obtenció del grau de doctor i la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds. S'hi ha d'aplicar una ampliació d'un any per cada fill/a.
- 2n Incapacitat temporal durant l'embaràs per causes vinculades al dit estat, suspensió del contracte per risc durant l'embaràs o per risc durant la lactància natural d'un/a menor de nou mesos. S'hi ha d'aplicar una ampliació igual al període justificat.
- 3r Incapacitat temporal per causes diferents a les del punt anterior per un període de, almenys, tres mesos consecutius. S'hi ha d'aplicar una ampliació igual al període justificat.

4t Excedències per cura de fill/a, per cura de familiar, per raó de violència de gènere i per raó de violència terrorista, per un període mínim de tres mesos. S'hi ha d'aplicar una ampliació igual al període justificat.

5è Reducció de jornada per guarda legal, per cura directa de familiar, o per a cura de menor amb malaltia greu, per un període mínim de tres mesos, calculat en jornades completes. S'hi ha d'aplicar una ampliació igual al període justificat.

6è Atenció a persones en situació de dependència, de conformitat amb el que diu la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, per un període mínim de tres mesos. S'hi ha d'aplicar una ampliació igual al període justificat. Aquests períodes s'han d'indicar i acreditar degudament en el moment de presentar la sol·licitud. És compatible l'aplicació de més d'una de les situacions previstes en aquest apartat, i es poden acumular diferents períodes, sempre que els períodes justificats no concórreguen en un mateix període de temps. El còmput de l'ampliació que s'hi ha d'aplicar es farà arrodonint a l'alça a mesos complets el període justificat o, si resulten aplicables diversos períodes, la suma dels períodes justificats. A l'efecte, el període justificat per naixement o cura de fill/a serà d'un any per cada fill/a, comptadors des de la data de naixement o de la resolució judicial o administrativa.

7è S'hi ha d'aplicar una ampliació de dos anys addicionals per a les persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al trenta-tres per cent.

c) Sol·licitar la incorporació en una universitat o centre d'investigació diferents d'on van fer la formació predoctoral i d'on van obtenir el títol de doctorat.

d) En el cas que les ajudes se sol·liciten per a estades de formació en universitats o centres d'investigació situats a l'estranger, o per a estades de formació en centres d'investigació públics espanyols, l'últim any de l'ajuda s'ha de fer en una universitat pública espanyola, que selecciona la persona candidata. Aquest any es pot fer en la universitat on es va obtenir el títol de doctor o doctora.

e) Les persones que hagen obtingut el títol de doctorat en universitats privades espanyoles o en universitats o centres d'investigació estrangers (en aquest cas de nacionalitat espanyola) han de sol·licitar la incorporació per a fer l'estada postdoctoral o incorporar-se l'últim any de l'ajuda a la Universitat Politècnica de València.

f) Les persones que hagen sol·licitat l'ajuda Margarita Salas en una altra institució han d'informar d'aquesta circumstància en el moment de la sol·licitud.

g) En cap cas l'investigador responsable del grup receptor en el qual la persona sol·licitant ha de fer l'estada pot ser el mateix en més d'una sol·licitud d'aquesta modalitat de la convocatòria.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Tercer. La quantia que es preveu destinar a aquesta modalitat d'ajudes és de 6.539.400,00 €. El nombre mínim d'ajudes d'aquesta modalitat que es convoca és de 53, que s'han de concedir sempre que hi haja prou sol·licituds que arriben a la puntuació mínima indicada en el punt setè del present annex. La distribució d'aquest nombre mínim d'ajudes en les vuit àrees de coneixement que preveu la convocatòria s'ha de fer mitjançant criteris objectius, de manera proporcional al nombre de persones que han obtingut el títol de doctorat a la Universitat Politècnica de València en cada àrea en els dos darrers anys.

S'ha sol·licitat aquesta informació a l'Escola de Doctorat de la Universitat Politècnica de València, i s'ha obtingut un repartiment de tesis defensades percentual per àmbits de: 20% Agroalimentació i Biotecnologia, 3% Arquitectura, 12% Art, 14% Ciències, 7% Economia i Ciències Socials i Jurídiques, 9% Enginyeria Civil, 22% Enginyeria Industrial, i 13% Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.

Les ajudes per àrees que queden vacants, si no hi ha suficients sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, s'acumularan a les de la resta d'àrees, proporcionalment al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, i s'assignaran dins de cada àrea per ordre de puntuació.

Es reserva el dos per cent de la quantia màxima total destinada a aquesta modalitat, s'estima que dues ajudes, per a persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al trenta-tres per cent. En el cas que aquestes ajudes queden desertes s'acumularan a la resta d'ajudes, i es distribuïran de la mateixa manera.

En cas d'haver-hi disponibilitat pressupostària després de l'assignació de les ajudes mínimes establides, i si hi ha sol·licitants amb puntuació igual o superior a la mínima exigida per a la concessió, s'incrementarà el nombre d'ajudes per àrees, proporcionalment al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima.

Quart. Aquestes ajudes poden tenir una duració de dos o tres anys.

Cinquè. Les estades de formació s'han de desenvolupar de manera continuada i tenen com a límit de realització el 31 de desembre de 2024.

Sisè. Les sol·licituds d'aquesta modalitat s'han de presentar en el registre electrònic <https://rec.redsara.es/> i s'hi han d'aportar, a més, els documents que hi ha tot seguit (els impresos model estaran disponibles en <http://www.upv.es/entidades/VINV/>):



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



- a) Imprès de sol·licitud (segons model normalitzat) omplit degudament, en el qual s'ha d'indicar, entre altres informacions, el programa de doctorat en què es va obtenir el títol de doctorat, l'àrea de coneixement, de les vuit que preveu la convocatòria, en la qual s'enquadra l'activitat i el centre o centres on sol·licita l'estada i en quines dates.
- b) Còpia del DNI o equivalent.
- c) Còpia del títol de doctorat de la persona candidata amb la data d'obtenció del títol.
- d) Si escau, documentació justificativa de compliment de requisits per a l'ampliació del termini de dos anys des de l'obtenció del títol de doctorat.
- e) Per a les persones que accedisquen a través del contingent reservat per a persones amb discapacitat igual o superior al trenta-tres per cent, document acreditatiu.
- f) Currículum abreujat (CVA) de la persona candidata (segons model normalitzat). És imprescindible que el CVA incloga el codi d'identificació ORCID (Open Researcher and Contributor ID) i el codi d'identificació en Web of Science (Researcher ID) o Scopus (Scopus ID).
- g) Justificació de mèrits inclosos en el CVA, ordenats i numerats segons la inclusió en el CVA (s'hi ha d'incloure, si escau, la primera i l'última pàgina d'articles científics publicats, certificats de congressos, portada, índex i dades bibliogràfiques dels llibres o monografies, registres de patents, resolució de projectes d'investigació i certificat de participació, certificat de direcció de tesis, TFG, TFM, i justificant de mèrits de creació, entre altres). Els mèrits no justificats no es valoren.
- h) Historial científicotècnic del grup receptor en la universitat o centre d'investigació en què es farà l'estada (segons model normalitzat). En el cas que es facen estades en dos centres diferents (cas *d* del punt segon del present annex) s'han d'aportar els dos historials.
- i) Memòria justificativa de l'impacte de l'estada en el progrés de la carrera docent i investigadora de la persona candidata (segons model normalitzat).
- j) Document d'acceptació de l'estada que expedeix el centre en el qual es farà (segons model normalitzat), signat per la persona responsable de la institució i per la responsable del grup d'investigació receptor. En el cas d'estades en dos centres diferents (cas *d* del punt segon del present annex) s'han d'aportar dos documents d'acceptació.

Setè. El procés de selecció consta d'una única fase en la qual se selecciona la persona candidata prèvia avaluació de les sol·licituds presentades i de l'emissió del corresponent informe proposat. Les sol·licituds es qualificaran amb una puntuació entre 0 i 100 punts, amb els criteris d'avaluació següents:





UNIVERSITAT
POLITÀCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



a) Els mèrits del currículum de la persona candidata es valoren fins a un total de 50 punts; s'hi considera:

a.1) Contribucions científicotècniques (fins a 40 punts): es valoren les aportacions, tenint-ne en compte els criteris de qualitat, contribució del sol·licitant, impacte, etc., en relació a publicacions, projectes, contractes, mèrits tecnològics o de transferència, patents, creacions i altres contribucions indicatives de la trajectòria investigadora de la persona sol·licitant. Es valoren les col·laboracions amb grups nacionals i internacionals.

a.2) Docència i capacitat formativa (fins a 10 punts): es valora la docència oficial impartida, la direcció de tesis doctorals o treballs acadèmics (TFG, TFM, etc.) i altres contribucions indicatives de la trajectòria docent i la capacitat formativa.

b) Historial científicotècnic del grup receptor, fins a un total de 30 punts; s'hi considera:

b.1) Contribucions científicotècniques del grup (fins a 15 punts): es valoren les aportacions, tenint-ne en compte els criteris de qualitat i l'impacte, en relació a publicacions, projectes, contractes, mèrits tecnològics o de transferència, patents, creacions i altres contribucions indicatives de la trajectòria investigadora del grup receptor.

b.2.) Capacitat formativa del grup (fins a 10 punts): es valora la capacitat del grup quant a direcció de tesis i supervisió d'investigadors postdoctorals. Es valora l'impacte en la formació de la persona sol·licitant.

b.3) Col·laboracions nacionals i internacionals (fins a 5 punts): es valoren les col·laboracions del grup amb altres grups nacionals i internacionals (es tenen en compte les col·laboracions amb la Universitat Politècnica de València). Es valora l'abast i la qualitat de les contribucions científiques fetes en el marc d'aquestes col·laboracions.

En el cas de l'estada en dos centres diferents s'obtindrà la mitjana ponderada, en funció del temps d'estada, de la valoració dels dos historials.

c) Memòria justificativa, fins a un total de 20 punts, tenint en compte l'impacte de l'estada en el progrés de la carrera docent i investigadora de la persona candidata.

La puntuació mínima necessària per a superar l'avaluació és de 80 punts.

Vuitè. La concessió de les ajudes per part de la Universitat Politècnica de València no implica contractar o signar un conveni amb la universitat o centre d'investigació d'acolliment, n'hi ha prou amb el document d'acceptació del centre receptor.

Novè. Les ajudes es destinaran a formalitzar un contracte postdoctoral a temps complet, pel període de duració de l'estada, dos o tres anys, entre la Universitat Politècnica de





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



València i la persona beneficiària, que ha de seguir, en el que no s'opose a aquesta convocatòria, el que disposa l'article 22 de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació.

Tindrà una dotació econòmica mensual de 2.800 euros bruts per a estades a Espanya, i de 3.500 euros bruts per a estades a l'estranger; es financen les retribucions brutes i la quota patronal de la Seguretat Social (dotze pagues mensuals).

A més, hi ha una dotació única en concepte de despeses de trasllat i contractació d'assegurances d'accidents, responsabilitat civil i assistència mèdica, de 2.800 euros per a estades a Espanya, i de 3.500 euros per a estades a l'estranger.

La percepció de l'ajuda és incompatible amb la d'altres ajudes amb la mateixa finalitat i en el mateix període.

Quan l'estada es faça a la Universitat Politècnica de València les persones beneficiàries poden col·laborar en la docència, impartint un màxim de seixanta hores de classe a l'any, per a la qual cosa s'haurà de tenir l'autorització de la persona investigadora responsable del grup receptor de la Universitat Politècnica de València. Les col·laboracions docents les coordinen els diferents departaments als quals s'incorporen les persones beneficiàries i han de ser concordes amb el que s'indica en el Reglament pel qual es regula la col·laboració en la docència del personal investigador contractat a la Universitat Politècnica de València (aprovat pel Consell de Govern en la sessió del 19 de juliol de 2018 i modificat el 28 de febrer de 2019).

Quan l'estada es faça a la Universitat Politècnica de València, la persona beneficiària s'ha d'integrar en l'estructura d'investigació de l'investigador responsable de l'acolliment.

Desè. Totes les persones beneficiàries de les ajudes han de disposar obligatòriament d'una assegurança d'accidents, responsabilitat civil i assistència sanitària. Respecte a l'assistència sanitària, les persones beneficiàries que pertanguen al règim general de la Seguretat Social i tinguen el centre receptor en països en els quals no tinga validesa la Targeta Sanitària Europea, hauran de subscriure una assegurança d'assistència mèdica. Assegurança que ha de subscriure la persona interessada.

Onzè. Les persones beneficiàries de les ajudes d'aquest annex I han de complir les obligacions que hi ha en l'apartat dotzè de la present convocatòria de les ajudes, i remetre al Vicerectorat d'Investigació les memòries i els certificats pertinents.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Dotzè. En el termini màxim de deu dies hàbils a partir de l'endemà de publicar-se la resolució definitiva, les persones seleccionades, hauran de presentar la documentació que hi ha tot seguit:

- a) Document d'acceptació de les obligacions com a persona beneficiària de l'ajuda
- b) Fitxa d'identificació amb les dades personals, bancàries i el número d'afiliació a la Seguretat Social
- c) Declaració jurada de no estar subjecta o subjecte a incompatibilitat per a formalitzar el contracte establert en la modalitat, com preveuen els articles 22 i 23 de la Llei 14/2011, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació
- d) Fotocopia compulsada del títol de doctorat o la credencial de l'homologació corresponent. . En el cas de persones amb sol·licituds seleccionades i que hagen d'homologar el seu títol, comptaran amb un mes addicional al termini de 10 dies establert.

La no presentació en termini i forma de la documentació sol·licitada s'entendrà com a renúncia a la concessió de l'ajuda.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



ANNEX II. AJUDES PER A LA REQUALIFICACIÓ DEL PROFESSORAT UNIVERSITARI FUNCIONARI O CONTRACTAT

Primer. L'objecte d'aquestes ajudes és la requalificació del professorat universitari funcionari o contractat de la Universitat Politècnica de València (titulars d'universitat, contractats doctors, ajudants doctors o les figures de professorat laborals equivalents de caràcter autonòmic), mitjançant estades de formació en una universitat o centre d'investigació públic diferent a la Universitat Politècnica de València.

Segon. A qui sol·licite aquestes ajudes se li exigeix complir els requisits següents:

- a) Exercir en la Universitat Politècnica de València en les categories de professorat titular d'universitat, contractat doctor o ajudant doctor, o en les figures de professorat laborals equivalents de caràcter autonòmic. El professorat ajudant doctor, o les figures de professorat laborals equivalents de caràcter autonòmic, mantindran la reserva de plaça a la Universitat Politècnica de València, sense pèrdua d'antiguitat, durant el temps de duració de l'estada de formació finançada amb aquestes ajudes.
- b) No superar, el professorat titular d'universitat i el contractat doctor, els deu anys de servei en la figura que es té en el moment de la sol·licitud. S'ha de descomptar del temps de servei el temps relatiu a serveis especials, comissió de serveis o excedències, baixes per maternitat/paternitat i per malaltia de llarga duració.
- c) Sol·licitar la incorporació en una universitat o centre d'investigació públics diferents a la Universitat Politècnica de València.
- d) En cap cas l'investigador responsable del grup receptor en el qual la persona sol·licitant farà l'estada pot ser el mateix en més d'una sol·licitud d'aquesta modalitat de la convocatòria.

Tercer. La quantia que es preveu destinar a aquesta modalitat d'ajudes és d'1.083.727,00 euros. El nombre mínim d'ajudes d'aquesta modalitat que es convoca és de deu, que es concediran sempre que hi haja prou sol·licituds que arriben a la puntuació mínima indicada en el punt setè del present annex. En el repartiment, es tindrà en compte la distribució equilibrada de les ajudes entre les diferents àrees de coneixement que preveu la convocatòria, i s'assegurarà la concessió d'una ajuda per àrea, i la resta en funció del nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima indicada en l'apartat setè d'aquest annex.

Les ajudes per àrees que queden vacants, si no hi ha prou sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, s'acumularan a les de la resta d'àrees, proporcionalment



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, assignades dins de cada àrea per ordre de puntuació.

Es reserva el dos per cent de la quantia màxima total destinada a aquesta modalitat, s'estima que una ajuda, per a persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al trenta-tres per cent. En el cas que quede deserta s'acumularà a la resta d'ajudes, i es distribuirà de la mateixa manera.

En cas d'haver-hi disponibilitat pressupostària després de l'assignació de les ajudes mínimes establides, i si hi ha sol·licitants amb puntuació igual o superior a la mínima exigida per a la concessió, s'incrementarà el nombre d'ajudes per àrees, proporcionalment al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima.

Quart. Aquestes ajudes econòmiques tenen una duració d'un o dos anys.

Cinquè. Es poden fer de manera continuada o mitjançant dues estades d'un any, o de sis mesos, segons s'opte per estada de dos anys o d'un, respectivament, i tenen com a límit de realització el 31 de desembre de 2024.

Sisè. Les sol·licituds d'aquesta modalitat s'han de presentar en el registre electrònic <https://rec.redsara.es/> i s'hi han d'aportar, de més a més, els documents que hi ha tot seguit (els impresos model estaran disponibles en <http://www.upv.es/entidades/VINV/>):

- a) Imprès de sol·licitud (segons model normalitzat) omplit degudament, en el qual s'ha d'indicar, entre altres informacions, el departament al qual pertany, l'àrea de coneixement, de les vuit que hi ha en la convocatòria, en què s'enquadra l'activitat, el centre on se sol·licita l'estada, en quines dates i el compromís d'aportar una llicència en el cas de ser concedida l'ajuda econòmica a la qual s'opta.
- b) Full de servei del servei administratiu amb competència en aquesta actuació de la Universitat Politècnica de València. Si escau, documentació justificativa del descompte del temps de servei, segons els casos indicats en l'apartat segon, punt *b* del present annex.
- c) Per a les persones que accedisquen a través del contingent reservat per a persones amb discapacitat igual o superior al trenta-tres per cent, document acreditatiu.
- d) Carta amb el vistiplau per a fer l'estada del departament al qual s'està adscrit a la Universitat Politècnica de València (segons model normalitzat).
- e) Currículum abreujat (CVA) de la persona candidata (segons model normalitzat). És imprescindible que el CVA incloga el codi d'identificació ORCID (Open



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Researcher and Contributor ID) i el codi d'identificació en Web of Science (Researcher ID) o Scopus (Scopus ID), els índexs de valoració de la Universitat Politècnica de València, IAI, IAD, IAA, i l'enllaç d'entrada a la fitxa personal de la Universitat Politècnica de València, on trobar la justificació dels mèrits inclosos. Els mèrits no justificats no es valoren.

- f) Historial científicotècnic del grup receptor en la universitat o centre d'investigació en què la persona sol·licitant ha de fer l'estada (segons model normalitzat).
- g) Memòria justificativa de l'impacte en la docència, investigació i transferència del coneixement que aportarà l'estada per a qui en fa la sol·licitud i per al grup d'investigació de la Universitat Politècnica de València (segons model normalitzat).
- h) Document d'acceptació de l'estada expedit pel centre en el qual qui en fa la sol·licitud farà l'estada (segons model normalitzat), signat per la persona responsable de la institució i per la responsable del grup d'investigació receptor.

Setè. El procés de selecció consta d'una única fase en la qual se seleccionen les candidatures prèvia avaluació de les sol·licituds presentades i de l'emissió de l'informe proposta corresponent. Les sol·licituds es qualifiquen entre 0 i 100 punts, amb els criteris d'avaluació següents:

a) Els mèrits del currículum de la persona candidata es valoren fins a un total de 50 punts i s'hi tenen en compte:

a.1) Contribucions científicotècniques (fins a 35 punts): es valoren les aportacions, tenint-ne en compte els criteris de qualitat, contribució de la persona sol·licitant i l'impacte, pel que fa a publicacions, projectes, contractes, mèrits tecnològics o de transferència, patents, creacions i altres contribucions indicatives de la trajectòria investigadora. Es considera favorablement disposar d'estades postdoctorals i tenir aportacions desenvolupades en el context de col·laboracions amb altres centres d'investigació o universitats, nacionals o estrangers.

a.2) Capacitat formativa i lideratge (fins a 15 punts): es valora la qualitat de la docència i la innovació docent, la direcció de tesis doctorals o treballs acadèmics (tesis, TFG, TFM, etc.) i altres contribucions indicatives de la capacitat formativa de la persona sol·licitant. Es valora la participació com a IP en projectes o contractes d'investigació i qualsevol aportació indicativa de la capacitat de lideratge.

b) L'historial científicotècnic del grup receptor, fins a un total de 30 punts, s'hi té en compte:

b.1) Contribucions científicotècniques del grup (fins a 15 punts): es valoren les aportacions, tenint-ne en compte els criteris de qualitat i l'impacte, pel que fa a publicacions, projectes, contractes, mèrits tecnològics o de transferència, patents,





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



creacions i altres contribucions indicatives de la trajectòria investigadora del grup receptor.

b.2.) Capacitat formativa del grup (fins a 10 punts): es valora la capacitat del grup quant a direcció de tesis i supervisió d'investigadors postdoctorals. Es valora l'impacte en la formació de la persona sol·licitant.

b.3) Col·laboracions nacionals i internacionals (fins a 5 punts): es valoren les col·laboracions del grup amb altres grups nacionals i internacionals (es tenen en compte les col·laboracions amb la Universitat Politècnica de València). Es valora l'abast i la qualitat de les contribucions científiques fetes en el marc d'aquestes col·laboracions.

c) Memòria justificativa, fins a un total de 20 punts; s'hi té en compte l'impacte en la docència, investigació i transferència del coneixement de l'estada per a la persona sol·licitant i per al grup d'investigació de la Universitat Politècnica de València.

La puntuació mínima necessària per a superar l'avaluació és de 80 punts.

Vuitè. La concessió de les ajudes per part de la Universitat Politècnica de València no implica la contractació o signar un conveni amb la universitat o el centre d'investigació d'acolliment, n'hi ha prou amb el document d'acceptació del centre receptor.

Novè. El professorat de la Universitat Politècnica de València, seleccionat per a les ajudes en aquesta modalitat, tindrà una llicència durant el període complet que dure l'estada, que ha d'acceptar el departament al qual està adscrit i el Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica de la Universitat Politècnica de València.

El professorat ajudant doctor, o les figures de professorat laboral equivalents de caràcter autonòmic, mantindran la reserva de plaça en la Universitat Politècnica de València, sense pèrdua d'antiguitat, durant el temps de duració de l'estada de formació finançada amb aquestes ajudes.

Les persones beneficiàries no patiran variació ni minvament dels seus drets, i la seua retribució durant l'estada serà el salari vigent en la data de la resolució de concedir l'ajuda (sou base més els complements vigents i la quota patronal), més un increment del 20%.

La Universitat Politècnica de València complementarà els increments retributius anuals que es puguin aprovar amb caràcter general, i les promocions o reconeixements de millores retributives o retribucions addicionals que s'aconseguiquen durant el període de l'estada, sense que afecten la prima addicional del 20%, que es mantindrà invariable al llarg de l'ajuda.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



A més, tindran una dotació única per a despeses de trasllat i instal·lació, i assegurança d'accidents, responsabilitat civil i assistència mèdica, de 2.800 euros per a estades nacionals i de 3.500 euros per a estades a l'estranger. Una ajuda que és única, independentment que l'estada es faça de manera continuada o dividida en dos períodes d'un any o sis mesos.

La percepció de l'ajuda és incompatible amb la d'altres ajudes amb la mateixa finalitat i en el mateix període.

Les persones beneficiàries de les ajudes no podran exercir docència virtual a la Universitat Politècnica de València.

Desè. Totes les persones beneficiàries de les ajudes han de disposar obligatòriament d'una assegurança d'accidents, responsabilitat civil i assistència sanitària. Respecte a l'assistència sanitària, qui pertanga al Règim General de la Seguretat Social i tinga el centre receptor en països en els quals no tinga validesa la Targeta Sanitària Europea, ha de subscriure una assegurança d'assistència mèdica. L'assegurança l'ha de subscriure la persona interessada.

Onzè. Les persones beneficiàries de les ajudes d'aquest annex II hauran de complir amb les obligacions recollides en l'apartat dotzé (Obligacions de les persones beneficiàries) de les condicions generals de la present convocatòria de les ajudes, i remetre al Vicerectorat d'Investigació les memòries i certificats pertinents.

A més, l'acceptació de l'estada implica de la persona beneficiària lliurar una llicència, amb l'acceptació del departament al qual està adscrita i del Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica de la Universitat Politècnica de València.

Dotzé. Dins dels 10 dies hàbils a partir de l'endemà de publicar-se la resolució definitiva, el personal beneficiari de l'ajuda, a més d'acreditar la veracitat dels requisits i mèrits al·legats per a l'obtenció de l'ajuda, hauran de presentar la següent documentació que hi ha tot seguit:

- a) Document d'acceptació de les obligacions com a persona adjudicatària de la present convocatòria.
- b) Llicència, amb les autoritzacions dels òrgans competents.

La no presentació en termini i forma de la documentació sol·licitada s'entendrà com a renúncia a la concessió de l'ajuda.



UNIVERSITAT
POLITÀCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



ANNEX III. AJUDES MARÍA ZAMBRANO PER A L'ATRACCIÓ DE TALENT INTERNACIONAL

Primer. L'objecte d'aquestes ajudes és atraure a la Universitat Politècnica de València personal docent i investigador amb trajectòria postdoctoral acumulada en universitats o centres d'investigació diferents al de la defensa de la tesi doctoral i que duen a terme en l'actualitat projectes d'investigació o que impartisquen docència en universitats, centres d'investigació o organismes estrangers.

Segon. A les persones sol·licitants se'ls exigeix complir els requisits següents:

- a) Tenir el títol de doctor o doctora.
- b) Tenir una trajectòria postdoctoral acumulada no inferior a vint-i-quatre mesos en universitats o centres d'investigació espanyols o situats fora d'Espanya diferents al de la defensa de la tesi doctoral.
- c) Dur a terme, en el moment de presentar la sol·licitud, projectes d'investigació o impartir docència en universitats, centres d'investigació o organismes situats fora d'Espanya.
- d) Sol·licitar l'acceptació per a fer l'estada a la Universitat Politècnica de València i justificar l'impacte de la seua incorporació en la requalificació de l'equip universitari d'acolliment.
- e) Les persones que hagen sol·licitat l'ajuda María Zambrano en una altra institució ho han d'informar en el moment de fer la sol·licitud.
- f) En cap cas l'investigador responsable del grup receptor en el qual se sol·licita fer l'estada podrà ser la mateixa persona en més d'una sol·licitud d'aquesta modalitat de la convocatòria.

Tercer. La quantia que es preveu destinar a aquesta modalitat d'ajudes és de 2.360.000,00 €. El nombre mínim d'ajudes d'aquesta modalitat que es convoca és de quinze, que es concediran sempre que hi haja prou sol·licituds que arriben a la puntuació mínima indicada en el punt setè del present annex. En el repartiment, es tindrà en compte la distribució equilibrada de les ajudes entre les diferents àrees de coneixement previstes en la convocatòria, i assegurant la concessió d'una ajuda per àrea i la resta en funció del nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima indicada en l'apartat seté d'aquest annex.

Les ajudes per àrees que queden vacants, si no hi ha prou sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, s'acumularan a les de la resta d'àrees, proporcionalment al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima, i s'assignaran dins de cada àrea per ordre de puntuació.

Es reserva el dos per cent de la quantia màxima total destinada a aquesta modalitat, s'estima que una ajuda, per a persones amb una discapacitat reconeguda igual o



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



superior al trenta-tres per cent. En el cas que quede vacant s'acumularà a la resta d'ajudes, distribuïda de la mateixa manera.

En cas d'haver-hi disponibilitat pressupostària després de l'assignació de les ajudes mínimes establides, i si hi ha sol·licitants amb puntuació igual o superior a la mínima exigida per a la concessió, s'incrementarà el nombre d'ajudes per àrees, proporcionalment al nombre de sol·licituds que igualen o superen la puntuació mínima.

Quart. Aquestes ajudes poden tenir una duració d'un, dos o tres anys.

Cinquè. Les estades de formació s'han de fer de manera continuada i tenen com a límit de realització el 31 de desembre de 2024.

Sisè. Les sol·licituds d'aquesta modalitat s'han de presentar en el registre electrònic <https://rec.redsara.es/> i s'hi han d'aportar, a més, els documents que hi ha tot seguit (els impresos model estaran disponibles en <http://www.upv.es/entidades/VINV/>):

- a) Imprès de sol·licitud (segons model normalitzat), omplit degudament, en el qual s'ha d'indicar, entre altres informacions, l'àrea de coneixement, de les vuit que hi ha en la convocatòria, en què s'enquadra la seua activitat, el centre on sol·licita l'estada i en quines dates.
- b) Còpia del DNI o equivalent.
- c) Còpia del títol de doctorat, amb la data d'obtenció.
- d) Documentació justificativa de compliment d'un mínim de vint-i-quatre mesos de trajectòria postdoctoral acumulada en centres nacionals o estrangers diferents al de realització i defensa de la tesi doctoral, contractes certificats, o altres formes jurídiques, amb les dates de les activitats.
- e) Per a qui accedisca a través del contingent reservat per a persones amb discapacitat igual o superior al trenta-tres per cent, document acreditatiu.
- f) Currículum abreujat (CVA) de la persona candidata (segons model normalitzat). És imprescindible que el CVA incloga el codi d'identificació ORCID (Open Researcher and Contributor ID) i el codi d'identificació en Web of Science (Researcher ID) o Scopus (Scopus ID).
- g) Justificació de mèrits inclosos en el CVA, ordenats i numerats segons la inclusió en el CVA (s'hi ha d'incloure, si escau, la primera i l'última pàgina d'articles científics publicats, certificats de congressos, portada, índex i dades bibliogràfiques dels llibres o monografies, registres de patents, resolució de projectes d'investigació i certificat de participació, certificat de direcció de tesis, TFG, TFM, i justificant de mèrits de creació, entre d'altres). Els mèrits no justificats no es valoren.





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



- h) Historial científicotècnic del grup receptor a la Universitat Politècnica de València en què s'ha de fer l'estada (segons model normalitzat).
- i) Memòria justificativa de l'adequació de la candidatura a les necessitats d'investigació i transferència del coneixement del grup receptor i impacte esperat de la incorporació en la requalificació de l'equip d'acolliment (segons model normalitzat).
- j) Document d'acceptació de l'estada expedit per la UPV (segons model normalitzat), amb la signatura del vicerector d'Investigació de la Universitat Politècnica de València i de la persona responsable del grup d'investigació receptor.

Setè. El procés de selecció consta d'una única fase en la qual se seleccionen les persones candidates prèvia avaluació de les sol·licituds presentades i de l'emissió del corresponent informe proposta. Les sol·licituds es qualifiquen entre 0 i 100 punts, amb els criteris d'avaluació següents:

a) Els mèrits del currículum de la persona candidata es valoren, fins a un total de 50 punts; s'hi tenen en compte:

a.1) Contribucions científicotècniques (fins a 35 punts): es valoren les aportacions, especialment les del període postdoctoral, tenint-ne en compte els criteris de qualitat, la contribució del sol·licitant, l'impacte, etc., en relació a publicacions, projectes, contractes, mèrits tecnològics o de transferència, patents, creacions i altres contribucions indicatives de la trajectòria investigadora de la persona sol·licitant. Es valoren favorablement les aportacions desenvolupades en el context de col·laboracions amb grups nacionals i internacionals.

a.2) Capacitat formativa i lideratge (fins a 15 punts): es valora la direcció de tesis doctorals o treballs acadèmics (TFG, TFM, etc.) i altres contribucions indicatives de la capacitat formativa de la persona sol·licitant. Es valora la participació com a IP en projectes o contractes d'investigació i qualsevol aportació indicativa de la capacitat de lideratge.

b) Historial científicotècnic del grup receptor, fins a un total de 30 punts; s'hi tenen en compte:

b.1) Contribucions científicotècniques del grup (fins a 15 punts): es valoren les aportacions, tenint-ne en compte els criteris de qualitat i l'impacte, en relació a publicacions, projectes, contractes, mèrits tecnològics o de transferència, patents, creacions i altres contribucions indicatives de la trajectòria investigadora del grup receptor.

b.2.) Capacitat formativa del grup (fins a 10 punts): es valora la capacitat del grup quant a direcció de tesis i supervisió d'investigadors postdoctorals. Es valora l'impacte en la formació de la persona sol·licitant.





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



b.3) Col·laboracions nacionals i internacionals (fins a 5 punts): es valoren les col·laboracions del grup amb altres grups nacionals i internacionals, la participació en projectes internacionals, etc. Es valora l'abast i la qualitat de les contribucions científiques fetes en el marc d'aquestes col·laboracions.

c) Memòria justificativa, fins a un total de 20 punts, en què es valora l'adequació de la candidatura a les necessitats d'investigació i transferència del coneixement del grup receptor i l'impacte esperat.

La puntuació mínima necessària per a superar l'avaluació és de 80 punts.

Vuitè. La persona sol·licitant ha d'optar per formalitzar un contracte postdoctoral a temps complet, pel període de duració de l'estada, que seguirà, en el que no s'opose a aquesta convocatòria, el que disposa l'article 22 de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació.

També podrà optar per formalitzar un contracte com a investigador distingit, per a investigació, d'acord amb el que es disposa en l'article 23 de la Llei de la ciència, si té una trajectòria professional de rellevància o no reuneix els requisits per a formalitzar el contracte laboral d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació.

No es formalitzarà contracte laboral si la persona seleccionada té vincle jurídic amb una altra universitat o organisme i opte per mantenir-lo; s'articularà, per això, com a estada de mobilitat, sempre que es complisquen tots els requisits per a percebre l'ajuda quant a compatibilitat i les altres condicions establides en la present convocatòria.

En el cas del contracte, tenen una dotació econòmica mensual de 4.000 euros bruts, es financen les retribucions brutes i la quota patronal de la Seguretat Social (dotze pagues mensuals). En el cas d'ajuda, hi ha una dotació econòmica mensual de 4.000 euros bruts per a sufragar les despeses de l'estada de la persona investigadora. A més, en tots dos casos hi ha una dotació única de 2.800 euros per a despeses de trasllat i instal·lació, i assegurança d'accidents, responsabilitat civil i assistència mèdica.

La percepció de l'ajuda és incompatible amb la d'altres ajudes amb la mateixa finalitat i en el mateix període.

Les persones beneficiàries poden impartir un màxim de seixanta hores de classe anuals, per a la qual cosa s'ha de tenir l'autorització de la persona investigadora responsable del grup receptor de la Universitat Politècnica de València. Les col·laboracions docents les coordinen els diferents departaments en els quals s'incorporen i seran concordes amb el que indica el Reglament pel qual es regula la col·laboració en la docència del personal



UNIVERSITAT
POLITÀCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



investigador contractat a la Universitat Politècnica de València (aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 19 de juliol de 2018 i modificat el 28 de febrer de 2019).

La persona beneficiària s'integrarà en l'estructura d'investigació de la Universitat Politècnica de València de l'investigador responsable de l'acolliment.

Novè. Totes les persones beneficiàries de les ajudes han de disposar obligatòriament d'una assegurança d'accidents, responsabilitat civil i assistència sanitària. Les assegurances les ha de subscriure la persona interessada.

Desè. Les persones beneficiàries de les ajudes d'aquest annex III han de complir les obligacions incloses en l'apartat dotzè de la present convocatòria de les ajudes, i remetre al Vicerectorat d'Investigació les memòries i les certificats pertinents.

Onzè. En el termini màxim de deu dies hàbils a partir de l'endemà de publicar-se la resolució definitiva, les persones seleccionades, hauran de presentar la documentació que hi ha tot seguit:

- a) Document d'acceptació de les obligacions com a persona beneficiària de l'ajuda
- b) Fitxa d'identificació amb les dades personals, bancàries i el número d'afiliació a la Seguretat Social
- c) Si escau, declaració jurada de no estar subjecta o subjecte a incompatibilitat per a formalitzar el contracte establert en la modalitat, com preveuen els articles 22 i 23 de la Llei 14/2011, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.
- d) Fotocopia compulsada del títol de doctorat o la credencial de l'homologació corresponent. En el cas de persones amb sol·licituds seleccionades i que hagen d'homologar el seu títol, comptaran amb un mes addicional al termini de 10 dies establert.

La no presentació en termini i forma de la documentació sol·licitada s'entendrà com a renúncia a la concessió de l'ajuda.

En el cas de persones que no siguen ciutadanes de la Unió Europea, han de tenir una autorització administrativa prèvia per a treballar a Espanya, de conformitat amb el que disposa la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport a emprenedors i la seua internacionalització i la resta de normativa aplicable.

ANNEX IV. COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS D'AVALUACIÓ I PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I SELECCIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Primer. En la selecció de les sol·licituds de les ajudes econòmiques s'han de respectar en qualsevol cas els principis de publicitat, objectivitat, transparència, mèrit i capacitat.

Segon. Els òrgans col·legiats d'avaluació de les sol·licituds són les comissions d'avaluació per àrees de coneixement pròpies de la Universitat Politècnica de València:

- Agroalimentació i Biotecnologia
- Arquitectura
- Art
- Ciències
- Economia i Ciències Socials i Jurídiques
- Enginyeria Civil
- Enginyeria Industrial
- Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

Tercer. Les comissions d'àrea dites tenen la funció d'avaluar les sol·licituds de les ajudes, en les tres modalitats, rebudes en aquesta convocatòria. S'hi ha de seguir el procediment descrit en el punt novè de la present convocatòria: procediment d'avaluació de les sol·licituds i selecció de les persones beneficiàries.

Quart. Les comissions d'avaluació de les sol·licituds de cada àrea es designen en una resolució de nomenament que s'ha de publicar abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, de manera que s'ajusten al principi de composició equilibrada de tots dos sexes. Les han de formar, almenys, tres docents o persones dedicades a la investigació, de prestigi, en cada una de les àrees, majoritàriament membres externs a la Universitat Politècnica de València. .

Cinquè. Les persones que formen les comissions han de signar una declaració responsable de no concórrer en cap de les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Si hi ha alguna d'aquestes circumstàncies, el membre de la comissió a qui afecte, en relació amb un dels sol·licitants, s'ha d'abstenir del procediment, sense que això requerisca substituir-lo per una persona tercera; és la resta de membres de la comissió la que valorarà la sol·licitud.

El personal que forme part de les respectives comissions d'avaluació té dret a les indemnitzacions corresponents que estableix la universitat i que són a càrrec de la línia pressupostària 006010000 541 20000.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Sisè. Les sol·licituds de persones que van obtenir en el seu moment el títol de doctorat per la Universitat Politècnica de València, i opten en aquesta convocatòria a una ajuda de la modalitat del programa Margarita Salas, les avaluen, cada una, la comissió de l'àrea en la qual s'inclou el programa de doctorat de la Universitat Politècnica de València en què cada sol·licitant va fer la tesi.

Per a sol·licituds dels programes de requalificació i María Zambrano i, en supòsits no compresos en el punt anterior, com els Margarita Sala que van obtenir el títol de doctorat en altres universitats, cada sol·licitant hi ha d'indicar l'àrea de coneixement a la qual s'ajusta el seu perfil per a avaluar-lo. Si la comissió considera que no és de la seua àrea, podrà passar l'expedient a una altra comissió que considere més afí.

Setè. Les comissions d'avaluació han de vetlar pel compliment del principi d'igualtat d'oportunitats entre sexes en el procés de selecció, d'acord amb el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i promoure la representació equilibrada entre dones i homes.