



RESOLUCIÓN DE L RECTOR POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS PARA CONTRATOS PREDOCTORALES PARA LA FORMACIÓN DE DOCTORES DENTRO DEL PROGRAMA PROPIO DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA – SUBPROGRAMA 1 (PAID-01-21)

I. Objeto y Condiciones del Programa

Los Contratos Predoctorales para la Formación de Investigadores Doctores de la Universitat Politècnica de València (UPV) son ayudas que posibilitan la contratación de titulados como personal investigador predoctoral en formación, por el procedimiento de permitir su dedicación exclusiva a tareas de investigación, siendo su objeto la realización simultánea por parte del personal investigador, de tareas de investigación en un proyecto de investigación específico y novedoso, financiado por una convocatoria pública o privada en vigor en el momento de presentar la solicitud, y el conjunto de actividades integrantes del programa de doctorado conducentes a la adquisición de competencias y habilidades necesarias para la obtención del título universitario oficial de Doctor, bajo la modalidad contractual prevista en el artículo 21 de la *Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, siendo de aplicación el Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador.

Este programa, en línea con los objetivos del vigente Plan Estratégico de la UPV, tiene por objeto, mediante la dotación de contratos de personal investigador predoctoral en formación, posibilitar a las Estructuras de Investigación de la UPV que complementen las convocatorias externas de formación de personal investigador, adaptándolas a las necesidades propias de la misma. Así mismo, en aras de la potenciación y colaboración en investigación - línea del Plan Estratégico de la UPV de contratos predoctorales en la que esta convocatoria se encuadra- se requerirá que exista interdisciplinariedad entre los perfiles y actividades de I+D+i de los miembros del grupo que soporten las propuestas de contratación.

Esta convocatoria se encuentra en línea con las recomendaciones de la Comisión de las Comunidades Europeas recogidas en los cambios emprendidos por la UPV para adaptarse a la Carta Europea del Investigador, al Código de conducta para la contratación de investigadores (EE/ 2005/251/CE), y a los nuevos objetivos de Desarrollo Sostenible aprobados por la ONU.

1. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de los contratos las personas con titulación universitaria que, en la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes, cumplan todos los requisitos que se establecen en el punto 13 de esta convocatoria.

Las personas beneficiarias de estas ayudas serán dados de alta en la Estructura de Investigación de la UPV a la que pertenezca el Director de tesis cuando se produzca su contrato. A estos



efectos la firma del director de la Estructura de Investigación en la solicitud del candidato representará su propuesta al Vicerrectorado de Investigación (VINV), citada en el Reglamento del Registro Oficial de Estructuras de Investigación y de Personal en Investigación de la UPV, para dar de alta al candidato en su estructura caso de serle concedido el contrato.

Las Estructuras de Investigación de la UPV son las reguladas mediante el *Reglamento para las Estructuras de Investigación, Desarrollo e Innovación en la Universitat Politècnica de València*, aprobado por el Consejo de Gobierno de 27 de julio de 2006 y que se encuentran inscritas en el *Registro Oficial de Estructuras de Investigación y del Personal en Investigación* de la UPV.

2. Duración de los contratos

El contrato de trabajo se formalizará en la modalidad de contrato predoctoral de acuerdo con lo establecido en el artículo 21 de la *Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, y Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador.

La duración máxima de la contratación será de 4 años, con dedicación a tiempo completo, realizándose mediante contrato de un año, prorrogable por períodos anuales sucesivos. La aprobación de cada prórroga queda sujeta al informe favorable previo de la Comisión Académica del programa de Doctorado, o en su caso de la Escuela de Doctorado, durante el tiempo que dure su permanencia en el programa. Por parte del VINV se financiará hasta un máximo de tres años de contratación. Se podrá conceder un cuarto año de contrato supeditado al informe favorable de la Comisión Académica del programa de Doctorado y al compromiso de financiación por parte de la estructura de investigación en la que desarrolla su investigación. En ningún caso, la duración acumulada del contrato inicial más las prórrogas que se concedan podrá exceder de cuatro años. En todo caso el cuarto año será financiado por la estructura de investigación a la que esté adscrito el Director de tesis de la persona contratada. La fecha de inicio será la que figure en la resolución de concesión.

No obstante, cuando el contrato se concierte con una persona con discapacidad, de acuerdo con lo previsto en el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, el contrato podrá alcanzar una duración máxima de seis años, prórrogas incluidas, teniendo en cuenta las características de la actividad investigadora y el impacto del grado de las limitaciones en el desarrollo de la actividad, previo informe favorable del servicio público de empleo competente, que a estos efectos podrá recabar informe de los equipos técnicos de valoración y orientación de la discapacidad competentes. A estos efectos, se considerarán personas con discapacidad las previstas en el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre.

Cualquier renovación estará supeditada a las disponibilidades presupuestarias y a que la





persona contratada siga cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria.

Ninguna persona podrá ser contratada en esta modalidad, en la misma o distinta entidad, por un tiempo superior a cuatro años, salvo en el caso de las personas con discapacidad indicadas anteriormente para las que el tiempo no podrá ser superior a seis años.

Cuando el contrato resulte prorrogable, y la persona contratada continúe desarrollando las actividades objeto del mismo, se entenderá prorrogado automáticamente, salvo informe desfavorable de evaluación motivado emitido por la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la escuela de doctorado, hasta completar su duración máxima.

Sin perjuicio de lo establecido en los párrafos anteriores, en el supuesto de que, por haber estado ya contratado el trabajador bajo esta modalidad, el tiempo que reste hasta el máximo de cuatro años, o de seis en el caso de personas con discapacidad, sea inferior a un año, podrá concertarse el contrato, o su prórroga, por el tiempo que reste hasta el máximo establecido en cada caso. Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, permiso por nacimiento, adopción, guarda, acogimiento y del progenitor diferente a la madre biológica, y riesgo durante la lactancia suspenderán el cómputo de la duración del contrato. Igualmente lo suspenderán las situaciones previstas en el artículo 45.1.n) del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, como medida de protección de las mujeres víctimas de violencia de género.

Sin perjuicio de lo dispuesto en párrafo anterior, en el supuesto que por haber estado ya contratado el trabajador bajo esta modalidad, el tiempo que reste hasta el máximo de 4 años, o de seis en el caso de personas con discapacidad, sea inferior a un año, podrá concertarse el contrato, o su prórroga, por el tiempo que reste hasta el máximo establecido en cada caso.

De conformidad con los artículos 20 y 21 de la ley 14/2011 de 1 de junio, cuando el personal investigador en formación obtenga el título de doctor/a o finalice la permanencia en el programa de doctorado, de acuerdo con el objeto de la ayuda, finalizará el periodo de ejecución de la ayuda predoctoral. A solo estos efectos, se considera que se ha obtenido el título de doctor en la fecha del acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral.

Del período máximo de disfrute de la ayuda se descontarán los períodos en que se haya disfrutado de otras becas, contratos o ayudas equivalentes por su análoga naturaleza, atendiendo a criterios como el objeto, la cuantía, el proceso de selección u otros, y por el tiempo disfrutado de la misma.

3. Derechos de las personas beneficiarias

De manera general, las personas beneficiarias de ayudas de este programa tendrán los siguientes derechos:

- a) Obtener de las Estructuras de Investigación a las que se incorporen la colaboración y apoyo necesario para el desarrollo normal de sus estudios y programas de investigación, de acuerdo con las disponibilidades de aquellas.





- b) Percibir la ayuda económica que corresponda en la forma establecida en la presente convocatoria.
- c) Los derechos establecidos en el artículo 14 de la *Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación* y los derechos específicos reconocidos en el artículo 12 del Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral en formación.

4. Obligaciones de las personas beneficiarias

La aceptación del contrato por parte la persona beneficiaria implica la aceptación de las normas fijadas en esta convocatoria, las establecidas en el artículo 15 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, los deberes específicos reconocidos en el artículo 13 del Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral en formación, las que la UPV establezca para el seguimiento científico y las señaladas por Gerencia de la UPV para la justificación del uso de los fondos públicos recibidos. En atención a la importancia de las mismas se enumeran las siguientes obligaciones.

El personal investigador predoctoral en formación contratado deberá:

- a) Incorporarse a la Estructura de Investigación en el plazo que señale la resolución de concesión, salvo que cuente con autorización de aplazamiento por parte del Rector, entendiéndose la falta de incorporación como renuncia al contrato.
- b) Cumplir las condiciones y obligaciones establecidas en la convocatoria, realizar las actividades previstas alcanzando los objetivos de su programa de formación y especialización en la investigación con aprovechamiento, así como participar y colaborar en otros proyectos enmarcados en la línea de investigación a la que se incorpora durante su periodo contractual, siempre y cuando se relacionen con el marco general de su investigación.
- c) Ajustarse a las normas propias de funcionamiento de la Estructura de Investigación y de la UPV, en cuanto a la dedicación, función que debe desempeñar, horarios y vacaciones.
- d) Realizar su labor en la Estructura de Investigación de adscripción del contrato y conocer y cumplir las normas de seguridad y salud laboral del centro en el marco de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- e) Presentar en la fecha de terminación de cada anualidad la documentación requerida por la Comisión Académica del Programa de Doctorado para la emisión del informe favorable a la prórroga del contrato.
- f) Una vez finalizado el periodo de permanencia en este programa, presentar la memoria indicada en el apartado 12, punto 4 de esta convocatoria en el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de finalización.



- g) Hacer referencia al Programa de Ayudas de Investigación y Desarrollo (PAID-01-21) de la Universitat Politècnica de València en las publicaciones y otros resultados que puedan derivarse de las actividades e investigación realizadas durante el período de disfrute del contrato.
- h) Dedicarse exclusivamente a las actividades de formación e investigación científica o técnica objeto del contrato cumpliendo con el régimen de incompatibilidades del apartado 11 de esta convocatoria. Este compromiso se entenderá implícitamente formalizado en el momento de aceptación del contrato por parte del contratado y de su director de tesis.
- i) En caso de renuncia al contrato, comunicarla a la Estructura de investigación, al Servicio de Recursos Humanos y al VINV con una antelación mínima de 15 días naturales.
- j) Comunicar al VINV la lectura y defensa de la tesis doctoral en el plazo máximo de 5 días desde la fecha de defensa, debiendo presentar en dicho plazo una copia del resguardo de la solicitud del título de doctor.
- k) La persona beneficiaria deberá someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el Vicerrectorado de Investigación de la UPV, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- l) La persona beneficiaria tiene la obligación de comunicar al Vicerrectorado de Investigación de la UPV la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- m) La persona beneficiaria tiene la obligación de comunicar al Vicerrectorado de Investigación de la UPV cualquier tipo de ausencia por estancia breve en otras Instituciones, nacionales o extranjeras.
- n) Solicitar la autorización correspondiente para cualquier ausencia temporal.

El incumplimiento de cualquier obligación mencionada en los apartados anteriores podrá conllevar las responsabilidades y efectos que procedan de acuerdo con la normativa laboral vigente, considerándose un incumplimiento contractual.

5. Docencia

El personal investigador contratado bajo esta modalidad, podrá colaborar en las tareas docentes de un Departamento de la UPV hasta un máximo de 60 horas anuales y un máximo de 180 horas durante la extensión total del contrato (4 años o 6 años) de acuerdo con la regulación y directrices internas de la UPV, y sin que en ningún caso pueda desvirtuarse la finalidad



investigadora y formativa del contrato. A tal efecto, previa conformidad de la Estructura de Investigación, del Director de la tesis y del Departamento implicado, la persona beneficiaria del contrato deberá solicitar autorización al VINV y al Vicerrectorado de Profesorado y Ordenación Académica, especificando el tipo de tareas encomendadas y la duración de las mismas.

6. Reserva de los resultados de investigación

La titularidad de la propiedad industrial derivada de los resultados de la investigación en proyectos, contratos y convenios en los que participen las personas beneficiarias de este programa corresponde a la UPV, sin perjuicio del derecho de aquellos a participar en los rendimientos que se deriven de conformidad con la legislación vigente.

El trabajador se comprometerá, desde la fecha de firma del contrato laboral y hasta 5 años después de que termine su vinculación con la UPV, a no difundir ninguna información susceptible de generar derechos de propiedad industrial e intelectual, a persona o entidad alguna que no pertenezca al grupo/departamento, o al servicio de la UPV que por sus funciones deba tener conocimiento de esta información, ni a utilizar dicha información con otros fines ajenos a la realización de los trabajos encomendados.

La titularidad de los derechos de propiedad industrial e intelectual de los resultados que se hayan obtenido en el ejercicio de las funciones que les son propias, pertenecerán a la UPV en aplicación de la legislación vigente, por lo que el trabajador se compromete a colaborar en la medida necesaria para lograr la efectividad de los derechos reconocidos por la Ley, comunicando por escrito a la UPV todos los hallazgos, descubrimientos y resultados susceptibles de protección mediante patente u otro título de propiedad industrial y colaborando en los procesos de protección y de transferencia de los resultados de sus investigaciones. Esta colaboración incluirá la firma como inventor o autor de los documentos necesarios para la tramitación de los títulos de propiedad industrial o intelectual, así como para su extensión a otros países cuando así lo decida la UPV. En cualquier caso, conservará los derechos morales de autor y el derecho a figurar como inventor, autor u obtentor en los correspondientes títulos de propiedad industrial o intelectual.

A todos los efectos, el trabajador estará sujeto a la legislación aplicable sobre propiedad industrial e intelectual y a la normativa que en su desarrollo dicte la UPV sobre esta materia.

7. Obligaciones de las Estructuras de Investigación

Las Estructuras de Investigación que tengan adscritos investigadores en formación bajo este programa deberán:

- a) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación, sin que pueda exigírsele al investigador la realización de cualquier actividad que no esté relacionada con el desarrollo de su investigación o de la formación específica requerida para ésta.
- b) Comunicar al VINV cualquier incidencia o renuncia en el plazo de 10 días desde que



se produzca.

- c) Cumplimentar los informes, formularios y demás documentos que, en relación con el disfrute del contrato, le sean remitidos por el VINV para la gestión del programa.

La UPV se compromete a proporcionar al investigador en formación el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad, a través de la Estructura de Investigación a la que estará adscrito el contratado.

Cuando por causa de fuerza mayor sea necesario realizar un cambio del Director de tesis, se deberá solicitar autorización al VINV, que resolverá a la vista del informe del Director de tesis y del director o responsable de la Estructura de Investigación en la que esté adscrito la persona beneficiaria. En todo caso, los cambios que se autoricen no desequilibrarán las circunstancias que motivaron la concesión del contrato y, en especial, las calificaciones otorgadas en cada uno de los criterios de evaluación.

8. Retribuciones

La retribución de los contratos será la siguiente: Primero y segundo año de contrato 16.638,83 € brutos anuales; tercer año de contrato 17.827,32 brutos anuales y 22.284,15 € brutos anuales el cuarto año de contrato. Estas cuantías se distribuyen en doce mensualidades y dos pagas extraordinarias. En todos los casos estas cuantías no incluyen la cuota patronal, que será igualmente sufragada. Según la Ley de Presupuestos de cada año se actualizarán dichas retribuciones.

De acuerdo con el artículo 17.5 de la *Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, las personas beneficiarias del contrato podrán ser autorizados para la realización de estancias formativas en centros de reconocido prestigio, tanto en territorio nacional como en el extranjero. En los desplazamientos, que deberán ser autorizados por el Rector, los contratados en este programa deberán contar con un seguro de accidentes y asistencia sanitaria, y de responsabilidad civil, cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto sean insuficientes.

Los contratados que tengan que desplazarse fuera de España por motivos de trabajo, a cargo de la Universitat, deberán tramitar con un plazo mínimo de 15 días naturales previos al desplazamiento, la solicitud que se encuentra en la Intranet (firmada por el interesado y el Director/Responsable Unidad), adjuntando a la misma la documentación que se solicite en su momento.

9. Financiación de los contratos

Los contratos de este Subprograma se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 006010000 de la UPV. Se podrán conceder al amparo de esta convocatoria un máximo de 30 contratos predoctorales con un presupuesto total de 660.000 €



10. Interrupción y suspensión de los contratos

El Rector podrá autorizar el aplazamiento de la incorporación la persona beneficiaria a la Estructura de Investigación receptora a solicitud del mismo, por razones justificadas, según se fije en la resolución definitiva, con la conformidad de la Estructura y del Director de la tesis, por un período no superior a tres meses desde la fecha indicada en la resolución de la concesión. De no incorporarse una vez concluido el plazoconcedido, se entenderá que renuncia al contrato.

En las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, permiso por nacimiento, adopción, guarda, acogimiento y del progenitor diferente a la madre biológica, y riesgo durante la lactancia, de acuerdo con la normativa aplicable, la persona beneficiaria tendrá derecho a la suspensión del cómputo de la duración del contrato. Igualmente lo suspenderán las situaciones previstas en el artículo 45.1.n) del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, como medida de protección de las mujeres víctimas de la violencia de género. Durante todo el tiempo de permanencia de dicha situación, la UPV, complementará la prestación económica de la Seguridad Social conforme a lo establecido en la Universitat. El período suspendido podrá recuperarse siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan. También se suspenderá la duración del contrato en el supuesto previsto en el artículo 6 apartado 3 del EPIF.

11. Régimen de incompatibilidades

En cuanto al régimen de incompatibilidades, el trabajador se encuentra sujeto a lo dispuesto en la Ley 53/84, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas.

Este contrato es incompatible con otras ayudas financiadas con fondos públicos o privados que tengan una finalidad análoga. así como con sueldos o salarios de similar naturaleza, con otras actividades con horarios coincidentes con la formación y, con carácter general, con la percepción de cualquier cuantía que tenga naturaleza salarial, siempre que puedan afectar al cumplimiento del objeto de la ayuda, a su finalidad formativa e investigadora o se produzca en su mismo horario.

Los contratos serán compatibles con aquellos complementos no salariales provenientes de proyectos y contratos de I+D en aplicación de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en su redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología, y la Innovación, así como con las ayudas complementarias para fomentar la formación y movilidad de investigadores, siempre que estas no impliquen la formalización de contratos laborales o relación estatutaria.

El incumplimiento de esta obligación, así como la utilización indebida de la información supondrá incurrir en las responsabilidades que resulten procedentes. Las cantidades indebidamente percibidas deberán ser inmediatamente reintegradas a la UPV.





12. Renuncias, Bajas y Finalización de los contratos

1. Se considerarán renuncias a los contratos objeto de este programa, las que se produzcan dentro del plazo de aceptación e incorporación la persona beneficiaria, al que se refiere el punto 18 de la presente convocatoria.
2. Se considerarán bajas las no incorporaciones a las Estructuras de Investigación tras una interrupción cuando se cumpla el plazo de incorporación señalado, así como aquellas solicitadas a instancia de las personas beneficiarias de las mismas.
3. Las bajas y renuncias deberán ser comunicadas a la Estructura de Investigación de adscripción del contrato y al VINV con una antelación mínima de 15 días naturales.
4. Las personas beneficiarias de los contratos deberán presentar, en el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de finalización del periodo de permanencia en este programa, una memoria con una extensión máxima de 3.000 palabras que exponga los resultados obtenidos, con especial énfasis en los objetivos logrados relativos al proceso de formación. Se adjuntará constatación de la difusión y publicación de los mismos, los cuales deben contener la referencia al Programa según se indica en el apartado 4. Obligaciones, apartado g) de esta convocatoria.
5. Los efectos económicos de las bajas serán desde la misma fecha en la que esta se produjera, sin perjuicio de los reintegros que procedan en el caso de haberse producido pagos indebidos.
6. Las bajas voluntarias sin que las personas beneficiarias hayan alcanzado el objeto de la misma, deberán acompañarse de la memoria en forma y plazo a la que se refiere el punto 4 anterior, acompañada con un informe del Director de la tesis. A la vista del informe la persona beneficiaria y del informe del Director, la Vicerrectora de Investigación emitirá una resolución en la que señalará la fecha exacta a partir de la que tiene efectos la renuncia o la baja, la causa de la misma, así como si procede o no el reintegro de la ayuda.
7. Además de por las causas establecidas en el artículo 49 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el contrato se extinguirá por alguna de las siguientes causas:
 - a) rescisión por incumplimiento de obligaciones o por variación de las condiciones que setomaron en cuenta para su concesión
 - b) informe negativo del Director de tesis
 - c) incompatibilidad sobrevenida
 - d) inexistencia de crédito presupuestario para la ayuda
 - e) dejar de ser alumno de doctorado de la UPV
 - f) por la obtención del título de doctor
 - g) informe desfavorable de evaluación motivado emitido por la Comisión Académica del programa de Doctorado o, en su caso, de la Escuela de Doctorado.



II. Procedimiento de Solicitud y Concesión de los contratos

13. Requisitos de los solicitantes

1. Podrán ser solicitantes aquellas personas que estén matriculadas o hayan sido admitidas en un programa de doctorado para el curso 2021/2022 en la UPV y cumplan los requisitos abajo reseñados. El cumplimiento de estos requisitos podrá acreditarse hasta la fecha en la que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
2. No podrán ser solicitantes quienes ya estén en posesión del título de Doctor, por cualquier universidad española o extranjera o estén en condiciones de obtenerlo en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
3. La fecha de finalización de los estudios deberá ser:
 - a) En el caso de licenciados, ingenieros y arquitectos o equivalente en sistemas universitarios extranjeros no adaptados al EEES debe ser posterior al 1 de enero de 2016.
 - b) En el caso de diplomados, ingenieros técnicos y arquitectos técnicos o equivalente en sistemas universitarios extranjeros no adaptados al EEES, debe ser posterior al 1 de enero de 2015.
 - c) En el caso de estudios de Grado del EEES de 180 créditos deberá ser posterior al 1 de enero de 2015.
 - d) En el caso de estudios de Grado del EEES de 240 créditos deberá ser posterior al 1 de enero de 2016.
 - e) La fecha de terminación de estudios podrá ser anterior a las señaladas anteriormente y con el límite de hasta 1 de enero de 2012 en los siguientes casos:
 - e.1) Los licenciados en Medicina, Farmacia, Biología, Química o Psicología que en el momento de solicitar la ayuda estén en posesión del título Oficial de Especialidad Médica (MIR) o Farmacéutica (FIR) o cuenten con el Certificado Oficial de Especialidad en Biología (BIR), Química (QUIR) o Psicología (PIR).
 - e.2) Los titulados cuya fecha de fin de estudios sea posterior al 1 de enero de 2012 y que acrediten que entre esta fecha y el 1 de enero de 2016, se hayan dedicado a la atención y cuidado de hijos menores de seis años.
 - e.3) Quedará ampliado en dos años el periodo de finalización de estudios señalado en los apartados a), b), c) y d) respecto de quienes padecieran una discapacidad igual o superior al 33 por ciento y lo acrediten.
 - e.4) Atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo recogido en la



ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, por un periodo mínimo de 3 meses. Se aplicará una ampliación igual al periodo justificado, redondeando al alza a meses completos.

- f) La fecha de terminación de estudios podrá ser anterior a las señaladas anteriormente para el caso de los titulados que acrediten haber estado cursando un Master Universitario oficial de la UPV durante el curso 2020/2021, o para el caso de los titulados que, habiendo sido admitidos en un programa de doctorado de la UPV, hayan estado matriculados en dicho programa durante el curso 2020/2021.
4. Posición relativa que ocupa en su promoción. Los solicitantes deberán acreditar que su nota media está en el primer tercil (T1) de su promoción ordenados de mayor a menor nota. Se empleará el siguiente criterio: si n indica el número del lugar que ocupa en su promoción media respecto al total de alumnos N de la promoción, n ha de ser menor o igual que la parte entera de $(3 + N)/3$, es decir en promociones con $N \leq 3$ alumnos, solo el primer alumno estará en el primer tercil, en promociones con $4 \leq N \leq 6$ alumnos, solo los dos primeros estarán en el primer tercil, en promociones con $7 \leq N \leq 9$ alumnos, solo los tres primeros estarán en el primer tercil, y así sucesivamente. En aquellos casos en que el acceso del solicitante a las enseñanzas de doctorado, en función de las diferentes ordenaciones académicas vigentes, se haya acreditado a través de más de un título consecutivo de nivel diferente, como es el caso de los diplomados, ingenieros técnicos, arquitectos técnicos o maestros y títulos de grado que no alcanzan los 300 créditos, pero superan los 180 créditos, la posición relativa debe ser acreditada únicamente en dicho primer título universitario. En el caso no esperado en que la primera titulación universitaria aportada para acceder a los estudios de doctorado no llegue a los 180 créditos, se exigirá que la posición relativa dentro de su promoción sea el primer tercil independientemente en cada uno de sus primeros títulos académicos finalizados hasta que la suma de los mismos supere los 180 créditos de las involucrados para acceder al Doctorado y no la de otras titulaciones no necesarias.
 5. En el plazo de presentación de solicitudes, estar admitido o matriculado en el curso académico 2021/2022 en un programa de doctorado de la UPV. En caso de resultar beneficiario del contrato, se deberá matricular para el curso 2021/2022 en el programa de doctorado de la UPV en el que fue admitido (si no estaba matriculado aún) y presentar copia del justificante de matrícula para la formalización del contrato.
 6. No podrán ser beneficiarios de esta ayuda los solicitantes que hayan disfrutado o estén disfrutando de una Beca o Contrato de Investigación de programas dirigidos a personal investigador no doctor con la finalidad de formarse y realizar una Tesis Doctoral (becas y contratos de formación de Ministerio, Generalitat Valenciana, UPV, etc.), con la excepción de las personas beneficiarias de un contrato predoctoral de la UPV en la modalidad del Subprograma 2.
 7. Nacionalidad: El candidato ha de poseer la nacionalidad española, o ser nacional de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea. También podrán participar el cónyuge, descendientes y descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Se extiende





igualmente a las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y a los extranjeros con residencia legal en España. Los estudiantes extranjeros no comunitarios que no estén en posesión del NIE, deberán acreditar tener su domicilio en España.

8. Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
9. No padecer enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes.
10. No haber sido separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

14. Requisitos y obligaciones de los Directores de tesis y del grupo investigador

1. Cada solicitud requiere un único director de tesis solicitante, un grupo investigador en el que se integrará el solicitante y un proyecto de investigación específico y novedoso en vigor en el momento de presentar la solicitud. Los directores de tesis de las personas beneficiarias de los contratos de este programa, que actuarán como tutores académicos durante el período del contrato, serán doctores vinculados permanentemente a la UPV o del CSIC, que desarrollen su investigación en la UPV, de acuerdo con el convenio suscrito por la UPV con el mismo. Adicionalmente, se considerarán los investigadores doctores Ramón y Cajal y profesores distinguidos cuya vinculación con la UPV pueda tener un plazo suficiente para la consecución de la tesis doctoral. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por grupo investigador un número de investigadores comprendido entre un mínimo de dos y un máximo de seis investigadores doctores (incluyendo al director de tesis como uno de los miembros del mismo) que colaboran como investigadores en un proyecto de I+D o línea de investigación determinada, constatable por las colaboraciones realizadas o en ejecución, y que quedan comprometidos en participar en el desarrollo del programa de formación del solicitante.
2. Tanto el director de la tesis como los miembros del grupo investigador deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Estructuras de Investigación y del Personal en Investigación de la UPV. Con carácter general, dentro del grupo investigador deberá haber miembros que constaten la interdisciplinariedad del mismo. Se considera la posibilidad de que todos los miembros del grupo pertenezcan a una misma estructura de investigación si





se argumenta la interdisciplinariedad del grupo y el proyecto. Si pertenecen a una única Estructuras de Investigación, deberán justificar la interdisciplinariedad del mismo completando el documento “Justificación de Interdisciplinariedad” accesible junto con los restantes impresos de la Convocatoria en la Web del VINV en la dirección <http://www.upv.es/entidades/VINV/> con un texto de más de 250 palabras.

3. Los Directores de tesis deberán tener una capacidad formativa e investigadora acreditada mediante su participación en programas de doctorado, dirección de tesis doctorales, tesinas o proyectos fin de máster, y participación en proyectos de investigación competitivos. Para la comprobación de este apartado el VINV hará uso de la base de datos de producción científica SENIA.
4. Ningún miembro de un grupo investigador podrá participar en más de una solicitud de esta convocatoria (el director se considera un miembro integrante del grupo). La presentación de dos o más solicitudes avaladas por un mismo investigador formando parte de los correspondientes grupos investigadores, será motivo de exclusión subsanable de todas las solicitudes afectadas.
5. No se podrá participar en esta convocatoria como director, codirector o miembro de un grupo investigador cuando ha sido o es director o codirector de un contrato del Programa de Contratos Predoctorales para la formación de doctores Subprograma 1 de la UPV de las convocatorias 2019 o 2020.
6. Los miembros de grupos investigadores en contratos concedidos dentro del Programa propio de Contratos Predoctorales para la formación de doctores Subprograma 1 de la UPV de la convocatoria 2020 no podrán participar en esta convocatoria.
7. Los Directores de tesis de las personas beneficiarias quedan obligados a realizar funciones de seguimiento y control de la actividad de la persona contratada al amparo de esta convocatoria y a comunicar al VINV cualquier incidencia o circunstancia que afecte a las condiciones exigidas en la misma.
8. Con carácter excepcional podrá admitirse la co-dirección de la tesis con uno de los miembros del grupo investigador, si bien la solicitud y responsabilidad del contrato predoctoral será atribuida al director solicitante que mantendrá dicha responsabilidad durante toda la vigencia del contrato. La aprobación de dicha codirección para doctorandos contratados en esta convocatoria deberá contar con el informe favorable la Vicerrectora de Investigación, además de cumplir todos aquellos requisitos y procedimientos de tramitación establecidos en la normativa vigente.

15. Documentación y plazo de presentación de solicitudes

1. La convocatoria y los impresos de solicitud se harán públicos en la página Web del Vicerrectorado de Investigación en la dirección <http://www.upv.es/entidades/VINV/>, dentro



del apartado de “Recursos Humanos en I+D+i”. El plazo de presentación de solicitudes comienza el día siguiente de su publicación y se cierra el 14 de octubre de 2021 a las 14:00 horas.

Para efectuar dicha presentación hay que hacer clic sobre **el botón presentar** (no basta con guardar la información y documentación subida). Entonces el estado de solicitud cambiará de **borrador a presentada**. Una vez presentada la solicitud no se puede modificar ningún dato ni subir más documentación. El director de tesis y el director de la estructura de investigación en la que éste esté adscrito deberán confirmar la solicitud.

2. Los candidatos solo pueden presentar una solicitud. La presentación de dos o más solicitudes invalidará todas las solicitudes presentadas por el mismo candidato.
3. La formalización de solicitudes se realizará a través de la aplicación informática Xaló que se encuentra en la intranet de alumno, bloque Secretaria Virtual, opción “Solicitud ayudas de Contratos Predoctorales del Programa Propio (Xaló)” o directamente en la URL <https://aplicat.upv.es/xalo-app/>

A través de dicha aplicación informática **se subirá toda la documentación exigida**. Los méritos alegados no acreditados mediante documentos basados en sistemas de certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica **deberán subirse igualmente a Xaló y acreditarse mediante la presentación de los documentos originales y su copia**, en el Registro General de la UPV, sito en el edificio 3F, planta baja, junto a Rectorado, Camino de Vera s/n, CP 46022, de Valencia; en el registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy sito en la plaza Ferrándiz y Carbonell s/n de Alcoy; en el registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandia sito en la calle Paranimf n.º 1, del Grao de Gandia, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas para su cotejo **antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes**: <https://www.upv.es/entidades/SPET/infoweb/ag/info/1121900normalc.html>, para su envío al Área de Programas de Investigación.

Se deberá aportar la siguiente documentación:

- a) Certificación académica personal, en la que consten todas las asignaturas superadas, con sus créditos, las calificaciones obtenidas, el curso académico y la nota media del expediente. El certificado debe expresar que el conjunto de asignaturas y créditos cursados constituyen la licenciatura o su equivalente. Sólo se admitirá certificación oficial y no el justificante del pago de sus tasas. En todo caso, podrá ser subsanado en el periodo de subsanación si no se dispone del mismo al cierre de la presente convocatoria.

En aquellos casos en que el acceso del solicitante a las enseñanzas de doctorado, en función de las diferentes ordenaciones académicas vigentes, se haya acreditado a través



de más de un título consecutivo de nivel diferente, se deberá aportar la certificación académica correspondiente por cada uno de los títulos académicos.

En el caso de los estudios realizados parcial o totalmente en el extranjero, el certificado del expediente académico u otro acompañando al mismo, recogerá cuáles son las calificaciones máxima y mínima dentro del sistema de evaluación correspondiente; del mismo modo, se hará constar cuál es la calificación mínima necesaria para aprobar. En el caso de las certificaciones académicas extendidas en un idioma distinto del español habrán de acompañarla de la correspondiente traducción jurada.

En el caso de los estudios realizados parcial o totalmente en el extranjero, deberán acudir a la página web del MEFP <http://www.educacionyfp.gob.es/eu/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html> y solicitar el cálculo de notas medias equivalentes en estudios universitarios realizados en el extranjero y aportar dicha equivalencia.

- b) Certificado o “hace constar” del Centro responsable de la titulación en la Universidad que corresponda, donde se especifique el número que ocupa el solicitante en la promoción correspondiente, y el número total de alumnos de la promoción.

A estos exclusivos efectos se considerará que obtuvieron el título en el mismo curso académico y que forman parte de la misma promoción todos los alumnos que hayan finalizado los mismos estudios, incluyendo, en su caso, el proyecto de fin de carrera, o trabajo de fin de grado o master, así como los que hayan obtenido la totalidad de validaciones y reconocimientos de créditos de acuerdo con el calendario académico.

- c) Currículum vitae del candidato, con un máximo de mil palabras (Impreso 1: Subprograma 1 – CV del solicitante), debe estar redactado al menos en idioma español. En el caso de haber obtenido Premio Nacional de Fin de Carrera de Educación Universitaria concedido por el Ministerio, debe señalarse debidamente la referencia de la publicación oficial con su concesión. Debe incluirse la documentación acreditativa de los méritos del CV. En el caso de publicaciones en revistas indexadas será suficiente con aportar la primera y última página de la publicación.

No se valorará ningún mérito que no haya sido justificado antes de la finalización del plazo de subsanación de instancias.

- d) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o su equivalente en caso de ciudadanos de la Unión Europea y tarjeta de residente en vigor para ciudadanos de países no comunitarios. En el caso de los estudiantes extranjeros no comunitarios que no estén en posesión del NIE, pasaporte y acreditación de domicilio en España mediante inscripción en el padrón municipal.
- e) Documento acreditativo de la titulación con la que se presenta, según se indica en el



punto 13 de esta convocatoria. Suplemento Europeo al Título (*Diploma Supplement*), en los casos de los países del EEES en los que esté regulada su expedición.

- f) Memoria del proyecto formativo que incluya la tesis doctoral, con un máximo de dos mil palabras, fijando: Objetivos, Antecedentes, Metodología, Plan de Trabajo y Referencias (Impreso 2: Subprograma 1 – Memoria del Proyecto de Tesis). Las tareas de investigación que presente en su propuesta, deberán integrarse en el ámbito de un proyecto de investigación, en fase de ejecución en el momento de presentar la solicitud, financiado por el Programa Marco de la Unión Europea, por el Plan Nacional, por el Plan Regional o por convenios o contratos de investigación con entidades públicas o empresas privadas, que den soporte a las tareas de investigación del candidato. Dicho proyecto de investigación deberá avalar únicamente una solicitud en esta convocatoria.
- g) Datos curriculares del Director de la tesis en el modelo de impreso normalizado (Impreso 3: Subprograma 1 – Datos curriculares del Director de Tesis).
- h) Datos curriculares de los últimos cuatro años del grupo investigador receptor (Impreso 4: Subprograma 1 – Datos curriculares del Grupo Investigador).
- i) Justificante de la matrícula o admisión para el curso 2021/2022 de un programa de doctorado de la UPV por parte de la Escuela de Doctorado.
- j) En su caso (requisito 14.2), documento de “justificación de interdisciplinariedad” (Impreso 5: Subprograma1 - Justificación de interdisciplinariedad)
- k) Declaración jurada de no haber sido beneficiario de un contrato para este mismo fin en cualquier tipo de convocatorias, ya sean propias de la UPV o de otros organismos públicos o privados, (Impreso 6: Subprograma1 –Declaración Jurada) según punto 13.6 de la convocatoria.
- l) En caso de acogerse al requisito 13.3.f), justificante de matrícula para el curso 2020/2021, en un Máster Universitario de la UPV asociado a un programa de doctorado de la UPV, o en un programa de Doctorado.

El nombre de cada uno de los ficheros subidos por Xaló será: a) Certificado Académico, b) numpromoción, c) CVsolicitante, d) DNI, e) titulación, f) memoria, g) CVdirector, h) CVgrupo, i) matricula j) interdisciplinariedad, k) declaración jurada y l) requisito 13.3.f). Asimismo, el formato de dichos ficheros podrá ser Word o PDF y no superar los 10 Mb.

- 4. Tanto los requisitos establecidos en la presente convocatoria como los méritos a valorar deberán poseerse a la fecha del fin del plazo de presentación de solicitudes.

16. Admisión de solicitudes

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Vicerrectora de Investigación dictará una resolución que contendrá la relación provisional de solicitudes y candidatos admitidos y



excluidos a la participación en la selección del programa propio, que se publicará en la Web del VINV (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

Los solicitantes podrán, en el caso de error subsanable o exclusión, subsanar los defectos que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación de la relación provisional de admitidos y excluidos en cumplimiento del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En todo caso, al objeto de evitar errores y en el supuesto de producirse los mismos, para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los candidatos comprobarán fehacientemente no sólo que no figuran recogidos en la relación provisional de excluidos, sino, además, que sus nombres y datos constan correctamente en la relación de admitidos.

Transcurrido el plazo de diez días hábiles, subsanados los defectos si procediera, y vistas las alegaciones que correspondan, se dictará resolución que contendrá la relación definitiva de admitidos y excluidos. Esta resolución de la relación definitiva de admitidos y excluidos se publicará en la Web del VINV (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabrá interponer los recursos que en su caso procedan conforme señala la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

17. Evaluación y criterios de puntuación de las solicitudes

La Escuela de Doctorado de la UPV comprobará que el solicitante, **a fecha de cierre de la convocatoria**, está matriculado o admitido en un Programa de Doctorado de la UPV para el curso 2021/2022.

En la concesión de los contratos se respetará en todo caso los principios de publicidad, objetividad, mérito y capacidad. La propuesta de asignación de los contratos se elaborará atendiendo a los criterios y evaluación de la Subcomisión de I+D+i de la UPV, creada por acuerdo de 18 de Julio de 2006 de la Comisión de Investigación, Desarrollo e Innovación de esta Universitat. Si se produjera algún caso no explicitado en estas bases, la Subcomisión de Investigación de I+D+i determinará el procedimiento a seguir por analogía con los señalados para otros casos respetando los principios anteriormente indicados.

El VINV podrá establecer, oída la Subcomisión de I+D+i y teniendo en cuenta el volumen y calidad de las solicitudes, un número mínimo y/o máximo de contratos a distribuir según las áreas o ámbitos de los programas de doctorado de la UPV definidos en el Anexo I de esta convocatoria.

El Proceso de selección constará de una única fase.



Para el cálculo de la nota media del expediente (Nota_E) se tendrán en cuenta únicamente las titulaciones necesarias para el acceso al Doctorado, ya sea ésta una única titulación de 300 o más créditos, o las titulaciones necesarias para dicho acceso.

- a.1) Para los estudios cursados en centros españoles. El cálculo deberá estar realizado en la escala numérica de 0-10, establecida en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional y en el párrafo 4.3.4 del anexo del Real Decreto 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título.

Las notas medias de los títulos obtenidos en enseñanzas cursadas en dos o más universidades, deberán contener la totalidad de asignaturas y créditos superados, con la correspondiente puntuación. Las asignaturas convalidadas tendrán la equivalencia en puntos correspondiente a la calificación obtenida en el centro de procedencia; para las asignaturas adaptadas se computará la calificación obtenida en el centro de procedencia y el reconocimiento de créditos en que no exista calificación o que correspondan a actividades formativas no integradas en el plan de estudios no se tendrán en cuenta a efectos del cálculo de la nota media, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre.

En el caso de que la calificación del expediente recogiera exclusivamente la calificación cualitativa, el cálculo de la nota media se realizará teniendo en cuenta la valoración de cada una de las distintas calificaciones, que para la presente convocatoria será la siguiente:

- Matrícula de honor: 10 puntos.
- Sobresaliente: 9,25 puntos.
- Notable: 7,75 puntos.
- Aprobado: 5,75 puntos.

En todos los casos, la nota media del expediente académico de los estudios acreditados para la obtención del título correspondiente será el resultado de la aplicación de la siguiente fórmula: suma de los créditos obtenidos por el alumno multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones que correspondan, y dividida por el número de créditos totales obtenidos por el alumno.

- a.2) Para estudios cursados en centros extranjeros. En el caso de los títulos obtenidos por estudios realizados parcial o totalmente en sistemas universitarios extranjeros adaptados o no al EEES, la equivalencia de las calificaciones obtenidas en la escala de calificación que corresponda a la escala numérica española de 0-10 será expedida por el Ministerio de Educación y Formación Profesional (MEFP) que





tiene la información a disposición de los usuarios en el portal <http://www.educacionyfp.gob.es/eu/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html>

- a.3) En el caso de los que opten a la convocatoria con la presentación de más de un título, cuando con el primero no se alcancen los 240 créditos la nota media conjunta se obtendrá:
- a.3.1.) Para estudios de 1º y 2º ciclo. La nota media del expediente académico de los solicitantes que presenten los títulos de licenciado o ingeniero de segundo ciclo universitario, previo estudios de 1º ciclo universitario de Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o Maestro, se calculará teniendo en cuenta el conjunto de asignaturas y créditos superados entre ambos ciclos.
 - a.3.2.) Para estudios de 1º ciclo y de Máster. La nota media del expediente académico de los solicitantes que presenten el título de máster al que accedieron con estudios iniciales de 1º ciclo universitario de Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o Maestro, tendrá en cuenta la totalidad de los créditos superados en el 1º ciclo y los del Máster, debiendo haber completado al menos 300 créditos en el conjunto de los estudios universitarios de primero ciclo y los del Máster.
 - a.3.3.) Para estudios de 1º ciclo y curso puente para la obtención del título de Grado, más Máster. La nota media del expediente académico de los solicitantes que presenten el título de Grado al que accedieron con estudios iniciales de 1º ciclo universitario de Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o Maestro, tendrá en cuenta la totalidad de los créditos superados en el 1º ciclo, los del curso puente que completen el grado, debiendo haber completado al menos 240 créditos en el conjunto de los estudios universitarios de primer ciclo y los del grado, más los créditos del Máster, debiendo haber completado al menos 300 créditos en el conjunto de los estudios.
 - a.3.4.) Para estudios de Grado de menos de 240 créditos y de Máster. La nota media del expediente académico de los solicitantes que presenten un título universitario de Grado con menos de 240 créditos y el Máster de acceso al programa de doctorado, la nota media incluirá la totalidad de los créditos superados en el Grado y en el Máster debiendo haber completado al menos 300 créditos en el conjunto de los estudios.

En cada caso, la nota media de la titulación se halla a partir de la nota obtenida en cada materia o asignatura multiplicada por el número de créditos de cada una de ellas y la suma total se divide por el total de créditos de las asignaturas. En caso de dos o más titulaciones la nota del expediente se calcula como una media ponderada de las titulaciones involucradas. Así, si X_1 es la nota media obtenida en el Grado o primer título y X_2 es la nota media obtenida en el Mástero segundo título, la nota media final será el resultado de $(X_1 \times G + X_2 \times M)/(G+M)$



donde G denota el número de créditos realizados en el Grado o primer título y M de nota el número de créditos realizados en el Máster o segundo título (como en el cálculo de X_2). Tanto X_1 como X_2 han de calcularse también en la escala de 0 a 10 y dos decimales. Si se produjera algún caso diferente, el Vicerrectorado someterá a criterio de la Subcomisión de Investigación de I+D+i la determinación del procedimiento, por analogía con los señalados para otros casos, velando por los principios de objetividad y equidad.

Valoración de las solicitudes: En la elaboración de la propuesta se aplicarán los siguientes criterios y baremo:

- a) Interés científico, calidad del proyecto formativo que incluya la tesis doctoral, fijando: Objetivo, Antecedentes, Metodología, Plan de Trabajo y Referencias. Será evaluable positivamente la adecuación de los objetivos del proyecto a alguno/s de los 17 objetivos de desarrollo sostenible aprobados por la ONU <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

Hasta 0,50 puntos.

- b) Currículum vitae del solicitante relacionado con el proyecto presentado, **hasta 1 punto**, con los siguientes criterios:
- b.1) Los candidatos que acrediten haber obtenido el Premio Nacional de Fin de Carrera Universitaria concedido por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, tengan publicado un artículo en revista indexada internacional, hayan realizado una exposición artística internacional o hayan recibido un premio en concurso internacional obtendrán, en todo caso, 1 punto.
- b.2) Comunicaciones en congreso internacional, artículo en revista nacional, premio en concurso nacional, otros títulos de master oficial diferentes del de acceso al doctorado, 0,25 puntos/ítem
- b.3) Becas oficiales, otros méritos. Hasta 0,25 puntos máximo.
- c) **Hasta 4 puntos** por el expediente académico del solicitante basados en la **nota media del expediente** (Nota_E) y en la **posición relativa que ocupa en su promoción** (Nota_P). Esta puntuación se asignará de forma que se cubra el rango completo de 0 a 4 puntos, teniendo la evaluación más baja un valor de cero y la más alta de 4. El procedimiento de cálculo será el siguiente:
- c.1) Si n es el lugar ocupado por el candidato dentro de su promoción y ésta es de tamaño N, para n=1 se tomará Nota_P=10. Para el resto de valores de n, se tomará $\text{Nota_P} = \text{MAX}(0; 10 \times (1 + 3(1-n)/(N-3)))$. Así, el primero de la promoción obtiene Nota_P=10, y el situado en posición N/3 o posterior, obtiene Nota_P=0.



En caso que haya más de una titulación considerada en 17, n y N se corresponderán con los datos de la primera titulación universitaria completada explicitada en 13.4. En el caso no esperado señalado en 13.4, si dicha primera titulación universitaria aportada para acceder a los estudios de doctorado no llegase a los 180 créditos, n y N se calcularán como la media aritmética de los lugares ocupados y los tamaños de las promociones de las titulaciones en las que se requiere una posición T1 en 13.4.

- c.2) Considerando la distribución completa de las notas de expedientes (Nota_E), en cuyo cálculo según procedimiento descrito en 17, en todos los casos, únicamente se habrá considerado las titulaciones requeridas para el acceso al Doctorado y no la de otras titulaciones no necesarias, se efectuará una transformación lineal para que la máxima nota pase a ser de 10 y la mínima 0, obteniéndose para cada candidato un valor Nota_E2.
- c.3) Los puntos por expediente académico finales de cada candidato se calcularán mediante la expresión $0,4 \times (0,60 \times \text{Nota_P} + 0,4 \times \text{Nota_E2})$.
- d) Currículum vitae del Director de tesis solicitante (en este apartado no se considera al co- director, aunque lo hubiese), **hasta 2 puntos** repartidos de la siguiente forma:
- d.1) Otorgar 0,5 puntos si el director de tesis solicitante cuenta con su último tramo de investigación evaluado positivamente “vivo”. En esta situación se podrá obtener 0,5 puntos adicionales si tiene algún tramo adicional y, **en los últimos 25 años o desde el año que se obtuvo el título de doctor**, la relación entre el número de años evaluados favorablemente correspondientes a sexenios de actividad investigadora por la Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora (CNEAI) y su antigüedad como doctor es mayor o igual 0,66.
- A estos efectos se considerará sexenio “no vivo” cuando haya transcurrido más de 7 años desde la entrada en vigor de la última evaluación positiva.
- d.2) Hasta 0,50 puntos la capacidad formativa considerando el número de tesis dirigidas durante los últimos 10 años. Para ello si A es el mínimo entre 10 y la diferencia entre 2021 y el año en que el director obtuvo su doctorado, la puntuación se determinará como el mínimo entre 0,5 y el cociente del número de tesis dirigidas por el director desde 2021-A, dividido por (A+1).
- d.3) Hasta 0,50 puntos el VAIP del año 2019 excluidos los puntos relativos a tesis dirigidas y a sexenios.
- e) Actividad investigadora del grupo en el que se integrará el doctorando, **hasta 1 punto**. Dicha Actividad Investigadora se medirá mediante el factor de productividad anual [VAIP 2019 del grupo/Nº de miembros]. El grupo de investigación se entenderá en los términos descritos en el punto 14.1 de la presente convocatoria .
- f) Carta motivación y referencias



Finalizada la valoración de todos los candidatos, la Vicerrectora de Investigación dictará una resolución que contendrá las puntuaciones obtenidas por los solicitantes en cada uno de los criterios, que se publicará en la Web del VINV (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

Los solicitantes podrán realizar las alegaciones que consideren pertinentes en el plazo de cinco días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación de la relación provisional.

Transcurrido el plazo de cinco días hábiles, y vistas las alegaciones que correspondan, el VINV elevará una resolución motivada al Rector para la aprobación de los listados definitivos y su publicación en la citada página web.

Contra la resolución definitiva, las personas interesadas podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes ante el Rector, o recurso contencioso-administrativo ante los órganos jurisdiccionales de lo contencioso administrativo de la Comunidad Valenciana en el plazo de 2 meses, según lo previsto en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre y los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio.

18. Resolución de concesión

La concesión o denegación de los contratos por resolución del Rector se publicará en la Web del Vicerrectorado de Investigación (<http://www.upv.es/entidades/VINV/>).

Se publicará inicialmente una relación provisional priorizada con la finalidad de que las personas beneficiarias confirmen la aceptación de la ayuda en un plazo de cinco días hábiles, con la advertencia de que, si no lo hiciesen, se considerará que renuncian al contrato.

La relación provisional incluirá una lista de candidatos suplentes para el caso de que se produjeran renuncias en el plazo de aceptación al que se refiere el segundo párrafo de este apartado, o los candidatos propuestos no pudieran acreditar alguna de las condiciones requeridas.

Resueltas las posibles alegaciones presentadas a la relación provisional, se publicará la relación definitiva de candidatos que han conseguido la ayuda por Resolución del Rector de la Universitat Politècnica de València, y un listado de suplentes para el caso de que algún beneficiario renunciase a la ayuda en el momento de la adjudicación o en el plazo de seis meses a contar desde la publicación de la relación definitiva. El plazo para la publicación de la resolución definitiva de concesión será antes del 31 de diciembre de 2021.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el órgano competente de la jurisdicción Contencioso-Administrativa, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución en la página Web del VINV, en la dirección <http://www.upv.es/entidades/VINV/>.

No obstante, los interesados podrán optar por interponer contra esta resolución un recurso de



reposición, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que la dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

19. Renovaciones del periodo de contrato

Cuando el contrato resulte prorrogable, y el trabajador continúe desarrollando las actividades objeto del mismo, se entenderá prorrogado automáticamente salvo informe desfavorable de evaluación motivado emitido por la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la escuela de doctorado, hasta completar su duración máxima. Para ello, el contratado predoctoral deberá enviar al Área de Programas de Investigación el documento de informe favorable de la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la escuela de doctorado, con un mes de antelación a la finalización del contrato vigente.

En el caso de solicitar la renovación por un cuarto año de contrato financiado por la estructura de investigación a la que esté adscrito el Director de tesis del contratado, la solicitud deberá presentarse con una anticipación de entre 90 y 60 días naturales anteriores a la finalización de su contrato y la concesión estará supeditada al informe favorable de la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la escuela de doctorado. En ningún caso, la duración acumulada del contrato inicial más las prórrogas que se concedan podrá exceder de cuatro años. Para la solicitud de este cuarto año, además de lo indicado en el apartado anterior, deberá aportarse el compromiso de financiación de la estructura para dicha contratación y justificación de la disponibilidad presupuestaria.

20. Modificaciones

La modificación de las condiciones iniciales de concesión de las ayudas y de los plazos para su ejecución deberá ser autorizada por la Vicerrectora de Investigación, que podrá recabar los informes que considere oportunos y dar lugar a la modificación de los términos de la concesión mediante nueva resolución.

21. Información respecto de los datos recogidos

1 - En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, le informamos que el responsable del tratamiento de los mismos es la UPV y que sus datos personales serán tratados con el objeto de gestionar la selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas.





2.- Dicho tratamiento se realiza según las bases jurídicas recogidas en el 6.1.b) del Reglamento por ser necesario para para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales y en la cláusula 6.1.c) por ser necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. En concreto lo establecido en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

3.-No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos tratados.

4.- Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad previstos, así como la limitación u oposición a su tratamiento dirigiendo una solicitud a La Universitat Politècnica de València, Camí de Vera, s/n - 46022-Valencia.

22. Disposición final

La concesión y disfrute de un contrato en este marco no implica ningún compromiso en cuanto a la posterior incorporación del interesado a la plantilla de la Universitat.

Contra esta resolución de convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el órgano competente de la jurisdicción Contencioso-Administrativa, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación. No obstante, los interesados podrán optar por interponer contra esta resolución un recurso de reposición, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que la dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Disposición adicional única. Referencias genéricas

Todas las referencias para las que en la presente resolución se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, a mujeres y hombres.

José Esteban Capilla Romá
Rector Universitat Politècnica de València



Anexo I. Áreas y programas de Doctorado de la Universitat Politècnica de València

| ÁMBITO | PROGRAMA DE DOCTORADO |
|-------------------------------------|---|
| Arquitectura Arte | Arquitectura, Edificación, Urbanística y Paisaje Arte: Producción e Investigación Conservación y Restauración Bienes culturales Industrias de la Comunicación y Culturales |
| Agroalimentación y Biotecnología | Biotecnología Ciencia, Tecnología y Gestión Alimentaria Ciencia y Tecnología de la Producción Animal Recursos y Tecnologías Agrícolas |
| Ciencias | Estadística y Optimización Matemáticas Química Química Sostenible Técnicas Experimentales en Química |
| Economía y CCSS | Administración y Dirección de Empresas Desarrollo Local y Cooperación Internacional Economía Agroalimentaria Lenguas, Literaturas y Culturas, y sus Aplicaciones |
| Ingeniería Industrial | Automática, Robótica e Informática Industrial Diseño, Fabricación y Gestión de Proyectos Industriales Ingeniería Electrónica Ingeniería Textil Ingeniería y Producción Industrial Sistemas Propulsivos en Medios de Transporte Tecnologías para la Salud y el Bienestar |
| Ingeniería Civil | Ingeniería de la Construcción Ingeniería del Agua y Medioambiental Infraestructuras de Transporte y Territorio |
| TIC | Informática Telecomunicación Ingeniería Geomática |